



Determina n. 436 del 21/12/2023

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
SS GESTIONE ACQUISTI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 334 DEL 8 AGOSTO 2023**

OGGETTO:

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D. LGS. 36/2023, MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EROGAZIONE DI FORMAZIONE SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE - DISABILITÀ SENSORIALE PER LE AA.TT.SS. DI REGIONE LOMBARDIA IN CAPO ALL’ATS DELLA BRIANZA. AGGIUDICAZIONE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che, con determina dirigenziale n. 380 del 14.11.2023, è stata indetta procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, mediante utilizzo della piattaforma telematica Sintel, per l'affidamento del servizio erogazione di formazione specialistica a favore degli Assistenti alla Comunicazione - Disabilità Sensoriale per le AA.TT.SS. di Regione Lombardia in capo all'ATS della Brianza;

DATO ATTO che ai fini della determinazione della migliore offerta è stato utilizzato, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023;

RICHIAMATA la determina dirigenziale n. 400 del 28.11.2023 con cui sono stati disposti l'ammissione dell'unico concorrente Zadig Srl Società Benefit, con sede in Via Ampère, 59 - Milano e la nomina della Commissione Giudicatrice;

PRESO ATTO che, come risulta dal verbale del 04.12.2023 di apertura delle buste tecniche, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, in seduta pubblica è stata aperta l'offerta tecnica, constatando la regolarità e completezza della documentazione contenuta nella stessa, conformemente alle prescrizioni della lettera di invito;

PRESO ATTO inoltre del verbale di valutazione della qualità del 04.12.2023, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, dal quale si evince che in pari data la Commissione Giudicatrice ha effettuato in seduta riservata le attività di valutazione dell'offerta tecnica ed ha attribuito i punteggi relativi agli aspetti qualitativi del servizio, per un valore complessivo di punti 90/90;

PRESO ATTO altresì del verbale di apertura dell'offerta economica del 14.12.2023, allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale, dal quale risulta che in seduta pubblica, dopo aver dato lettura del punteggio attribuito dalla Commissione Giudicatrice, si procedeva alle seguenti operazioni:

- inserimento nel Sistema del punteggio tecnico;
- verifica dell'apposizione e della validità della firma digitale e apertura dell'offerta economica attraverso il Sistema Telematico;
- verifica della conformità dell'offerta a quanto richiesto dalla lettera di invito e accertamento della sua validità;
- lettura del valore economico dell'offerta al netto del ribasso;
- lettura del punteggio economico, pari a 10,00/100,00 e di quello complessivo, pari a 100,00/100,00;
- formulazione da parte del RUP della seguente proposta di aggiudicazione:

Aggiudicatario proposto	Valore a base d'asta IVA 22% esclusa	Ribasso offerto	Valore economico dell'offerta al netto del ribasso IVA 22% esclusa
Zadig Srl Società Benefit	98.360,00	3% (trepercento/00)	€ 95.409,00

e ritenuto pertanto di aggiudicare il servizio erogazione di formazione specialistica a favore degli Assistenti alla Comunicazione - Disabilità Sensoriale per le AA.TT.SS. di Regione Lombardia, alla Società Zadig Srl Società Benefit, con sede in Via Ampère, 59 - Milano, alle condizioni economiche sopra indicate;

ATTESO che la spesa complessiva per il servizio di che trattasi è pari ad € 95.409,00, oltre IVA 22% per € 20.989,98 per un importo complessivo di € 116.398,98 IVA inclusa;

EVIDENZIATO che si rende necessario nominare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto e ritenuto di individuare a tal fine la Dott.ssa Chiara Maria Regina Borgonovo, Dirigente Psicologo in servizio presso la SS Servizi per la Disabilità;

ATTESTATE la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

VISTA l'attestazione del sostituto del Direttore *ad interim* della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Claudia Rodella, in ordine alla regolarità contabile;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di approvare il verbale del 04.12.2023 di apertura delle buste tecniche, il verbale di valutazione della qualità del 04.12.2023 e il verbale di apertura dell'offerta economica del 14.12.2023, allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;
- di aggiudicare il servizio erogazione di formazione specialistica a favore degli Assistenti alla Comunicazione - Disabilità Sensoriale per le AA.TT.SS. di Regione Lombardia, al Concorrente e alle condizioni declinate nella seguente tabella:

Aggiudicatario	Valore a base d'asta IVA 22% esclusa	Ribasso offerto	Valore economico dell'offerta al netto del ribasso IVA 22% esclusa
Zadig Srl Società Benefit	98.360,00	3% (treper cento/00)	€ 95.409,00

- di dare atto che la spesa complessiva per l'ATS della Brianza è pari ad € 116.398,98 IVA 22% inclusa;
- di dare atto, come indicato dal sostituto del Direttore *ad interim* della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, della registrazione dell'onere di € 116.398,98 (IVA 22% inclusa), al conto n. 420.080.334 "Servizi di formazione operatori disabilità sensoriale" del Bilancio Socio Assistenziale, che troverà copertura nel conto n. 245.001.003 "Fondo quote inutilizzate contributi vincolati da soggetti Pubblici – Extra Fondo-Bilancio Sociale", mediante i fondi specifici destinati con DGR XI/3973 del 02/12/2020 e con DGR XI/5681 del 15/12/2021, precisando che si terrà conto in fase di predisposizione dei relativi bilanci di previsione, degli oneri riferiti agli esercizi di competenza come di seguito specificato:
 - BPE 2024 € 93.119,18 (IVA inclusa);
 - BPE 2025 € 23.279,80 (IVA inclusa);
- di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'appalto oggetto del presente provvedimento la Dott.ssa Chiara Maria Regina Borgonovo, Dirigente Psicologo in servizio presso la SS Servizi per la Disabilità;
- di dare atto altresì che il termine dilatorio per la stipulazione del contratto non si applica, ai sensi dell'art. 18, c. 3 lett. a) del D. Lgs. 36/2023;
- di dare atto inoltre che
 - l'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 è stato calcolato in conformità a quanto previsto dall'art. 4 del Regolamento Aziendale approvato con delibera del D. G. n. 438 del 28.06.2021, è pari ad € 491,80, verrà imputato al conto n. 480.001.130 "Accantonamento art. 45 D. Lgs 36/2023" del Bilancio Sanitario e sarà destinato al personale partecipante al progetto come segue:
 - Anno 2024 € 39,34 (fase 1 - programmazione)
 - Anno 2024 € 137,70 (fase 2 – esperimento gara)
 - Anno 2024 € 173,11 (fase 3 - esecuzione)

- Anno 2024 € 98,36 (Investimenti)
 - Anno 2025 € 43,28 (fase 3 - esecuzione)
- l'incentivo verrà riconosciuto e liquidato ai partecipanti al progetto individuati dal R.U.P. secondo le modalità previste dal citato Regolamento per la costituzione del fondo;
- di dare atto che la SS Gestione Acquisti provvederà agli adempimenti di competenza;
 - di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
 - di disporre, a cura della SC Affari Generali e Legali, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
 - di comunicare l'adozione della determina alle Strutture aziendali.

Documento firmato digitalmente
Viviana Virgilio

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

STRUTTURA PROPONENTE: SS GESTIONE ACQUISTI

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Il Dirigente Responsabile
Viviana Virgilio

S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno _2024_: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: ___5001 SUB 1/2024_____

Conto n.: ___420.080.334_____ Importo: ___€ 93.119,18_____

Bilancio anno _2025_: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: ___5001 SUB 1/2025_____

Conto n.: ___420.080.334_____ Importo: ___€ 23.279,80_____

Il sostituto del Dirigente Responsabile
Claudia Rodella

NOTE



AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA BRIANZA

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D. LGS. 36/2023 MEDIANTE LA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EROGAZIONE DI FORMAZIONE SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE - DISABILITÀ SENSORIALE PER LE AA.TT.SS. DI REGIONE LOMBARDIA IN CAPO ALL'ATS DELLA BRIANZA

ID 176217168

VERBALE PER L'APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE

In data 04 dicembre 2023, alle ore 10:45, presso l'ATS della Brianza, sede legale di Monza, Viale Elvezia n. 2, il Presidente del seggio di gara, Dott.ssa Viviana Virgilio, Responsabile della SS Gestione Acquisti dell'ATS della Brianza dà inizio alla seconda seduta pubblica di gara per l'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione tecnica presentata per l'affidamento del servizio erogazione di formazione specialistica a favore degli assistenti alla comunicazione - disabilità sensoriale per le AA.TT.SS. di Regione Lombardia in capo all'ATS della Brianza.

Sono presenti i Sigg.:

- Dott.ssa Viviana Virgilio - Responsabile della SS Gestione Acquisti dell'ATS della Brianza: Presidente di gara e R.U.P.;
- Dott. Fabio Muscionico - Direttore del Dipartimento PIPSS e Direttore della SC Famiglia e Fragilità dell'ATS della Brianza: Presidente della Commissione Giudicatrice;
- Dott.ssa Gabriella Mazzeo - Dirigente Psicologo in servizio presso la SC Famiglia e Fragilità dell'ATS della Brianza: componente della Commissione Giudicatrice;
- Dott.ssa Rosa Maria Carmagnola - Assistente Sociale in servizio presso la SS Servizi per la Disabilità dell'ATS della Brianza: componente della Commissione Giudicatrice;
- Sig.ra Cristina Giambelli - Assistente Amministrativo in servizio presso SC Gestione Tecnico Patrimoniale e Acquisti: testimone;
- Sig.ra Annamaria Ferrara - Assistente Amministrativo in servizio presso SS Gestione Acquisti, testimone.

Alle ore 10:55, il R.U.P. e Presidente del seggio di gara accede alla Piattaforma Sintel per procedere all'apertura della cartella contenente la documentazione tecnica, verificando la firma

digitale, nonché che la stessa sia conforme a quanto previsto dall'art. 7, par. B) BUSTA TECNICA della lettera di invito che dovrà contenere la seguente documentazione firmata digitalmente:

- **Progetto tecnico:** relazione descrittiva del progetto, che deve prevedere l'organizzazione complessiva del corso e la completa realizzazione del programma didattico, illustrando i contenuti e le modalità di svolgimento delle attività formative (distinte tra teoriche e pratiche) e di tutoraggio, con la descrizione degli obiettivi, delle metodologie operative che saranno adottate, al fine di agevolare l'acquisizione di contenuti. La suddetta relazione dovrà contenere tutti gli elementi che saranno oggetto di valutazione secondo quanto indicato nella tabella rappresentata al par. 11.1 - Valutazione tecnica e valutativa del servizio della lettera di invito.


Si rileva che l'offerta tecnica dell'unico concorrente che ha presentato offerta, la Società Zadig Srl Società Benefit, contiene la documentazione completa e conforme a quanto richiesto nella lettera di invito e si dà atto che la medesima viene ammessa alla fase successiva della gara.

A questo punto il Presidente e RUP di Gara salva tutta la documentazione in apposita cartella condivisa con il Presidente della Commissione Giudicatrice, Dott. Fabio Muscionico.

La Dott.ssa Virgilio dichiara che la seduta pubblica è chiusa alle ore 11:05 e che i lavori proseguiranno in seduta riservata da parte della Commissione Giudicatrice.

Il RUP e Presidente del seggio di gara

Dott.ssa Viviana Virgilio



Il Presidente della Commissione Giudicatrice:

Dott. Fabio Muscionico



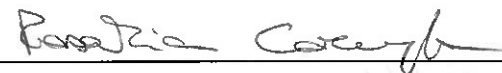
Componente della Commissione Giudicatrice:

Dott.ssa Gabriella Mazzeo



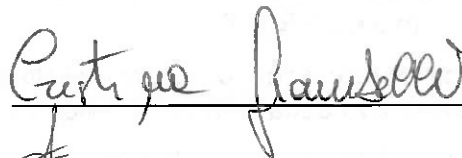
Componente della Commissione Giudicatrice:

Dott.ssa Rosa Maria Carmagnola

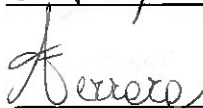


Testimone:

Sig.ra Cristina Giambelli



Sig.ra Annamaria Ferrara



Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brianza

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA BRIANZA

**PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 DEL
D. LGS. 36/2023 MEDIANTE LA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EROGAZIONE DI FORMAZIONE
SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE
DISABILITÀ SENSORIALE PER LE AA.TT.SS. DI REGIONE LOMBARDIA
IN CAPO ALL'ATS DELLA BRIANZA**

ID 176217168

VERBALE DI VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ

In data 04 del mese di dicembre dell'anno 2023, alle ore 11:00, presso la sede dell'Agenzia di Tutela della Salute della Brianza, sita in Monza, Viale Elvezia, 2, si è riunita la Commissione Giudicatrice, composta dai sigg.:

- Dott. Fabio Muscionico - Direttore del Dipartimento PIPSS e Direttore della SC Famiglia e Fragilità dell'ATS della Brianza: Presidente della Commissione Giudicatrice
- Dott.ssa Gabriella Mazzeo - Dirigente Psicologo in servizio presso la SC Famiglia e Fragilità dell'ATS della Brianza: componente della Commissione Giudicatrice
- Dott.ssa Rosa Maria Carmagnola - Assistente Sociale in servizio presso la SS Servizi per la Disabilità dell'ATS della Brianza: componente della Commissione Giudicatrice

per procedere alla valutazione dell'offerta tecnica per l'affidamento del servizio erogazione di formazione specialistica a favore degli assistenti alla comunicazione - disabilità sensoriale per le AA.TT.SS. di Regione Lombardia in capo all'ATS della Brianza.

Il Presidente apre la seduta riservata ricordando ai presenti che la valutazione sarà effettuata tenuto conto che le caratteristiche richieste dal Capitolato Speciale d'Appalto dovranno essere garantite e che l'attribuzione del punteggio tecnico verrà effettuata mediante assegnazione dei punteggi corrispondenti a quanto indicato in offerta, sulla base dei sub-criteri indicati di seguito:

Sub-criteri	Progetto Formazione Specialistica Assistenti alla Comunicazione	Punti assegnati	Punteggio max
A) Organizzazione Edizioni Formazione Specialistica			24
A.1	Realizzazione delle diverse edizioni con cadenza (calendarizzazione) regolare nel periodo stabilito, senza sovrapposizioni di avvio edizioni e periodi vacanti tra le diverse edizioni	Si 6 p.ti No 0 p.ti	6
A.2	Organizzazione delle ore dedicate alla parte pratica di discussione casi nelle giornate feriali, sabato incluso, con individuazione di 2 mezze giornate	Si 6 p.ti No 0 p.ti	6
A.3	Realizzazione delle edizioni con durate omogenee non superiori a 4 settimane per ogni edizione	Si 6 p.ti No 0 p.ti	6
A.4	Possibilità di fruizione da parte dei discenti delle lezioni e delle registrazioni su spazi dedicati: solo per il corso a cui il discente è iscritto e durante la durata del corso	0 punti	6
	solo per il corso a cui il discente è iscritto e per massimo 1 anno	3 punti	
	per tutti i corsi e per l'intera durata dell'incarico	6 punti	
B) Caratteristiche della proposta progettuale			66
B.1	Coerenza interna del progetto tra obiettivi previsti, attività, risorse e tempi di realizzazione attraverso una chiara definizione che si evince anche dalla presenza di un cronoprogramma della realizzazione del progetto		8
	Il concorrente dovrà indicare: n° complessivo delle risorse umane che verranno coinvolte nel progetto, elenco azioni che consentiranno la realizzazione delle attività previste per la realizzazione del percorso formativo, cronoprogramma delle attività		
B.2	Complementarietà delle azioni proposte con altri interventi e dispositivi attivi (integrazione con eventuali altre progettualità/Piattaforme)		7
	Il concorrente dovrà precisare se il progetto si integra con altri dispositivi attivi		
B.3	Declinazione degli elementi che consentono di valutare la capacità di realizzazione del percorso formativo		15
	Il progetto non presenta elementi che consentono di valutare la capacità di realizzazione del percorso formativo in quanto non declina aspetti tecnico pratici organizzativi	0	
	Il progetto dettaglia solo in parte gli elementi che consentono di valutare la capacità di realizzazione del percorso formativo, declinando aspetti tecnico pratici quali: strutturazione degli incontri pratici di discussione casi, format fruibili delle registrazioni, aree di accesso al materiale fruibile	5	
	Il progetto descrive sufficientemente gli elementi che	10	

	consentono di valutare la capacità di realizzazione del percorso formativo, declinando aspetti tecnico pratici quali: strutturazione degli incontri pratici di discussione casi, format fruibili delle registrazioni, aree di accesso al materiale fruibile, tipologie di report esportabili		
	Il progetto descrive dettagliatamente gli elementi che consentono di valutare la capacità di realizzazione del percorso formativo, declinando aspetti tecnico pratici quali: strutturazione degli incontri pratici di discussione casi, format fruibili delle registrazioni, aree di accesso al materiale fruibile, tipologie di report esportabili, elementi di ottimizzazione delle edizioni a calendario, canali di contatto e riferimenti per ATS	15	
	Declinazione puntuale delle modalità di strutturazione del servizio (indicazione fasce orarie di contatto, figure professionali individuate, raccordo con ATS)		
B.4	Il progetto declina solo in parte le modalità di strutturazione del servizio, individuando fasce orarie di contatto con i discenti in un unico periodo della giornata (es. solo al mattino), proponendo modalità di raccordo poco dettagliate con ATS Brianza.	5	10
	Il progetto descrive chiaramente le modalità di strutturazione del servizio, individuando più fasce orarie nell'arco della giornata per i discenti (anche tramite email di riferimento e supporto tecnico), individuando un tutor per il raccordo con i docenti proponendo chiaramente le modalità di raccordo con ATS Brianza	10	
B.5	Presenza ed individuazione di strumenti ed indicatori di monitoraggio delle attività		7
B.6	Capacità di gestione di eventuale cambio di docenza/docente		7
	Elementi di sostenibilità nel tempo delle azioni/dei servizi proposti in un'ottica di futura messa a sistema a livello territoriale		
B.7	Nessun elemento di sostenibilità descritto e dettagliato nel progetto	0	6
	Almeno 1 elemento di sostenibilità descritto e dettagliato nel progetto	1	
	Almeno 2-3 elementi di sostenibilità descritti e dettagliati nel progetto	3	
	Oltre 3 elementi di sostenibilità descritti e dettagliati nel progetto	6	
B.8	Metodologie e strategie proposte per la lettura dei bisogni formativi in tema di disabilità sensoriale, con particolare riferimento agli Assistenti alla Comunicazione	Si 6 p.ti No 0 p.ti	6
TOTALE			90

VALUTAZIONE DISCREZIONALE

Per i sub-criteri B.1, B.2, B.5 e B.6, ogni Commissario attribuirà a ciascuno degli elementi oggetto di valutazione un coefficiente discrezionale graduato su una scala numerica compresa tra 0 e 1, come indicato nella seguente tabella:

- Eccellente 1,0
- Ottimo 0,9
- Notevole 0,8
- Discreto 0,7
- Sufficiente 0,6
- Quasi sufficiente 0,5
- Insufficiente 0,4
- Gravemente insufficiente 0,3
- Molto scarso 0,2
- Pessimo 0,1
- Non valutabile 0,0

Completata la fase di attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte di tutti i Commissari, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Successivamente i punteggi verranno determinati utilizzando la seguente formula:

$$C_a = \sum_n [w_i * V_{ai}]$$

dove:

- C_a = indice di valutazione dell'offerta "a";
- n = numero totale dei requisiti;
- w_i = peso o punteggio attribuito al requisito "i"
- V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta a rispetto al requisito i, variabile tra 0 ed 1;
- Σ = sommatoria

VALUTAZIONE TABELLARE

Per tutti gli altri sub-criteri i punteggi verranno assegnati secondo quanto indicato nella tabella di cui sopra.

La Commissione Giudicatrice si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti in merito alla documentazione tecnica, qualora si rendesse necessario ai fini della valutazione.

Qualora dall'analisi del progetto tecnico non fosse possibile individuare le informazioni utili alla valutazione di una o più voci riferite ai sub-criteri sopra specificati, la Commissione Giudicatrice assegnerà a tale sub-criterio un punteggio pari a 0 (zero).

Per tutti i sub-criteri il punteggio tecnico verrà attribuito dalla Commissione Giudicatrice secondo quanto indicato nella tabella sopra riportata.

La Commissione non procederà ad effettuare la riparametrazione.

A questo punto la Commissione Giudicatrice decide di procedere alla valutazione attraverso le seguenti fasi:

1. la prima fase riguarda la lettura e l'analisi della documentazione;
2. la seconda fase riguarda la stesura dei giudizi descrittivi relativamente a ciascun sub-criterio;
3. la terza fase riguarda l'attribuzione dei giudizi numerici e la determinazione dei punteggi finali dell'offerta oggetto di valutazione.

Il Presidente dà inizio alla lettura dell'offerta tecnica presentata dal Concorrente.

I Commissari, discutendo sugli elementi caratterizzanti l'offerta tecnica, si confrontano per la valutazione e ciascuno esprime, per ciascun sub-criterio, il proprio giudizio e il proprio coefficiente, relativamente a quelli oggetto di valutazione discrezionale e propone il punteggio per quelli oggetto di valutazione tabellare.

Il Presidente raccoglie i giudizi espressi dai Commissari che vengono descritti nella tabella di cui all'allegato 1 al presente verbale.

I Commissari si confrontano sulle proprie valutazioni.

I coefficienti oggetto di valutazione discrezionale dei singoli componenti della Commissione Giudicatrice vengono raccolti per procedere all'algoritmo di calcolo secondo le regole della lettera di invito ed in particolare viene effettuata la media dei punteggi dei Commissari per ogni singola voce di valutazione.

Effettuata la media, si procede con la normalizzazione dei coefficienti ad 1 ed al calcolo dei punteggi finali che sono costituiti dalla somma dei punteggi attribuiti per tutti i sub-criteri e che vengono riportati nell'allegato 2 al presente verbale.

Dalla suddetta tabella si evince il seguente punteggio:

- Zadig Srl: punti qualità 90/90.

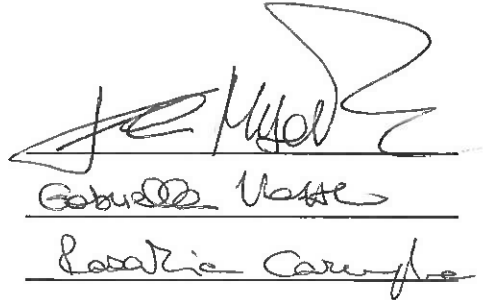
Il Presidente chiude definitivamente la seduta raccogliendo la valutazione e gli esiti della medesima che vengono consegnati alla Dott.ssa Virgilio.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il Presidente Dott. Fabio Muscionico

I Componenti Dott.ssa Gabriella Mazzeo

Dott.ssa Rosa Maria Carmagnola



The image shows three handwritten signatures, each on a separate line. The top signature is the most stylized and appears to be 'Fabio Muscionico'. The middle signature is 'Gabriella Mazzeo'. The bottom signature is 'Rosa Maria Carmagnola'.

Allegati:

- 1) Allegato n. 1 al verbale di valutazione della qualità del 04/12/2023
- 2) Allegato n. 2 al verbale di valutazione della qualità del 04/12/2023

GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EROGAZIONE DI FORMAZIONE SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE - DISABILITÀ SENSORIALE PER LE AA.TT.SS. DI REGIONE LOMBARDA IN CAPO ALL'ATS DELLA BRIANZA

Valutazione tecnica e qualitativa del servizio

	Sub-Criteri	Zadig Srl	Punteggi attribuibili
A.1	Realizzazione delle diverse edizioni con cadenza (calendarizzazione) regolare nel periodo stabilito, senza sovrapposizioni di avvio edizioni e periodi vacanti tra le diverse edizioni	le diverse edizioni del corso sono pianificate in modo regolare, senza sovrapposizione tra le stesse.	Si: 6 punti No: 0 punti
A.2	Organizzazione delle ore dedicate alla parte pratica di discussione casi nelle giornate feriali, sabato incluso, con individuazione di 2 mezza giornate	le date previste per la discussione dei casi si realizzano in due mezza giornate coerentemente con quanto previsto nell'invito di gara	Si: 6 punti No: 0 punti
A.3	Realizzazione delle edizioni con durate omogenee non superiori a 4 settimane per ogni edizione	la programmazione prevista per i 17 corsi evidenzia la realizzazione degli stessi all'interno delle 4 settimane, ad esclusione dell'edizione n. 5 e 10 che prevedono un periodo di 5 settimane, considerando la settimana di ferragosto e di Natale come non fruibili.	Si: 6 punti No: 0 punti
A.4	Possibilità di fruizione da parte dei discenti delle lezioni e delle registrazioni su spazi dedicati: 1) solo per il corso a cui il discente è iscritto e durante la durata del corso 2) solo per il corso a cui il discente è iscritto e per massimo 1 anno 3) per tutti i corsi e per l'intera durata dell'incarico	la fruizione del corso da parte dei discenti delle lezioni sarà consentita per tutto il periodo del corso cui gli stessi sono iscritti, in modalità asincrona o sincrona, così come da programmazione corsi. Il materiale sarà fruibile anche a corso chiuso.	1): 0 punti 2): 3 punti 3): 6 punti
B1	Coerenza interna del progetto tra obiettivi previsti, attività, risorse e tempi di realizzazione attraverso una chiara definizione che si evince anche dalla presenza di un cronoprogramma della realizzazione del progetto Il concorrente dovrà indicare: n° complessivo delle risorse umane che verranno coinvolte nel progetto, elenco azioni che consentiranno la realizzazione delle attività previste per la realizzazione del percorso formativo, cronoprogramma delle attività	il Progetto tecnico riporta il numero di persone coinvolte nella programmazione e gestione dei corsi, esclusi i docenti che verranno individuati attraverso ATS Brianza, e il gant che descrive i passaggi utili all'implementazione dei percorsi formativi (periodo da novembre 2023 a marzo 2024)	8 punti
B2	Complementarietà delle azioni proposte con altri interventi e dispositivi attivi (integrazione con eventuali altre progettualità/Piattaforme) Il concorrente dovrà precisare se il progetto si integra con altri dispositivi attivi	l'azienda dichiara l'attivazione di una serie di funzionalità attualmente non presenti nella piattaforma già in uso, che potrà permettere ad ATS Brianza l'avvio di ulteriori percorsi formativi con questa modalità.	7 punti
B3	Declinazione degli elementi che consentono di valutare la capacità di realizzazione del percorso formativo 1) Il progetto non presenta elementi che consentono di valutare la capacità di realizzazione del percorso quanto non declina aspetti tecnico pratici organizzativi 2) Il progetto dettaglia solo in parte gli elementi che consentono di valutare la capacità di realizzazione del percorso formativo, declinando aspetti tecnico pratici quali: strutturazione degli incontri pratici di discussione casi, format fruibili delle registrazioni, aree di accesso al materiale fruibile 3) Il progetto descrive sufficientemente gli elementi che consentono di valutare la capacità di realizzazione del percorso formativo, declinando aspetti tecnico pratici quali: strutturazione degli incontri pratici di discussione casi, format fruibili delle registrazioni, aree di accesso al materiale fruibile, tipologie di report esportabili 4) Il progetto descrive dettagliatamente gli elementi che consentono di valutare la capacità di realizzazione del percorso formativo, declinando aspetti tecnico pratici quali: strutturazione degli incontri pratici di discussione casi, format fruibili delle registrazioni, aree di accesso al materiale fruibile, tipologie di report esportabili, elementi di ottimizzazione delle edizioni a calendario, canali di contatto e riferimenti per ATS	Il progetto tecnico descrive le modalità di predisposizione, avvio e realizzazione dei percorsi formativi con tutti gli elementi di seguito riplotati: strutturazione degli incontri pratici di discussione casi, format fruibili delle registrazioni, aree di accesso al materiale fruibile, tipologie di report esportabili, elementi di ottimizzazione delle edizioni a calendario, canali di contatto e riferimenti per ATS	1): 0 punti 2): 5 punti 3): 10 punti 4) 15 punti

B4	<p>Declinazione puntuale delle modalità di strutturazione del servizio (indicazione fasce orarie di contatto, figure professionali individuate, raccordo con ATS)</p> <p>1. Il progetto declina solo in parte le modalità di strutturazione del servizio, individuando fasce orarie di contatto con i discenti in un unico periodo della giornata (es. solo al mattino), proponendo modalità di raccordo poco dettagliate con ATS Brianza.</p> <p>2. Il progetto descrive chiaramente le modalità di strutturazione del servizio, individuando più fasce orarie nell'arco della giornata per i discenti (anche tramite email di riferimento e supporto tecnico), individuando un tutor per il raccordo con i docenti proponendo chiaramente le modalità di raccordo con ATS Brianza</p>	<p>Zadig indica le modalità di strutturazione del servizio indicando le figure professionali, tra cui è stato individuato un responsabile dell'help desk e la gestione delle richieste entro 24 ore dalla loro presentazione</p>	<p>1): 5 punti 2): 10 punti</p>
B5	<p>Presenza ed individuazione di strumenti ed indicatori di monitoraggio delle attività</p>	<p>Il criterio di presenza e individuazione di strumenti e indicatori di monitoraggio delle attività è declinato in modo coerente con quanto richiesto nella lettera di invito</p>	<p>7 punti</p>
B6	<p>Capacità di gestione di eventuale cambio di docenza/docente</p>	<p>Il criterio di descrizione di modalità di gestione dell'eventuale turn over dei docenti è ritenuto soddisfatto</p>	<p>7 punti</p>
B7	<p>Elementi di sostenibilità nel tempo delle azioni/dei servizi proposti in un'ottica di futura messa a sistema a livello territoriale</p> <p>1. Nessun elemento di sostenibilità descritto e dettagliato nel progetto 2. Almeno 1 elemento di sostenibilità descritto e dettagliato nel progetto 3. Almeno 2-3 elementi di sostenibilità descritti e dettagliati nel progetto 4. Oltre 3 elementi di sostenibilità descritti e dettagliati nel progetto</p>	<p>Il criterio di descrizione di elementi di sostenibilità è ritenuto soddisfatto: sono descritti nel progetto oltre 3 elementi di sostenibilità</p>	<p>1): 0 punti 2): 1 punto 3): 3 punti 4) 6 punti</p>
B8	<p>Metodologie e strategie proposte per la lettura dei bisogni formativi in tema di disabilità sensoriale, con particolare riferimento agli Assistenti alla Comunicazione</p>	<p>E' ritenuto soddisfatto il criterio di presenza nel progetto di metodologie e strategie proposte per la lettura dei bisogni sociali con particolare riferimento alla tipologia di utenza di cui al servizio oggetto di gara</p>	<p>Sì: 6 punti No: 0 punti</p>

[Handwritten signatures and initials]

Allegato n° 2 al verbale di valutazione della qualità del 04/12/2023

GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EROGAZIONE DI FORMAZIONE SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE - DISABILITÀ SENSORIALE PER LE AA.TT.SS. DI REGIONE LOMBARDIA IN CAPO ALL’ATS DELLA BRIANZA

Valutazione tecnica e qualitativa del servizio

Sub-Criteri		Punteggi definitivi
A1	Realizzazione delle diverse edizioni con cadenza (calendarizzazione) regolare nel periodo stabilito, senza sovrapposizioni di avvio edizioni e periodi vacanti tra le diverse edizioni	6,0000
A2	Organizzazione delle ore dedicate alla parte pratica di discussione casi nelle giornate feriali, sabato incluso, con individuazione di 2 mezze giornate	6,0000
A3	Realizzazione delle edizioni con durate omogenee non superiori a 4 settimane per ogni edizione	6,0000
A4	Possibilità di fruizione da parte dei discenti delle lezioni e delle registrazioni su spazi dedicati:	6,0000
B1	Coerenza interna del progetto tra obiettivi previsti, attività, risorse e tempi di realizzazione attraverso una chiara definizione che si evince anche dalla presenza di un cronoprogramma della realizzazione del progetto	8,0000
B2	Complementarietà delle azioni proposte con altri interventi e dispositivi attivi (integrazione con eventuali altre progettualità/Piattaforme)	7,0000
B3	Declinazione degli elementi che consentono di valutare la capacità di realizzazione del percorso formativo	15,0000
B4	Declinazione puntuale delle modalità di strutturazione del servizio (indicazione fasce orarie di contatto, figure professionali individuate, raccordo con ATS)	10,0000
B5	Presenza ed individuazione di strumenti ed indicatori di monitoraggio delle attività	7,0000
B6	Capacità di gestione di eventuale cambio di docenza/docente	7,0000
B7	Elementi di sostenibilità nel tempo delle azioni/dei servizi proposti in un’ottica di futura messa a sistema a livello territoriale	6,0000
B8	Metodologie e strategie proposte per la lettura dei bisogni formativi in tema di disabilità sensoriale, con particolare riferimento agli Assistenti alla Comunicazione	6,0000
Totale		90,0000



AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA BRIANZA

**PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D. LGS. 36/2023
MEDIANTE LA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO EROGAZIONE DI FORMAZIONE SPECIALISTICA A FAVORE
DEGLI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE - DISABILITÀ SENSORIALE PER
LE AA.TT.SS. DI REGIONE LOMBARDIA IN CAPO ALL'ATS DELLA BRIANZA**

ID 176217168

VERBALE PER L'APERTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA

In data 14 dicembre 2023, alle ore 10:00, presso la sede legale dell'ATS della Brianza, sita in Monza, Viale Elvezia n. 2, il Presidente del seggio di gara, Dott.ssa Viviana Virgilio, Responsabile della SS Gestione Acquisti dell'ATS della Brianza dà inizio alla terza seduta pubblica di gara per l'apertura dell'offerta economica presentata per l'affidamento del servizio erogazione di formazione specialistica a favore degli assistenti alla comunicazione - disabilità sensoriale per le AA.TT.SS. di Regione Lombardia in capo all'ATS della Brianza.

Sono presenti i Sigg.:

- Dott.ssa Viviana Virgilio - Responsabile della SS Gestione Acquisti dell'ATS della Brianza: Presidente di gara e R.U.P.;
- Dott. Fabio Muscionico - Direttore del Dipartimento PIPSS e Direttore della SC Famiglia e Fragilità dell'ATS della Brianza: Presidente della Commissione Giudicatrice;
- Dott.ssa Gabriella Mazzeo - Dirigente Psicologo in servizio presso la SC Famiglia e Fragilità dell'ATS della Brianza: componente della Commissione Giudicatrice;
- Dott.ssa Rosa Maria Carmagnola - Assistente Sociale in servizio presso la SS Servizi per la Disabilità dell'ATS della Brianza: componente della Commissione Giudicatrice;
- Sig.ra Cristina Giambelli - Assistente Amministrativo in servizio presso SC Gestione Tecnico Patrimoniale e Acquisti: testimone;
- Sig.ra Annamaria Ferrara - Assistente Amministrativo in servizio presso SS Gestione Acquisti, testimone.

La Dott.ssa Virgilio apre la seduta alle ore 10:15, dando atto che dagli esiti della valutazione dell'offerta tecnica riportati nel "Verbale di valutazione della qualità" del 04.12.2023 e relativi allegati, si evince il seguente punteggio tecnico attribuito dalla Commissione Giudicatrice:

Pagina 1 di 2

Concorrente	Punteggio qualità
Zadig Srl Società Benefit	90,00/90,00

Il Presidente prosegue accedendo alla piattaforma Sintel, inserendo il punteggio nell'apposita sezione.

La Dott.ssa Virgilio ricorda ai presenti che l'importo a base d'asta non superabile è pari ad euro 98.360,00 IVA esclusa.

Si procede con l'apertura dell'offerta economica e si rileva quanto di seguito descritto.

• **Zadig Srl**

La Dott.ssa Virgilio verifica in primo luogo l'apposizione della firma digitale, dando atto che la stessa è regolare e valida.

Procede quindi all'apertura dell'offerta economica, rilevando quanto segue:

- l'offerta è redatta conformemente a quanto richiesto dalla lettera di invito e il prezzo offerto è inferiore alla base d'asta e pari ad € 95.409,00 (novantacinquemilaquattrocentonove/00), punteggio economico: 10,00/10,00, punteggio complessivo: 100,00,100,00.

Si dà atto che il sistema non ha dato evidenza di anomalia rispetto all'offerta presentata.

Il Presidente pertanto formula proposta di aggiudicazione come segue:

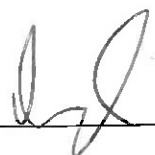
Aggiudicatario proposto	Valore economico dell'offerta al netto del ribasso	Punteggio tecnico	Punteggio economico	Punteggio complessivo
Zadig Srl Società Benefit, con sede in Milano, Via Ampere, 59	€ 95.409,00	90,00	10,00	100,00

Il Presidente comunica che il presente verbale verrà trasmesso al Concorrente mediante la piattaforma telematica Sintel e che l'offerta tecnica e quella economica, unitamente a tutti gli altri documenti, verranno posti agli atti di gara per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

La seduta si chiude alle ore 10:30.

Il RUP e Presidente del seggio di gara

Dott.ssa Viviana Virgilio



Il Presidente della Commissione Giudicatrice:

Dott. Fabio Muscionico



Componente della Commissione Giudicatrice:

Dott.ssa Gabriella Mazzeo



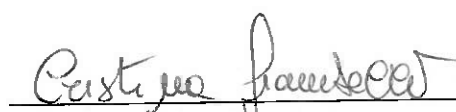
Componente della Commissione Giudicatrice:

Dott.ssa Rosa Maria Carmagnola



Testimone:

Sig.ra Cristina Giambelli



Sig.ra Annamaria Ferrara

