

## AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA BRIANZA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA TELEMATICA (IBRIDA) E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA INERENTE I PROGRAMMI DI SCREENING PER LE ATS DELLA BRIANZA, DI BERGAMO, DELL'INSUBRIA, DI MILANO CITTÀ METROPOLITANA E DELLA MONTAGNA.

### SECONDO VERBALE DI VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ

#### Lotto n. 1

Il giorno 14 del mese di maggio dell'anno 2018, alle ore 09.30, presso l'ATS della Brianza – sede legale e territoriale di Monza, Viale Elvezia n. 2, si è riunita la Commissione Giudicatrice, composta dai sigg.:

- Dott.ssa Viviana Virgilio – Dirigente Amministrativo dell'U.O.S. Acquisti ed Economato dell'ATS della Brianza - Presidente della Commissione Giudicatrice;
- Dott. Giovanni Marazza – Responsabile dell'U.O.S. MPC-Screening Milano EST dell'ATS di Milano Città Metropolitana - componente della Commissione Giudicatrice;
- Dott.ssa Laura Tessandri – Responsabile dell'U.O.S. Centro Screening dell'ATS di Bergamo - componente della Commissione Giudicatrice

per continuare l'analisi della documentazione tecnica-organizzativa pervenuta ai fini della valutazione della qualità del servizio offerto.

Il Presidente riprende possesso della chiave USB e riapre la seduta riservata proseguendo con la lettura della documentazione tecnica presentata dalla Società Abramo Printing & Logistics SpA.

Ogni commissario esprime le proprie considerazioni e si decide all'unanimità di chiedere chiarimenti al fine di ottenere tutte le informazioni utili per una corretta valutazione, come segue:

- relativamente al requisito "Monitoraggio del processo di lavorazione" è emerso che la ditta ha dichiarato due tempistiche differenti, quindi è necessario che il concorrente specifichi se il monitoraggio è garantito entro due o entro quattro ore dall'avvio dello stesso;
- relativamente al requisito "Proposte migliorative" si è rilevata la necessità di chiedere al concorrente di specificare quali proposte sono a costo zero, descrivendole in modo più dettagliato.



I lavori proseguono con la lettura dell'offerta tecnica della Graphicscalve SpA.

Ogni commissario esprime le proprie considerazioni e si decide all'unanimità di chiedere chiarimenti al fine di ottenere tutte le informazioni utili per una corretta valutazione, come segue:

- relativamente al requisito "Consegna al fornitore che erogherà il servizio di recapito", la ditta ha dichiarato che le buste saranno consegnate al fornitore che erogherà il servizio di recapito entro un giorno lavorativo da quello di autorizzazione alla stampa per tutti i flussi accettati entro le ore 12:00, per cui si chiede di chiarire il tempo garantito per la consegna al recapitista, indipendentemente dal momento dell'accettazione;
- relativamente al requisito "Assistenza tecnica - Tempistiche d'intervento" la ditta ha dichiarato che prenderà in carico la richiesta entro un'ora dalla chiamata, per cui si chiede di chiarire se la presa in carico prevede anche l'intervento per la ricerca della risoluzione e, in caso negativo, di specificare le tempistiche per l'intervento dal momento della chiamata;
- relativamente al requisito "Assistenza tecnica - Tempistiche di risoluzione delle criticità", la ditta ha dichiarato che la soluzione verrà identificata entro 4 ore dalla richiesta di intervento, per cui si chiede di chiarire se l'identificazione della soluzione comprende anche l'applicazione della stessa, quindi se la tempistica proposta è relativa alla risoluzione della criticità ovvero, in caso negativo, di precisare la tempistica per la risoluzione;
- relativamente al requisito "Proposte migliorative" si è rilevata la necessità di chiedere al concorrente di specificare quali proposte sono a costo zero, descrivendole in modo più dettagliato.

I lavori proseguono con la lettura dell'offerta tecnica della Eglue Srl.

Ogni commissario esprime le proprie considerazioni e si decide all'unanimità di chiedere chiarimenti al fine di ottenere tutte le informazioni utili per una corretta valutazione, come segue:

- relativamente al requisito "Riduzione dei tempi di lavorazione" la ditta dichiara che il modello definitivo sarà disponibile entro zero giorni dall'approvazione del modello definitivo da parte dell'ATS, nel caso di approvazione entro le ore 14.00 ed entro un giorno nel caso di approvazione dopo le ore 14.00, per cui si chiede di specificare il tempo massimo, espresso in giorni, entro il quale verrà garantito il modello definitivo;
- relativamente al requisito "Monitoraggio del processo di lavorazione" la ditta dichiara che ogni evento di processo "rilevante" di lavorazione è monitorabile entro quindici minuti dalla fine del processo stesso, per cui si chiede di chiarire cosa si intende per processo "rilevante";
- relativamente al requisito "Proposte migliorative" si è rilevata la necessità di



chiedere al concorrente di specificare quali proposte sono a costo zero, descrivendole in modo più dettagliato.

La Dott.ssa Virgilio dà lettura della documentazione presentata dalla Società Selecta Spa.

Ogni commissario esprime le proprie considerazioni e si decide all'unanimità di chiedere chiarimenti al fine di ottenere tutte le informazioni utili per una corretta valutazione, come segue:

- relativamente al requisito "Proposte migliorative" si è rilevata la necessità di chiedere al concorrente di specificare quali proposte sono a costo zero, descrivendole in modo più dettagliato.

I lavori proseguono con la lettura dell'offerta tecnica della Società Postel Spa.

Ogni commissario esprime le proprie considerazioni e si decide all'unanimità di chiedere chiarimenti al fine di ottenere tutte le informazioni utili per una corretta valutazione, come segue:

- relativamente al requisito "Assistenza tecnica - Tempistiche d'intervento" la ditta dichiara che la presa in carico verrà effettuata entro la giornata dalla richiesta, per cui si chiede di specificare sia cosa si intende per "entro la giornata", sia le tempistiche per l'intervento effettivo dal momento della chiamata;
- relativamente al requisito "Assistenza tecnica - Tempistiche di risoluzione delle criticità" la ditta dichiara che le criticità verranno risolte entro dieci ore dalla presa in carico, per cui si chiede di specificare le tempistiche di risoluzione dal momento della chiamata;
- relativamente al requisito "Proposte migliorative" si è rilevata la necessità di chiedere al concorrente di specificare quali proposte sono a costo zero, descrivendole in modo più dettagliato.

Alle ore 15.30 si chiudono i lavori e il Presidente ripone la chiave USB in luogo la cui chiave d'accesso viene utilizzata in via esclusiva.

Previa lettura e conferma, il presente verbale viene sottoscritto alle ore 15.40.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il Presidente Dott.ssa Viviana Virgilio

I Componenti Dott.ssa Laura Tessandri

Dott. Giovanni Marazza

Three handwritten signatures are present on three horizontal lines. The top signature is a cursive 'V' for Viviana Virgilio. The middle signature is a cursive 'L' for Laura Tessandri. The bottom signature is a cursive 'G' for Giovanni Marazza.