
OGGETTO: Convenzione CONSIP per “Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alla P.A.” – Lotto 2 Lombardia – provvedimenti conseguenti.

L'anno 2017 il giorno 11 del mese di DICEMBRE, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Dr. Massimo Giupponi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- la L.R. della Lombardia 11 agosto 2015 n. 23 “*Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)*” ha previsto l'istituzione delle Agenzie di Tutela della Salute, denominate ATS, e le Aziende Socio Sanitarie Territoriali, denominate ASST;
- con successive Deliberazioni di Giunta Regionale, in attuazione della sopra richiamata L. R. 23/2015, sono state costituite tutte le Agenzie di Tutela della Salute della Lombardia e in particolare con DGR 4466 del 10/12/2015 è stata costituita, a far data dal 1 gennaio 2016, l'ATS della Brianza, con sede legale in Monza, Viale Elvezia n. 2, nella quale sono confluite l'ASL della Provincia di Monza e Brianza e l'ASL di Lecco;
- ai sensi della L.R. citata le ASST hanno tra i propri compiti istituzionali quello di erogare “*le prestazioni distrettuali fornite alle persone, che erano erogate dalla ASL, ad eccezione di quelle ora espressamente attribuite alle ATS*”, includendo tra le prestazioni distrettuali anche quelle oggetto del presente atto deliberativo;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 1 del 4 gennaio 2016, avente ad oggetto “*Presa d'atto della costituzione dell'Agenzia di Tutela della Salute e della nomina del Direttore Generale*”;

DATO ATTO che con provvedimento n. 349 del 27.06.2017 l'ATS della Brianza ha provveduto, con autorizzazione delle ASST di Monza e Vimercate, alla proroga tecnica del servizio di cui trattasi a favore della Società CNS Consorzio Nazionale Servizi di Bologna, per la durata di 6 mesi a far data dal 01.01.2018 e comunque fino all'avvio della convenzione CONSIP “*Facility Management 4*” o di Arca “*Servizio pulizia sanificazione ambientale*”;

PRESO ATTO che la Convenzione CONSIP “*Facility Management 4*” o Arca “*Servizio pulizia sanificazione ambientale*” non sono ancora state attivate e, come verificato sul sito di Consip e di ARCA, la conclusione della procedura di gara è prevista per il primo semestre 2018;

DATO ATTO, altresì, che in considerazione della scadenza della proroga e dei tempi necessari alla conclusione della procedura di gara da parte di CONSIP e della successiva adesione, è necessario procedere alla proroga tecnica del contratto in essere, alle vigenti condizioni contrattuali, fino al 30.06.2018, e comunque fino all'avvio della convenzione CONSIP “*Facility Management 4*” o Arca “*Servizio pulizia sanificazione ambientale*” al fine di garantire la continuità del servizio di cui trattasi;

VISTE:

- la nota del 13.10.2017 prot. ATS n. 79713/17 del 13.10.2017 a firma del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche, inviata per PEC alle ASST di Monza e Vimercate, per l'autorizzazione a procedere con la proroga tecnica di cui in oggetto;
- la nota mail pec del 25.10.2017, prot. ATS n. 83401/17 del 26.10.2017 a firma del Direttore SC Logistica Alberghiera e Concessione dell'ASST di Vimercate con la quale si autorizza l'ATS della Brianza a procedere con la proroga tecnica fino al 30.06.2018 e comunque fino all'attivazione della nuova convenzione CONSIP o Arca;
- la nota mail pec del 27.10.2017, prot. ATS n. 83796/17 del 27.10.2017 a firma del Direttore Amministrativo dell'ASST di Monza, con la quale si autorizza l'ATS della Brianza a procedere con la proroga tecnica fino al 30.06.2018 e comunque fino all'attivazione della nuova convenzione CONSIP o Arca;
- la nota del 13.10.2017, prot. ATS n. 79723/17 del 13.10.2017 a firma del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche, inviata per PEC alla Società CNS Consorzio Nazionale Servizi con sede in 40129 Bologna, via della Cooperazione n. 3, con cui veniva richiesta la disponibilità alla proroga tecnica alle medesime condizioni contrattuali sino al 30.06.2018 e comunque fino all'attivazione della nuova convenzione CONSIP o Arca;
- la e-mail pervenuta in data 10.11.2017, prot. ATS 87864/17 del 10.11.2017 da parte della Società CNS Consorzio Nazionale Servizi di Bologna, con la quale ha trasmesso la comunicazione di accettazione della proroga tecnica al 30.06.2018 del servizio in oggetto alle medesime condizioni del contratto in essere;

RITENUTO, pertanto, opportuno e necessario, per le motivazioni sopra specificate, prorogare il contratto in essere per il servizio di pulizia, stipulato mediante adesione alla Convenzione CONSIP SPA "Servizi di Facility Management FM 2 per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alla P.A." - Lotto 2 Lombardia fino al 30.06.2018 e comunque fino all'attivazione della convenzione CONSIP "Facility Management 4" o ARCA SPA, a favore di CNS Consorzio Nazionale Servizi con sede in 40129 Bologna, via Della Cooperazione, 3, per un importo presunto pari ad € 438.963,39 oltre IVA 22% pari ad € 96.571,94 per complessivi € 535.535,33;

DATO ATTO che l'importo complessivo di € 535.535,33 IVA inclusa, comprendente il canone delle pulizie ordinarie e pulizie straordinarie, secondo lo storico pregresso, verrà suddiviso tra la ATS della Brianza e le ASST di Monza e Vimercate in funzione della superficie occupata dai rispettivi servizi, secondo la seguente ripartizione percentuale:

Ente/Azienda/Agenzia	%	Importo IVA esclusa	Importo IVA compresa
ATS della Brianza	20,43	€ 89.670,12	€ 109.397,55
ASST di Vimercate	22,00	€ 96.588,39	€ 117.837,83
ASST di Monza	57,57	€ 252.704,88	€ 308.299,95
Totale	100,00	€ 438.963,39	€ 535.535,33

DATO ATTO, altresì, che l'importo di competenza delle ASST di Monza e di Vimercate verrà fatturato da CNS direttamente alle Aziende sopra citate, ognuna per la parte di competenza;

PRESO ATTO che l'onere di spesa di competenza dell'ATS della Brianza pari ad € 109.397,55 (6 mesi IVA 22% inclusa) verrà registrato sul conto n. 420.090.020 "Pulizia", e verrà tenuto in considerazione in fase di predisposizione del Bilancio Preventivo 2018;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile del Servizio proponente
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura finanziaria da parte del Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario

riportate in calce al presente provvedimento;

RITENUTO di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. intervenute con il D.Lgs n. 56/2017, l'Arch. Leonardo Sferrazza Papa, Direttore dell'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa

- di prorogare il contratto per il servizio di pulizia, mediante adesione alla Convenzione CONSIP "Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alla P.A." – Lotto 2 Lombardia fino al 30.06.2018, e comunque fino all'attivazione della convenzione CONSIP "Facility Management 4" o Arca SpA, a favore di CNS Consorzio Nazionale Servizi di Bologna, per un importo presunto pari ad € 438.963,39 oltre IVA 22% pari ad € 96.571,94 per complessivi € 535.535,33;
- di dare atto che l'importo complessivo di € 535.535,33, IVA compresa, comprendente il canone delle pulizie ordinarie e pulizie straordinarie, secondo lo storico pregresso, verrà suddiviso tra la ATS della Brianza e le ASST di Monza e Vimercate in funzione della superficie occupata dai rispettivi servizi, secondo la seguente ripartizione:

Ente/Azienda/Agenzia	%	Importo IVA esclusa	Importo IVA compresa
ATS della Brianza	20,43	€ 89.670,12	€ 109.397,55
ASST di Vimercate	22,00	€ 96.588,39	€ 117.837,83
ASST di Monza	57,57	€ 252.704,88	€ 308.299,95
Totale	100 ,00	€ 438.963,39	€ 535.535,33

- di dare atto, altresì, che l'importo di competenza delle ASST di Monza e di Vimercate verrà fatturato da CNS direttamente alle Aziende sopra citate, ognuna per la parte di competenza;
- di dare atto, inoltre, che l'onere di spesa di competenza dell'ATS della Brianza pari ad € 109.397,55 (6 mesi IVA 22% inclusa) verrà registrato sul conto n. 420.090.020 "Pulizia", e verrà tenuto in considerazione in fase di predisposizione del Bilancio Preventivo 2018;
- di incaricare l'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche di provvedere agli adempimenti di competenza;
- di dare atto, ancora, che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L. R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L. R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.
- di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Massimo Giuppòni)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dr. Paolo Giuseppe Cogliati)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Salvatore Silvano Lopez)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott. Oliviero Rinaldi)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE
(Arch. Leonardo Sferrazza Papa)

(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno _____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n. : _____ Importo : _____

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO-FINANZIARIO

(Dott.ssa Elena Sartori)

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE
(Arch. Leonardo Sferrazza Papa)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto