



Decreto n. 477 del 06/12/2023

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA  
PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 76 COMMA  
2, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, PER L'INTEGRAZIONE DEL SOFTWARE  
ARIANNA SCREENING PER LA COOPERAZIONE CON IL PORTALE  
REGIONALE ARIA GESTIONE PRENOTAZIONI (GP).

**IL DIRETTORE GENERALE – Dr. Carmelo Scarcella**

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XI/5199 del 7.09.2021

**ACQUISITI** i pareri del

Direttore Sanitario

Dr. Aldo Bellini

Favorevole

Direttore SocioSanitario

Dr. Antonio Colaianni

Favorevole

Direttore Amministrativo

Dott.ssa Teresa Foini

Favorevole

**PREMESSO** che questa ATS ha in uso presso la SC Medicina Preventiva nelle Comunità Dipartimentale di Igiene e Prevenzione Sanitaria un software sviluppato dalla Ditta Dedalus S.p.A. che comprende il modulo denominato “*Arianna Screening*” relativo allo screening mammografico e del colon retto;

**DATO ATTO** che l’Assessorato Welfare Direzione Prevenzione di Regione Lombardia ha richiesto di implementare le funzionalità dell’applicativo “*Arianna Screening*” al fine di integrarlo con il Portale Regionale ARIA Gestione Prenotazioni (GP), come da documentazione agli atti;

**DATO ATTO** altresì che la normativa vigente ha delineato un sistema centralizzato per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e la Regione Lombardia ha disposto iniziative affinché le Aziende Sanitarie aderiscano a tale sistema, costituendo specifica centrale di committenza e vincolando le Aziende ad aderire alle sue iniziative;

**RICHIAMATA** la D.G.R. XI/7758 del 28.12.2022 “*Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l’anno 2023*”, che sottolinea come le aziende abbiano l’obbligo di verificare innanzitutto la possibilità di aderire ai contratti/convenzioni stipulati dall’Azienda Regionale per l’innovazione e gli acquisti e/o da Consip, ed in via residuale le Aziende sanitarie debbano procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all’interno delle unioni formalizzate di acquisti;

**PRECISATO** che:

- non vi sono convenzioni CONSIP o ARIA attive relative alla fornitura in oggetto,
- non sono previste procedure aggregate all’interno del consorzio Unione ATS;

**DATO ATTO** che:

il dott. Marco Romanelli nel ruolo di Direttore della Unità Operativa a valenza regionale Sistemi Informativi per la sorveglianza della prevenzione, ha negoziato con le Software House che gestiscono gli applicativi informatici delle ATS Lombarde per la gestione degli screening, l’importo e le attività necessarie all’integrazione con il Portale Regionale ARIA Gestione Prenotazioni (GP), come rilevabile dalla relazione firmata digitalmente dal Direttore sopra citato;

- l’attività di negoziazione è stata riassunta nella relazione sopra citata, depositata agli atti;
- l’importo negoziato per le singole ATS che hanno in uso il modulo denominato “*Arianna Screening*”, relativo allo screening mammografico e del colon retto sviluppato dalla Ditta Dedalus S.P.A., è pari ad € 24.200,00, IVA 22% esclusa;

**RITENUTO** pertanto di fare ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell’art. 76, comma 2 lettera b), del D.Lgs. 36/2023 (il quale stabilisce che “*qualora per ragioni di natura tecnica o attinenti alla tutela di diritti esclusivi il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato*”), per l’affidamento del servizio di integrazione del Software “*Arianna Screening*” per la cooperazione con il Portale Regionale ARIA Gestione Prenotazioni (GP);

**CONSIDERATO** che il dettaglio dell’offerta economica del presente provvedimento come da preventivo pervenuto, agli atti, per il periodo dal 01.10.2023 al 31.12.2026, risulta essere come da tabella sotto riportata:

Descrizione	Prezzo IVA 22% esclusa €	Quantità	Sconto	Totale IVA 22% esclusa €
Licenze d’uso S4P_Integrazione con Portale PrenotaSalute	15.750,00	1	2.362,50	13.387,50
Costo Progetto implementazione chiavi	14.300,00	1	-	14.300,00

in mano				
Importo totale della fornitura				27.687,50
Importo negoziato				<b>24.200,00</b>
IVA 22%				<b>5.324,00</b>
Totale Fornitura IVA compresa				<b>29.524,00</b>
Contratto di assistenza e manutenzione annuale dopo 12 mesi di avvio per 27 mesi è (€ 262,5 x 27= € 7.087,50)				<b>7.027,50</b>
IVA 22% sul canone di assistenza				<b>1.546,05</b>
Totale canone di assistenza IVA compresa				<b>8.573,55</b>
Totale netto IVA esclusa				<b>31.227,50</b>
IVA 22%				<b>6.870,05</b>
Totale IVA compresa				<b>38.097,55</b>

**PRECISATO** che il canone di manutenzione ordinaria annuale decorrerà indicativamente dal 01.10.2024, ovvero 12 (dodici) mesi dopo l'avvio dell'integrazione del software Arianna Screening con il Portale Regionale ARIA Gestione Prenotazioni (GP);

**RICHIAMATA** la DGR XII/858 dell'08.08.2023, ad oggetto: “*Determinazioni relative all'avvio del progetto «Processo di prenotazione attiva della mammografia attraverso l'agenda Gestione Prenotazioni (GP)»*”, che assegna all'ATS della Brianza il finanziamento di € 38.381,00 a copertura dei costi delle attività di cui al presente provvedimento;

**RICORDATO** che, ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023, il contratto è esente da imposta di bollo, in quanto inferiore a € 40.000,00, IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che il pagamento sarà effettuato a 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura;

**RITENUTO** di nominare:

- Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Viviana Virgilio, Responsabile della SS Gestione Acquisti;
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114, comma 8 e dell'art. 32, comma 2 lett. c), dell'allegato II.14 del D.lgs. 36/2023, la Dott.ssa Antonina Ilardo – Direttore della SC Medicina Preventiva nelle Comunità;

**EVIDENZIATO** di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al sostituto del Direttore *ad interim* della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, per la registrazione dell'onere complessivo di € 38.097,55, (IVA 22% compresa) per € 29.524,00 al conto n. 10.030.001 “*licenze d'uso software*” del Bilancio Sanitario 2023, per € 8.573,55 al conto 430.010.001 “*Canoni assistenza software*” del Bilancio Sanitario, precisando che si terrà conto in fase di predisposizione dei relativi bilanci di previsione degli oneri riferiti agli esercizi successivi come di seguito specificato:

- BPE 2024 ( 3 mesi) € 952,61 (IVA inclusa) conto 430.010.001
- BPE 2025 (12 mesi) € 3.810,47 (IVA inclusa) conto 430.010.001
- BPE 2026 (12 mesi) € 3.810,47 (IVA inclusa) conto 430.010.001;

a valere sul fondo vincolato CO 2023/9 “*Progetto Processo prenotazione attiva mammografia con Agenda GP-Dgr XII/858/2023*”, precisando che la quota non utilizzata verrà accantonata al conto 245.001.117 “*fdo vinc. progetto Processo prenotazione attiva mammografia- CO 2023/9*”;

**VISTA** la proposta presentata dal Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale e Acquisti, Arch. Leonardo Sferrazza Papa che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

**VISTA** l'attestazione del sostituto del Direttore *ad interim* della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Claudia Rodella, in ordine alla regolarità contabile

### **DECRETA**

per le motivazioni indicate in premessa:

- di stipulare, per le motivazioni indicate in premessa, l'affidamento del servizio di integrazione del Software "*Arianna Screening*" per la cooperazione con il Portale Regionale ARIA Gestione Prenotazioni (GP) con la Ditta DEDALUS ITALIA S.p.A., con sede legale in Via Collodi 6/C Firenze (FI), P.IVA 05994810488, (CIG Z913CB9628);

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 18 comma 3 lettera d) del D.Lgs. n. 36/2023, non si applica il termine dilatorio dei 35 giorni per la stipula del contratto;

- di dare atto che il contratto scadrà indicativamente al 31.12.2026;

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023, il contratto è esente da imposta di bollo, in quanto inferiore a € 40.000,00, IVA esclusa;

- di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al sostituto del Direttore *ad interim* della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, per la registrazione dell'onere complessivo di € 38.097,55, (IVA 22% compresa) per € 29.524,00 al conto n. 10.030.001 "*licenze d'uso software*" del Bilancio Sanitario 2023, per € 8.573,55 al conto 430.010.001 "*Canoni assistenza software*" del Bilancio Sanitario, precisando che si terrà conto in fase di predisposizione dei relativi bilanci di previsione degli oneri riferiti agli esercizi successivi come di seguito specificato:

- BPE 2024 ( 3 mesi) € 952,61 (IVA inclusa) conto 430.010.001
- BPE 2025 (12 mesi) € 3.810,47 (IVA inclusa) conto 430.010.001
- BPE 2026 (12 mesi) € 3.810,47 (IVA inclusa) conto 430.010.001;

a valere sul fondo vincolato CO 2023/9 "*Progetto Processo prenotazione attiva mammografia con Agenda GP-Dgr XII/858/2023*", precisando che la quota non utilizzata verrà accantonata al conto 245.001.117 "*fdo vinc. progetto Processo prenotazione attiva mammografia- CO 2023/9*";

- di nominare:

- Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Viviana Virgilio, Responsabile della S.S. Gestione Acquisti;
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114, comma 8 e dell'art. 32, comma 2 lett. c), dell'allegato II.14 del D.lgs. 36/2023 la Dott.ssa Antonina Ilardo – Direttore della SC Medicina Preventiva nelle Comunità;

- di dare atto che l'onere del presente provvedimento è interamente finanziato con i contributi di cui alla DGR n. XII/858 dell'08.08.2023;

- di incaricare la SS Gestione Acquisti di provvedere agli adempimenti di competenza;

- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio del presente decreto alle Strutture interessate.

Documento firmato digitalmente  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr. Carmelo Scarcella)**

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

### STRUTTURA PROPONENTE: SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE E ACQUISTI

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

**Il Dirigente Responsabile  
Leonardo Sferrazza Papa**

### S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno 2023  Sanitario  Socio Sanitario Integrato (ASSI)  Sociale

Impegno: 7048

Conto n.: 10030001      Importo: 29.524

Bilancio anno 2024  Sanitario  Socio Sanitario Integrato (ASSI)  Sociale

Impegno: 7049-SUB 1/2024

Conto n.: 430010001      Importo: 952,61

Bilancio anno 2025  Sanitario  Socio Sanitario Integrato (ASSI)  Sociale

Impegno: 7049-SUB 1/2025

Conto n.: 430010001      Importo: 3.810,47

Bilancio anno 2026  Sanitario  Socio Sanitario Integrato (ASSI)  Sociale

Impegno: 7049-SUB 1/2026

Conto n.: 430010001      Importo: 3.810,47

**Il sostituto del Dirigente Responsabile  
Claudia Rodella**

NOTE