



Decreto n. 348 del 18/10/2022

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'ESITO DELL'AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 2 BORSE DI STUDIO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DI AZIONI DI COMUNICAZIONE E CAMPAGNE DI PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE NELL'AMBITO DEL PIANO LOCALE GAP ATS BRIANZA. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

DIRETTORE GENERALE – Dr. Carmelo Scarcella

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XI/5199 del 7.09.2021

ACQUISITI i pareri del

Direttore Sanitario	Dr. Emerico Maurizio Panciroli	Favorevole
Direttore SocioSanitario	Dr. Antonio Colaianni	Favorevole
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Teresa Foini	Favorevole

PREMESSO che con decreto n. 208 del 24/06/2022 è stato indetto avviso pubblico per l'assegnazione di n. 2 borse di studio per laureati, finalizzate allo svolgimento di attività di coordinamento di azioni di comunicazione e campagne di prevenzione e promozione della salute nell'ambito del piano locale GAP ATS Brianza, obiettivo 1, in collaborazione con l'ufficio comunicazione, l'area della promozione della salute e il terzo settore presso il Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria di ATS dalla data di assegnazione per 12 mesi e per n. 20 ore settimanali, con possibilità di proroga in caso di rinnovo del progetto;

VERIFICATO che l'avviso è stato pubblicato nella sezione concorsi del sito web di ATS Brianza in data 11/07/2022 e che entro il termine previsto per la presentazione delle domande, ore 12.00 del 11/08/2022, sono pervenute le candidature di:

- Giovanetti Irene;
- Perrone Giancarlo;
- Pracchi Andrea;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 315 del 22/09/2022 è stata nominata la commissione di valutazione;

VERIFICATO che la selezione è stata espletata in data 30/09/2022 e che i candidati sopracitati convocati al colloquio erano tutti presenti;

VISTO il verbale della Commissione di valutazione dell'avviso, redatto in data 30/09/2022, agli atti dell'U.O.C. Sviluppo Risorse Umane, da cui si evince la seguente graduatoria di merito:

N.	Nome	Cognome	Punteggio titoli	Punteggio colloquio	Punteggio complessivo
1	Andrea	Pracchi	8,25	20	28,25
2	Giancarlo	Perrone	10,83	14	24,83
3	Irene	Giovanetti	4,58	16	20,58

RITENUTO, pertanto, sulla scorta delle valutazioni effettuate dalla Commissione di valutazione, di procedere all'assegnazione delle Borse di studio per il progetto sopraindicato, rispettivamente al primo classificato dott. Andrea Pracchi e al secondo classificato dott. Giancarlo Perrone, per 12 mesi e n. 20 ore settimanali, dalla data di assegnazione dell'incarico che sarà stabilita dall'Agenzia e indicata sul rispettivo contratto di assegnazione della borsa di studio, con possibilità di proroga in caso di rinnovo del progetto;

DATO ATTO che l'effettiva assegnazione del singolo incarico avverrà mediante stipula e sottoscrizione di contratto di conferimento dell'incarico di borsista solo a seguito di formale accettazione da parte dei precitati candidati del conferimento dell'incarico e della data di assegnazione dello stesso; in caso di rinuncia di uno dei due candidati si procederà all'utilizzo della graduatoria soprariportata;

PRECISATO che l'onere economico per l'assegnazione delle borse di studio è quantificato per ogni borsa in € 28.468,47 comprensivo di oneri riflessi per un totale complessivo di € 56.936,94;

EVIDENZIATO che il presente provvedimento è stato trasmesso al sostituto del Direttore *ad interim* dell'U.O.C. Economico Finanziario, precisando che la registrazione dell'onere di spesa dovrà essere imputato sul fondo vincolato CO2019/9 "contrasto GAP DGR 2597/2019", sul conto di costo 420.050.039 del Bilancio Sanitario anno 2022 per un importo presunto pari a € 9.489,39 e che in fase di predisposizione del Bilancio Preventivo anno 2023 si terrà conto dell'importo residuale presunto pari a € 47.447,55;

VISTA la proposta presentata dal Direttore della U.O.C. Sviluppo Risorse Umane, Dott.sa Elena Sartori che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

VISTA l'attestazione del sostituto del Direttore *ad interim* della U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Claudia Rodella, in ordine alla regolarità contabile

DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di prendere atto del verbale della Commissione di valutazione dell'avviso, redatto in data 30/09/2022, agli atti dell'U.O.C. Sviluppo Risorse Umane, da cui si evince la seguente graduatoria di merito:

N.	Nome	Cognome	Punteggio titoli	Punteggio colloquio	Punteggio complessivo
1	Andrea	Pracchi	8,25	20	28,25
2	Giancarlo	Perrone	10,83	14	24,83
3	Irene	Giovanetti	4,58	16	20,58

- di procedere, sulla scorta delle valutazioni effettuate dalla Commissione di valutazione, di procedere all'assegnazione delle Borse di studio per il progetto sopraindicato, rispettivamente al primo classificato dott. Andrea Pracchi e al secondo classificato dott. Giancarlo Perrone, per 12 mesi e n. 20 ore settimanali, dalla data di assegnazione dell'incarico che sarà stabilita dall'Agenzia e indicata sul rispettivo contratto di assegnazione della borsa di studio, con possibilità di proroga in caso di rinnovo del progetto;
- di dare atto, che il presente provvedimento è stato trasmesso al sostituto del Direttore *ad interim* dell'U.O.C. Economico Finanziario, precisando che la registrazione dell'onere di spesa dovrà essere imputato sul fondo vincolato CO2019/9 "contrasto GAP DGR 2597/2019", sul conto di costo 420.050.039 del Bilancio Sanitario anno 2022 per un importo presunto pari a € 9.489,39 e che in fase di predisposizione del Bilancio Preventivo anno 2023 si terrà conto dell'importo residuale presunto pari a € 47.447,55;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio del presente decreto alle Unità Organizzative interessate.

Documento firmato digitalmente
IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Carmelo Scarcella)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTE: UO SVILUPPO RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

**Il Direttore
Elena Sartori**

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno 2022_: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _420.050.039 Importo: € 9.489,39

**Il Direttore sostituto
Claudia Rodella**

NOTE