



Decreto n. 357 del 31/08/2023

**OGGETTO:** RICORSO CON ISTANZA DI MISURE CAUTELARI EX ART. 55 C.P.A. NOTIFICATO IN DATA 10.08.2023 (PROT. N. 64221/23 DEL 10.08.2023), PROMOSSO AVANTI AL TAR PER LA LOMBARDIA MILANO DA PARTE DI ALLIANCE MEDICAL DIAGNOSTIC S.R.L. CONTRO ATS DELLA BRIANZA E REGIONE LOMBARDIA. AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE.

**IL DIRETTORE GENERALE – Dr. Carmelo Scarcella**

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XI/5199 del 7.09.2021

**ACQUISITI** i pareri del

|                     |                  |            |
|---------------------|------------------|------------|
| Direttore Sanitario | Dr. Aldo Bellini | Favorevole |
|---------------------|------------------|------------|

|                          |                       |            |
|--------------------------|-----------------------|------------|
| Direttore SocioSanitario | Dr. Antonio Colaianni | Favorevole |
|--------------------------|-----------------------|------------|

|                          |                       |            |
|--------------------------|-----------------------|------------|
| Direttore Amministrativo | Dott.ssa Teresa Foini | Favorevole |
|--------------------------|-----------------------|------------|

**PREMESSO** che in data 10.08.2023 è stato notificato ricorso con istanza di misure cautelari ex art. 55 c.p.a. (prot. n. 64221/23 del 10.08.2023) promosso avanti al TAR per la Lombardia Milano da parte della società Alliance Medical Diagnostic S.r.l. contro questa ATS della Brianza e Regione Lombardia, al fine di ottenere l'annullamento, previa sospensione:

- *“in via principale: degli atti e provvedimenti (di estremi e contenuto ignoti alla ricorrente) con i quali ATS Brianza e Regione Lombardia hanno stabilito che l'erogazione di un volume di prestazioni ambulatoriali in misura pari o superiore ai volumi erogati nel 2019 e nel 2022 costituisca condizione non per l'assegnazione delle risorse aggiuntive previste dalla D.G.R. n. XII/88/2023, ma per il riconoscimento delle quote “obiettivo” di budget contrattuale (10% ambulatoriale)”*;

- *“di tutti gli atti consequenziali, connessi e applicativi, fra cui, specificamente, l'atto (di estremi ignoti) di ATS Brianza di approvazione dello “schema di contratto” 2023 trasmesso alla ricorrente nel giugno 2023 per la sottoscrizione, nonché lo “schema di contratto” 2023, nella parte in cui l'erogazione di un volume di prestazioni ambulatoriali in misura pari o superiore al maggior volume erogato nel 2019 e nel 2022 è prevista quale condizione per il riconoscimento delle quote “obiettivo” di budget contrattuale (10% ambulatoriale)”*;

- *“in via incidentale, per quant'occorrer possa: delle D.G.R. Lombardia n. XI/7758 in data 28.12.2022 (pubblicata sul B.U.R.L. S.O. n. 1 in data 5.1.2023), n. XI/7819 in data 23.1.2013 (pubblicata sul B.U.R.L. n. 5 del 30.1.2023), n. XII/61 in data 27 marzo 2023 (non pubblicata), della D.G.R. Lombardia n. XII/88 in data 3 aprile 2023 (pubblicata sul B.U.R.L. S.O. n. 14 in data 6.4.2023) e della D.G.R. Lombardia n. XII/511 del 26.6.2023 (pubblicata sul B.U.R.L. S.O. n. 26 del 30.6.2023) nelle parti in cui intese nel senso di legittimare l'assegnazione degli obiettivi contrattualmente assegnati”*;

**RITENUTO** di procedere per la costituzione in giudizio dell'Agenzia tramite il patrocinio legale di un avvocato di fiducia, non disponendo l'ATS di una propria avvocatura interna, e che, in ragione della specificità del procedimento, non sussiste alcuna motivazione per l'affidamento di un contratto di servizi di natura legale ai sensi delle procedure previste dal D.Lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO** che, al tempo dell'istruttoria, con decreto n. 197 del 03.05.2023, questa Agenzia aveva aggiornato ed approvato l'elenco aziendale aperto dei professionisti Avvocati da utilizzare per il patrocinio e la difesa in giudizio di questa ATS;

**ATTESO** che è stata espletata l'istruttoria del caso, agli atti della S.C. Affari Generali e Legali, procedendo alla valutazione dei *curricula vitae* dei professionisti in elenco, tenendo conto della loro area di competenza, della valenza dell'oggetto del contendere, della esperienza in materia vantata dai singoli professionisti, con particolare riferimento alla difesa di Enti del Servizio Sanitario, nonché del criterio dell'equa ripartizione;

**TENUTO CONTO** dell'area di competenza particolarmente qualificata dell'Avv. Alessandro Asaro, con studio in Brescia, Via Moretto n. 31, in riferimento all'esperienza ed alla competenza tecnica maturata nella materia oggetto di contenzioso, oltre al numero degli incarichi assegnati nel triennio 2021-2023 (ai fini del criterio dell'equa ripartizione);

**RITENUTO** di resistere e costituirsi in giudizio, in ragione di identità dell'oggetto ed in continuità a precedente giudizio affidato, affidando l'incarico di rappresentare gli interessi di questa Agenzia all'Avv. Alessandro Asaro, con studio in Brescia, Via Moretto n. 31, iscritto all'elenco aziendale aperto degli Avvocati professionisti;

**VISTO** il preventivo di spesa comunicato dall'Avv. Alessandro Asaro, con studio in Brescia, Via Moretto n. 31 con nota del 25.08.2023 (prot. n. 66351/23 del 25.08.2023), nel quale si espone l'onorario, a norma del D.M. 10.03.2014 n. 55 e ss.mm.ii. e in conformità alle condizioni riportate nell'ultimo avviso pubblico per la costituzione di un elenco aziendale aperto di Avvocati libero professionisti, in € 5.057,40.=, oltre spese generali, C.P.A. ed I.V.A., per la complessiva somma di € 7.379,35.=;

**EVIDENZIATO** di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore *ad interim* della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità per la registrazione dell'onere di € 7.379,35. = al conto 420.130.040 “*spese legali*” del Bilancio Sanitario 2023;

**VISTA** la proposta presentata dal Direttore della S.C. Affari Generali e Legali, Dott.ssa Raffaella Clelia Borra, che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

**VISTA** l'attestazione del sostituto del Direttore *ad interim* della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Cinzia Patrizia Beggato, in ordine alla regolarità contabile;

### **DECRETA**

per le motivazioni indicate in premessa:

- di prendere atto del ricorso con istanza di misure cautelari ex art. 55 c.p.a., notificato all'Agenzia in data 10.08.2023 (prot. n. 64221/23 del 10.08.2023), promosso avanti al TAR per la Lombardia Milano da parte della società Alliance Medical Diagnostic S.r.l. contro questa ATS della Brianza e Regione Lombardia, depositato agli atti della S.C. Affari Generali e Legali;
- di disporre la costituzione in giudizio, affidando l'incarico di rappresentare gli interessi di questa Agenzia all'Avv. Alessandro Asaro, con studio in Brescia, Via Moretto n. 31, iscritto all'elenco aziendale aperto degli Avvocati professionisti;
- di incaricare il Direttore della S.C. Affari Generali e Legali, in qualità di Responsabile del procedimento, per gli adempimenti di competenza;
- di dare atto, come indicato dal sostituto del Direttore *ad interim* della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità della registrazione dell'onere di spesa presunta in complessivi € 7.379,35.= sul conto 420.130.040 “*spese legali*” del Bilancio Sanitario 2023 - autorizzazione n. 71 del 25.08.2023;
- di dare atto che, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio del presente decreto alle Strutture interessate.

Documento firmato digitalmente  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dr. Carmelo Scarcella)

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE**

**STRUTTURA PROPONENTE: SC AFFARI GENERALI E LEGALI**

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

**Il Dirigente Responsabile  
Dott.ssa Raffaella Clelia Borra**

**S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno 2023:  Sanitario       Socio Sanitario Integrato (ASSI)       Sociale

Impegno: 126/23 \_\_\_\_\_

Conto n.: 420.130.040      Importo: € 7.379,35

**Il sostituto del Dirigente Responsabile  
Cinzia Patrizia Beggiato**

NOTE