



Decreto n. 347 del 25/08/2023

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA_2020_147 “SERVIZI POSTALI” -
LOTTO 1: SERVIZIO DI STAMPA E IMBUSTAMENTO DELLA
CORRISPONDENZA IN USCITA

IL DIRETTORE GENERALE DELEGATO – Dott.Ssa Teresa Foini

Giusto Decreto n. 9 del 22.09.2021 la cui funzione assorbe il parere del Direttore Amministrativo

ACQUISITI i pareri del

Direttore Sanitario

Dr. Aldo Bellini

Favorevole

Direttore SocioSanitario sostituto

Dott. Fabio Muscionico

Favorevole

PREMESSO che:

- ARIA S.p.A., in qualità di Stazione Appaltante, ha espletato la gara ARIA_2020_147 ad oggetto “Gara per l’affidamento dei servizi postali”, suddivisa in due lotti, di cui il lotto 1, relativo al servizio di stampa e imbustamento della corrispondenza in uscita, è stato aggiudicato a favore della Società Selecta Industrial Operations S.p.A. con sede in San Martino in Rio (RE) e il lotto 2, relativo al servizio di recapito della corrispondenza, è stato dichiarato deserto per mancanza di offerte;
- a seguito della conclusione di tale procedura, ARIA e l’Aggiudicatario hanno stipulato la relativa Convenzione per la durata di mesi 36 (trentasei);
- ai sensi di quanto previsto dall’art. 4 della Convenzione stessa, «*Detta durata potrà essere prorogata, su comunicazione scritta della Centrale Acquisti Regionale, fino ad ulteriori 6 (sei) mesi nell’ipotesi in cui alla scadenza del termine non sia stato esaurito l’importo massimo contrattuale del/dei Lotto/i anche eventualmente incrementato/i, e fino al raggiungimento del medesimo.*»;

RICHIAMATI di seguito i termini previsti dalla convenzione sopra citata:

• data di attivazione	17/03/2023
• scadenza della convenzione	17/03/2026
• scadenza dei singoli contratti di fornitura (ODF)	17/03/2026 (data fissa)
• servizio offerto e condizioni economiche	si rinvia alla documentazione scaricata dal sito di ARIA S.p.A., agli atti della S.S. Gestione Acquisti

DATO ATTO che si è provveduto ad analizzare il contenuto tecnico della convenzione stipulata da ARIA S.p.A., riscontrando la rispondenza della stessa alle necessità dell’ATS della Brianza riferite, nello specifico, alla corrispondenza inerente le comunicazioni della S.C. Medicina Preventiva nelle Comunità, per gli assistiti coinvolti nei programmi di screening dell’Agenzia;

RITENUTO di aderire alla Convenzione ARIA_2020_147, lotto 1, per il servizio di stampa e imbustamento della corrispondenza in uscita, per il periodo dal 01.10.2023 al 17.03.2026, al fine di soddisfare le esigenze aziendali, posto che la convenzione presenta la capienza necessaria;

RICHIAMATO, per tutto quanto qui non espressamente indicato, il contenuto dei documenti di gara pubblicati sul sito di ARIA S.p.A.;

CONSIDERATO che l’adesione alla citata Convenzione è stata formalizzata mediante l’emissione dell’Ordinativo Di Fornitura (ODF) n. 169949193 del 26.05.2023 - CIG 98441880EE, per l’importo di € 50.366,40, oltre IVA 22% pari ad € 11.080,61, per complessivi € 61.447,01;

RITENUTO di nominare:

- Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. 36/2023, la Dott.ssa Viviana Virgilio, Responsabile della S.S. Gestione Acquisti;
- Direttore dell’Esecuzione del Contratto la Dott.ssa Dr.ssa Ilardo Antonina, Direttore della S.C. Medicina Preventiva nelle Comunità;

VISTA la proposta presentata dal Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale e Acquisti, Arch. Leonardo Sferrazza Papa che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

VISTA l’attestazione del sostituto del Direttore *ad interim* della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Cinzia Patrizia Beggiano, in ordine alla regolarità contabile;

DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di aderire alla Convenzione ARIA_2020_147, lotto 1, per il servizio di stampa e imbustamento della corrispondenza in uscita;
- di dare atto che il contratto per il servizio di che trattasi è stato formalizzato con la Società aggiudicataria, Selecta Industrial Operations S.p.A. con sede in Viale della Resistenza n. 47 - San Martino in Rio (RE) – C.F. e P.IVA 01961900246, mediante l’emissione dell’Ordinativo Di Fornitura (ODF) n. 169949193 del 26.05.2023, per il periodo dal 01.10.2023 al 17.03.2026, per l’importo di € 50.366,40, oltre IVA 22%, pari ad € 11.080,61, per complessivi € 61.447,01;
- di dare atto, come indicato dal sostituto del Direttore *ad interim* della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, della registrazione dell’onere di € 61.447,01 (IVA compresa) (29,5 mesi) al conto n. 420.130.032 "Stampa e imbustamento spese postali" del Bilancio Sanitario, precisando che per l’anno 2023 il relativo onere è pari ad € 6.248,85 (3 mesi IVA inclusa) – PRG 217/2023 e che si terrà conto in fase di predisposizione dei relativi bilanci di previsione degli oneri riferiti agli esercizi di competenza, come di seguito specificato:
 - BPE 2024 (12 mesi) € 24.995,39 (IVA inclusa)
 - BPE 2025 (12 mesi) € 24.995,39 (IVA inclusa)
 - BPE 2026 (2,5 mesi) € 5.207,38 (IVA inclusa);
- di dare atto inoltre che:
 - l’incentivo per le funzioni tecniche di cui all’art. 45 del D. Lgs. 36/2023, calcolato in conformità a quanto previsto dall’art. 4 del Regolamento Aziendale approvato con delibera del D. G. n. 438 del 28.06.2021 sull’importo a base d’asta di € 58.551,60, pari ad € 421,57, verrà imputato al conto n. 480.001.130 “Accantonamento art. 45 D. Lgs. 36/2023”, del Bilancio Sanitario e sarà destinato al personale partecipante al progetto come segue:
 - Anno 2023 € 46,84 (fase 1 - programmazione)
 - Anno 2023 € 26,20 (fase 3 - esecuzione)
 - Anno 2023 € 117,10 (Investimenti)
 - Anno 2024 € 104,80 (fase 3 - esecuzione)
 - Anno 2025 € 104,80 (fase 3 - esecuzione)
 - Anno 2026 € 21,83 (fase 3 - esecuzione)
 - l’incentivo verrà riconosciuto e liquidato ai partecipanti al progetto secondo le modalità previste dal citato Regolamento per la costituzione del fondo;
- di nominare:
 - Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. 36/2023, la Dott.ssa Viviana Virgilio, Responsabile della S.S. Gestione Acquisti;
 - Direttore dell’Esecuzione del contratto, la Dr.ssa Ilardo Antonina, Direttore della S.C. Medicina Preventiva nelle Comunità;
- di dare atto che la S.S. Gestione Acquisti provvederà agli adempimenti di competenza;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell’art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall’art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all’albo on line dell’Ente;
- di comunicare l’adozione del decreto alle Strutture aziendali.

Documento firmato digitalmente
IL DIRETTORE GENERALE DELEGATO
 (Dott.Ssa Teresa Foini)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

STRUTTURA PROPONENTE: SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE E ACQUISTI

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

**Il sostituto del Dirigente Responsabile
Viviana Virgilio**

S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno 2023: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale
BPE 2024 € 24.995,39 (IVA inclusa)
BPE 2025 € 24.995,39 (IVA inclusa)
BPE 2026 € 5.207,38 (IVA inclusa)

Impegno: 217/2023 € 6.248,85

Conto n.: 420130032 Importo: € 61.447,01

Bilancio anno 2023: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale
BPE 2024 € 104,80
BPE 2025 € 104,80
BPE 2026 € 21,83

Impegno: € 190,14

Conto n.: 480.001.130 Importo: € 421,57

**Il sostituto del Dirigente Responsabile
Cinzia Patrizia Beggiato**

NOTE