



SCADENZA ORE 12.00 DEL 05/01/2021

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI STUDIO E RICERCA DA ESPLETARSI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI ATTIVITÀ DEL CCM, PROGETTO "DEFINIZIONE E IMPLEMENTAZIONE DI UN MODELLO OPERATIVO INNOVATIVO DI TASK SHIFTING PER PROMUOVERE L'ENGAGEMENT E LA LITERACY ALIMENTARE NELLA PREVENZIONE DEL DIABETE MELLITO E DELLE SUE COMPLICANZE: IL PROTOCOLLO FOODIA-NET". CUP: J45B18006110001.

Ad esecuzione della deliberazione n. 745 del 14/12/2020 adottata dal Direttore Generale di questa Agenzia di Tutela della Salute, è indetto un avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di n. 1 Borsa di studio per laureati, finalizzata allo svolgimento di attività di studio e ricerca da espletarsi nell'ambito del Programma di attività del CCM - progetto "Definizione e implementazione di un modello operativo innovativo di task shifting per promuovere l'engagement e la literacy alimentare nella prevenzione del Diabete Mellito e delle sue complicanze: il protocollo FooDia-Net", presso il Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria di ATS della Brianza.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, o l'essere familiare di un cittadino dei Paesi dell'Unione Europea che pur non avendo la cittadinanza di uno Stato membro è titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Possono partecipare al concorso anche i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I candidati dovranno documentare il possesso del requisito specifico.
- titolo di studio:

Laurea triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche conseguita ai sensi del D.M. 22.10.2004 n. 270 ovvero corrispondente laurea triennale di cui al D.M. 509/99;

ovvero

Diploma di Laurea del vecchio ordinamento in Psicologia nonché corrispondenti lauree Specialistiche di cui al D.M. 509/99 ovvero corrispondenti lauree Magistrali di cui al DM. 270/04.

Sono fatte salve le specifiche normative in tema di equipollenza dei titoli universitari ai fini dell'accesso alle selezioni pubbliche.



I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere per tutta la durata dell'incarico, a pena di decadenza.

TITOLO PREFERENZIALE

- Possesso della Patente B;
- Disponibilità allo spostamento su tutto il territorio di ATS;
- Conoscenza delle tecniche di analisi dei questionari/survey;
- Expertise in ricerche/studi in ambito sanitario.

DURATA E COMPENSO

La Borsa di studio sarà assegnata dal 01/01/2021 o dalla data indicata sul contratto di conferimento se successiva e sino al 30/09/2021, termine eventualmente prorogabile, con orario settimanale di 14 ore.

Il compenso lordo onnicomprensivo di € 7.935,75 comprensivo anche degli oneri riflessi, sarà corrisposto in rate mensili.

OGGETTO DELLA BORSA DI STUDIO (profilo del candidato e attività richieste)

Il profilo ricercato sarà coinvolto nei seguenti obiettivi specifici di progetto:

OBIETTIVO SPECIFICO 2: Compiere una mappatura, censimento e ricognizione strategica delle risorse professionali presenti sul territorio e dedicate alla prevenzione del DM e/o delle sue complicanze in ottica di task shifting;

OBIETTIVO SPECIFICO 3: Compiere una mappatura, censimento e ricognizione strategica delle risorse "laiche";

OBIETTIVO SPECIFICO 4: Ideare, co-progettare e sperimentare un modello operativo innovativo e sostenibile di *task shifting* (protocollo FooDia-net) per la promozione della literacy alimentare e dell'*engagement* nella prevenzione del DM e/o delle sue complicanze;

OBIETTIVO SPECIFICO 6: Diagnosticare in modo sistematico i livelli di *literacy alimentare* e di *engagement* nella prevenzione e promozione di stili di vita salutari della persona con DM.

Obiettivo generale del progetto è definire, co-generare e sperimentare un modello operativo innovativo e sostenibile di *task shifting* (**protocollo FooDIA-Net**) che permetta una promozione della *literacy alimentare* e dell'*engagement* nella prevenzione del DM e/o delle sue complicanze più coordinata, continuativa, efficace ed appropriata.

Il profilo ricercato avrà quindi il compito di:

- raccolta dei dati utili alla mappatura e censimento delle risorse professionali e laiche;
- supporto alla somministrazione delle survey alle risorse professionali e laiche e dei questionari "health literacy" rivolti ai pazienti;
- attività di informazione e comunicazione sul progetto/predisposizione materiale dedicato;
- raccolta dei questionari;
- inserimento dati e analisi dei dati;
- elaborazione di reporting e presentazioni;
- supporto alle rendicontazioni progettuali;
- supporto alla modellizzazione del protocollo operativo di task shifting ed engagement dei pazienti;
- supporto all'organizzazione di eventi formativi.



MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione all'avviso pubblico, redatte in carta semplice, dovranno pervenire all'Agenzia di Tutela della Salute della Brianza entro e non oltre

le ore 12.00 del 05/01/2021

mediante utilizzo della posta elettronica certificata da inoltrarsi all'indirizzo

protocollo@pec.ats-brianza.it.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere contenuti in un unico file formato PDF e dovranno provenire da un'utenza pec personale del candidato, nel rispetto delle norme vigenti.

Non verrà considerata quale domanda di partecipazione alla suddetta procedura la PEC inviata priva di files allegati o inviata con files illeggibili.

L'utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per le eventuali comunicazioni dell'Agenzia nei confronti del candidato.

Il termine è perentorio e non verranno prese in considerazione domande consegnate dopo tale termine.

Non sono previste altre forme di consegna della domanda.

L'Agenzia declina fin da ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte dell'istante oppure a mancata o ritardata comunicazione del cambiamento d'indirizzo PEC.

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione, da redigere secondo lo schema allegato redatto in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, i candidati debbono indicare:

- cognome e nome;
- la data e il luogo di nascita;
- il Comune di residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza alla Unione Europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- di non beneficiare, all'atto della domanda, di altre borse di studio, di analoga natura nel SSN oppure nel caso di beneficio di impegnarsi, qualora venisse assegnata la borsa di studio relativa al presente avviso, a rinunciare alle altre borse di studio;
- di non essere dipendente di pubbliche amministrazioni o soggetti privati finanziati dal SSN e di non svolgere altra attività professionale presso enti pubblici o soggetti privati finanziati dal SSN oppure di impegnarsi alla risoluzione dei rapporti sopra elencati qualora venisse assegnata la borsa di studio relativa al presente avviso;
- l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente bando;
- dovrà essere allegata copia del documento di identità.



Nel caso in cui il candidato dichiari condanne penali, l'Agenzia procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (CdS IV, 20/1/2006, n. 130; CdS VI, 17/10/1997 n. 1487; Tar Lazio, III, 2/4/1996 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Agenzia si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

La domanda deve essere datata e sottoscritta. La sottoscrizione della domanda, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è soggetta ad autenticazione.

La omessa o errata indicazione anche di una sola delle dichiarazioni fra quelle sopra riportate, così come la presentazione della domanda senza firma, è motivo di esclusione dall'avviso, sempre che non siano desumibili da altre dichiarazioni o dalla documentazione allegata alla domanda.

Saranno prese in considerazione esclusivamente le istanze correlate dalla documentazione sopra elencata e debitamente sottoscritta o le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. **Pertanto non potranno essere accettate certificazioni rilasciate dalla P.A.**

L'Agenzia effettuerà idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 atti a verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle gravi conseguenze -anche di ordine penale- di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, nonché della decadenza dalla suddetta procedura.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti debbono allegare:

1. la dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 che comprovi il possesso dei requisiti necessario per l'ammissione sopraindicati;
2. le dichiarazioni sostitutive relative ai titoli (di carriera, accademici e di studio) che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
3. Le pubblicazioni edite a stampa devono essere prodotte in originale o in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, allegate alla domanda di ammissione corredate da un elenco. L'elenco dovrà riportare una numerazione corrispondente a quella indicata sulle singole pubblicazioni nonché la descrizione analitica delle pubblicazioni quali il titolo, gli autori, la rivista da cui è tratto il lavoro, l'anno di pubblicazione;
4. il curriculum, formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato. Il curriculum verrà valutato solo se autocertificato ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Ai fini della valutazione di merito: le attività professionali verranno valutate solo se verranno correttamente indicati: il datore di lavoro, la mansione o il profilo ricoperto, i periodi di riferimento (dal gg/mese/anno al gg/mese/anno), i corsi di formazione saranno presi in esame solo se formalmente documentati secondo quanto precisato al punto 5;
5. gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi, seminari, incontri, giornate di studio, dovranno indicarne le caratteristiche (ente organizzatore, argomento, durata, anno di svolgimento, caratteristiche della partecipazione: uditore, relatore, docente). Più precisamente le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi devono indicare con precisione il numero di giornate e, ove possibile, di ore, di effettiva presenza agli stessi e



ATS Brianza

non solo il periodo di generica durata del corso. Gli attestati che non riportino le informazioni richieste non saranno valutati;

6. fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Si precisa che nelle dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestanti:

- il possesso dei titoli di studio: dovranno essere precisamente indicati l'esatta denominazione dei titoli di studio, l'anno di conseguimento, l'Ente;
- lo stato di servizio: dovranno essere precisamente indicati gli Enti, le posizioni funzionali o le qualifiche di appartenenza nelle quali i servizi sono stati resi, nonché le date di inizio e fine delle relative attività.

Le dichiarazioni sostitutive devono necessariamente essere accompagnate da copia del documento di identità.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro avviso bandito da questa ATS nonché la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Sono considerati privi di efficacia i documenti che perverranno dopo la scadenza del suddetto termine perentorio.

Si precisa che non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisa indicazione di oggetto, tempi e luoghi relativi ai fatti, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa.

La mancata, incompleta o irregolare produzione di documenti relativi ai requisiti specifici di ammissione all'avviso (o della relativa autocertificazione o dichiarazione sostitutiva) specificati nel presente avviso è motivo di esclusione dallo stesso.

L'Amministrazione, potrà chiedere con indicazione di modi e tempi, la necessaria regolarizzazione prima dell'espletamento dell'avviso, pena l'esclusione dall'avviso stesso.

ESCLUSIONI

Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati destituiti o dispensati dal servizio presso una Pubblica Amministrazione, ovvero hanno cessato il rapporto con una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Agenzia, con provvedimento motivato, dispone in ogni momento l'esclusione dei candidati privi di requisiti di partecipazione previsti dall'avviso.

VALUTAZIONI E COLLOQUIO

Le candidature verranno valutate da apposita Commissione nominata dal direttore Generale e costituita come indicato nella deliberazione di indizione.

I punti per i titoli e l'eventuale colloquio sono complessivamente 50, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 20 punti per l'eventuale colloquio.

L'eventuale colloquio è finalizzato all'accertamento dell'idoneità dei candidati all'espletamento della borsa di studio, oltre che alla verifica della conoscenza del codice di comportamento dei



dipendenti di ATS Brianza a cui il borsista deve attenersi nello svolgimento delle specifiche attività.

Il colloquio si intenderà superato con il punteggio minimo di 14/20.

La convocazione dei candidati ammessi a sostenere l'eventuale colloquio avverrà tramite pubblicazione sul sito aziendale.

Per sostenere l'eventuale colloquio i candidati dovranno presentarsi con un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione nel giorno e nell'ora fissati per l'eventuale colloquio costituisce rinuncia all'avviso.

ATTRIBUZIONE DELLA BORSA DI STUDIO E ADEMPIMENTI FINALI

L'attribuzione della Borsa di studio avverrà con provvedimento del Direttore Generale previa formazione della graduatoria degli idonei in base alla valutazione effettuata dal Commissione esaminatrice.

Nel caso non venga espletato il colloquio la valutazione verrà effettuata sui titoli presentati dai candidati.

L'assegnatario sarà tenuto a manifestare formalmente la propria disponibilità allo svolgimento della borsa di studio entro il termine indicato nella comunicazione che verrà inviata dall'UOC Sviluppo Risorse Umane pena la decadenza.

Il borsista dovrà provvedere a munirsi di idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali.

L'attribuzione della borsa di studio non potrà concretizzare a nessun titolo per il borsista rapporto di subordinazione ed il beneficio cesserà "ipso jure" nel momento in cui si dovesse interrompere la frequenza.

Non sarà possibile procedere all'attribuzione della borsa di studio nel caso in cui l'assegnatario risultasse già titolare di altra borsa di studio di analoga natura nel SSN o risultasse alle dipendenze di pubbliche amministrazioni, di soggetti privati finanziati dal SSN oppure svolgesse altra attività professionale presso enti pubblici o soggetti privati finanziati dal SSN.

L'Agenzia anche dopo l'affidamento dell'incarico qualora dovesse riscontrarsi la sussistenza di eventuali situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi recederà dal contratto.

I dati personali forniti dai candidati, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679, saranno utilizzati ai fini del procedimento per i quali sono acquisiti, ed utilizzati unicamente per tali finalità.

L'ATS Brianza si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, annullare, revocare, il presente avviso nel rispetto delle norme di legge.

La graduatoria rimarrà valida sino alla scadenza del progetto e durante la sua vigenza potrà essere utilizzata dall'Agenzia per l'eventuale conferimento di nuovi incarichi.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi telefonicamente alla UOC Sviluppo Risorse Umane della Agenzia di Tutela della Salute della Brianza, sede legale di Monza Viale



Elvezia 2 - 20900 Monza, tel. 039/2384224-4354 il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10.00 alle 12.00.

Si informa che questa Agenzia, successivamente alla pubblicazione sull'albo on line della delibera di indizione, provvederà a pubblicare sul proprio sito internet "www.ats-brianza.it" il testo integrale dell'avviso, il fac-simile di istanza di ammissione alla selezione, la modulistica – il cui utilizzo è a discrezione del candidato – riguardante le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (cosiddette "autocertificazioni"), e l'informativa per la privacy.

Qualora questa Amministrazione lo ritenga opportuno, sarà fornita tramite Internet ogni altra informazione utile, senza integrazioni del presente avviso.

I candidati sono tenuti a prendere visione dell'informativa della privacy sopracitata e in sede di compilazione della domanda dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati.

Si comunica altresì che in ottemperanza agli obblighi di trasparenza, verranno pubblicati sul sito aziendale, a seguito del conferimento dell'incarico:

- gli estremi dell'atto di conferimento e dell'importo corrisposto;
- il curriculum vitae, pertanto i dati personali che non si vogliono diffondere non dovranno essere indicati (esempio: n. telefono, n. cellulare etc.);
- le dichiarazioni rese dal consulente circa l'assenza di incompatibilità con l'affidamento dell'incarico.

L'ATS Brianza crede nei valori etici e nella legalità quali strumenti imprescindibili per prevenire la corruzione e ogni forma di scorretta amministrazione.

Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, è la dott.ssa Raffaella Clelia Borra contattabile al seguente indirizzo mail: responsabile.anticorruzione@ats-brianza.it.

Il Direttore Generale
Silvano Casazza



Fac simile di domanda da trascrivere in carta semplice

Al Direttore Generale
Agenzia di Tutela della Salute della Brianza
Sede Legale V.le Elvezia, 2 – 20900 MONZA

Il/La sottoscritto/a (cognome)..... (nome)
(scrivere in stampatello indicando anche secondi nomi non separati da virgola)

CODICE FISCALE
Recapiti telefonici
Indirizzi Mail PEC
Altro indirizzo mail

chiede

di poter partecipare all'avviso pubblico, per il conferimento di una Borsa di Studio

A tal fine,consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,
falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.
445;

dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nato/a a prov.(.....) il
.....;
di essere residente a prov.(.....) C.A.P
.....;
in via..... n.
.....;
di essere domiciliato/aprov.(.....) C.A.P.
.....;
in vian.
.....;

(barrare le caselle corrispondenti alle DICHIARAZIONI EFFETTUATE)

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
di essere cittadino/a dello stato di
(per i cittadini appartenenti a uno dei Paesi dell'Unione Europea), oppure specificare la
condizione specifica che consente la partecipazione all'avviso
.....;
di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di;
di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:
.....;
di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso
di aver subito le seguenti condanne penali;
di avere i seguenti procedimenti penali in corso;
di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
oppure



di essere stato destituito da impiego presso una Pubblica Amministrazione per i seguenti motivi

di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione.....;

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

diploma di laurea in
Conseguita in data .././.... Presso Via
CAP..... Città

Altro titolo:

.....
Conseguito in data/...../.....
Presso
Via..... CAPCittà.....

di svolgere o di aver svolto la seguente attività lavorativa

di non beneficiare, all'atto della domanda, di altre borse di studio;

di non essere dipendente di un Ente pubblico;

di non essere dipendente di un soggetto privato;

di non avere rapporti di collaborazione professionale con altri Enti pubblici o con soggetti privati;

oppure di impegnarsi alla risoluzione dei rapporti sopra elencati qualora risultasse vincitore del presente avviso

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di accettare, senza riserve, le condizioni contenute nel suddetto bando, le norme regolamentari in vigore presso questa Agenzia.
- di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali anche di quelli cosiddetti "particolari" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, come previsto nel Regolamento 679/2016 del PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE

Luogo e data _____

firma del dichiarante _____

Ai sensi della Legge n. 183/2011, l'Amministrazione procederà all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rilasciate. In caso di dichiarazioni false, il dichiarante verrà denunciato all'Autorità Giudiziaria e decadrà dagli eventuali benefici ottenuti con la presente autocertificazione.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brianza

- Copia fotostatica di un documento di identità