

Spettabile
DEDALUS S.p.A.
Modena

E, p.c. Dr.ssa Antonina Ilardo
Ats della Brianza

OGGETTO: Conferimento incarico attività didattica.

Si conferisce l'incarico per l'attività didattica dal titolo: **“Formazione sull'utilizzo del software gestionale screening mammografico e del colon retto: rendere autonomo l'operatore nella predisposizione delle agende e nella generazione/spedizione inviti”** che avrà luogo il 02.03.2023 - per complessive n.ro 7 ore in modalità TEAMS.

Il compenso stabilito è fissato in € 1.006,50 lorde omnicomprehensive, (inclusa IVA, se dovuta).

Si precisa comunque che, in ottemperanza al meccanismo dello split payment, l'ATS Brianza pagherà al fornitore il solo imponibile, mentre l'IVA verrà versata all'erario, ai sensi dell'art 17 ter del DPR n. 633/72. Si chiede pertanto, di indicare in fattura la dicitura con gli estremi della normativa dello split payment, ad esempio “operazione con scissione dei pagamenti DM 23.01.2015”.

Si rammenta, inoltre, che il DL n. 66/2014 introduce l'obbligo della fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione, nella quale dovrà essere inserito il numero di ordine/autorizzazione alla spesa verrà inviato successivamente.

Il pagamento avverrà a 60 gg. dal ricevimento della fattura/nota.

Ai sensi della vigente normativa in materia di Prevenzione alla Corruzione e della Trasparenza, il conferimento incarico, la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi e il CV dei docenti, saranno pubblicati sul sito dell'ATS della Brianza.

Si richiama, altresì la D.G.R. n. X/1299 del 30 gennaio 2014, pubblicata sul BURL - serie ordinaria n. 6 del 3.2.2014, relativa al “Patto di integrità contratti pubblici regionali”.

Si chiede di compilare la parte sottostante inerente la dichiarazione di non avere/avere incarichi o titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla PA (D. Lg. n. 39/2013).

Si chiede di restituire allo scrivente Ufficio, prima dell'evento, la presente firmata per accettazione.

In attesa di quanto sopra ci è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

SS Formazione
Il Responsabile
Celestina Rusconi

Documento informatico sottoscritto con
firma digitale ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Allegato: informativa privacy

Dichiaro di non avere incarichi o titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A.
 avere

Accetto le condizioni del presente incarico: _____

Responsabile del procedimento: Celestina Rusconi
Referente della pratica: Sonia Faedda 0341-482230

**INFORMATIVA PRIVACY
AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE**

Si informa che:

- tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati all’Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Brianza saranno trattati per le finalità istituzionali e per le finalità consentite dalla legge nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali 679/2016 dell’Unione Europea;
- il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatico-digitali;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è l’Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Brianza (Sede Legale: Viale Elvezia, 2 - 20900 – Monza Tel. 039/23841 - Sede Territoriale: C.so Carlo Alberto, 120 – 23900 Lecco - Tel. 0341/482111);
- l’Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE 679/2016, ai seguenti recapiti: E-mail: protocollo@ats-brianza.it – PEC: protocollo@pec.ats-brianza.it;
- l’informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 è reperibile presso l’ATS e/o consultabile sul sito web dell’ente all’indirizzo: <https://www.ats-brianza.it> - Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti – Protezione dati personali;
- Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) nominato dall’Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Brianza è la società LTA S.r.l. (Sede: Via della Conciliazione, 10 - Roma - Cap 00193 - P.IVA 14243311009), individuata a seguito dell’espletamento di una procedura di gara; referente per il DPO è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: E-mail:protocollo@ats-brianza.it – PEC:protocollo@pec.ats-brianza.it.