



Decreto n. 298 del 21/07/2023

OGGETTO: PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA IN UNIONE DI ACQUISTO TRA LE AA.TT.SS. DI BRESCIA (ENTE CAPOFILA), DELLA BRIANZA, DELL'INSUBRIA E DELLA VAL PADANA PER L'AFFIDAMENTO DELLE POLIZZE DI ASSICURAZIONE A COPERTURA DEI RISCHI RC PATRIMONIALE, INFORTUNI, KASKO, LIBRO MATRICOLA RCAUTO. PRESA D'ATTO DEL DECRETO DEL D.G. N. 388 DEL 29.06.2023 DELL'ATS DI BRESCIA

DIRETTORE GENERALE DELEGATO – Dott.Ssa Teresa Foini

Giusto Decreto n. 9 del 22.09.2021 la cui funzione assorbe il parere del Direttore Amministrativo

ACQUISITI i pareri del

Direttore Sanitario

Dr. Aldo Bellini

Favorevole

Direttore SocioSanitario

Dr. Antonio Colaianni

Favorevole

PREMESSO che Regione Lombardia, con DGR XI/7758 del 28.12.2022 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023", relativamente agli acquisti per ambiti merceologici diversi da quelli individuati dal DPCM 11.07.2018, ha:

- confermato l'obbligo di verificare la disponibilità di convenzioni attive ARIA S.p.A. e in subordinate CONSIP S.p.A., al fine di aderirvi;
- definito i livelli di aggregazione della rete per gli acquisti degli Enti Sanitari prevedendo, in assenza di apposite convenzioni, di procedere in seconda istanza, attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno dei Consorzi di acquisto;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 227 del 10.04.2019 avente ad oggetto "Accordo interaziendale per la disciplina delle procedure di gara in forma aggregata riguardanti la fornitura di beni e l'appalto di servizi", stipulato tra le AA.TT.SS. di Bergamo, della Brianza, di Brescia, della Città Metropolitana di Milano, dell'Insubria, della Montagna, di Pavia e della Val Padana;

DATO ATTO che tale accordo è finalizzato ad ottenere risparmi in termini di spesa mediante espletamento di gare consorziate che consentono di aggregare la domanda di più soggetti e, conseguentemente, di ottenere condizioni più favorevoli da parte dei fornitori e di razionalizzare gli acquisti;

CONSIDERATO che, a seguito di tale accordo, l'ATS di Brescia è stata individuata quale Ente capofila per espletare la procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento delle polizze di assicurazione a copertura dei rischi RC Patrimoniale, Infortuni, Kasko, Libro Matricola RCAuto, occorrente alle AA.TT.SS. di Brescia, della Brianza, dell'Insubria e della Val Padana;

ATTESO che le AA.TT.SS. aggregate hanno condiviso la redazione di tutta la documentazione di gara;

OSSERVATO che con Decreto del D.G. n. 273 del 05.05.2023 l'Agenzia capofila ha indetto, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, procedura aperta sopra soglia comunitaria, esperita mediante la piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia, per l'affidamento delle polizze di assicurazione oggetto del presente decreto, per un valore complessivo a base d'asta pari ad euro 1.585.000,00;

DATO ATTO che ai fini dell'aggiudicazione è stato utilizzato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

VISTO il Decreto del D.G. dell'ATS di Brescia n. 388 del 29.06.2023 di aggiudicazione dei citati servizi di copertura assicurativa e ritenuto di prenderne atto per quanto di interesse dell'ATS della Brianza, come segue:

- lotto 3 - Infortuni: dichiarato deserto per mancanza di offerte;
- lotto 4 – RC Patrimoniale – aggiudicataria: LLOYD'S Insurance Company S.A., per l'importo di € 57.378,03, tasse comprese, per il periodo di 36 mesi;
- lotto 5 – Kasko e lotto 6 – Libro Matricola RCAuto: in attesa degli esiti del procedimento di valutazione della congruità dell'offerta;

RITENUTO di nominare:

- Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Dott.ssa Viviana Virgilio, Responsabile della S.S. Gestione Acquisti;
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la Dott.ssa Giulia Gerosa, Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. Affari Generali e Legali;

EVIDENZIATO di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al sostituto del Direttore *ad interim* della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, per la registrazione dell'onere di € 57.378,03 (tasse comprese) (36 mesi) al conto n. 490.020.110 "Altri Premi" del Bilancio Sanitario, precisando che per l'anno 2023 il relativo onere è pari ad € 7.969,17 (tasse comprese) (5 mesi) – PRG 107/2023 e che si terrà conto in fase di predisposizione dei relativi bilanci di previsione degli oneri riferiti agli esercizi successivi, come di seguito specificato:

- BPE 2024: € 19.126,01 (12 mesi – tasse comprese)
- BPE 2025: € 19.126,01 (12 mesi – tasse comprese)
- BPE 2026: € 11.156,84 (07 mesi – tasse comprese)

VISTA la proposta presentata dal Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale e Acquisti, Arch. Leonardo Sferrazza Papa che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

VISTA l'attestazione del sostituto del Direttore *ad interim* della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Claudia Rodella, in ordine alla regolarità contabile

DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di prendere atto del Decreto del D.G. dell'ATS di Brescia n. 388 del 29.06.2023 di aggiudicazione dei servizi di copertura assicurativa per quanto di interesse dell'ATS della Brianza, come segue:
 - lotto 3 - Infortuni: dichiarato deserto per mancanza di offerte;
 - lotto 4 – RC Patrimoniale – aggiudicataria: LLOYD'S Insurance Company S.A., per l'importo di € 57.378,03, tasse comprese, per il periodo di 36 mesi;
 - lotto 5 – Kasko e lotto 6 – Libro Matricola RCAuto: in attesa degli esiti del procedimento di valutazione della congruità dell'offerta;
- di dare atto che l'ATS di Brescia, ai fini dell'aggiudicazione, ha espletato procedura aperta sopra soglia comunitaria, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- di dare atto:
 - che il contratto con la LLOYD'S Insurance Company S.A., aggiudicataria del servizio assicurativo a copertura dei rischi derivanti da RC Patrimoniale, decorrerà dalle ore 24:00 del 31.07.2023 con scadenza alle ore 24:00 del 31.07.2026;
 - come indicato dal sostituto del Direttore *ad interim* della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, della registrazione dell'onere di € 57.378,03 (al lordo dell'imposta governativa) (36 mesi) al conto n. 490.020.110 "Altri Premi" del Bilancio Sanitario, precisando che per l'anno 2023 il relativo onere è pari ad € 7.969,17 (tasse comprese) (5 mesi) – PRG 107/2023 e che si terrà conto, in fase di predisposizione dei relativi bilanci di previsione, degli oneri riferiti agli esercizi successivi, come di seguito specificato:
 - BPE 2024: € 19.126,01 (12 mesi – tasse comprese)
 - BPE 2025: € 19.126,01 (12 mesi – tasse comprese)
 - BPE 2026: € 11.156,84 (07 mesi – tasse comprese)
- di dare atto inoltre che:
 - l'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., calcolato in conformità a quanto previsto dall'art. 4 del Regolamento Aziendale approvato con delibera del D. G. n. 438 del 28.06.2021 sull'importo a base d'asta di € 60.000,00, pari ad € 302,40, verrà imputato al conto n. 480.001.130 "Accantonamento art. 113 D. Lgs 50/2016 e s.m.i.", del Bilancio Sanitario e sarà destinato al personale partecipante al progetto come segue:
 - Anno 2023 € 33,60 (fase 1 - programmazione)
 - Anno 2023 € 25,67 (fase 3 - esecuzione)
 - Anno 2023 € 84,00 (Investimenti)
 - Anno 2024 € 61,60 (fase 3 - esecuzione)
 - Anno 2025 € 61,60 (fase 3 - esecuzione)
 - Anno 2026 € 35,93 (fase 3 - esecuzione)

- l'incentivo verrà riconosciuto e liquidato ai partecipanti al progetto secondo le modalità previste dal citato Regolamento per la costituzione del fondo;
- di nominare:
 - Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Dott.ssa Viviana Virgilio, Responsabile della S.S. Gestione Acquisti;
 - Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la Dott.ssa Giulia Gerosa, Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. Affari Generali e Legali;
- di incaricare la S.S. Gestione Acquisti di provvedere agli adempimenti di competenza;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio del presente decreto alle Strutture interessate.

Documento firmato digitalmente
IL DIRETTORE GENERALE DELEGATO
(Dott.ssa Teresa Foini)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

STRUTTURA PROPONENTE: SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE E ACQUISTI

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Il Direttore
Leonardo Sferrazza Papa

S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno 2023 Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: 107/23

Conto n.: 490.020.110	Importo: 2023 € 7.969,17
	2024 € 19.126,01
	2025 € 19.126,01
	2026 € 11.156,84

Il sostituto del Dirigente Responsabile
Claudia Rodella

NOTE