



DELIBERAZIONE N. _____ DEL 21 OTT. 2019

OGGETTO: ASSEGNAZIONE BORSA DI STUDIO, A SEGUITO DI DIMISSIONE DEL BORSISTA TITOLARE, PER LA PROSECUZIONE DEL PROGETTO DI FARMACOVIGILANZA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA DA ESPLETARSI PRESSO ENTI (ATS-ASST) INDIVIDUATI DAL CRFV DELLA REGIONE LOMBARDIA, NELLA FATTISPECIE PRESSO ATS BRIANZA.

L'anno 2019 il giorno 21 del mese di OTTOBRE, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con provvedimento n. 772/2017 si era preso atto delle graduatorie formulate per gli avvisi relativi ad attività e progetti di farmacovigilanza, tra cui la graduatoria per l'assegnazione di n. 3 borse di studio da assegnare a farmacisti o biologi per lo svolgimento di attività di studio e di ricerca da espletarsi presso Enti (ATS-ASST) individuati dal Centro Regionale di Farmacovigilanza della Regione Lombardia;

DATO ATTO che la predetta graduatoria è stata utilizzata per il conferimento dei tre incarichi, tra cui il conferimento di una borsa di studio per attività da espletare presso ATS Brianza, assegnata alla dr.ssa Pizzonia Maria Grazia per n. 24 mesi e n. 20 ore settimanali;

RILEVATO che la precitata borsista ha svolto la sua attività dal 01/03/2018 sino al 31/12/2018, e che rimane un incarico residuale di n. 14 mesi;

VISTA la richiesta del Responsabile dell'UOS Farmacovigilanza e Monitoraggio Prescrizioni, agli atti dell'UOC Sviluppo Risorse Umane, con cui si chiede di utilizzare la precitata graduatoria per il conferimento dell'incarico residuale;

RILEVATO che il predetto Responsabile ha verificato la disponibilità economica sul fondo vincolato CO2017/1 di € 17.500,00, come da note agli atti dell'UOC Sviluppo Risorse Umane;

VERIFICATO che la graduatoria è utilizzabile dalla 6° posizione e che è stata chiesta la disponibilità al candidato ivi collocato, Sarno Luca, il quale ha comunicato di accettare l'incarico di borsista;

RITENUTO, conseguentemente di assegnare, al dr. Sarno Luca, la borsa di studio residuale per il progetto sopra indicato da espletarsi presso ATS Brianza, per n. 14 mesi dalla data di inizio indicata nel contratto di conferimento e per n. 20 ore settimanali;

RICHIAMATE:

- la Legge Regionale 30 dicembre 2009 n. 33 *"Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità"* così come modificata dalla Legge regionale 11 agosto 2015 n. 23 di Regione Lombardia *"Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n.33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)"*;
- la DGR n. XI/1046 del 17/12/2018 *"Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario regionale per l'esercizio 2019"*;

SU PROPOSTA del Direttore della UOC Sviluppo Risorse Umane;

PRECISATO che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 17.500,00 e verrà rendicontato a Regione Lombardia per il riconoscimento del relativo finanziamento;

EVIDENZIATO di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore dell'U.O.C Economico Finanziario per la registrazione dell'onere di € 17.500,00 a valere sul fondo vincolato CO 2017/1 "Centro regionale di Farmacovigilanza, sul conto di costo 420.050.039 "borse di studio fondi vincolati" per € 3.125,00 del Bilancio Sanitario anno 2019 PRG n. 7029/2019 e di tenere in considerazione in fase di predisposizione del relativo Bilancio di previsione anno 2020 l'importo pari a € 14.375,00;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore della UOC Sviluppo Risorse Umane;
- l'attestazione di regolarità contabile da parte del Direttore della UOC Economico Finanziario; riportate in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

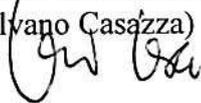
DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa

- di assegnare al dr. Sarno Luca, la borsa di studio residuale per lo svolgimento di attività di studio e di ricerca da espletarsi presso Enti (ATS-ASST) individuati dal Centro Regionale di Farmacovigilanza della Regione Lombardia, presso ATS Brianza, per n. 14 mesi dalla data di inizio indicata nel contratto di conferimento e per n. 20 ore settimanali;
- che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 17.500,00 e verrà rendicontato a Regione Lombardia per il riconoscimento del relativo finanziamento;
- di dare atto altresì avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore dell'U.O.C Economico Finanziario per la registrazione dell'onere di € 17.500,00 a valere sul fondo vincolato CO 2017/1 "Centro regionale di Farmacovigilanza, sul conto di costo 420.050.039 "borse di studio fondi vincolati" per € 3.125,00 del Bilancio Sanitario anno 2019 PRG n. 7029/2019 e di tenere in considerazione in fase di predisposizione del relativo Bilancio di previsione anno 2020 l'importo pari a € 14.375,00;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;

– di disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Organizzative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Silvano Casazza)



IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO

(Antonietta Ferrigno)

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO, DI CONTROLLO
E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI

IL DIRETTORE
Raffaella Orella Borra



IL DIRETTORE
SANITARIO

(Emerico Maurizio
Panciroli)



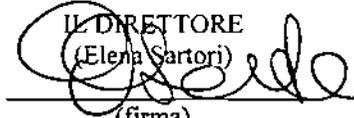
IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Lorenzo Brugola)



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTE: UOC SVILUPPO RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL DIRETTORE
(Elena Sartori)

(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

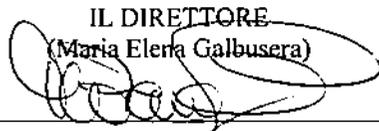
Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno 2018: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: n 7024/2018

Conto n.: _____

Importo: € 3.125,00

IL DIRETTORE
(Maria Elena Galbusera)


NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non sono oggetto di convenzione attiva presso la Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure presso l'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A. di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 3, comma 1 lett. cccc) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Agenzia.

IL ...
(nominativo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Agenzia per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto