



Sistema di Gestione per la Qualità
U.O. Sviluppo e Formazione Risorse
Umane
CSQ Certificazione Sistemi di gestione
per la Qualità.
Norma UNI EN ISO 9001:2008



PROCEDURA
Attuazione e valutazione del Piano di
Formazione Aziendale
Disciplinare di rapporto

Cod. FOR PG 004
Mod. 003
REV. 5
PAG. 1 DI 1

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

Servizio Personale – Sede Monza – U.O. Sviluppo e Formazione Risorse Umane
Viale Elvezia, n. 2 - 20900 - Monza

Tel. 039/2384288 Fax 039/2384839 email segreteria.formazione@ats-brianza.it

ATS Brianza



Pr. 0034922/16 del 09/05/2016
Classificazione 1.4.13
IPA:ATSMB AOO:ATSMB-MB

Oggetto:
ATTIVITA' DI FORMAZIONE PERSONALE
DIPENDENTE CPD.16.D086

Spett.le
Hirelia Srl
Viale Monza, n. 133
20125 MILANO

Siamo lieti di confermarVi che è stata accolta favorevolmente la Vostra offerta per l'attività di formazione, condotta dai Vostri collaboratori, avente per oggetto

STRESS LAVORO CORRELATO: GESTIONE, COPING E RIDUZIONE DEL RISCHIO

che si svolgerà per n. 4 edizioni nei seguenti giorni:

Prima edizione: 14 giugno 2016
Seconda edizione: 21 giugno 2016
Terza edizione: 27 settembre 2016
Quarta edizione: 18 ottobre 2016

dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 presso l'Auditorium di Viale Elvezia, 2 a Monza.

Stabilito che il costo è fissato in € 900,00.= per edizione, si precisa che la fatturazione dei corsi di formazione è esente I.V.A., ai sensi dell'art. 14 della Legge del 24.12.1993 n. 537.

In ottemperanza al meccanismo split payment, l'ATS Brianza pagherà al fornitore il solo imponibile, mentre l'IVA verrà versata all'erario, ai sensi dell'art 17 ter del DPR n. 633/72.

Si chiede pertanto, di indicare in fattura la dicitura con gli estremi della normativa dello split payment, ad esempio "operazione con scissione dei pagamenti DM 23.01.2015".

Infine si rammenta che il DL n. 66/2014 introduce l'obbligo della fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione; nella homepage del sito dell'ATS sono disponibili tutte le informazioni (www.ats-brianza.it, cliccare ASL Monza Brianza, link "Fatturazione elettronica").

Il pagamento avverrà a 60 gg. dal ricevimento della fattura/nota.

Si precisa che il Legale Rappresentante dell'azienda alla quale si conferisce l'incarico, dovrà acconsentire al trattamento dei dati, art. 13 del D.lgs. 196/2003, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione dell'incarico formativo con la ATS della Brianza.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
SERVIZIO PERSONALE
(Dr.ssa Elena Sartori)

Per accettazione:

HIRELIA

Hirelia Srl - Viale Monza, 133 - 20125 Milano-IT
Tel. 039/2384288 Fax 039/2384839

All.: A Incarichi bis

Responsabile del procedimento: T. Cambiaghi (tel. 039/2384289)
Referente della pratica: G. Curiale (tel. 039/2384226)

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA

Sede legale e territoriale: Viale Elvezia 2 – 20900 Monza - C.F. e Partita IVA 09314190969

Sede territoriale di Lecco: C.so C. Alberto 120 - 23900 Lecco