Regione Lombardia
ASL Monza e Brianza

0005278

PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA ★ ASL

Deliberazione n. 483	Seduta del 28 LUG 2015

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formulazione di una graduatoria per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare all'U.O. Comunicazione Istituzionale e Relazioni con il Pubblico.

Il Direttore Generale
Matteo Stocco

PUBBLICATA ALL'ALBO ON-LINE IL
03 AGO. 2015

coadiuvato da:

Il Direttore Amministrativo: Mario Nicola Francesco Alparone
Il Direttore Sanitario: Patrizia Zarinelli
Il Direttore Sociale: Salvatore Silvano Lopez

Richiamata la delibera n. 1 del 22.04.2014 con cui questa ASL ha preso atto della D.G.R. n. X/1701 del 17.04.2014, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Monza e Brianza nella persona del Dott. Matteo Stocco;

Premesso che con:
- la deliberazione aziendale n. 49 del 20.05.2013 con cui è stato proposto a Regione Lombardia il Piano assunzioni anno 2013 che prevedeva, tra l'altro, l'assunzione di n. 2 risorse della dirigenza amministrativa;
- la D.G.R. X/371 del 04.07.2013 "*Aziende Sanitarie Locali – Piani di assunzione di personale a tempo indeterminato 2013 ed indicazioni in ordine alla programmazione delle assunzioni a tempo determinato*" con cui è stato approvato il Piano assunzioni anno 2013;
- la deliberazione aziendale n. 337 del 08.10.2013 con cui è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente amministrativo per l'U.O. Programmazione Raccordo Territoriale, parzialmente rettificata con atto n. 446 del 20.11.2013 ad oggetto: "*Deliberazioni n. 336-337 del 08.10.2013. Precisazioni*";
- la D.G.R. n. X/2689 del 21.11.2014 con cui è stata approvata da Regione Lombardia la proposta di modificazione del Piano di Organizzazione Aziendale 2013 – 2014;
- la deliberazione aziendale n. 424 del 26.11.2014 con cui si è preso atto della D.G.R. n. X/2689 del 21.11.2014 nonché del conseguente nuovo assetto organizzativo aziendale;
- la nota della Direzione Salute della Regione Lombardia prot. H1.2015.0002384, prot. ASLMB n. 0005868/15 del 27.01.2015, con cui è stata autorizzata la proroga del Piano assunzioni 2013 al 31.07.2015;
- la deliberazione aziendale n. 170 del 24.03.2015 con cui è stata disposta la revoca del concorso pubblico indetto con deliberazione n. 337/2013 in quanto finalizzato ad acquisire una figura professionale specifica da inserire in un'unità organizzativa non confermata dal modificato Piano di Organizzazione Aziendale;

Accertato che:

- con nota pec, prot. ASLMB n. 34810/15 del 29.04.2015, si è dato attuazione a quanto prescritto dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di mobilità del personale;
- con nota pec, prot. ARIFL A1.2015.0002636 del 30.04.2015, prot. ASLMB n. 35624/15 del 04.05.2015, l'Agenzia Regionale per l'Istruzione la Formazione e il Lavoro della Lombardia ha comunicato che non risultano iscritti nei propri elenchi soggetti aventi requisiti compatibili con la figura professionale ricercata;
- con deliberazione aziendale n. 314 del 19.05.2015 è stata data attuazione a quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii con l'indizione di un avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 per n. 1 posto di Dirigente Amministrativo, da assegnare all'U.O. Comunicazione Istituzionale e Relazioni con il Pubblico;
- con deliberazione aziendale n. 459 del 21.07.2015 si è preso atto dell'esito negativo dell'avviso pubblico di mobilità volontaria;
- non sono presenti in Azienda graduatorie concorsuali relative al profilo ed ai contenuti professionali/competenze richiesti;

Richiamata la normativa nazionale di seguito elencata:

- il D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e ss.mm.ii. "*Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale*";
- il D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- il D.L. 31.05.2010 n. 78 e ss.mm.ii "*Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica, convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, L. 30.07.2010 n. 122*";
- il D.L. 06.07.2012 n. 95 e ss.mm.ii "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini*", convertito in Legge, con modificazioni dalla L. 07.08.2012, n. 135;
- *il* D.L. 13.09.2012, n. 158 e ss.mm.ii *"Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un piu' alto livello di tutela della salute"* convertito in legge, con modificazioni dalla Legge 08.11.2012, n. 189;

Vista la DGR X/2989 del 23.12.2014 *"Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario regionale per l'esercizio 2015- (di concerto con gli assessori Cantu' e Melazzini)* All. B "*Regole di sistema 2015: ambito sanitario*" Punto 2.6.2.1;

Ritenuto, pertanto, in attuazione al Piano assunzioni 2013, di procedere all'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formulazione di una graduatoria per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo, da assegnare all'U.O. Comunicazione Istituzionale e Relazioni con il Pubblico;

Dato atto, altresì, che:

- la selezione avverrà sulla base di quanto definito nel Bando allegato, predisposto dal Responsabile del Procedimento che ne attesta anche la coerenza alle normative e discipline di settore, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- il Bando verrà pubblicato integralmente sul BURL e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nonché sul sito Web aziendale;

Considerato che l'assunzione rientra nella proposta di Piano assunzioni 2013, di cui alla deliberazione n. 49/2013 approvata con D.G.R. X/371 del 04.07.2013, e la relativa compatibilità

005280
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

economica era già stata oggetto di certificazione da parte del Direttore Generale e del Presidente del Collegio Sindacale, come si evince dal verbale n. 10 del 04.06.2013;

Dato atto che è stato tenuto in considerazione il costo, quantificato complessivamente in € 15.419,72.= più Irap € 1.027,98.=, all'interno del prospetto modello "A" del bilancio di previsione 2015 e nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2015;

Precisato che:

- il costo relativo all'imposta di bollo per la pubblicazione del Bando sul B.U.R.L. della Regione Lombardia è quantificato in €.=60,00;
- l'onere derivante dal presente provvedimento è finanziato con finanziamento indistinto;
- è stato preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Finanza, precisando che l'imputazione degli oneri ai competenti conti del bilancio sanitario avverrà, per la parte riferita ai compensi stipendiali, in fase di importazione del flusso stipendiale, e per la quota di pubblicazione del bando al conto 490.030.080 "bolli e valori bollati" in sede di registrazione della rendicontazione della carta di credito prepagata con cui avvengono i versamenti sul sito del B.U.R.L. della Regione Lombardia;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociale ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. ed art. 15 della L.R. n. 33/2009 nel testo vigente, nonché disposizioni regionali applicative;

DELIBERA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1) di indire un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formulazione di una graduatoria per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo, da assegnare all'U.O. Comunicazione Istituzionale e Relazioni con il Pubblico;

2) di dare atto che l'avviso verrà pubblicato integralmente sul BURL e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nonché sul sito Web aziendale;

3) di assicurare, a cura del responsabile del procedimento, l'esecuzione del presente provvedimento;

4) di dare atto che è stato considerato il relativo costo, quantificato complessivamente in € 15.419,72.= più Irap € 1.027,98.=, all'interno del prospetto modello "A" del bilancio di previsione 2015 e nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2015;

5) di precisare che il costo relativo all'imposta di bollo per la pubblicazione del Bando sul B.U.R.L. della Regione Lombardia è quantificato in €.=60,00;

6) di prendere atto, come indicato dal Direttore del Servizio Contabilità e Finanza, che l'imputazione degli oneri ai competenti conti del bilancio sanitario avverrà, per la parte

riferita ai compensi stipendiali, in fase di importazione del flusso stipendiale, e per la quota di pubblicazione del bando al conto 490.030.080 "bolli e valori bollati" in sede di registrazione della rendicontazione della carta di credito prepagata con cui avvengono i versamenti sul sito del B.U.R.L. della Regione Lombardia;

7) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'Azienda ai sensi dell'art. 18, c.9, della L.R. 30.12.2009, n. 33.

==========

==========

IL DIRETTORE GENERALE
(Matteo Stocco)

esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Mario Nicola Francesco Alparone
Il Direttore Sanitario: Patrizia Zarinelli
Il Direttore Sociale: Salvatore Silvano Lopez

005282

Regione Lombardia
ASL Monza e Brianza

483

Allegato alla delibera del Direttore Generale n. del 28 LUG 2015

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formulazione di una graduatoria per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare all'U.O. Comunicazione Istituzionale e Relazioni con il Pubblico.

Il Responsabile del Procedimento
Il Direttore del Servizio Personale
(Elena Sartori)

Visto di congruità tecnica di competenza
Il Direttore Dipartimento Amministrativo
(Maria Elena Galbusera)

Parere in ordine alla regolarità contabile
Servizio Contabilità e Finanza
(Maria Elena Galbusera)

ALLEGATO N.1 ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 483 DEL 28 LUG 2015 005283

Regione Lombardia

ASL Monza e Brianza

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA REGIONE LOMBARDIA

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE ALL'U.O. COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E RELAZIONI CON IL PUBBLICO.

Ad esecuzione della deliberazione n. del adottata dal Direttore Generale di questa ASL, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare all'U.O. Comunicazione Istituzionale e Relazioni con il Pubblico.

DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Elena Sartori

Con la partecipazione al concorso pubblico è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della ASL.

Il trattamento economico dell'incarico da conferire è quello previsto dai Contratti Collettivi nazionali e aziendali dell'area della dirigenza del ruolo amministrativo.

Si richiamano le disposizioni di cui al CCNL area dirigenza sanitaria, amministrativa, tecnica e professionale.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
b) idoneità fisica alla mansione;
c) assenza di provvedimenti a proprio carico di dispensa o destituzione dal pubblico impiego;
d) iscrizione nelle liste dell'elettorato attivo;
e) titolo di studio: Laurea Magistrale (L.M.), Laurea Specialistica (L.S) o Diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento pregresso al D.M. 03.11.1999 n.

ASL DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

Regione Lombardia

ASL Monza e Brianza

509 in Giurisprudenza o in Scienze Politiche o in Economia e Commercio o altra laurea equipollente;

f) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del SSN nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo bis, ovvero in qualifiche funzionali di settimo,ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.

I candidati dovranno specificare la classe di appartenenza del titolo di studio posseduto e, nel caso di titoli dichiarati equipollenti, dovranno specificare i riferimenti normativi che definiscono l'equipollenza.

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione, salvo quello di cui al punto b) che verrà accertato dall'Amministrazione prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125, e successive modificazioni, vengono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Al fine dell'individuazione dei soggetti aventi diritto alla riserva dei posti si rinvia a quanto stabilito dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487.

Per l'applicazione dei criteri di preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, si fa riferimento a quanto stabilito dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994, n. 487.

I dati personali forniti dai candidati, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 30.6.2003, n. 196, saranno utilizzati ai fini del procedimento per i quali sono acquisiti, ed utilizzati unicamente per tali finalità.

DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Elena Sartori

005285

Regione Lombardia

ASL Monza e Brianza

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno pervenire all'Ufficio protocollo dell' Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Monza e Brianza (orari di apertura al pubblico 9-12.30;14-16) - Viale Elvezia 2 Monza entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Per i soggetti, identificati dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata di cui all'art. 16-bis del D.L. n. 185 del 2008 convertito in legge n. 2 del 2009, le domande potranno essere inoltrate tramite posta certificata al seguente indirizzo: servizio.personale@pec.aslmb.it
Per le domande inoltrate tramite PEC si precisa che:

- la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata personale;
- non sarà ritenuto valido l'invio da una casella di posta elettronica certificata non personale o l'invio mediante posta elettronica ordinaria.

DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Elena Sartori

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è perentorio e vale anche per le trasmissioni mediante PEC, non verranno prese in considerazione domande consegnate dopo tale termine.

Saranno considerate valide le domande inoltrate a mezzo del servizio postale entro la data di scadenza del bando (ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla G.U.), facendo fede a tal fine il timbro a data ed ore dell'ufficio postale accettante nonché le domande inviate mediante pec entro la suddetta data di scadenza.
L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna della domanda anche quando la stessa risulti spedita prima della scadenza dei termini.

Nella domanda di ammissione redatta in carta semplice, i candidati debbono indicare:

- cognome e nome
- il Comune di residenza;
- la data e il luogo di nascita;

- il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza alla Unione Europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e i motivi di risoluzione dei precedenti rapporti pubblici di impiego;
- i titoli che conferiscono diritti alla riserva ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n.487;
- i titoli che danno diritto a preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994, n.487;
- l'indirizzo al quale devono essere fatte le comunicazioni relative al concorso. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda, che non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
- il diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
- l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente bando;
- dovrà essere allegata copia del documento di identità.

La domanda deve essere datata e sottoscritta. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura. La sottoscrizione della domanda, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è soggetta ad autenticazione.
La mancata dichiarazione nella domanda dei requisiti generali e specifici di ammissione comporterà l'ammissione con riserva e la richiesta di regolarizzazione pena l'esclusione dal concorso stesso.

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

Alla domanda di partecipazione i concorrenti debbono allegare, in originale o in copia autenticata:

Regione Lombardia

ASL Monza e Brianza

1. le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 che comprovino il possesso dei requisiti specifici necessari per l'ammissione al concorso, specificati alla lettera e) e f) del presente bando;
2. i titoli che conferiscono diritti all'applicazione della riserva ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;
3. i titoli che conferiscono diritti all'applicazione delle preferenze ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 ;
4. le dichiarazioni sostitutive relative ai titoli (di carriera, accademici e di studio) che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
5. le pubblicazioni: dovranno essere edite a stampa e allegate, in originale o copia autenticata, numerate e corredate da un elenco in carta semplice. L'elenco dovrà riportare una numerazione corrispondente a quella indicata sulle singole pubblicazioni nonchè la descrizione analitica delle pubblicazioni quali il titolo, gli autori, la rivista da cui è tratto il lavoro, l'anno di pubblicazione;
6. il curriculum, formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato. Il curriculum verrà valutato solo se autocertificato ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Ai fini della valutazione di merito: le attività professionali verranno valutate solo se verranno correttamente indicati: il datore di lavoro, la mansione o il profilo ricoperto, i periodi di riferimento (dal gg/mese/anno al gg/mese/anno), i corsi di formazione saranno presi in esame solo se formalmente documentati secondo quanto precisato al punto 7;
7. gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi, seminari, incontri, giornate di studio, dovranno indicarne le caratteristiche (ente organizzatore, argomento, durata, anno di svolgimento, caratteristiche della partecipazione: uditore, relatore, docente). Più precisamente le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi devono indicare con precisione il numero di giornate e, ove possibile, di ore, di effettiva presenza agli stessi e non solo il periodo di generica durata del corso. Gli attestati che non riportino le informazioni richieste non saranno valutati;
8. elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Elena Sartori

A.S.L. DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

Regione Lombardia

ASL Monza e Brianza

Si precisa che nelle dichiarazione sostitutive, rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestanti:

- il possesso dei titoli di studio: dovranno essere precisamente indicati l'esatta denominazione dei titoli di studio, l'anno di conseguimento, l'Ente;
- lo stato di servizio: dovranno essere precisamente indicati gli Enti, le posizioni funzionali o le qualifiche di appartenenza nelle quali i servizi sono stati resi, nonché le date iniziali e finali delle relative attività. Inoltre, nella autocertificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Elena Sartori

Le dichiarazioni sostitutive devono necessariamente essere accompagnate da copia del documento di identità.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro concorso bandito da questa ASL nonché la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Sono considerati privi di efficacia i documenti che perverranno dopo la scadenza del suddetto termine perentorio.

Si precisa che non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisa indicazione di oggetto, tempi e luoghi relativi ai fatti, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa.

La mancata, incompleta o irregolare produzione di documenti relativi ai requisiti specifici di ammissione al concorso (o della relativa autocertificazione o dichiarazione sostitutiva) specificati nel presente Bando è motivo di esclusione dal concorso. L'Amministrazione, potrà chiedere con indicazione di modi e tempi, la necessaria regolarizzazione prima dell'espletamento del concorso, pena l'esclusione dal concorso stesso.

La valutazione dei titoli e delle prove verrà effettuata secondo i criteri di cui al DPR 483/97.

ASL DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

Regione Lombardia

ASL Monza e Brianza

In particolare i titoli di carriera e i titoli accademici e di studio sono quelli indicati nell'art. 73 del DPR 483/97. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum si applicano i criteri di cui all'art. 11 dello stesso DPR. In particolare nell'ambito del curriculum si valuteranno titoli di specifica formazione ed esperienza nel settore.

DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Elena Sartori

I punti per i titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli
b) 80 punti per le prove di esame.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punti per la valutazione dei titoli sono complessivamente 20, così ripartiti:

- titoli di carriera 10 punti
- titoli accademici e di studio 3 punti
- pubblicazioni e titoli scientifici 3 punti
- curriculum formativo e professionale 4 punti.

PROVE D'ESAME

I punti per le prove d'esame sono complessivamente 80 così ripartiti:

- prova scritta 30 punti
- prova pratica 30 punti
- prova orale 20 punti.

Le prove d'esame consisteranno in:

005290

ASL DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

Regione Lombardia

ASL Monza e Brianza

- Prova scritta: redazione di un elaborato (tema o quesiti a risposta sintetica) concernente l'illustrazione e l'approfondimento di tematiche di natura complessa anche con riflessi su aspetti attinenti allo svolgimento di funzioni dirigenziali, riguardante l'attività di comunicazione e informazione nella pubblica Amministrazione con le conseguenti implicazioni di carattere organizzativo giuridico ed amministrativo.

- Prova pratica: predisposizione di un atto, provvedimento o di un progetto nell'ambito delle attività di comunicazione istituzionale ed esterna dell'Azienda, promozione dell'immagine aziendale, attività di relazioni con il pubblico.

- Prova orale: nozioni di diritto amministrativo, legislazione sanitaria nazionale e regionale anche con riferimento agli aspetti organizzativi del sistema e delle aziende sanitarie, normativa in materia di comunicazione;

DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Elena Sartori

A parità di punteggio nella graduatoria finale verrà data applicazione all'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

La votazione minima per l'ammissione alla prova pratica è di 21/30 .
La votazione minima per l'ammissione alla prova orale è di 21/30.
La votazione minima di sufficienza per il superamento della prova orale è di 14/20.

Il calendario delle prove concorsuali verrà pubblicato sul sito dell'Asl della Provincia di Monza e Brianza www.aslmonzabrianza.it, la pubblicazione sul sito aziendale ha valore di notifica ai sensi e con gli effetti dell'art. 7 del D.P.R. 483/97.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta verrà pubblicato sul sito dell'Asl della Provincia di Monza e Brianza www.aslmonzabrianza.it .

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami con idoneo documento di riconoscimento.

005291

Regione Lombardia

ASL Monza e Brianza

La mancata presentazione agli esami nei giorni e nelle ore stabilite, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

La nomina sarà conferita secondo l'ordine della graduatoria che sarà formulata dall'apposita Commissione Esaminatrice.
L'Amministrazione, prima della nomina, sottoporrà a visita medica di idoneità il vincitore del concorso secondo le norme vigenti. Il candidato che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale accertamento medico sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altre formalità.
L'assunzione si intenderà confermata dopo il superamento del periodo di prova previsto dal CCNL di riferimento.

L'Asl della Provincia di Monza e Brianza si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, annullare, revocare, il presente bando di concorso nel rispetto delle norme di legge.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la possibilità di revoca del concorso in questione subordinatamente all'esito positivo delle procedure di cui all'art. 30, comma 2 bis, e all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001.
I candidati potranno ritirare i documenti allegati alla domanda di partecipazione non prima di sessanta giorni e non oltre novanta giorni dalla data di approvazione della graduatoria. Trascorso tale termine l'Amministrazione non procederà alla conservazione dei documenti.
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi telefonicamente al Servizio Personale - Ufficio Concorsi - della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Monza ed Brianza, viale Elvezia 2 - 20900 Monza -, nei giorni di Lunedì- Mercoledì- Venerdì dalle ore 14.00 alle ore 16.00 tel. 039/ 2384224.

Il testo del presente bando è disponibile sul sito dell'ASL Provincia di Monza e Brianza al seguente indirizzo: *www.aslmonzabrianza.it.*

Il Direttore Generale
Matteo Stocco

DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Elena Sartori

005292

Regione Lombardia

ASL Monza e Brianza

DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Elena Santori

Fac simile di domanda da trascrivere in carta semplice

Ill.mo Sig.
Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Monza e Brianza
viale Elvezia, 2
20900 Monza

Il/la
sottoscritto/a_____nato/a
a_____il_____
residente a_____
Via_____tel_____

c h i e d e

di poter partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di
_____
_____

A tal fine,consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi , così come stabilito dall'art. 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445;

dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino/a italiano/a
- di appartenere alla Unione europea, cittadino di_____;

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____(oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

- di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (oppure di aver riportato le seguenti condanne penali_____);

005293

Regione Lombardia

ASL Monza e Brianza

- di avere (o non avere) assolto gli obblighi militari;

- di non essere mai stato destituito, dispensato dall'impiego o licenziato da una pubblica amministrazione;

- di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con la precisazione della motivazione della eventuale cessazione :
di aver prestato servizio presso_____
nel profilo di_____.
dal (gg/mm/anno)dal_____al_____;
cessazione dal servizio_____;

- di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

-di aver conseguito il seguente titolo di studio: _____in data_____

presso_____

-di avere diritto alla riserva dei posti prevista dalla legge ove applicabile in relazione ai posti messi a concorso (indicare la categoria di appartenenza) :
_____;

- di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della preferenza e precedenza nelle nomine_____;

- di richiedere il seguente ausilio per sostenere le prove previste dal concorso in quanto riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art 20 della legge n. 104/92 (da compilare solo in presenza di handicap riconosciuto)_____;

- di accettare tutte le condizioni previste dal bando, pena l'esclusione dal concorso;

DICHIARA INOLTRE :

di essere consapevole che il calendario delle prove concorsuali verrà pubblicato sul sito dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Monza e Brianza www.aslmonzabrianza.it .
di eleggere il seguente domicilio per eventuali altre comunicazioni relative alla procedura concorsuale
_____

DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Elena Sartori

Regione Lombardia

ASL Monza e Brianza

005294

A.S.L. DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

Data _____

Firma per esteso e leggibile_____

Ai sensi della legge n. 196/2003 si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai soli fini del presente procedimento.

Data _____

Firma per esteso e leggibile_____

Allegare copia documento di identità

DIRETTORE SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Elena Sartori