



Nucleo di Valutazione delle Prestazioni (NVP)

Verbale n. 25 del 10.07.2024

per NVP:

- | | |
|---------------------------------|------------|
| - Stefano Mazzocchi | Presidente |
| - Paola Larotonda | Componente |
| - Roberto Lino Giuseppe Comazzi | Componente |

per ATS Brianza:

- Celestina Rusconi – Responsabile Prevenzione Corruzione e Responsabile SS Formazione
- Roberta Zanzi – Responsabile SS Programmazione e controllo di gestione
- Francesca Inviti – verbalizzante

ORDINE DEL GIORNO:

1. Valutazione griglia ANAC (dottoressa Rusconi);
2. Varie ed eventuali.

Alle ore 15.00 si riunisce il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni di ATS della Brianza in presenza.

La dottoressa Zanzi, chiede al Nucleo di poter presentare brevemente le modifiche al PIAO che sono in fase di approvazione con provvedimento della Direzione al fine di aggiornare il documento anche sul sito di ATS.

Il Nucleo chiede alla dottoressa di illustrare le principali modifiche apportate.

Il Nucleo condivide con la dottoressa l'importanza di aggiornare il documento PIAO alla luce delle modifiche apportate in accordo con la Direzione Aziendale.

Il Nucleo saluta la dottoressa Zanzi e chiede che una volta approvato il documento PIAO dalla Direzione, venga loro inviato per il tramite della segreteria.

Il NVP continua con la trattazione del 1° punto all'O.d.G.

Il Nucleo, alla luce della griglia ANAC compilata in bozza in formato Excel e ricevuta in data 03/07/2024, chiede alla dottoressa Rusconi, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, di presentare tutti gli ambiti oggetto di verifica.

La dottoressa Rusconi fornisce ai presenti le precisazioni richieste.

I presenti ringraziano la dottoressa Rusconi.

Il Nucleo continua con la compilazione della griglia e la sua validazione nell'applicativo *web* di ANAC. Il Nucleo effettua il download del PDF della scheda di rilevazione (griglia) e della dichiarazione di attestazione. Infine chiedono alla segreteria di inviare la documentazione alla dottoressa Rusconi per la pubblicazione sul sito Trasparenza entro il 15/7.

La seduta viene chiusa alle ore 16.30

Monza, 10.07.2024

✓ Roberto Lino Giuseppe Comazzi *firmato*

✓ Stefano Mazzocchi *firmato*

✓ Paola Larotonda *firmato*

Il verbalizzante

✓ Francesca Involi *firmato*

Intervenuti

✓ Celestina Rusconi *firmato*

✓ Roberta Zanzi *firmato*