

Prot n. 0078814/19
CL 1.4.13 del 11/10/2019

Gent. ma Dott.ssa Bonomi Chiara

OGGETTO: Conferimento incarico attività didattica.

Si conferisce l'incarico per l'attività didattica dal titolo "Domanda e offerta di salute: la comunicazione in Sanità" che avrà luogo il 22/10/2019 - per complessive n.ro 4 ore presso l'ATS della Brianza.

Il compenso stabilito è fissato in € 400,00 lorde omnicomprendenti, (per progettazione ed attuazione dell'intervento, predisposizione del materiale didattico e del questionario di apprendimento e delle spese di viaggio, vitto e alloggio) o in € lorde per attività didattica oltre a spese di missione documentate, fino a un massimo di €.

Si specifica che l'attività didattica non rientra nel campo di applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 14 - comma 10 - L. 537/93 per i titolari di Partita IVA e ai sensi dell'art.5 del DPR 633/72 per i non titolari di Partita IVA in quanto trattarsi di prestazione occasionale.

Si rammenta, inoltre, che il DL n. 66/2014 introduce l'obbligo della fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione, nella quale dovrà essere inserito il **numero di ordine / autorizzazione alla spesa di seguito indicato AH2019 N.59.**

Il pagamento avverrà a 60 gg. dal ricevimento della fattura/nota.

Ai sensi della vigente normativa in materia di Prevenzione alla Corruzione e della Trasparenza e Integrità e del Piano Triennale assunto annualmente da questa Agenzia, il conferimento incarico, la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi e il CV da Lei prodotti, saranno pubblicati sul sito dell'ATS della Brianza.

Si richiama, altresì la D.G.R. n. X/1299 del 30 gennaio 2014, pubblicata sul BURL - serie ordinaria n. 6 del 3.2.2014, relativa al "Patto di integrità contratti pubblici regionali".

Si chiede di compilare la parte sottostante inerente la dichiarazione di non avere/ avere incarichi o titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla PA (D. Lg. n. 39/2013).

Si chiede di restituire allo scrivente Ufficio, prima dell'evento, la presente firmata per accettazione. Se pubblico dipendente si prega di comunicare all'Azienda di appartenenza l'incarico assunto, al fine di trasmettere con la lettera di incarico anche l'opportuna autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del DLgs n. 165/2001.

In attesa di quanto sopra ci è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

Il Responsabile
UOS Formazione e Valutazione Risorse Umane
(Dott.ssa Celestina Rusconi)

Allegato: informativa privacy

Dichiaro di non avere incarichi o titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A
 avere _____

Accetto le condizioni del presente incarico: _____

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Rusconi Celestina
Referente della pratica: Antonella Castelnovo 0341/482517