



Determina n. 90 del 06/03/2024

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA  
SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE E ACQUISTI  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 13 DEL 16 GENNAIO 2024**

**OGGETTO:**

ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA S.P.A. DENOMINATA ARIA\_2020\_012 PER LA FORNITURA DI ARREDI VARI PER UFFICI – LOTTO 1 ARREDI VARI IN LEGNO PER UFFICI – PERIODO 06.12.2023 – 09.12.2024 - CIG DERIVATO ZB43B7B818

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che:

- con la DGR XII/1827 del 31/01/2024 "*Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2024*", Regione Lombardia ha confermato per gli Enti Sanitari l'obbligo di acquisto di beni e servizi compresi nelle categorie merceologiche e relative soglie di spesa previste dal DPCM 11/07/2018 per il tramite del Soggetto Aggregatore regionale – ARIA S.p.A. o in subordine nazionale – CONSIP S.p.A., stabilendo inoltre che, per gli ambiti merceologici diversi, l'aggregazione è definita all'interno della DGR di pianificazione aggregata;
- ARIA S.p.A., a seguito di procedura di gara a evidenza pubblica, ha attivato la Convenzione denominata ARIA\_2020\_012 per la fornitura di arredi per ufficio stipulata, per il lotto 1 "*Arredi vari in legno per uffici*", con la Società Aran World srl con sede in Zona Industriale frazione Casoli – 64032 Atri (TE) – C.F. e P.IVA 01444880676;
- la predetta convenzione ha una durata di 24 mesi, prorogabile fino ad ulteriori 12 mesi;

**RICHIAMATE** di seguito le condizioni previste nella convenzione stipulata tra ARIA S.p.A. e la ditta aggiudicataria sopra citata:

• data di attivazione	09/12/2021
• scadenza della convenzione	09/12/2024
• scadenza dei singoli contratti di fornitura (ODF)	09/12/2024 (data fissa)
• prodotto offerto e condizioni economiche	Si rinvia alla documentazione scaricata dal sito di ARIA S.p.A., agli atti della SC Gestione Tecnico Patrimoniale e Acquisti

**DATO ATTO** che si è provveduto ad analizzare il contenuto tecnico della convenzione stipulata da ARIA S.p.A., riscontrando la rispondenza della stessa alle necessità dell'ATS della Brianza;

**RICHIAMATO**, per tutto quanto qui non espressamente indicato, il contenuto dei documenti di gara pubblicati sul sito di ARIA S.p.A.;

**RITENUTO** di aderire alla convenzione ARIA S.p.A. in oggetto, per la fornitura di arredi vari, al fine di soddisfare le esigenze aziendali, posto che la convenzione presenta la capienza necessaria;

**CONSIDERATO** che si è provveduto a formalizzare il contratto con la ditta aggiudicataria mediante l'emissione dell'Ordinativo Di Fornitura (ODF) n. 177087984 del 06.12.2023, per il periodo dicembre 2023 – dicembre 2024, per l'importo di € 12.000,00, oltre IVA 22% pari ad € 2.640,00, per complessivi € 14.640,00;

**ATTESTATE** la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

**VISTA** l'attestazione del sostituto del Direttore *ad interim* della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Cinzia Patrizia Beggato, in ordine alla regolarità contabile;

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di aderire alla Convenzione ARIA S.p.A., denominata ARIA\_2020\_012 Arredi per ufficio, lotto 1 "*Arredi vari in legno per uffici*";
- di dare atto che il contratto per la fornitura di che trattasi è stato formalizzato con la Società aggiudicataria, Società Aran World srl con sede in Zona Industriale frazione Casoli – 64032 Atri (TE), mediante emissione dell'Ordinativo Di Fornitura (ODF) n. 177087984 del 06.12.2023, per

il periodo dicembre 2023 – dicembre 2024, per l'importo di € 12.000,00, oltre IVA 22% pari ad € 2.640,00, per complessivi € 14.640,00;

- di dare atto, come indicato dal sostituto del Direttore *ad interim* della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, della registrazione dell'onere di € 14.640,00 (IVA 22% compresa) al conto n. 20.030.020 "Mobili e arredi" del Bilancio Sanitario 2024 – PRG 8004/2024 sub 2 e 8005/2024 sub 1;
- di dare atto che la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale e Acquisti provvederà agli adempimenti di competenza;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, a cura della S.C. Affari Generali e Legali, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di comunicare l'adozione della determina alle Strutture aziendali.

Documento firmato digitalmente  
**Leonardo Sferrazza Papa**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'****STRUTTURA PROPONENTE: SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE E ACQUISTI**

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

**Il Dirigente Responsabile  
Leonardo Sferrazza Papa**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE****S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno \_\_2024\_\_:  Sanitario  Socio Sanitario Integrato (ASSI)  Sociale

Impegno: \_\_\_\_ 8004 sub 2 \_\_\_\_\_

Conto n.: \_\_\_\_ 20.030.020 \_\_\_\_\_ Importo: \_\_\_\_ € 13.980,00 \_\_\_\_\_

Impegno: \_\_\_\_ 8005 sub 1 \_\_\_\_\_

Conto n.: \_\_\_\_ 20.030.020 \_\_\_\_\_ Importo: \_\_\_\_ € 660,00 \_\_\_\_\_

**Il sostituto del Dirigente Responsabile  
Cinzia Patrizia Beggiato**

NOTE