

PROVA ORALE

Att. 11

Domanda n. 1

1. Ruolo dell'ATS nella gestione dell'emergenza Covid-19
2. Cosa si intende per segreto professionale?
3. Pacchetto Office: da cosa è composto

Domanda n. 2

1. I LEA
2. Quali sono i doveri del Dirigente Medico?
3. Programmi software di calcolo: excel

Domanda n. 3

1. Cosa si intende per autorizzazione, accreditamento e contrattualizzazione di una struttura?
2. Quali sono i principi generali che il dipendente pubblico deve rispettare?
3. Programmi software di scrittura: word

Domanda n. 4

1. Che cosa è una SDO?
2. Qual è la regola vigente sui regali e compensi per i dipendenti pubblici?
3. Differenza tra software e hardware

Mg

Domanda n. 5

1. Elementi di appropriatezza prescrittiva delle prestazioni ambulatoriali
2. A quali dipendenti dell'ATS si applica il codice etico?
3. Modalità di archiviazione dei file

Domanda n. 6

1. Programma Nazionale Esiti
2. In caso di conflitto di interessi, cosa deve fare il dipendente pubblico?
3. Modalità di conservazione dei file

[Handwritten signatures]

Domanda n. 7

1. Regolamentazione degli ingressi degli utenti/pazienti e parenti/accompagnatori nelle strutture sanitarie e sociosanitarie
2. Trasparenza e tracciabilità delle attività del dirigente medico
3. Cos'è un database

