



DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO  
DI CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI  
S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale e Acquisti  
Viale Elvezia 2, 20900 Monza  
Tel. 0341/482224 email tecnico.acquisti@ats-brianza.it  
protocollo@pec.ats-brianza.it

Lecco, 8 marzo 2024

Spett. CO-CAR SRL  
Via I Maggio, 1  
23873 Missaglia LC  
co-car@pec.it  
gianni.gurioli@co-car.i

**OGGETTO:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023 in ordine al servizio di manutenzione di n. 1 carrello elevatore. CIG B03EF36EE2.

Con la presente si dispone l'affidamento a Codesta Spettabile Società del servizio di manutenzione del carrello elevatore marca B&B Elevators S.r.l. modello ES 10/16 matricola 11104024 in uso alla sede ATS di Lecco c.so C. Alberto 120.

L'importo dell'affidamento, come risulta dall'ordine allegato, è pari a € 203,00 oltre € 44,66 iva 22% per complessivi € 247,66 così come previsto nel vostro preventivo del 9/12/2023 riportante anche le specifiche del servizio richiesto.

La presente comunicazione assume valore di contratto ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.lgs 36/2023 e dovrà pertanto essere restituita firmata per accettazione dal Legale Rappresentante della vostra Spettabile Società all'indirizzo pec dell'ATS della Brianza protocollo@pec.ats-brianza.it, specificando quale destinatario la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale e Acquisti - sede territoriale di Lecco.

Unitamente a quanto sopra dovrà essere inviata alla scrivente struttura complessa anche la seguente documentazione:

1. Modulo autocertificazione compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante
2. Informativa sulla privacy, redatta ai sensi del "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016" relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, sottoscritta digitalmente dal vostro legale rappresentante
3. Patto di Integrità sottoscritto digitalmente dal vostro legale rappresentante

Si precisa che i documenti da compilare/sottoscrivere risultano allegati alla presente nota.

Evidenziando che l'ATS della Brianza crede nei valori etici e nella legalità quali strumenti imprescindibili per prevenire la corruzione e ogni forma di scorretta amministrazione, si notifica infine che il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione dell'ATS della Brianza è la dott.ssa Celestina Rusconi, nominata con decreto del D.G. n. 193 del 15.06.2022 e contattabile all'indirizzo mail: responsabile.anticorruzione@ats-brianza.it.

In attesa di ricevere la sopracitata documentazione si rimane a disposizione per ogni eventuale chiarimento e si porgono distinti saluti.

**S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale e Acquisti**

**Il Dirigente**

**Arch. Andrea Bussolino**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii

All: Modulo autocertificazione  
Informativa sulla privacy  
Patto di Integrità  
Ordine n. 20-2024-43 del 26/02/2024

Responsabile del procedimento: Andrea Bussolino (tel. 0341/482260)

Referente della pratica: Lucia Aldeghi (tel. 0341/482224)