



OGGETTO: SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO PERIODO 01/05/2019-31/12/2019 PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI ED ECONOMICI TRA ATS ED ENTI GESTORI DI ADI ORDINARIA AI SENSI D.G.R. n.XI/1046/2018.

L'anno 2019 il giorno 15 del mese di MAGGIO, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- la L.R. n.33 del 30.12.2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità", come modificata dalla L.R. n.23 dell'11.08.2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n.33";
- la DGR n. X/2569 del 31/10/2014 "Revisione del sistema di esercizio e accreditamento delle unità d'offerta sociosanitarie e linee operative per le attività di vigilanza e controllo" in particolare l'Allegato 1 "Requisiti generali soggettivi, organizzativi e gestionali, strutturali e tecnologici" punto 4 "Requisiti generali per la sottoscrizione del contratto";
- la D.G.R. n.XI/1046 del 17/12/2018 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio per l'esercizio 2019";
- la Delibera dell'ATS della Brianza n. 34 del 21/01/2019 di sottoscrizione, con firma digitale, dei contratti per l'acquisto di prestazioni di assistenza domiciliare integrata (ADI) a favore dei cittadini residenti in Lombardia per il periodo 01/01/2019-30/04/2019 e delle schede di Budget provvisorio;
- il Decreto n. 3838 del 21/03/2019 del 10/10/2018 ad oggetto "Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia dei controlli delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2019" successivamente rettificato con Decreto n.4375 del 29/03/2019;
- la nota regionale del 10/05/2019 prot. n. G1.2019.00016783 ad oggetto "Contratti Definitivi 2019 per le unità di offerta consolidate della rete sociosanitaria" e la relativa tabella con le risorse a disposizione dell'ATS della Brianza per la determinazioni dei Budget definitivi 2019;

RILEVATO CHE

- la D.G.R. n.XI/1046 del 17/12/2018
 - al paragrafo 6.11.1.5. "Determinazioni in materia di contrattualizzazione di ADI" prevede, tra l'altro, al punto a) le regole di "Regressioni tariffaria" di seguito dettagliate:
 - Le ATS provvedono ad assegnare ai singoli gestori un budget annuale pari al 100% del Budget definitivo riconosciuto nel 2018, in base alle indicazioni fornite per la contrattualizzazione;
 - Le strutture possono erogare fino ad un valore pari al 106% del budget assegnato. Tra il 100% e il 106% la produzione viene finanziata per un valore pari al 40%. Oltre il 106% non viene garantita la remunerazione delle prestazioni".

- *al paragrafo 6.11.1.9. "CONTRATTO DEFINITIVO" prevede che "entro il 31/05/2019 le ATS procedono a sottoscrivere i nuovi contratti con i soggetti gestori e la relativa scheda di budget, negoziando i budget definitivi validi per l'intero anno 2019, nel quadro delle risorse assegnate con decreto della Direzione Generale competente, in applicazione dei criteri di cui al presente provvedimento.... Il budget definitivo comprende quanto assegnato a titolo di Budget provvisorio ed è definito in applicazione dei seguenti criteri, fermo restando il limite massimo del budget di produzione assegnato con Decreto della DG competente per tipologia di unità d'offerta:*

[da a) a k) omissis];

l) soggetti gestori di ADI: Budget annuale pari al 100% del Budget definitivo riconosciuto nel 2018, tenendo conto degli incrementi di risorse previsti e secondo le indicazioni che verranno fornite dalla Direzione Generale Welfare;

- **le indicazioni regionali del 10/05/2019 prot. n. G1.2019.0016783**, trasmesse con i relativi allegati a tutti i Legali Rappresentanti con nota del 13/05/2019 prot. ATS 0036768/2019, prevedono:

- **SOGGETTI DA METTERE A CONTRATTO;**
- Schemi tipo di contratto di cui alla DGR n. XI/1046 del 17/12/2018 richiamando integralmente il contenuto del paragrafo "CONTRATTO DEFINITIVO" di cui alla DGR n.XI/1046/2018 (allegati 4,5 parti integranti delle precitate indicazioni regionali), da sottoscrivere con le UdO entro il 31/05/2019.
- l'applicazione integrale dei criteri di assegnazione del Budget di cui alla DGR XI/1046 del 17/12/2018, con le seguenti specificazioni:
 - al punto 2.DETERMINAZIONI PER ADI:
 - o in sede di sottoscrizione del contratto definitivo vengono confermati gli ambiti territoriali di erogazione definiti nell'ultimo contratto sottoscritto nel 2018;
 - o nel caso in cui un gestore ADI sia a contratto con la stessa ATS per più unità d'offerta ADI, anche identificate con CUDES diversi, è possibile sottoscrivere un solo contratto con un'unica scheda di budget;
 - o nel calcolo del budget definitivo 2019 si dovrà tener conto della produzione riconosciuta nel 2018 al netto della eventuale rimodulazione finanziata con risorse originariamente assegnate ad altre UdO/Misure. Potrà invece essere storicizzata l'eventuale quota del budget ADI che nel 2018 era finanziata con utilizzi.
 - o per i contratti da stipularsi con le ASST il budget sarà pari al valore rimodulato nell'esercizio 2018.
 - o L'applicazione all'assistenza domiciliare integrata delle regole di regressione tariffaria previste dalla DGR 1046/2018 soprariportate
 - al punto 8 REQUISITI SOGGETTIVI PER L'ACCESSO AL CONTRATTO prevede in applicazione ai disposti alla DGR n. X/2569/2014 "... il richiamo all'art. 38 del d.lgs 163/06, oggi sostituito dal nuovo d.lgs 50/2016, si qualifica come riferimento ad un parametro giuridico mutuato in questo specifico contesto in quanto utile a verificare l'affidabilità del gestore con cui il contratto viene sottoscritto, non avendo, nel settore sanitario e sociosanitario, una normativa ad hoc per tale scopo. Trattasi dunque di un paradigma che è ancora valido";

- **la DGR 12622/2003** al punto 6 del dispositivo prevede che *"le tariffe corrisposte a carico del Fondo Sanitario Regionale sono comprensive di qualsiasi onere fiscale";*

CONSIDERATO

- che l'UOS Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari ha:
 - richiesto ai Legali Rappresentanti, così come previsto dalla precitata DGR X/2569/2014:

l'autocertificazione dell'inesistenza delle cause di esclusione di quanto previsto all'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163., oggi sostituito dal nuovo d.lgs 50/2016;

- attivato, ove previsto, l'iter per la richiesta alle Prefetture, secondo le modalità vigenti, dell'informazione ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 159/2011;
- che i budget annuali e i relativi acconti mensili agli Enti Gestori di ADI saranno determinati in applicazione dei criteri regionali di cui alla DGR XI/1046/2018, delle indicazioni di cui alla nota regionale del 10/05/2019 prot. G1.2019.0016783, nei limiti delle assegnazioni di cui alla Tabella Regionale agli atti al prot. ATS n.0036560/19 del 10/05/2019 specificando che il valore per tutte le tipologie di UdO non supera l'assegnazione complessiva di cui ai Decreti n.3838/2019 e n.4375/2019;
- che si procederà alla presa d'atto dei contratti definitivi 2019, delle schede di Budget e alla determinazione degli acconti mensili pari al 95% di un dodicesimo del Budget definitivo 2019 con successivo atto deliberativo;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'U.O.S. Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari e dell'UOS continuità assistenziale;

EVIDENZIATO di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore dell'U.O.C Economico Finanziario, per la registrazione dell'onere ai rispettivi conti del Bilancio Socio Sanitario 2019, come da allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'Unità Organizzativa proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile da parte del Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario;

riportate in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di sottoscrivere, con firma digitale, i contratti per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'ATS e gli Enti Gestori di ADI Ordinaria che hanno già sottoscritto il contratto provvisorio 01/01/2019-30/04/2019, come risulta dall'Allegato 1 parte integrante della Delibera n.34/2019, per il periodo 01/05/2019-31/12/2019 e le schede di Budget definitivo a valere per l'anno 2019, in applicazione dei criteri regionali di cui alla DGR XI/1046/2018, delle indicazioni di cui alla nota regionale del 10/05/2019 prot. G1.2019.0016783 con le specificazioni riportate in premessa, nei limiti delle assegnazioni di cui alla Tabella Regionale agli atti al prot. ATS n.0036560/19 del 10/05/2019 specificando che il valore per tutte le tipologie di UdO non supera l'assegnazione complessiva di cui ai Decreti n.3838/2019 e n.4375/2019;
- di procedere alla presa d'atto dei contratti definitivi 2019 e all'assegnazione dei rispettivi budget con successivo atto deliberativo;

- di dare atto che il presente provvedimento comporta la registrazione dell'onere ai rispettivi conti del Bilancio Socio Sanitario 2019, come da allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Organizzative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Silvano Casazza)



IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Antonietta Ferrigno)



IL DIRETTORE
SANITARIO
(Emerico Maurizio
Panciroli)



IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Lorenzo Brugola)



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTI Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari; Continuità Assistenziale

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE

PIETRO RIVA

(firma)

IL RESPONSABILE

VINCENZA IANNONE

(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno _____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _____

Importo di denaro impegnato/dovuto

IL DIRETTORE

(Maria Elena Galbusera)

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non sono oggetto di convenzione attiva presso la Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure presso l'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A. di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 3, comma 1 lett. cccc) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Agenzia.

IL ...
(nominativo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Agenzia per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto



ALLEGATO N.1

Bilancio Sanitario Gestione socio sanitaria integrata Anno 2019 n. CONTO	Descrizione Conto	n. prg 2019	IMPORTO ASSEGNATO TABELLA REGIONALE 10/05/2019 PROT. ATS 0036560/19	DI CUI max livello DA CONTRATTUALIZZARE come da tabella Regionale
n. 420025081	Acconti per erogatori voucher pubblici	61	9.291.951,00	9.060.262,48
n. 420025080	Acconti per erogatori voucher privati	62		
n. 420010051	ADI diretta da ASST del territorio	65		

