



DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
DI CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI

SS Gestione Acquisti

Viale Elvezia 2 - 20900 - Monza

Tel. 039 2384320 – 0341 482275 e-mail acquisti@ats-brianza.it
protocollo@pec.ats-brianza.it

Monza, 22/08/2023

Cl. 1.6.3

Spett.le

DENICAR S.p.A.

Via Bisceglie n. 92

20152 Milano (MI)

pec: pec-denicar@pec.it

Oggetto: affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite la piattaforma Sintel per la fornitura di n. 1 Fiorino FIAT con allestimento gruppo frigorifero da destinare ad attività istituzionali dell'ATS della Brianza – comunicazione esito della procedura CIG Z553BD545E
Lettera valevole come contratto.

La presente per comunicare che con Determina Dirigenziale n. 244 del 21.07.2023 la fornitura di n. 1 Fiorino FIAT con allestimento gruppo frigorifero da destinare al Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale dell'ATS della Brianza è stata aggiudicata alla Spett.le Società in indirizzo, per l'importo di € 26.000,00, oltre IVA 22%, per complessivi € 31.720,00.

Codesta Spettabile Ditta pertanto dovrà trasmettere all'indirizzo protocollo@pec.ats-brianza.it entro e non oltre quindici giorni dalla presente, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la seguente documentazione:

- a. cauzione definitiva, a garanzia della corretta esecuzione del contratto, fissata nella misura del 10% dell'ammontare presunto del contratto d'appalto, per l'importo di € 2.600,00; tale importo potrà essere ridotto qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 93, c. 7 del D. Lgs. 50/2016;
- b. il nominativo e i dati del Legale Rappresentante che firmerà digitalmente la presente lettera di aggiudicazione;
- c. la presente comunicazione, sulla quale dovrà essere apposta n. 1 marca da bollo del valore di € 16,00, scansionata e sottoscritta digitalmente dal soggetto di cui alla precedente lettera b), a valere quale contratto (stipula del contratto mediante scambio di lettere commerciali);
- d. modello di autosertificazione allegato alla presente, compilato e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante;
- e. nominativo, indirizzo e-mail, tel. fisso e cell. del referente individuato per la gestione del contratto;
- f. informativa sulla privacy, ai sensi del "REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA

Sede legale e territoriale: Viale Elvezia, 2 - 20900 Monza - C.F. e Partita IVA 09314190969

Sede territoriale di Lecco: C.so C. Alberto, 120 - 23900 Lecco

trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante;

- g. nel caso in cui per l'esecuzione dell'appalto siano stati stipulati sub-contratti che non siano subappalti, dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000 e firmata digitalmente da cui risulti il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati, come previsto dal comma 2 dell'art. 119, D. Lgs 36/2023. In questo caso si ricorda che è obbligatoria la compilazione della scheda T&T, mediante accesso alla piattaforma a cui occorre accreditarsi e che il ritardo nell'invio dei dati comporterà l'irrogazione delle sanzioni previste.
- h. ai fini della liquidazione delle fatture, come previsto dalla legge 136/2010, gli estremi identificativi dei conti correnti e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché l'impegno a comunicare qualsiasi variazione dovesse intervenire nel periodo di validità del contratto.

Si ricorda che, in ottemperanza alle disposizioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze, le fatture elettroniche pervenute prive o in presenza di errata indicazione della tripletta identificativa dell'ordine elettronico ricevuto tramite NSO verranno respinte al mittente con richiesta di regolarizzazione/riemissione o sospese con richiesta di Nota di credito a storno totale e riemissione di nuovo documento corretto.

Si ricorda inoltre che "l'aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto nel comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e nell'articolo 17 della legge 55/1990. La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità".

L'ATS, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Si comunica che il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) nominato dall'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Brianza è la società LTA S.r.l. con sede in Roma - Via della Conciliazione, 10; referente per il DPO è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti e-mail: protocollo@ats-brianza.it – PEC: protocollo@pec.ats-brianza.it.

L'ATS della Brianza crede nei valori etici e nella legalità quali strumenti imprescindibili per prevenire la corruzione e ogni forma di scorretta amministrazione. Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, è la Dott.ssa Celestina Rusconi, nominata con decreto del D.G. n. 193 del 15.06.2022, contattabile al seguente indirizzo mail: responsabile.anticorruzione@ats-brianza.it.

In attesa di ricevere la sopracitata documentazione ed a disposizione per ogni eventuale chiarimento, è gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

**SS Gestione Acquisti
Il Responsabile**

Dott.ssa Viviana Virgilio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

All.:

- 1. determina dirigenziale n. 244 del 21.07.2023
- 2. modello di autocertificazione

Responsabile del procedimento: Viviana Virgilio (tel. 0341/482264)

Referente della pratica: Cristina Giambelli (tel. 039/2384320)