


Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ATS Brianza	Sistema di Gestione per la Qualità U.O. Sviluppo e Formazione Risorse Umane CSQ Certificazione Sistemi di gestione per la Qualità. Norma UNI EN ISO 9001:2008		PROCEDURA Attualizzazione e valutazione del Piano di Formazione Aziendale Lettera di incarico docente esterno	Cod.FOR PG 004 Mod. 002/a REV. 5 PAG. 1 DI 1	UO Sviluppo e Formazione R.U. Sede territoriale di Monza V.le Elvezia, 2 - 20900 MONZA Tel.: 0392384280 - Fax 0392384839 E-mail: segreteria.formazione@ats-brianza.it
---	--	---	---	--	---

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
 Servizio Personale – Sede di Monza – U.O. Sviluppo e Formazione Risorse Umane
 Viale Elvezia, n. 2 - 20900 Monza

ATS Brianza

84288 Fax. 039/2384839 email segreteria.formazione@ats-brianza.it



Prot. P. 153 DEL 4/5/2016

Egr. Dr.
 MUTTILLO GIOVANNI
 Via Sant'Elembardo, n. 5
 20126 MILANO

Pr. 0049768/16 del 05/09/2016
 Classificazione 1.4.13
 IPA:ATSMB AOO:ATSMB-MB

Oggetto: ATTIVITA' DIDATTICA – CPD.16.D062

Siamo lieti di confermare la Sua partecipazione, in qualità di Docente, al Corso
ETICA E DEONTOLOGIA PROFESSIONALE PER LE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
 che si svolgerà con il seguente calendario:

Prima edizione: 16 settembre 2016 *
 Seconda edizione: 23 settembre 2016 **
 Terza edizione: 28 settembre 2016 **
 Quarta edizione: 7 ottobre 2016 *

dalle ore 9,00 alle ore 17,00 presso le seguenti strutture:

*Auditorium ATS - V.le Elvezia, 2 MONZA ** Sala Conferenze ATS (piano -3) - C.so Carlo Alberto, 120 LECCO

Ai sensi della vigente normativa in materia di Prevenzione alla Corruzione e della Trasparenza e Integrità e del Piano Triennale aziendale approvato con Delibera n. 612 del 30.01.2014*, la lettera di incarico, la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi e il CVE da Lei prodotti, saranno pubblicati sul sito dell'ATS della Brianza.

Si richiama, altresì la D.G.R. n. X/1299 del 30 gennaio 2014, pubblicata sul BURL - serie ordinaria n. 6 del 3.2.2014, relativa al "Patto di integrità contratti pubblici regionali".

Inoltre, ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" (D. Lgs. n. 33/2013), devono essere dichiarati incarichi o titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla PA.

Se pubblico dipendente, si chiede di comunicare all'Azienda di appartenenza l'incarico assunto, al fine di trasmettere allo scrivente Ufficio l'opportuna autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del DLgs n. 165/2002, unitamente alla presente firmata per accettazione.

Si ringrazia fin d'ora per la gratuita collaborazione e il prezioso contributo offertoci e si porgono i migliori saluti.

Distinti saluti

II DIRETTORE
 SERVIZIO PERSONALE
 (Dr.ssa Elena BARTORI)

Dichiaro di ☒ non avere incarichi o titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A.

☐ avere _____

Accetto le condizioni del presente incarico:

* scaricabile dal link: http://www.aslmb.org/operazionetrasparenza/atti_dirigenziali2013.htm

Responsabile del Procedimento: Tarcisio Cambiaghi - Tel. 039/2384289 **TC**
 Pratica trattata da: Gabriella Curiale - Tel. 039/2384226