



Delibera n. 361 del 05/09/2024

OGGETTO: VILLAGGIO ALZHEIMER PRESA D'ATTO SOTTOSCRIZIONE ACCORDO CONTRATTUALE ANNO 2024

IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Michele Brait

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XII/1653 del 21/12/23

ACQUISITI i pareri del

Direttore Sanitario	Dr. Aldo Bellini	Favorevole
Direttore SocioSanitario	Dr. Antonio Colaiani	Favorevole
Direttore Amministrativo	Dott. Giuseppe Matozzo	Favorevole

PREMESSO che con Decreto di ATS n. 361 del 12/09/2023 si è preso atto della sottoscrizione dell'accordo contrattuale della sperimentazione "Villaggio Alzheimer", in prorogatio fino al 30/04/2024, con l'Ente Gestore La Meridiana Società Cooperativa Sociale;

DATO ATTO che la DGR n. XII/1827 del 31/01/2024 recante "*Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2024*" all'allegato 5 – Area Interventi Sociosanitari – § 5.3.1.3 "*Misure innovative a favore della popolazione fragile - RSA Aperta e Villaggio Alzheimer*" e § 5.7.5 "*Regole per la negoziazione delle strutture sociosanitarie: processo di negoziazione 2024, a valere sulle risorse del FSR, regole di determinazione del budget 2024 ai fini della stipula del contratto definitivo e primi indirizzi in tema di rimodulazione*", qui richiamati integralmente, definisce in particolare per la sperimentazione attivata sul territorio di ATS Brianza "Villaggio Alzheimer", il rinvio alle indicazioni di cui alla DGR n. XI/7758/2022;

VISTO il Decreto della Direzione Generale Welfare n. 7696 del 21/05/2024 ad oggetto "*Aggiornamento dei Budget alle ATS per l'acquisto di prestazioni sociosanitarie in applicazione della DGR n. XII/1827/2024*" che ha assegnato all'ATS della Brianza le risorse per la sperimentazione "Villaggio Alzheimer" pari a € 969.440,00;

CONSIDERATO che:

- la S.S. Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari ha ottemperato alle indicazioni regionali contenute nelle predette Delibere Regionali in ordine alla predisposizione dell'accordo contrattuale, per l'anno 2024, per la realizzazione del modello innovativo di assistenza e presa in carico della persona affetta da demenza "Villaggio Alzheimer" ai sensi della DGR XI/1046/2018, redatto su format allegato alla DGR n. XII/1827 del 31/01/2024;
- in data 24/05/2024 è stato sottoscritto il predetto accordo contrattuale con l'ente gestore "La Meridiana Società Cooperativa Sociale" titolare della struttura riconosciuta idonea per l'attività qualificata come Villaggio Alzheimer, con sede legale nel Comune di Monza in Viale Cesare Battisti n. 86, CF 08400690155/ P.IVA 02322460961;
- i riferimenti aziendali, secondo quanto previsto all'articolo 4 "Obblighi dell'ATS" del predetto accordo contrattuale, sono:
 - la S.S. Vigilanza e Controllo Strutture Sociosanitarie per le funzioni di vigilanza e controllo in ordine ai requisiti previsti dalla sperimentazione;
 - la S.S. Servizi Area Anziani per tutte le altre funzioni.

EVIDENZIATO, come indicato dal Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che l'onere di €. 969.440,00 verrà registrato al conto n.420080097 "Misura Villaggio Alzheimer" del Bilancio Socio Sanitario anno 2024, programma di spesa n. 231/2024;

VISTA la proposta presentata dal Direttore della S.C. Negoziazione e Governo delle Prestazioni, Dott. Paolo Marrazzo che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Elena Sartori, in ordine alla regolarità contabile

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di prendere atto della sottoscrizione in data 24/05/2024 con l'ente gestore "La Meridiana Società Cooperativa Sociale" dell'accordo contrattuale per l'anno 2024, per la realizzazione del modello innovativo di assistenza e presa in carico della persona affetta da demenza denominato "Villaggio Alzheimer" ai sensi della DGR XI/1046/2018;

- di individuare quale riferimento aziendale, secondo quanto previsto all’articolo 4 “Obblighi dell’ATS” del predetto accordo contrattuale:
 - la S.S. Vigilanza e Controllo Strutture Sociosanitarie per le funzioni di vigilanza e controllo in ordine ai requisiti previsti dalla sperimentazione;
 - la S.S. Servizi Area Anziani per tutte le altre funzioni.
- di dare atto, come indicato dal Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che l’onere di €. 969.440,00 verrà registrato al conto n. 420080097 “Misura Villaggio Alzheimer” del Bilancio Socio Sanitario anno 2024, programma di spesa n. 231/2024;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell’art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall’art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all’albo on line dell’Ente;
- di comunicare l’adozione del presente provvedimento alle Strutture aziendali.

Documento firmato digitalmente
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Michele Brait)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'**STRUTTURA PROPONENTE: SS NEGOZIAZIONE FLUSSI E PAGAMENTI EROGATORI SOCIO SANITARI**

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Il Dirigente Responsabile
Paolo Marrazzo

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno 2024: ☐ Sanitario ☒ Socio Sanitario Integrato (ASSI) ☐ Sociale

Programma di spesa: PRG 231/2024

Conto n.: 420.080.097

Importo: € 969.440,00

Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Elena Sartori

NOTE