



OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DEI CONTRATTI PER IL PERIODO 01/05/2019-31/12/2019 PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI ED ECONOMICI TRA ATS ED ENTI GESTORI DI ADI ORDINARIA AI SENSI D.G.R. n.XI/1046/2018.

L'anno 2019 il giorno 01 del mese di LUGLIO, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- la L.R. n.33 del 30.12.2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità", come modificata dalla L.R. n.23 dell'11.08.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n.33";
- la DGR n. X/2569 del 31/10/2014 "Revisione del sistema di esercizio e accreditamento delle unità d'offerta sociosanitarie e linee operative per le attività di vigilanza e controllo" in particolare l'Allegato 1 "Requisiti generali soggettivi, organizzativi e gestionali, strutturali e tecnologici" punto 4 "Requisiti generali per la sottoscrizione del contratto";
- la D.G.R. n.XI/1046 del 17/12/2018 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio per l'esercizio 2019";
- la Delibera dell'ATS della Brianza n. 34 del 21/01/2019 di sottoscrizione, con firma digitale, dei contratti per l'acquisto di prestazioni di assistenza domiciliare integrata (ADI) a favore dei cittadini residenti in Lombardia per il periodo 01/01/2019-30/04/2019 e delle schede di Budget provvisorio;
- il Decreto n. 3838 del 21/03/2019 del 10/10/2018 ad oggetto "Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia dei controlli delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2019" successivamente rettificato con Decreto n.4375 del 29/03/2019;
- la nota regionale del 10/05/2019 prot. n. G1.2019.00016783 ad oggetto "Contratti Definitivi 2019 per le unità di offerta consolidate della rete sociosanitaria" e la relativa tabella con le risorse a disposizione dell'ATS della Brianza per la determinazioni dei Budget definitivi 2019;

RICHIAMATE

- la D.G.R. n.XI/1046 del 17/12/2018
 - al paragrafo 6.11.1.5. "Determinazioni in materia di contrattualizzazione di ADI" che prevede, tra l'altro, al punto a) le regole di "Regressioni tariffaria";
 - al paragrafo 6.11.1.9. "CONTRATTO DEFINITIVO" nel quale si prevede che "entro il 31/05/2019 le ATS procedono a sottoscrivere i nuovi contratti con i soggetti gestori e la relativa scheda di budget, negoziando i budget definitivi validi per l'intero anno 2019, nel quadro delle risorse assegnate con decreto della Direzione Generale competente, in applicazione dei criteri di cui al presente provvedimento.... Il budget definitivo comprende

quanto assegnato a titolo di Budget provvisorio ed è definito in applicazione dei seguenti criteri, fermo restando il limite massimo del budget di produzione assegnato con Decreto della DG competente per tipologia di unità d'offerta..."

- **le indicazioni regionali del 10/05/2019 prot. n. G1.2019.0016783**, trasmesse con i relativi allegati a tutti i Legali Rappresentanti con nota del 15/05/2019 prot. ATS 0037712/2019;
- **la DGR 12622/2003** al punto 6 del dispositivo ove è previsto che *"le tariffe corrisposte a carico del Fondo Sanitario Regionale sono comprensive di qualsiasi onere fiscale"*;
- **la propria delibera del 15/05/2019 n.324** che prevede di sottoscrivere, con firma digitale, i contratti per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'ATS e gli Enti Gestori di ADI Ordinaria, che hanno già sottoscritto il contratto provvisorio 01/01/2019-30/04/2019, come risulta dall'Allegato 1 parte integrante della Delibera n.34/2019, per il periodo 01/05/2019-31/12/2019 e le schede di Budget definitivo a valere per l'anno 2019 determinato secondo i criteri esplicitati dalla stessa Delibera 324/2019, e nei limiti delle assegnazioni di cui alla Tabella Regionale agli atti al prot. ATS n.0036560/19 del 10/05/2019 specificando che il valore per tutte le tipologie di UdO non supera l'assegnazione complessiva di cui ai Decreti n.3838/2019 e n.4375/2019; gli stessi potranno essere rideterminati nel caso di eventuali successive variazioni da parte di Regione Lombardia del Budget aziendale;

DATO ATTO CHE l'UOS Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari ha:

- ottemperato alle indicazioni regionali contenute nelle predette D.G.R. *n.XI/1046/2018*, alla nota regionale del 10/05/2019 ed alla precitata Delibera ATS n.324 del 15/05/2019 in ordine alla stipula dei contratti per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'ATS e gli Enti Gestori di ADI Ordinaria, a favore dei cittadini residenti in Lombardia per il periodo 01/05/2019-31/12/2019;
- determinato il Budget definitivo a valere per il 2019 ed i relativi acconti mensili, così come indicato nell'Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e nei limiti delle assegnazioni di cui alla Tabella Regionale agli atti al prot. ATS n.0036560/19 del 10/05/2019 specificando che il valore per tutte le tipologie di UdO non supera l'assegnazione complessiva di cui ai Decreti n.3838/2019 e n.4375/2019;
- provveduto entro la scadenza regionale del 17/06/2019 ad inserire tutti i contratti e relativi Budget nel portale regionale "contratti web";

SU PROPOSTA del Responsabile dell'U.O.S. Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari e dell'UOS continuità assistenziale;

EVIDENZIATO di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore dell'U.O.C Economico Finanziario, per la registrazione dell'onere ai rispettivi conti del Bilancio Socio Sanitario 2019, come da allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTE:

- le attestazioni di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dai Responsabili delle Unità Organizzative proponenti;
- l'attestazione di regolarità contabile da parte del Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario;

riportate in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di prendere atto della sottoscrizione, con firma digitale, dei contratti per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'ATS e gli Enti Gestori di ADI ordinaria, agli atti, come risulta dall'Allegato 1 parte integrante del presente provvedimento, per il periodo 01/05/2019-31/12/2019 e le schede di Budget definitivo a valere per l'anno 2019 determinato secondo i criteri esplicitati in premessa e nei limiti delle assegnazioni di cui alla Tabella Regionale agli atti al prot. ATS n.0036560/19 del 10/05/2019 specificando che il valore per tutte le tipologie di UdO non supera l'assegnazione complessiva di cui ai Decreti n.3838/2019 e n. 4375/2019;
- di prendere altresì atto della determinazione degli acconti mensili 2019, come risulta dall'Allegato 1 parte integrante del presente provvedimento;
- di dare atto che il presente provvedimento comporta la registrazione dell'onere ai rispettivi conti del Bilancio Socio Sanitario 2019, come da allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Organizzative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Silvano Casazza)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Emerico Maurizio
Panciroli)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Lorenzo Bragola)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Antonietta Ferrigno)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTI Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari; Continuità Assistenziale

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE

PIETRO RIVA

(firma)

IL RESPONSABILE

VINCENZA IANNONE

(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno 2018: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: 420.025.081

420.025.080

420.010.051

Importo: € 9.060.262,48

IL DIRETTORE

(Maria-Elena Galbusera)

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non sono oggetto di convenzione attiva presso la Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure presso l'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A. di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 3, comma 1 lett. cccc) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Agenzia.

IL ...
(nominativo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Agenzia per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto