

Regione Lombardia ATS Brianza	Sistema di Gestione per la Qualità U.O. Sviluppo e Formazione Risorse Umane CSQ Certificazione Sistemi di gestione per la Qualità. Norma UNI EN ISO 9001:2008		PROCEDURA Attuazione e valutazione del Piano di Formazione Aziendale Lettera di incarico docente esterno	Cod. FOR PG 004 Mod. 002/a REV 5 PAG. 1 DI 1	UO Sviluppo e Formazione R.U. Sede territoriale di Monza Viale Elvezia 2 - 20900 MONZA Tel.: 0392384288 - Fax 0392384839 E-mail: segreteria.formazione@ats-brianza.it
----------------------------------	---	--	--	--	---

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
 Servizio Personale – Sede Monza – U.O. Sviluppo e Formazione Risorse Umane
 Viale Elvezia, n. 2 - 20900 - Monza
 Tel. 039/2384288 Fax. 039/2384839 email segreteria.formazione@ats-brianza.it

ATS Brianza



Pr. 0034915/16 del 09/06/2016
 Classificazione 1.4.13
 IPA:ATSMB AOO:ATSMB-MB

Egr. Dr.
 BESTAZZA Roberto
 TERRENUOVE ONLUS
 Via Archimede, n. 127

20129 MILANO

Oggetto: ATTIVITA' DIDATTICA – CPD.16.D045

Siamo lieti di confermare la Sua partecipazione, in qualità di Docente, al Convegno:

**ACCOGLIENZA E CURA DEL MIGRANTE:
 DALL'ACCOMPAGNAMENTO AI SERVIZI AL CURARSI**

che si svolgerà il 16 e il 30 giugno 2016 dalle ore 9.00 alle ore 13.00 presso l'Auditorium dell'ATS in Viale Elvezia, n. 2 – MONZA.

Il compenso omnicomprensivo concordato è fissato in € 200,00.= lorde (per i titolari di partita IVA: esente IVA ai sensi dell'art. 10 p.to 20 DPR n. 633/1972 e successive integrazioni; per i non titolari di partita IVA: escluso IVA ai sensi dell'art. 5 DPR n. 633/72 in quanto prestazione occasionale).

In ottemperanza al meccanismo split payment, l'ATS Brianza pagherà al fornitore il solo imponibile, mentre l'IVA verrà versata all'erario, ai sensi dell'art 17 ter del DPR n. 633/72.

Si chiede pertanto, di indicare in fattura la dicitura con gli estremi della normativa dello split payment, ad esempio "operazione con scissione dei pagamenti DM 23.01.2015".

Infine si rammenta che il DL n. 66/2014 introduce l'obbligo della fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione; nella homepage del sito dell'ATS sono disponibili tutte le informazioni (www.ats-brianza.it, cliccare ASL Monza Brianza, link "Fatturazione elettronica").

Il pagamento avverrà a 60 gg. dal ricevimento della fattura/nota.

Ai sensi della vigente normativa in materia di Prevenzione alla Corruzione e della Trasparenza e Integrità e del Piano Triennale aziendale, la lettera di incarico, la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi e il CVE da Lei prodotti, saranno pubblicati sul sito dell'ATS della Brianza.

Si richiama, altresì la D.G.R. n. X/1299 del 30 gennaio 2014, pubblicata sul BURL - serie ordinaria n. 6 del 3.2.2014, relativa al "Patto di integrità contratti pubblici regionali".

Se dipendente pubblico si chiede di comunicare all'Azienda di appartenenza l'incarico assunto, al fine di trasmettere allo scrivente Ufficio l'opportuna autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del DLgs n. 165/2002, unitamente alla presente firmata per accettazione.

Inoltre, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" (D. Lgs. n. 33/2013), devono essere dichiarati incarichi o titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla PA.

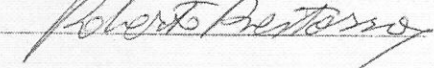
Si chiede di trasmettere allo scrivente Ufficio la presente firmata per accettazione.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
 SERVIZIO PERSONALE
 (Dr.ssa Elena SARTORI)

Dichiaro di ☒ non avere incarichi o titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A.
☐ avere _____

Accetto le condizioni del presente incarico:



Responsabile del Procedimento: Tarcisio Cambiaghi - Tel. 039/2384289
 Pratica trattata da: Gabriella Curiale - Tel. 039/2384226

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA

Sede legale e territoriale: Viale Elvezia, 2 - 20900 Monza C.F. e Partita IVA 09314190969

Sede territoriale di Lecco: C.so C. Alberto, 120 - 23900 Lecco

www.ats-brianza.it info@ats-brianza.it protocollo@pec.ats-brianza.it