Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ATS Brianza

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, CAT. C.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE

ESTRATTO DEI VERBALI DELLA PROVA SCRITTA E PRATICA

La Commissione prende atto che il concorso deve essere espletato secondo le norme del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001.
La Commissione prende atto altresì che, ai sensi dell'art. 8, 3° comma, del citato D.P.R., dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

Questi ultimi così ripartiti:
- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

I 30 punti attribuiti ai titoli sono così distribuiti:
a) titoli di carriera: punti 15
b) titoli accademici e di studio: punti 3
c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2
d) curriculum formativo e professionale: punti 10.

Criteri di valutazione della prova scritta e pratica

Si dà atto che entrambe le prove, scritta e pratica, sono state stabilite dall'Amministrazione e si sono svolte, presso il centro Selexi Test Center, sito in via Gerolamo Vida, 11 – Milano, con l'utilizzo di supporti informatici, in 3 sessioni, rispettivamente alle ore 8:30,12:00, 15:30, ciascuna articolata secondo gli orari di convocazione pubblicati, in data 23/04/2021, sul sito dell'Agenzia di Tutela della Salute, nel documento denominato "calendario convocazione", congiuntamente alle "istruzioni prove".

La Commissione, a norma dell'art. 12 del D.P.R. n. 220 del 27.03.2001, ha predisposto un numero di prove scritte e pratiche, equivalenti e bilanciate tra loro, pari al numero di sessioni programmate, più ulteriori due prove, utili a garantire l'estrazione da una terna di batterie anche all'ultimo turno, per un totale di n. 5 prove scritte e n. 5 prove pratiche. Le prove sono state consegnate alla Società Selexi, per essere importate nei loro sistemi informatici, al fine di renderli fruibili, nella modalità del computer based testing, immediatamente dopo l'estrazione delle prove.

Le prove scritte, composte ciascuna di n. 20 domande a risposta multipla, denominate: prova scritta n. 1, prova scritta n. 2, prova scritta n. 3, prova scritta n. 4, prova scritta n. 5, prevedono n. 4 possibili risposte A – B – C – D.

La Commissione stabilisce, inoltre, i punteggi da attribuire a ciascuna risposta:
Risposta esatta: + 1,5 punto;
Risposta errata: 0 punti;
Risposta omessa: 0 punti;

Si stabilisce il tempo massimo per l'espletamento della prova: 20 minuti.

Al termine della prova scritta, indipendentemente dal superamento della medesima prova, i candidati rimarranno seduti alla loro postazione per lo svolgimento della prova pratica, che prevede lo svolgimento di un elaborato secondo le indicazioni contenute in ciascuna prova, denominate: prova pratica n. 1, prova pratica n. 2, prova pratica n. 3, prova pratica n. 4, prova pratica n. 5.

Si stabilisce il tempo massimo per l'espletamento della prova: 20 minuti.

La Commissione fissa i seguenti criteri di massima per la valutazione dei titoli, come disposto dall'art. 11 del DPR n. 220/2001:

1. presenza/assenza elementi strutturali del documento da predisporre;
2. pertinenza/inappropriatezza del documento rispetto alla traccia;
3. esaustività/incompletezza del contenuto;
4. errori/rilievi.

Criteri di valutazione dei titoli.

TITOLI DI CARRIERA (MAX 15 PUNTI):

- i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili (cfr. art. 11 lett. a) punto 2 DPR n. 220/2001);
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni (cfr. art. 11 lett. a) punto 3 DPR n. 220/2001);
- in caso di contemporaneità dei servizi prestati, è valutato quello più favorevole al candidato (cfr. art. 11 lett. a) punto 5 DPR n. 220/2001);
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal CCNL (cfr. art. 11 lett. a) punto 4 DPR n. 220/2001);
- il servizio a tempo determinato prestato presso pubbliche amministrazioni, in base alle tipologie di rapporto di lavoro previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro, è equiparato al servizio a tempo indeterminato (cfr. art. 20, 1° comma, DPR n. 220/2001);
- i servizi e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui all'articolo 4, commi 12 e 13, e 15-undecies del Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 (Ospedale Galliera di Genova, Ordine Mauriziano etc.), e successive modificazioni ed integrazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie secondo quanto disposto dagli articoli 25 e 26 del Dpr n. 761/1979. I servizi antecedenti alla data del provvedimento di equiparazione sono valutati, per il 25% della rispettiva durata, con i punteggi previsti per i servizi

prestati presso gli ospedali pubblici nella posizione funzionale iniziale della categoria di appartenenza (cfr. art. 21, 1° e 2° comma, Dpr n. 220/2001);

- il servizio militare o civile svolto ai sensi del D.M. n. 958 del 24/12/1986 è valutato con i punteggi previsti per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio siano state svolte mansioni riconducibili al profilo a concorso (cfr. art. 20, 2° comma, del Dpr n. 220/2001);
- i servizi sono valutabili sino alla data inserita che corrisponde all'invio telematico della domanda.

I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con rapporto di lavoro subordinato e a tempo intero sono così valutati:

Assistente Amministrativo presso Agenzie/Aziende Sanitarie o qualifiche corrispondenti in altre P.A. o qualifiche superiori	p. 1,000 x anno
Qualifica inferiore come: B, Coadiutore Amministrativo, e BS, Coadiutore Amministrativo Senior, presso Agenzie/Aziende Sanitarie o qualifiche corrispondenti in altre P.A.	p. 0,500 x anno
I servizi presso case di cura convenzionate nel profilo a concorso	p. 1,000 x anno
Sevizio militare e civile, con funzioni inerenti il profilo a concorso	p. 1,000 x anno

Non è valutata la carriera in ruoli diversi.
I punteggi di cui sopra vengono rapportati alla percentuale del rapporto di lavoro.

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (MAX 3 PUNTI):

In ordine alla valutazione dei titoli accademici e di studio, la Commissione si richiama ai criteri di cui all'art. 11 comma 1 lett. b) del DPR n. 220/2001, a cui si rimanda, prendendo atto che ha a disposizione punti 3,000.

Laurea triennale non attinente al profilo a concorso	p. 0,125
Laurea triennale attinente al profilo a concorso	p. 0,450
Laurea Specialistica o Magistrale non attinente al profilo a concorso	p. 0,500
Laurea Specialistica o Magistrale attinente al profilo a concorso	p. 0,750
Dottorato di ricerca	p. 0,300
Master conseguiti post-laurea:	
Master Universitario di II° livello	p. 0,250
Master Universitario di I° livello	p. 0,150
Specializzazione post universitaria attinente al profilo a concorso	p. 0,250
Patentino ECDL	p. 0,070

I titoli di studio ancora in corso di svolgimento (master, lauree specialistiche o magistrali) non sono valutati.
Specializzazione post universitaria non attinente al profilo a concorso, non è valutata.

Il titolo di studio requisito di ammissione anche se indicato dal candidato nella voce di domanda "Titoli accademici" non è valutato.

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (MAX 2 PUNTI):

In ordine alla valutazione delle pubblicazioni e dei titoli scientifici, la Commissione si richiama ai criteri di cui all'art. 11 comma 1 lett. c) del DPR n. 220/2001, a cui si rimanda, prendendo atto che ha a disposizione punti 2,000.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (MAX 10 PUNTI):

Per quanto riguarda il curriculum formativo e professionale, la Commissione si richiama all'art. 11 comma 1 punto 4 del DPR n. 220/2001, prendendo atto che ha a disposizione punti 10,000.

Nel curriculum vengono valutate le attività non ricomprese in carriera che abbiano attinenza con il profilo ricercato.

Non viene valutata:

- la frequenza a vario titolo (es.: tirocinio, stage, volontariato etc.) di strutture anche appartenenti ad aziende del Servizio sanitario nazionale;
- le idoneità a concorsi pubblici, per qualsiasi qualifica e posizione funzionale;
- le frequenze a corsi di aggiornamento e/o formazione effettuate prima del titolo di studio fatto valere quale requisito di accesso al concorso;
- i corsi di lingue straniere non vengono valutati;
- le abilitazioni all'esercizio di libere professioni, iscrizione ad albi e attività libero professionali legati alle professioni;
- l'attività nel privato non viene valutata se non attinente;
- l'attività di stage o frequenza volontaria nel privato non viene valutata come per il settore pubblico;

Per quanto riguarda le esperienze professionali, si riepilogano di seguito i criteri di valutazione concernenti le tipologie più comuni:

- Attività presso Pubbliche Amministrazioni con rapporto di lavoro non subordinato (es. co.co.co, libera professione) nel profilo professionale messo a concorso p. 0,400 x anno
- Esperienza interinale presso SSN/PA, nel profilo a concorso p. 0,400 x anno
- Borsa di studio presso SSN/PA attinente al profilo p. 0,250 x anno
- Esperienza nel settore privato attinente al profilo p. 0,150 x anno
- Esperienza nel settore privato accreditato attinente al profilo p. 0,250 x anno
- Esperienze interinale presso SSN/PA nel profilo inferiore a quello a concorso p. 0,300 x anno
- Docenza /Relatore p. 0,020 a giornata

In merito alla formazione vengono stabiliti i seguenti criteri:

- Formazione breve durata da 1 a 8 ore p. 0,010 cad uno
- Formazione media durata da 9 a 40 ore p. 0,020 cad uno
- Formazione lunga durata da 40 ore in su p. 0,030 cad uno

I corsi senza indicazione di ore con utilizzo del numero "999" vengono valutato come corsi di breve durata.

Si da atto che non si è potuto procedere alla valutazione dei titoli dei candidati che in fase di compilazione della domanda oltre ai requisiti di accesso al concorso non hanno inserito altri dati in relazione alle voci dell'attività del curriculum (es: titoli accademici, esperienze lavorative, corsi etc…), pertanto per questi candidati viene stampata un scheda vuota con punti 0,000 e nell'elenco riepilogativo dei punteggio viene inserito lo stesso punteggio.

UOC SVILUPPO RISORSE UMANE