

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE REGIONALI DI MONITORAGGIO DELL'ATTIVITA' DI CERTIFICAZIONE E TRATTAMENTO DSA SVOLTA NEL PERIODO 01.01.2020 – 31.12.2020

1. Le schede di monitoraggio

La rilevazione viene effettuata attraverso le seguenti schede:

- a) **“Scheda DSA Equipe autorizzate”** che raccoglie i dati rilevati dalle equipe private autorizzate:
- al fine di evitare il rischio di dati sovrapponibili per le equipe inserite in più elenchi di diverse ATS, le valutazioni effettuate dall'equipe devono essere rendicontate sulla base della residenza dei soggetti valutati;
 - ogni equipe autorizzata deve compilare una singola scheda. Se uno specialista appartiene a più equipe parteciperà alla compilazione di più schede indicando il numero di situazioni valutate per ogni singola equipe multiprofessionale a cui appartiene.

Modalità di utilizzo:

La Scheda è inviata ai soggetti interessati che inseriscono i dati relativi alle singole attività. La scheda viene restituita da ATS con le modalità indicate al successivo punto 5

- b) **“Scheda DSA soggetti accreditati”** che raccoglie i dati rilevati dalle UONPIA, dagli IDR e da eventuali altri soggetti accreditati e a contratto con il SSR.

Modalità di utilizzo:

La Scheda è inviata ai soggetti interessati che inseriscono i dati relativi alle singole attività. La restituzione dei dati da parte di ATS viene fatta con la “Scheda DSA UONPIA/Accr per ATS” come indicato al successivo punto 5.

Le schede devono essere compilate inserendo in ogni riga i valori relativi all'intera attività svolta nell'anno di riferimento.

2. Le modifiche introdotte nelle schede

- a) Modifiche apportate alle schede di **monitoraggio sia delle Equipe autorizzate che dei soggetti accreditati:**
- Ambito modalità di accesso alla valutazione DSA
 - La denominazione dell'ambito è stata modificata in **Invio alla valutazione DSA**. La modifica è finalizzata a rendere più coerente la denominazione con il contenuto della rilevazione che attiene l'iter di orientamento della famiglia verso la valutazione (da parte della scuola, del pediatra ovvero per propria iniziativa).
 - I campi relativi alla Scuola ed al Pediatra sono di conseguenza assemblati in un unico campo da compilare: **Scuola e Pediatra**.

- Ambito Interventi indicati/attivati nei casi diagnosi DSA:

In considerazione delle variazioni introdotte in tale ambito, si è proceduto ad ordinare i diversi campi con una **sequenza** correlata al contenuto dell'esito (dalla presa in carico fino all'assenza di interventi):

- presa in carico
- invio a struttura pubblica
- invio a struttura privata
- intervento proposto non accettato
- nessun intervento proposto

3) I controlli

I controlli che sono stati inseriti nelle schede al fine di migliorare l'affidabilità dei dati, sono strutturati nel seguente modo:

- a) Sono state bloccate alcune celle in cui il valore non dovrà essere inserito dai compilatori ma verrà calcolato direttamente sommando i dati che lo compongono.

E' questo il caso delle colonne:

- N. richieste pervenute che somma Maschi e Femmine.
- Totale primaria, Totale secondaria I grado, Totale secondaria II grado che sommano i campi di cui ogni singolo livello scolastico si compone.
- Diagnosi che somma Maschi e Femmine per ognuna delle diagnosi previste (*DSA, Disturbo aspecifico dell'apprendimento, Altra diagnosi, Nessun disturbo*).
- Interventi indicati/ attivati nelle diagnosi DSA che somma Maschi e Femmine per ognuna delle tipologie di intervento previste (*Presa in carico, Invio ad altra struttura pubblica, Invio ad altra struttura privata, Intervento proposto ma non accettato, Nessun intervento proposto*).

- b) Sono stati inseriti controlli di congruenza che permettono di verificare la coerenza tra aree diverse della scheda. A tal fine:

- La somma delle diverse modalità di invio alla valutazione (*Scuola, Pediatra, Famiglia*) deve corrispondere al numero di richieste pervenute per sospetto DSA.
- Il totale scolarità (*Scuola primaria, Scuola secondaria di I grado, Scuola secondaria di II grado, Università, Non studenti e Adulti*) deve corrispondere al numero di richieste pervenute per sospetto DSA.
- La colonna *Iter concluso*, risultante dalla somma delle diagnosi formulate al termine della valutazione multiprofessionale, deve esprimere un numero uguale o inferiore al numero di richieste pervenute.
- La colonna "Totale diagnosi DSA con iter concluso da anno precedente" è da compilare unicamente qualora nel corso del 2020 sia stato concluso l'iter di valutazione multiprofessionale relativo a richieste pervenute all'equipe/servizio nel 2019. Tale dato non dovrà essere conteggiato all'interno della macroarea "DIAGNOSI PRINCIPALE".
- La colonna relativa agli interventi effettuati nei casi di diagnosi di DSA e derivante dalla somma delle diverse tipologie di intervento (*Presa in carico, Invio ad altra struttura*

pubblica, Invio ad altra struttura privata, Intervento proposto ma non accettato e Nessun intervento proposto e) dovrà corrispondere al numero di diagnosi DSA.

- Analogamente a quanto sopra, qualora nel 2020 si siano concluse con diagnosi di DSA valutazioni relative a richieste pervenute all'equipe/servizio **nel 2019**, nell'ultima colonna "Interventi diagnosi DSA richieste anno precedente" dovrà essere indicato **soltanto il numero di casi a cui è seguito un intervento di presa in carico**.

Qualora nelle situazioni indicate al punto 2) si evidenziasse una incongruenza, sulla scheda comparirà un messaggio che costringerà il compilatore a controllare i dati per individuare quale sia quello errato.

4. Specifiche in merito all'attività oggetto di rilevazione

Si ricorda che la rilevazione è riferita all'**attività di prima certificazione**. Pertanto, non devono essere registrate le prestazioni finalizzate all'aggiornamento del profilo funzionale.

Si precisa inoltre che:

- i casi in cui vengono effettuati trattamenti pre-diagnosi per i quali non è stato attivato l'iter diagnostico non devono essere registrati né nel numero complessivo delle richieste pervenute né nel campo "Interventi successivi indicati/attivati".

5. Indicazioni alle ATS in merito alla restituzione dell'esito della rilevazione

Ad esito della rilevazione le ATS compilano le Schede di monitoraggio inserendo unicamente il **totale dei dati** relativi alla specifica attività, non riportando, cioè, i dati delle singole Equipe/UONPIA/Enti accreditati.

Al fine di pervenire ad una rilevazione più accurata relativamente alle attività svolte dalle UONPIA e dagli IDR/Enti accreditati e rendere i dati inseriti utili per un'analisi distinta delle due attività, è stata predisposta la Scheda "DSA UONPIA/Accr x ATS".

La Scheda è articolata nei seguenti due fogli:

- UONPIA
- IDR/ Enti accreditati

La restituzione dei dati da parte delle ATS avverrà pertanto con l'invio della suddetta Scheda compilata nei due fogli, laddove siano presenti IDR/enti accreditati.

Le ATS provvedono pertanto ad inviare le seguenti schede:

- ✓ **Scheda DSA UONPIA/Accr per ATS**
- ✓ **Scheda DSA Equipe autorizzate**
- ✓ **Scheda sintesi dati monitoraggio DSA x ATS**

L'ATS avrà cura di verificare la completezza e l'accuratezza dei dati e dovrà trasmetterli alla Direzione Generale Welfare seconda la tempistica indicata.