



Decreto n. 068 del 15 MAR. 2022

**OGGETTO: Approvazione del “Piano integrato controlli 2022 del Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria”. D.G.R. n. XI/5941 del 07.02.2022: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO SANITARIO E SOCIOSANITARIO PER L'ESERCIZIO 2022 – QUADRO ECONOMICO PROGRAMMATO - (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE CAPARINI)**

**IL DIRETTORE GENERALE - Dr. Carmelo Scarcella**

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XI/5199 del 07.09.2021

**ACQUISITI** i pareri favorevoli

del Direttore Sanitario

Dr. Emerico Maurizio Panciroli

del Direttore Sociosanitario

Dr. Antonio Colatanni

del Direttore Amministrativo

Dr.ssa Teresa Foini

**PREMESSO:**

- che Regione Lombardia, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e le evidenze di carattere culturale e scientifico in materia, persegue da anni una strategia a programmazione integrata dei controlli basata su analisi e graduazione dei rischi, con l'obiettivo di tutelare la salute del cittadino, del consumatore e del lavoratore,
- che nella programmazione, oltre ad esplicitare e documentare i criteri impiegati per la graduazione del rischio delle diverse attività, o dei diversi settori di attività, è sempre richiesto che la ATS definisca i criteri per la conduzione dei controlli congiunti, al fine di evitare di gravare gli operatori con oneri aggiuntivi ed inutili, assicurando il raggiungimento dei seguenti obiettivi:
  - efficiente allocazione delle risorse, garantendo al contempo il raggiungimento dei risultati previsti in termini di sicurezza e integrità alimentare attraverso la definizione del livello di rischio relativo per tutte le strutture da sottoporre a controllo,
  - ponderata pressione dei controlli in rapporto al livello di rischio stabilito;

**RICHIAMATI** i seguenti documenti di programmazione regionale:

- D.G.R. XI/154 del 29 maggio 2018 “Programma regionale di sviluppo della XI legislatura: approvazione della proposta da inviare al Consiglio regionale”;
- D.G.R. XI/64 del 10 luglio 2018 “Programma Regionale di Sviluppo della XI Legislatura”;
- D.G.R. XI/3316 del 30 giugno 2020 “Documento di economia e finanza regionale 2020 - da inviare al Consiglio regionale”;
- D.G.R. XI/3747 del 30 ottobre 2020 “Approvazione della proposta di progetto di legge “Bilancio di previsione 2021-2023” e del relativo documento tecnico di accompagnamento”;
- D.G.R. XI/3748 del 30 ottobre 2020 “Nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza regionale”;
- D.G.R. XI/5439 del 29 ottobre 2021 “Nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza regionale NADEFR 2021”;
- D.G.R. XI/5486 del 8 novembre 2021 “Integrazione alla nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza regionale – NADEFR 2021”;

**RICHIAMATI** inoltre tutti i provvedimenti concernenti le Regole di Sistema per il Servizio Sociosanitario Regionale ed in particolare:

- la D.G.R. n. XI/2672 del 16 dicembre 2019 “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020”;
- la D.G.R. n. XI/2833 del 10 febbraio 2020 “Ulteriori determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020”;
- - la D.G.R. n. XI/4049 del 14 dicembre 2020 “Ulteriori determinazioni in merito all'attività di negoziazione sanitaria e sociosanitaria per l'anno 2020”;
- D.G.R. XI/4232/2021 recante “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2021 – quadro economico programmatico”;
- D.G.R. XI/5339/2021 recante “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2021 – quadro economico programmatico - secondo provvedimento”;

**LETTA** la D.G.R. n. XI/2498 del 26 novembre 2019 che ha approvato la proposta di Piano sociosanitario integrato lombardo 2019-2023 ed avviato l'iter per l'approvazione del Piano stesso, al fine di acquisire parere consultivo da parte dell'Osservatorio Integrato del SSL ai sensi art. 5, comma 14, l.r. n. 33/2009, preventivamente alla trasmissione al Consiglio regionale;

**VISTO** il DDG n. 786 del 28 gennaio 2022 ad oggetto: “Programmazione regionale in materia di controlli per la sicurezza degli alimenti di origine non animale, dei materiali e oggetti destinati al contatto con gli alimenti e delle acque destinate al consumo umano a tutela del consumatore – Attività 2022”, il cui Allegato A è propedeutico alla programmazione dei controlli dei Servizi di Igiene degli Alimenti e Nutrizione (SIAN) per l’anno 2022;

**PRESO ATTO** della D.G.R. n. XI/5941 del 07.02.2022: Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l’esercizio 2022 – quadro economico programmatorio - (di concerto con l’assessore Caparini);

**VISTA** la deliberazione n. XI/2395 del 15.02.2022 del Consiglio Regionale, che approva il “PIANO REGIONALE DI PREVENZIONE 2021 – 2025, ai sensi delle intese stato – regioni del 6 agosto 2020 e del 5 maggio 2021”, comprensivo di un documento denominato “Il Profilo di salute ed equità della popolazione lombarda”;

**CONSIDERATO** che le Unità Organizzative afferenti il Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria hanno condiviso le linee programmatiche per le attività di controllo, redigendo un Programma di Controlli unitario denominato “Piano controlli 2022 del Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dell’ATS della Brianza”, secondo l’assunto metodologico di scelta delle strutture/attività da verificare sulla base del contesto di riferimento e del principio della graduazione del rischio;

**PRECISATO** che:

- si conferma per il 2022 l’utilizzo dello strumento di misurazione delle “Performances nell’area della prevenzione” quale riferimento principale nella definizione degli obiettivi assegnati alle strutture SSR e relativi indicatori,
- Regione Lombardia, aderendo al network delle regioni, da cui concettualmente discende il sistema lombardo delle performances della prevenzione, ha reso coerenti gli indicatori comuni nel processo di valutazione degli stessi attraverso indicatori consolidati e presenti nel “Sistema di valutazione della performance dei sistemi sanitari regionali” del Laboratorio MeS;

**CONSIDERATO** che il **Piano dei controlli**, per tutte le aree di competenza del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS) e secondo le specifiche indicazioni fornite dalla U.O. Prevenzione di Regione Lombardia, deve necessariamente essere predisposto completo del report dell’anno precedente, e definito coerentemente alle indicazioni regionali, sia per quanto riguarda i principi di pianificazione e programmazione, che per quanto riguarda la frequenza e il numero dei controlli, inserendovi anche le eventuali attività di controllo con altre AA.CC. che discendono da una programmazione condivisa;

**SOTTOLINEATO** che l’integrale applicazione delle regole di sistema rappresenta obiettivo di mandato del Direttore Generale;

**RITENUTO** di dover quindi adottare il “Piano integrato controlli 2022 del Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dell’ATS della Brianza”, allegato alla presente quale parte integrale e sostanziale;

**DATO ATTO** che il presente atto non comporta oneri a carico di questa ATS;

**VISTA** la **PROPOSTA** presentata dalla dr.ssa Nicoletta Castelli, Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

## DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di approvare il documento, denominato **“Piano controlli 2022 del Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria dell’ATS della Brianza”** allegato al presente decreto quale parte integrante e sostanziale;
- di precisare che il presente atto non comporta oneri a carico di questa ATS;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell’art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall’art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all’albo on line dell’Ente;
- di disporre l’invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE  
dr. Carmelo Scafcella

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE

### U.O. PROPONENTE: Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.



IL RESPONSABILE  
(dr.ssa Nicoletta Castelli)

*Nicoletta Castelli*  
(firma)

### SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno: \_\_\_\_\_  Sanitario  Socio Sanitario Integrato (ASSI)  Sociale

Impegno: \_\_\_\_\_

Conto n. : \_\_\_\_\_ Importo: \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE f.f.  
(Veronica Comi)

NOTE:

### Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: \_\_\_\_\_

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ inclusi.

Monza, li ..... Il Funzionario addetto .....

