Sistema Socio Sanitario

Regione Lombardia

ATS Brianza

PUBBLICATA ALL'ALBO ON-LINE IL 24 MAG. 2021

DELIBERAZIONE N. 301 DEL 26 APR. 2021

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, CAT. C.

L'anno 2021 il giorno 26 del mese di APRILE, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 482 del 17/08/2020 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Assistente Amministrativo, categoria C;
- il bando di concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia – Serie avvisi e Concorsi – n. 37 del 09/09/2020 e successivamente nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie concorsi ed esami – n. 96 del 11/12/2020 -, con scadenza per la presentazione delle domande fissata il giorno 10/01/2021;

RICHIAMATO l'art. 38 del D.P.R 27.3.2001, n 220 che detta norme in merito alla composizione della Commissione Esaminatrice del concorso;

PRESO ATTO del verbale del Collegio di Direzione seduta del 14/04/2021;

RITENUTO, pertanto, di nominare la Commissione Esaminatrice come di seguito definita:

- Presidente:
  - titolare: Elena Sartori, Dirigente Amministrativo, Direttore dell'UOC Sviluppo Risorse Umane, designato dal Direttore Generale;
  - supplente: Raffaella Borra, Dirigente Amministrativo, Direttore del Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali, designato dal Direttore Generale;

- Componenti:
  - titolare: Caterina Sturniolo, Assistente Amministrativo, assegnata all'UOSD Governo Attività Amministrative, componente designato dal Collegio di Direzione;
  - supplente: Adriana Galoppo, Assistente Amministrativo, assegnato all'UOC Sviluppo Risorse Umane, componente designato dal Collegio di Direzione;
  - titolare: Anna Gardina, Assistente Amministrativo, assegnata all'UOC Igiene Urbana Veterinaria, componente designato dal Direttore Generale;
  - supplente: Rita Alicino, Assistente Amministrativo, assegnata all'UOC Sviluppo Risorse Umane, componente designato dal Direttore Generale;

- Segretario: Daniela Maria Brambilla, Collaboratore Amministrativo Professionale, assegnata alla UOS Formazione e Valutazione Risorse Umane, nominata dal Direttore dell'UOC Sviluppo Risorse Umane;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per questa Agenzia;

SU PROPOSTA del Direttore dell'UOC Sviluppo Risorse Umane;

VISTA l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore dell'UOC Sviluppo Risorse Umane;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa

- di nominare la commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Assistente Amministrativo, categoria C come di seguito definita:

- Presidente:
  - titolare: Elena Sartori, Dirigente Amministrativo, Direttore dell'UOC Sviluppo Risorse Umane, designato dal Direttore Generale;
  - supplente: Raffaella Borra, Dirigente Amministrativo, Direttore del Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali, designato dal Direttore Generale;

- Componenti:
  - titolare: Caterina Sturniolo, Assistente Amministrativo, assegnata all'UOSD Governo Attività Amministrative, componente designato dal Collegio di Direzione;
  - supplente: Adriana Galoppo, Assistente Amministrativo, assegnato all'UOC Sviluppo Risorse Umane, componente designato dal Collegio di Direzione;
  - titolare: Anna Gardina, Assistente Amministrativo, assegnata all'UOC Igiene Urbana Veterinaria, componente designato dal Direttore Generale;
  - supplente: Rita Alicino, Assistente Amministrativo, assegnata all'UOC Sviluppo Risorse Umane, componente designato dal Direttore Generale;

- Segretario: Daniela Maria Brambilla, Collaboratore Amministrativo Professionale, assegnata alla UOS Formazione e Valutazione Risorse Umane, nominata dal Direttore dell'UOC Sviluppo Risorse Umane;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per questa Agenzia;

- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;

- di disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Organizzative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Silvano Casazza)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SANITARIO	IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
(Antonietta Ferrigno)	(Emerico Maurizio Panciroli)	(Antonio Colajanni)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTE: UOC SVILUPPO RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL DIRETTORE
(Elena Sartori)
(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno _____: ☐ Sanitario ☐ Socio Sanitario Integrato (ASSI) ☐ Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _____ Importo: _____

IL DIRETTORE FF
(Veronica Comi)

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARIA e MEPA

U.O. PROPONENTE: U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche

☐ Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Innovazione Acquisti (ARIA) S.p.A. di cui alla L.R. n. 6 del 03.04.2019

☐ Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL DIRETTORE
(Leonardo Sferrazza Papa)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Agenzia per la durata di giorni quindici consecutivi dal al inclusi.
Monza, lì..... Il Funzionario addetto