



OGGETTO: DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.

L'anno 2018 il giorno 02 del mese di LUGLIO, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale dr. Massimo Giupponi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con delibera n. 598 del 3 novembre 2016 era stato designato quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione l'Ing. Givone Norberto, deceduto in data 3 maggio 2018;

ATTESO che si rende necessario, ai sensi degli artt. 17 e 31 del Decreto Legislativo n. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", provvedere alla designazione del nuovo Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;

ACCERTATO che la Sig.ra Bonacina Federica, dipendente di ruolo di questa Agenzia in qualità di Coadiutore Amministrativo Esperto, possiede i requisiti previsti dall'art. 32 del Decreto Legislativo n. 81/2008;

RILEVATO che:

- con comunicazione e-mail in data 5 giugno 2018, avente valenza di consultazione, la Direzione Generale ha ottemperato a quanto disposto dall'art. 50, comma 1 lettera c), del Decreto Legislativo n. 81/2008, segnalando ai Rappresentanti per la Sicurezza dei Lavoratori di questa ATS di voler nominare la Sig.ra Bonacina Federica quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, precisando che eventuali osservazioni in merito avrebbero dovuto essere inoltrate entro sette giorni dal ricevimento della e-mail;
- non risultano pervenute osservazioni da parte dei Rappresentanti per la Sicurezza dei Lavoratori entro il termine sopra indicato;

RITENUTO quindi di designare la Sig.ra Bonacina Federica quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;

DATO ATTO che da tale designazione non derivano oneri aggiuntivi a carico dell'Agenzia;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'UOC Sviluppo Risorse Umane;

VISTA l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'Unità Organizzativa proponente, riportata in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di designare, ai sensi degli artt. 17 e 31 del Decreto Legislativo n. 81/2008, la Sig.ra Bonacina Federica, dipendente di ruolo di questa Agenzia quale Coadiutore Amministrativo Esperto, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;
- di precisare che la designazione ha decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento e che dalla stessa non derivano oneri aggiuntivi a carico dell'Agenzia;
- di incaricare l'UOC Sviluppo Risorse Umane, in qualità di Responsabile del Procedimento, per il seguito di competenza;
- dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Massimo Giupponi)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dr. Paolo Giuseppe Cogliati)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Salvatore Silvano
Lopez)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott. Oliviero Rinaldi)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

UO PROPONENTE: UOC Sviluppo Risorse Umane

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE
(Dr.ssa Celestina Rusconi)



(firma)

UOC ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno _____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _____

Importo: _____

IL RESPONSABILE
(Dr.ssa Elena Sartori)



NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto

