



OGGETTO: PRESA D'ATTO SOTTOSCRIZIONE CONTRATTI DEFINITIVI PERIODO 01/05/2018-31/12/2018 PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI ED ECONOMICI TRA ATS E SOGGETTO GESTORE DI UNITÀ D'OFFERTA SOCIOSANITARIE ACCREDITATE DGR n. X/7600 del 20/12/2017.

L'anno 2018 il giorno 26 del mese di GIUGNO, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale dr. Massimo Giupponi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- la L.R. n.33 del 30.12.2009 "*Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità*", come modificata dalla L.R. n.23 dell'11.08.2015 "*Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n.33*";
- la DGR n. X/2569 del 31/10/2014 "*Revisione del sistema di esercizio e accreditamento delle unità d'offerta sociosanitarie e linee operative per le attività di vigilanza e controllo*" in particolare l'Allegato 1 "*Requisiti generali soggettivi, organizzativi e gestionali, strutturali e tecnologici*" punto 4 "*Requisiti generali per la sottoscrizione del contratto*";
- la D.G.R. n.X/5954 del 05/12/2016 "*Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio per l'esercizio 2017*";
- la D.G.R. n.X/7600 del 20/12/2017 "*Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio per l'esercizio 2018*";
- la Delibera dell'ATS della Brianza n. 19 del 15/01/2018 di sottoscrizione, con firma digitale, dei contratti per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'ATS e le unità d'offerta accreditate che erogano prestazioni sociosanitarie a favore dei cittadini residenti in Lombardia per il periodo 01/01/2017-30/04/2017 e le schede di Budget provvisorio;
- il Decreto n. 1378 del 05/02/2018 "*Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia dei controlli delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2018*";
- la nota regionale del 16/04/2018 prot. n. G1.2018.0013493 ad oggetto "Contratti definitivi 2018 per le Unità di offerta consolidate della rete sociosanitaria";
- la DGR n. XI/125 del 14/05/2018 ad oggetto "ulteriori indicazioni in materia di negoziazione e contratti per l'anno 2018";
- la nota regionale del 18/05/2018 prot. n. G1.2018.0016345 ad oggetto "ulteriori indicazioni per la sottoscrizione dei contratti definitivi 2018 per le unità d'offerta consolidate della rete sociosanitaria ai sensi della DGR 125/2018".
- il Decreto 7954 del 30/05/2018 ad oggetto "Rideterminazione del Budget di produzione RSD per l'anno 2018 in esecuzione della DGR 7600/2017";
- la nota regionale prot. n. G1.2018.0017323 del 30/05/2018 ad oggetto "trasmissione Decreto n. 7954/2018";
- la nota regionale prot. n. G1.2018.0017524 del 31/05/2018 ad oggetto "sottoscrizione contratti attività sanitarie e sociosanitarie"

PREMESSO CHE

- **la D.G.R. n.X/7600 del 20/12/2017 al paragrafo 3.1.3.3. "LE FASI DEL PROCESSO NEGOZIALE NEL 2018 " - punto 2 - "CONTRATTO DEFINITIVO"** prevede che
 - *le ATS procedano a sottoscrivere "entro il 15/05/2018 secondo le indicazioni della DG Welfare, con gli enti gestori, i nuovi contratti e la relativa scheda di budget negoziando i budget definitivi validi per l'intero anno 2018, nel quadro delle risorse assegnate con decreto della Direzione Generale competente, in applicazione dei criteri di cui al presente provvedimento.... Il budget definitivo comprende quanto assegnato a titolo di budget provvisorio ed è definito in applicazione dei seguenti criteri, fermo restando il limite massimo del budget di produzione assegnato con Decreto della DG competente per tipologia di unità d'offerta:*
 - a) *RSA che nel 2017 non hanno avuto variazioni di posti a contratto: produzione riconosciuta per l'anno 2017 (compresa l'eventuale quota di rimodulazione storicizzabile e al netto della quota di eventuale rimodulazione non soggetta a storicizzazione);*
 - b) *RSD che nel 2017 non hanno avuto variazioni di posti a contratto: produzione riconosciuta per l'anno 2017 (compresa l'eventuale quota di rimodulazione storicizzabile e al netto della quota di eventuale rimodulazione non soggetta a storicizzazione), incremento in funzione della nuova modalità di classificazione degli ospiti con età maggiore di 65 anni;*
 - c) *CDI, CDD, CSS, Cure intermedie derivanti da ex post acuta che nel 2017 non hanno avuto variazioni di posti a contratto: produzione riconosciuta per l'anno 2017 (compresa l'eventuale quota di rimodulazione storicizzabile e al netto della quota di eventuale rimodulazione non soggetta a storicizzazione);*
 - d) *hospice sociosanitari: tariffa ex DGR n. X/5918/2016 per saturazione definitiva riconosciuta nel 2017 sui posti a contratto di ciascuna unità d'offerta (compresa l'eventuale quota di rimodulazione storicizzabile e al netto della quota di eventuale rimodulazione non soggetta a storicizzazione);*
 - e) *servizi residenziali e semiresidenziali per le dipendenze: tariffa media giornaliera del secondo semestre 2017 per saturazione definitiva riconosciuta nel 2017 sui posti a contratto di ciascuna unità d'offerta (compresa l'eventuale quota di rimodulazione storicizzabile e al netto della quota di eventuale rimodulazione non soggetta a storicizzazione)...*
 - f), g), h) *omissis..;*
 - i) *consultori privati a contratto: il budget massimo è determinato sul budget assegnato in sede di contratto definitivo del 2017....;*
 - j) *riabilitazione, comprese cure intermedie ex riabilitazione residenziale: il budget massimo è determinato sul budget assegnato in sede di contratto definitivo del 2017....;*
 - k) *servizi multidisciplinari integrati (SMI) dell'area dipendenze: il budget massimo è determinato sul budget assegnato in sede di contratto definitivo del 2017;*
- **la stessa DGR di seguito** prevede altresì l'applicazione delle determinazioni contrassegnate con le lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l);
- **le indicazioni regionali del 16/04/2018 prot. n. G1.2018.0013493**, trasmesse con i relativi allegati a tutti i Legali Rappresentanti con nota del 19/04/2018 prot. ATS 0031961/2018, ribadiscono che le ATS dovranno stipulare i contratti definitivi con i soggetti gestori e la relativa scheda di budget validi per l'intero anno 2018 entro il 15/05/2018 utilizzando gli allegati 1,2,3,6,7 parti integranti delle precitate indicazioni regionali.
Nello specifico la nota regionale prevede:
 - al punto 1 "MODALITA' DI CALCOLO DEL BUDGET DEFINITIVO PER UDO ORDINARIE", richiamando integralmente il contenuto del paragrafo "CONTRATTO DEFINITIVO" di cui alla DGR 7600/2017, che:

- relativamente ai CDI,CDD,TOX semiresidenziali che hanno variato le giornate di apertura in aumento rispetto al 2017, il budget definitivo verrà calcolato considerando le effettive giornate di apertura (saturazione 2017)
 - la valorizzazione del budget annuale avverrà al netto della quota non storicizzabile eventualmente riconosciuta nel contratto rimodulato entro il 30/11/2017 per il 2017;
 - al punto 2 “PERSONE CON ETA’ MAGGIORE DI 65 ANNI IN RSD” che in fase di sottoscrizione del contratto definitivo deve essere riconosciuta la variazione di budget a partire dall’01/01/2018 su base annuale, sulla base degli ospiti che sono passati dalla attuale classe SiDi 4 (€56) alle classi SiDi 2 (€90,50) e 5 (€45)
 - al punto 4 “CONTRATTO CON LE UNITA’ D’OFFERTA SOCIOSANITARIE A GESTIONE DIRETTA DI ASST” le ATS procederanno alla sottoscrizione del contratto definitivo relativo alle unità di offerta sociosanitarie a diretta gestione di ASST, in relazione alle singole tipologie di udo da contrattualizzare;
- **la DGR 12622/2003** al punto 6 del dispositivo prevede che *“le tariffe corrisposte a carico del Fondo Sanitario Regionale sono comprensive di qualsiasi onere fiscale”*;
 - **la D.G.R. n. XI/125 del 14/05/2018** nell’allegato “ulteriori indicazioni in materia di negoziazione e contratti per l’anno 2018”, parte integrante della DGR, prevede tra l’altro, la proroga del termine per la definizione dei contratti **al 31 maggio 2018**;
 - **con nota del 18/05/2018 prot. n. G1.2018.0016345**, trasmessa a tutti gli Enti erogatori, la Direzione Generale Welfare al punto “2. APPLICAZIONE D.LGS 33/13 ALLE STRUTTURE PRIVATE ACCREDITATE E A CONTRATTO” ha invitato le ATS:
 - a inserire nel contratto tipo di tutte le unità d’offerta, tra gli obblighi del soggetto gestore, con gli erogatori privati accreditati la seguente clausola:
“gli enti erogatori che soddisfano i requisiti di cui al comma 3 dell’art.2 –bis del d.lgs. n. 33/2013 sono tenuti agli obblighi di pubblicazione e di accesso generalizzato, limitatamente alle attività di pubblico interesse”.
 - a far sottoscrivere un addendum contrattuale nel caso in cui il contratto definitivo con il soggetto gestore fosse già stato sottoscritto;
 - **con Decreto n. 7954 del 30/05/2018** la Direzione Generale Welfare ha dato applicazione alle previsioni della DGR 7600/2017 paragrafo 3.1.3.2 in materia di adeguamento del budget per le RSD assegnando alla ATS della Brianza €.715.500,00 dando mandato alle ATS interessate di procedere alla integrazione dei contratti 2018 delle RSD interessati;
 - **la nota regionale prot. n. G1.2018.0017323 del 30/05/2018** ad oggetto” trasmissione Decreto n. 7954/2018” precisa il criterio con il quale sono state individuate le RSD nei territori carenti come segue:
 - *Produzione 2017 superiore al budget di aprile 2017;*
 - *Budget 2018 che consente un finanziamento inferiore al 90% della saturazione calcolata sulla base della tariffa media 2017 e delle giornate teoriche 2017”;*
 - **la nota regionale del 31/05/2018 prot. G1.2018.0017524** ha autorizzato le ATS, a fronte di richiesta debitamente motivata ed in presenza di giustificate necessità, al differimento del termine per il perfezionamento formale dei contratti reativi alle attività sanitarie e sociosanitarie alla data del 05 giugno 2018;

RICHIAMATA la propria delibera del 26/04/2018 n.286 che prevedeva di sottoscrivere, con firma digitale, i contratti per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l’ATS e le unità d’offerta accreditate, che hanno già sottoscritto il contratto provvisorio 01/01/2018-30/04/2018,

come risulta dall'Allegato 1 parte integrante della Delibera n.19/2018, per l'erogazione di prestazioni sociosanitarie a favore dei cittadini residenti in Lombardia, per il periodo 01/05/2018-31/12/2018 e le schede di Budget definitivo a valere per l'anno 2018 determinato secondo i criteri esplicitati in premessa della Delibera 286/2018, e nei limiti dei budget aziendali assegnati con Decreto regionale n. 1378/2018 all'ATS della Brianza; gli stessi potranno essere rideterminati nel caso di eventuali successive variazioni da parte di Regione Lombardia del Budget aziendale;

CONSIDERATO che l'UOS Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari ha:

- ottemperato alle indicazioni regionali contenute nelle predette D.G.R. n.X/7600/2017, XI/125/2018, alle note regionali del 16/04/2018 e 18/05/2018 ed alla precitata Delibera ATS n.286 del 26/04/2018 in ordine alla stipula dei contratti per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'ATS e le unità d'offerta accreditate, a favore dei cittadini residenti in Lombardia per il periodo 01/05/2018-31/12/2018;
- ottemperato altresì alle indicazioni regionali in ordine alla stipula degli addendum come risulta dall'Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- determinato il Budget definitivo a valere per il 2018 ed i relativi acconti mensili da Giugno a Dicembre 2018, così come indicato nell'Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nei limiti dei budget aziendali assegnati con Decreti regionali n. 1378/2018 e 7954/2018;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'UOS Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari;

VISTA l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOS proponente, riportata in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa

- di prendere atto della sottoscrizione, con firma digitale, dei contratti per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'ATS e le unità d'offerta accreditate, agli atti, come risulta dall'Allegato 1 parte integrante del presente provvedimento, per l'erogazione di prestazioni sociosanitarie a favore dei cittadini residenti in Lombardia, per il periodo 01/05/2018-31/12/2018 e le schede di Budget definitivo a valere per l'anno 2018 determinato secondo i criteri esplicitati in premessa e nei limiti dei budget aziendali assegnati con Decreti regionali n. 1378/2018 e n. 7954/2018 all'ATS della Brianza;
- di prendere altresì atto della sottoscrizione degli addendum e della determinazione degli acconti mensili da Giugno a Dicembre 2018, come risulta dall'Allegato 1 parte integrante del presente provvedimento;
- di rilevare la registrazione dell'onere di spesa derivante dal presente provvedimento sul Bilancio Sanitario –gestione socio sanitaria integrata per l'anno 2018 sarà effettuata sui rispettivi conti così come indicato nell'Allegato 1, nell'ambito dell'assegnazione del Decreto 1378/2018 e n. 7954/2018;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Massimo Giupponi)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dr. Paolo Giuseppe Cogliati)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dr. Silvano Lopez)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dr. Oliviero Rinaldi)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

SERVIZIO/U.O. PROPONENTI: Responsabile dell'UOS Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE

Dr. Pietro Riva

(firma)

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno _____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n. : _____ Importo : _____

IL RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto