



Deliberazione n. del 09 OTT 2017

OGGETTO: Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore ad un milione di euro per gli anni 2018/2019, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.

L'anno 2017 il giorno 09 del mese di OTTOBRE, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale dr. Massimo Giupponi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- la L. R. della Lombardia 11 agosto 2015 n. 23 *"Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)"* ha prescritto l'istituzione delle Agenzie di Tutela della Salute, denominate ATS;
- con successive Deliberazioni di Giunta Regionale, in attuazione della sopra richiamata L. R. 23/2015, sono state istituite tutte le Agenzie di Tutela della Salute della Lombardia e in particolare con DGR 4466 del 10/12/2015 è stata costituita, a far data dal 1 gennaio 2016, l'ATS della Brianza, con sede legale in Monza, Viale Elvezia n. 2, nella quale sono confluite l'ASL della Provincia di Monza e Brianza e l'ASL della Provincia di Lecco;
- con DGR X/5954 del 05.12.2016 (Regole 2017) Regione Lombardia ha sancito l'obbligo per le Aziende Sanitarie di rafforzare, all'interno delle unioni formalizzate a livello interprovinciale e/o di macro aree, l'interazione e l'integrazione tra le stesse in relazione a tutte le procedure di acquisto di beni e servizi, posto l'obbligo di procedere in via prioritaria attraverso procedure in forma aggregata rispetto ad iniziative autonome;

PRESO ATTO del codice degli appalti approvato con D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. intervenute con D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che all'art. 21, comma 1, prevede per le Amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali;

ATTESO che in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 21, comma 6, del D.Lgs. citato le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo Tecnico dei soggetti di cui all'art. 9, comma 2 del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 232 del 11.12.2016, recante *"Programma biennale degli acquisti di beni e servizi (Legge di stabilità 2017)"* le amministrazioni pubbliche:

- approvano, entro il mese di ottobre di ciascun anno, il programma biennale e i suoi aggiornamenti annuali degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro;
- tale programma biennale, predisposto sulla base dei fabbisogni di beni e servizi, indica le prestazioni oggetto dell'acquisizione, la quantità, ove disponibile, il numero di riferimento della nomenclatura, le relative tempistiche;

- l'aggiornamento annuale indica le risorse finanziarie relative a ciascun fabbisogno quantitativo degli acquisti per l'anno di riferimento;
- il programma biennale e gli aggiornamenti sono comunicati alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, nonché pubblicati sul profilo del committente dell'amministrazione e sul sito informatico dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture istituito presso l'Autorità nazionale anticorruzione;

VISTA la nota di Regione Lombardia, prot. GI.2016.0032555 del 13/10/2016 che fornisce lo schema di programmazione, nonché disposizioni in merito alle modalità di caricamento dello stesso anche sul portale regionale SCRIBA;

VISTE altresì:

- la nota mail del 24/10/2016 di Regione Lombardia con cui si comunica che in attesa dell'emanazione del decreto di cui all'art. 21 del D.Lgs. 56/2017 e della conseguente implementazione degli applicativi dell'Osservatorio le Stazioni appaltanti possono pubblicare gli atti relativi al programma biennale nella sezione "Altre procedure di gara ed avvisi" dell'Osservatorio Contratti regionale;
- la nota mail del 26/10/2016 di Regione Lombardia con cui vengono impartite ulteriori disposizioni in merito all'invio della programmazione al MEF/Tavolo dei soggetti aggregatori e si comunica che lo schema da utilizzare è quello presente sul sito ministeriale;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2018/2019 di importo unitario stimato superiore ad un milione di euro allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (Allegato "A");

PRESO ATTO che gli oneri relativi all'attuazione della presente programmazione verranno sostenuti una volta acquisita la prescritta approvazione regionale dei Bilanci preventivi di competenza, successivamente alla verifica di assegnazione dei finanziamenti necessari allo scopo, e che pertanto il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile del Servizio proponente

riportate in calce al presente provvedimento;

RITENUTO di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. intervenute con il D.Lgs n. 56/2017, l'Arch. Leonardo Sferrazza Papa, Direttore dell'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa

- di approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2018/2019, di importo unitario stimato superiore ad un milione di euro, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (Allegato "A");
- di dare atto che tale programma entro il 31 ottobre 2017 verrà inviato al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'art. 9, comma 2 del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, secondo le disposizioni impartite da Regione Lombardia da ultimo con nota mail del 26/10/2016 e pubblicato sulla piattaforma regionale SCRIBA;

- di dare atto che il citato programma biennale sarà inoltre comunicato alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, nonché pubblicato sul profilo del committente dell'ATS della Brianza e sul sito informatico dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture istituito presso l'Autorità nazionale anticorruzione tramite l'Osservatorio Contratti regionale nella sezione "Altre procedure di gara ed avvisi";
- di dare atto che il presente provvedimento in quanto tale non comporta oneri di spesa;
- di incaricare l'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche di provvedere agli adempimenti di competenza;
- di dare atto, ancora, che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L. R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L. R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Massimo Giupponi)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dr. Paolo Giuseppe Cogliati)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Salvatore Silvano Lopez)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott. Oliviero Rinaldi)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE
(Arch. Leonardo Sferrazza Papa)

(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno _____: ☐ Sanitario ☐ Socio Sanitario Integrato (ASSI) ☐ Sociale

Impegno: _____

Conto n. : _____ Importo : _____

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO-FINANZIARIO

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche

- ☐ Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- ☐ Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE
(Arch. Leonardo Sferrazza Papa)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto