



Delibera n. 376 del 10/09/2025

OGGETTO: VILLAGGIO ALZHEIMER PRESA D'ATTO SOTTOSCRIZIONE ACCORDO
CONTRATTUALE ANNO 2025

IL DIRETTORE GENERALE – Dott.ssa Paola Palmieri

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XII/4852 del 01/08/25

ACQUISITI i pareri del

| | | |
|---------------------|------------------|------------|
| Direttore Sanitario | Dr. Aldo Bellini | Favorevole |
|---------------------|------------------|------------|

| | | |
|--------------------------|-----------------------|------------|
| Direttore SocioSanitario | Dr. Antonio Colaianni | Favorevole |
|--------------------------|-----------------------|------------|

| | | |
|--------------------------|------------------------|------------|
| Direttore Amministrativo | Dott. Giuseppe Matozzo | Favorevole |
|--------------------------|------------------------|------------|

PREMESSO che con Delibera di ATS n. 361 del 05/09/2024 si è preso atto della sottoscrizione dell'accordo contrattuale della sperimentazione per la realizzazione del modello innovativo di assistenza e presa in carico della persona affetta da demenza denominato "Villaggio Alzheimer" ai sensi della DGR XI/1046/2018, in prorogatio fino al 30/04/2025, con l'Ente Gestore La Meridiana Società Cooperativa Sociale;

DATO ATTO che la DGR n. XII/3720 del 31/12/2024 recante "*Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2025*" nei paragrafi 5.9 "*NEGOZIAZIONE E CONTRATTUALIZZAZIONE DELLE STRUTTURE SOCIOSANITARIE E DELL'AREA SALUTE MENTALE*" e 5.10. "*PROCESSO DI NEGOZIAZIONE 2025 STRUTTURE SOCIOSANITARIE*", qui richiamati, ha previsto, in particolare, che siano sottoscritti con le medesime tempistiche i protocolli negoziali dell'assistenza residenziale post acuta e delle altre sperimentazioni/misure utilizzando i format approvati con DGR n. XII/1827/2024;

VISTI:

- la DGR n. XII/4264 del 30/04/2025 recante "*Modifiche ed integrazioni alla DGR n. XII/3720 del 30 dicembre 2024 ad oggetto "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025"* che ha disposto il differimento del termine per la stipula del contratto definitivo relativo alle UdO sociosanitarie/misure/sperimentazioni per l'anno 2025 al 15/05/2025;
- la DGR n. XII/4342 del 12/05/2025 recante "*Ulteriori indicazioni in tema di negoziazione sanitaria in attuazione della DGR n. XII/3720 del 30/12/2024 e DGR n. XII/4264 del 30/04/2025*" che ha disposto l'ulteriore differimento del termine per la sottoscrizione dei contratti sanitario e sociosanitario al 31/05/2025;
- il Decreto della Direzione Generale Welfare n. 7023 del 20/05/2025 ad oggetto "*Aggiornamento dei Budget alle ATS per l'acquisto di prestazioni sociosanitarie in applicazione della DGR n. XII/3720/2025*" che ha assegnato all'ATS della Brianza le risorse per la sperimentazione "Villaggio Alzheimer" pari a €969.440,00;

CONSIDERATO che:

- la S.S. Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari ha ottemperato alle indicazioni regionali contenute nelle predette Delibere regionali in ordine alla predisposizione dell'accordo contrattuale, per l'anno 2025, per la realizzazione del modello innovativo di assistenza e presa in carico della persona affetta da demenza denominato "Villaggio Alzheimer" ai sensi della DGR XI/1046/2018, redatto su format allegato alla DGR n. XII/1827 del 31/01/2024;
- in data 22/05/2025 è stato sottoscritto il predetto accordo contrattuale con l'ente gestore "La Meridiana Società Cooperativa Sociale" titolare della struttura riconosciuta idonea per l'attività qualificata come Villaggio Alzheimer, con sede legale nel Comune di Monza in Viale Cesare Battisti n. 86, CF 08400690155/ P.IVA 02322460961;
- i riferimenti aziendali, secondo quanto previsto all'articolo 4 "Obblighi dell'ATS" del predetto accordo contrattuale, sono:
 - la S.S. Vigilanza e Controllo Strutture Sociosanitarie per le funzioni di vigilanza e controllo in ordine ai requisiti previsti dalla sperimentazione;
 - la S.S. Servizi Area Anziani per tutte le altre funzioni.

EVIDENZIATO, come indicato dal Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che l'onere di €969.440,00 verrà registrato al conto n.420080097 "Misura Villaggio Alzheimer" del Bilancio Socio Sanitario anno 2025, programma di spesa n. 231/2025;

VISTA la proposta presentata dal Direttore f.f. della S.C. Negoziazione e Governo delle Prestazioni, Dott. Paolo Marrazzo che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Ilaria Castagna, in ordine alla regolarità contabile

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di prendere atto della sottoscrizione in data 22/05/2025 con l'ente gestore “La Meridiana Società Cooperativa Sociale” dell'accordo contrattuale per l'anno 2025, per la realizzazione del modello innovativo di assistenza e presa in carico della persona affetta da demenza denominato “Villaggio Alzheimer” ai sensi della DGR XI/1046/2018;
- di individuare quale riferimento aziendale, secondo quanto previsto all'articolo 4 “Obblighi dell'ATS” del predetto accordo contrattuale:
 - la S.S. Vigilanza e Controllo Strutture Sociosanitarie per le funzioni di vigilanza e controllo in ordine ai requisiti previsti dalla sperimentazione;
 - la S.S. Servizi Area Anziani per tutte le altre funzioni.
- di dare atto, come indicato dal Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, della registrazione dell'onere di €969.440,00 al conto n. 420080097 “Misura Villaggio Alzheimer” del Bilancio Socio Sanitario anno 2025, programma di spesa n. 231/2025;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di comunicare l'adozione del presente provvedimento alle Strutture aziendali.

Documento firmato digitalmente
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola Palmieri)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

STRUTTURA PROPONENTE: SS NEGOZIAZIONE FLUSSI E PAGAMENTI EROGATORI SOCIO SANITARI

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

**Il Dirigente Responsabile
Paolo Marrazzo**

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno __2025____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Programma di spesa: _____231/2025_____

Conto n.: __420.080.097

Importo: __€ 969.440,00_____

**Il Dirigente Responsabile
Ilaria Castagna**

NOTE