



Decreto n. 295 del 06/09/2022

**OGGETTO:** VILLAGGIO ALZHEIMER PRESA D'ATTO SOTTOSCRIZIONE ACCORDO CONTRATTUALE ANNO 2022.

**DIRETTORE GENERALE – Dr. Carmelo Scarcella**

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XI/5199 del 7.09.2021

**ACQUISITI** i pareri del

Direttore Sanitario	Dr. Emerico Maurizio Panciroli	Favorevole
---------------------	--------------------------------	------------

Direttore SocioSanitario sostituto	Dott. Fabio Muscionico	Favorevole
------------------------------------	------------------------	------------

Direttore Amministrativo	Dott.ssa Teresa Foini	Favorevole
--------------------------	-----------------------	------------

## **PREMESSO** che

- con Decreto ATS n. 85 del 18/03/2022 si è preso atto della sottoscrizione in data 28/01/2022 con l'Ente Gestore La Meridiana Società Cooperativa Sociale dell'addendum all'accordo contrattuale, agli atti dell'UOS Negoziazione, Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari, predisposto come da format regionale riportato nella nota G1.2021.0070901 del 23/12/2021 (prot. ATS 0101304/2021), dando continuità fino al 30/04/2022 alla realizzazione del modello innovativo di assistenza e presa in carico della persona affetta da demenza "Villaggio Alzheimer";
- con la DGR n. XI/6387 del 16/05/2022 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2022" nell'allegato 7 paragrafi "Processo di negoziazione del contratto definitivo 2022 e primi indirizzi in tema di rimodulazione" e "RSA APERTA e Villaggio Alzheimer", qui richiamati integralmente, è stato definito in particolare il differimento al 30/06/2022 del termine per la stipula del contratto definitivo 2022 e, conseguentemente, del termine di proroga dei contratti e relativi addendum in essere, intendendosi conseguentemente e proporzionalmente ricalcolato il relativo valore a budget in ragione dei 6/12 del budget definitivo 2021, rinviando, per il Villaggio Alzheimer, alle indicazioni di cui alle DGR XI/4773/2021 e le ulteriori disposizioni contenute nella DGR XI/5340/2021;
- il Decreto della Direzione Generale Welfare n.1492 dell'11/02/2022 ad oggetto "Assegnazione, a favore delle ATS, ASST, fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia di controllo del sistema sociosanitario Lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2022" ha assegnato all'ATS della Brianza le risorse relative alla Misura RSA Aperta, pari a complessive €2.009.065,32 comprensive della quota annuale per la sperimentazione "Villaggio Alzheimer" pari a €969.440,00;

## **CONSIDERATO CHE**

- l'UOS Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari ha ottemperato alle indicazioni regionali contenute nella predetta DGR n. XI/6387/2022 in ordine alla predisposizione dell'accordo contrattuale per l'anno 2022, per la realizzazione del modello innovativo di assistenza e presa in carico della persona affetta da demenza "Villaggio Alzheimer" ai sensi della DGR XI/1046/2018, su format trasmesso dalla Direzione Generale Welfare (prot. ATS n. 0036952/22 del 06/05/2022 e successiva precisazione del 21/06/2022);
- in data 23/06/2022 è stato sottoscritto il predetto accordo contrattuale con La Meridiana Società Cooperativa Sociale titolare della struttura riconosciuta idonea per l'attività qualificata come Villaggio Alzheimer, con sede legale nel Comune di Monza in Viale Cesare Battisti n. 86, CF 08400690155/ P.IVA 02322460961;
- i riferimenti Aziendali, secondo quanto previsto all'articolo 4 "Obblighi dell'ATS" del predetto accordo contrattuale, sono:
  - la UOC Accreditamento e vigilanza strutture sociosanitarie e sociali per le funzioni di vigilanza e controllo in ordine ai requisiti previsti dalla sperimentazione;
  - la UOS Modelli di presa in carico per tutte le altre funzioni.

**VISTA** la proposta presentata dal Direttore *ad interim* della U.O.C. Negoziazione e Governo delle Prestazioni, Dr.ssa Alessandra Grappiolo che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

**VISTA** l'attestazione del sostituto del Direttore *ad interim* della U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Cinzia Patrizia Beggato, in ordine alla regolarità contabile

## **DECRETA**

per le motivazioni indicate in premessa:

- di prendere atto della sottoscrizione in data 23/06/2022 con l'Ente Gestore La Meridiana Società Cooperativa Sociale dell'accordo contrattuale per l'anno 2022, per la realizzazione del modello

innovativo di assistenza e presa in carico della persona affetta da demenza “Villaggio Alzheimer” ai sensi della DGR XI/1046/2018;

- di individuare quale riferimento Aziendale, secondo quanto previsto all’articolo 4 “Obblighi dell’ATS” del predetto accordo contrattuale:
  - la UOC Accreditamento e vigilanza strutture sociosanitarie e sociali per le funzioni di vigilanza e controllo in ordine ai requisiti previsti dalla sperimentazione;
  - la UOS Modelli di presa in carico per tutte le altre funzioni.
- di dare atto, come indicato dal sostituto del Direttore *ad interim* della U.O.C. Economico Finanziario, della registrazione dell’onere di € 969.440,00 al conto n. 420.080.097 del Bilancio Socio Sanitario anno 2022, programma di spesa n. 231/2022 “misura villaggio Alzheimer;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell’art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall’art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all’albo on line dell’Ente;
- di disporre l’invio del presente decreto alle Unità Organizzative interessate.

Documento firmato digitalmente  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Carmelo Scarcella)

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

### U.O. PROPONENTE: UO NEGOZIAZIONE E GOVERNO DELLE PRESTAZIONI

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

**Il Direttore**  
**Dr.ssa Alessandra Grappiolo**

### U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno \_\_2022\_\_ :  Sanitario  Socio Sanitario Integrato (ASSI)  Sociale

Impegno: \_\_231/2022\_\_

Conto n.: \_\_420.080.097\_\_ Importo: \_\_969.440,00\_\_

**Il Direttore sostituto**  
**Cinzia Patrizia Beggiato**

NOTE