



Regione
Lombardia

ASL Monza e Brianza

Allegato n. 5

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA E DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA DELLA ASL MONZA E BRIANZA

Art. 1

L'Azienda prevede la presenza sul proprio territorio di un servizio mensa per i propri dipendenti; nelle sedi in cui tale servizio non è presente, garantisce il servizio sostitutivo di mensa mediante l'erogazione di ticket restaurant.

Art. 2

Nelle sedi in cui è previsto un servizio mensa, l'Azienda non può erogare i tickets restaurant tranne che nei casi in cui il dipendente, per eventi formativi interni o ragioni di servizio, si trovi fuori dalla propria sede di assegnazione. Per tale fattispecie dovranno essere forniti tickets restaurant ai responsabili della struttura che li erogheranno e li renderanno al Servizio Personale.

Il dipendente che, per eventi formativi interni o ragioni di servizio, si trovi fuori dalla propria sede di assegnazione e presso una sede dotata di servizio mensa, non avrà diritto al ticket restaurant.

Art. 3

Il valore nominale del buono per accedere alla mensa è stabilito in base alla convenzione con la Ditta appaltatrice (di cui 1/5 a carico del dipendente oltre le ritenute previdenziali e fiscali a carico del dipendente ove previste).

Il valore nominale del ticket restaurant è stabilito in euro 9 (di cui 1/5 a carico del dipendente oltre le ritenute previdenziali e fiscali a carico del dipendente). L'ASL provvederà all'adeguamento del valore nominale in caso di variazione delle disposizioni a livello normativo.

Art. 4

La presenza lavorativa del dipendente costituisce diritto all'erogazione del buono per la mensa o del ticket restaurant. Il servizio sostitutivo mensa è garantito al personale con rapporto di lavoro a tempo pieno e a tempo parziale nelle giornate lavorative nelle quali:

- ✓ effettua una prestazione lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane;
- ✓ effettua una prestazione lavorativa superiore alle quattro ore, con prestazione lavorativa, pre e post pausa mensa, superiore all'ora;
- ✓ effettua una pausa non inferiore a trenta minuti (con decurtazione automatica) nella fascia oraria compresa tra le 12.00 e le 14.30

U12-FP2 WTB
K. I. A. L. S.
R&W Pignone



Regione
Lombardia

ASL Monza e Brianza

- ✓ per il personale che effettua una prestazione lavorativa giornaliera superiore alle sei ore, tenuto conto che la pausa, evidenziata da relativa timbratura, è obbligatoria per la mensa, ex art. 8 D.lgs n.66 del 8 aprile 2003, e deve essere effettuata dopo le sei ore, il programma rilevazione presenze decurerà automaticamente 30 minuti per la pausa; in questo caso, il ticket viene attribuito indipendentemente dall'effettuazione delle timbrature nella fascia oraria 12.00-14.30, previa autorizzazione del Responsabile di Centro di Responsabilità.

In via eccezionale, in caso di mancata effettuazione della pausa pranzo per accertate ragioni di servizio con autorizzazione del Responsabile gerarchico – preventiva oppure entro le 48 ore successive -, possono essere riattribuiti i 30 minuti della pausa pranzo ed il riconoscimento del ticket.

Art. 5

Il personale soggetto a turnazione usufruisce della mensa, solo, prima dell'inizio del 2° turno oppure al termine del 1° turno.

Art. 6

Al dipendente verranno erogati, a inizio mese, i tickets spettanti per il mese in base ai giorni lavorativi previsti da calendario al netto di:

- ✓ eventuali giorni di ferie o permessi programmati per tale mese;
- ✓ conguaglio positivo o negativo per malattie, permessi vari e ferie relativi a due mesi precedenti.

I tickets saranno addebitati in automatico sullo stipendio due mesi dopo rispetto a quello in cui verrà effettuata la consegna al dipendente.

In ogni caso verrà verificato, a fine anno, che siano stati consegnati i tickets spettanti nell'arco dell'anno solare in base ai giorni effettivamente lavorati.

Art. 7

Nel caso il dipendente, avente diritto, non intenda ricevere i tickets restaurant, deve inviare comunicazione scritta di rinuncia al Servizio Personale.

Art. 8

L'utilizzo del ticket restaurant potrà avvenire in qualsiasi esercizio convenzionato con la Ditta aggiudicataria del servizio.

Uld-FPdi WFO
S. i. A. L. S

RSU Pugno
ASL FP Monza Brianza

Monza, 16 dicembre 2010