



**DISCIPLINARE DI GARA PER
L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE
E FORNITURA DI UN SISTEMA INTEGRATO
DI ATTREZZATURE DI
RILEVAZIONE/MISURA TRASPORTATE DA
UAS (DRONI) PER L’ATS DELLA BRIANZA**

INDICE

Sommario

| | |
|---|----|
| ART. 1 - PREMESSE | 5 |
| ART. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA | 5 |
| ART. 3 - LA PIATTAFORMA DI INTERMEDIAZIONE TELEMATICA “SINTEL” | 6 |
| ART. 4 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DEI CHIARIMENTI | 8 |
| ART. 5 - COMUNICAZIONI | 8 |
| ART. 6 - OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI | 9 |
| ART. 7 - DURATA DELL’APPALTO | 10 |
| ART. 8 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE | 11 |
| ART. 9 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA GARA | 12 |
| ART. 10 - AVVALIMENTO | 16 |
| ART. 11 - SUBAPPALTO | 17 |
| ART. 12 - GARANZIA PROVVISORIA | 17 |
| ART. 13 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC | 18 |
| ART. 14 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA | 18 |
| ART. 15 - SOCCORSO ISTRUTTORIO | 20 |
| ART. 16 - REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL’OFFERTA | 20 |
| ART. 17 - STEP 1 - BUSTA AMMINISTRATIVA | 23 |
| ART. 18 - STEP 2 - BUSTA TECNICA | 30 |
| ART. 19 - STEP 3 - BUSTA ECONOMICA | 32 |
| ART. 20 - STEP 4 - FIRMA DIGITALE DELL’OFFERTA E STEP 5 - RIEPILOGO ED INVIO DELL’OFFERTA | 33 |
| ART. 21 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE | 35 |
| ART. 22 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | 36 |

| | |
|--|----|
| ART. 23 - VALUTAZIONE ECONOMICA | 38 |
| ART. 24 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA | 38 |
| ART. 25 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO | 41 |
| ART. 26 - STIPULA DEL CONTRATTO | 42 |
| ART. 27 - GARANZIA DEFINITIVA | 43 |
| ART. 28 - RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA | 45 |
| ART. 29 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI | 46 |
| ART. 30 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE | 46 |
| ART. 31 - CODICE DI COMPORTAMENTO | 46 |
| ART. 32 - ACCESSO AGLI ATTI | 46 |
| ART. 33 - SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELLA PROCEDURA | 47 |

ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA

Allegato A - Modalità tecniche utilizzo Piattaforma Sintel

Allegato B - Capitolato Speciale d'Appalto

Allegato C - DGUE

Allegato D - Modello di autocertificazione

Allegato E1 - Modello offerta economica lotto 1

Allegato E2 - Modello offerta economica lotto 2

Art. 1 - Premesse

Con decreto del Direttore Generale dell’Agenzia di Tutela della Salute della Brianza (di seguito ATS) numerata, datata e pubblicata nella sezione “Amministrazione trasparente” dell’Agenzia congiuntamente a tutta la documentazione relativa alla presente procedura di gara, quest’Amministrazione ha deliberato di affidare la progettazione e successiva fornitura di un sistema integrato di attrezzature di rilevazione/misura trasportati da UAS (droni).

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D. Lgs 50/2016 e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 3 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito semplicemente “Codice”).

Luogo di esecuzione: territorio dell’ATS della Brianza.

LOTTO 1 - CIG:9730971B4B

LOTTO 2 - CIG:9730994E45

CUP E53D22000440001

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Viviana Virgilio.

La presente procedura si svolgerà prevalentemente mediante il sistema telematico dell’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti Spa (di seguito “ARIA”), denominato “Sintel”, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all’indirizzo internet corrispondente all’URL www.ariaspa.it (di seguito il “Sistema”).

Attraverso il Sistema verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell’offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l’utilizzo di Sintel sono contenute nel documento “Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel” (All. A), (d’ora in avanti semplicemente “Regolamento”), facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, le modalità di registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i fornitori partecipano alla presente procedura di scelta del contraente attraverso il Sistema, con le modalità e nei termini di seguito indicati.

Art. 2 - Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di Gara e relativi allegati;

- Capitolato Speciale d'Appalto (All. B) e relativi allegati;
- Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel (All. A).

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet www.ats-brianza.it e sulla piattaforma Sintel. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato dai certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D. Lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

Le disposizioni del Regolamento, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra il suddetto Regolamento e le disposizioni del presente Disciplinare o di altra documentazione di gara, prevarranno queste ultime.

Per tutto ciò che riguarda le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e l'operatività sulla piattaforma, si rimanda al Regolamento.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento del Sistema sono contenute nel "Manuale Operatore Economico - Partecipazione alle Procedure di gara", messo a disposizione dei fornitori sul portale dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti Spa www.ariaspa.it.

Art. 3 - La piattaforma di intermediazione telematica "SINTEL"

La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura e denominata "SinTel" (anche "ilSistema" o "la piattaforma") è stata realizzata da ARIA Spa. Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di SinTel assicurano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (DIR 1999/93 relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

SinTel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge. Le registrazioni di SinTel sono effettuate e archiviate, anche digitalmente, in conformità all'art. 43 del D. Lgs. 82/05 e dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione di documenti informatici.

Le operazioni effettuate su SinTel sono riferite ai Concorrenti sulla base delle Chiavi di accesso rilasciate agli stessi in forza dell'art. 8 ed ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera b), del D. Lgs 82/05.

Il tempo di SinTel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al DM del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30.11.93, n. 591, ai sensi di quanto previsto dal DPR 101/02.

Il tempo di SinTel è indicato in ciascuna pagina telematica visualizzata dai fornitori. Ogni operazione effettuata su SinTel si intende compiuta nell'ora, minuto, secondo del giorno risultante dalle registrazioni di SinTel. I fornitori accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

Il "Gestore del Sistema" è incaricato dei servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di SinTel, curando inoltre tutti gli adempimenti inerenti le

procedure di Registrazione e l'utilizzo di SinTel. Il Gestore del Sistema controlla i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalandone eventuali anomalie.

Quale responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679, nonché del D.P.R. 101/2002, il Gestore del Sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dal citato Regolamento UE e dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) ed è altresì incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente. Il Gestore è inoltre responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati, ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. Ciononostante, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tal caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione o la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, gli Operatori Economici (di seguito OE) esonerano ATS della Brianza, ARIA Spa ed il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge.

I Concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema e l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara. La stazione appaltante si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'ANAC per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Gli OE si impegnano a manlevare e tenere indenni ATS della Brianza, ARIA Spa e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e comunque a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

L'uso della piattaforma SINTEL è disciplinato dal documento "Modalità per l'utilizzo della piattaforma SINTEL - Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia".

Dotazione informatica necessaria per partecipare alla procedura

Al fine di poter partecipare alla procedura il Concorrente deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica, software e hardware, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, nonché di una firma digitale in corso di validità ai sensi dell'art. 1, c.1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005, rilasciata da un organismo incluso nell'elenco dei certificatori ex art.29 c.1 del medesimo decreto legislativo, tenuto dal CNIPA. È possibile accedere e utilizzare SinTel attraverso un qualsiasi collegamento internet con un'avelocità minima di 56 Kb/sec e l'utilizzo di apparati e tecnologie che presentino i seguenti requisiti minimi:

- personal Computer con le seguenti caratteristiche:
 - a. processore Intel Pentium II o equivalente Microsoft Windows 2000 oppure Microsoft Windows 95/98;
 - b. memoria RAM 128 MB;
 - c. dimensioni dello schermo 15 pollici;
 - d. abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit;
 - e. risoluzione dello schermo 800 x 600 e numero colori 256;
 - f. software Acrobat Reader, disponibile gratuitamente presso il seguente indirizzo:
<http://get.adobe.com/it/reader/>;

g. programma per la navigazione su Internet (“browser”) quale ad esempio Microsoft Internet Explorer 5.5 oppure Netscape Navigator 4.7, Firefox Mozilla versione 3.

- scanner;
- lettore di smart-card per la firma digitale (ove i certificati di firma digitale non siano caricati su token USB).

La registrazione alla piattaforma SinTel di ARIA Spa

Per poter presentare la propria offerta e prendere parte alla procedura, i concorrenti sono tenuti a conseguire preventivamente la Registrazione a SinTel, accedendo al portale www.ariaspa.it ed in seguito iscriversi all’Albo Fornitori Telematico e a **qualificarsi per l’ATS della Brianza**.

Per informazioni, gli OE potranno contattare l’Help Desk al numero verde 800.116.738.

La Registrazione è del tutto gratuita e non comporta in capo al fornitore che la richiede l’obbligo di presentare l’offerta né alcun altro onere o impegno.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a SinTel della mandataria senza necessità di registrare tutti i soggetti facenti parte dell’RTI o del consorzio.

Salvo malfunzionamenti delle reti di comunicazione o di SinTel, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini per l’invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza.

Art. 4 - Termine per la presentazione delle offerte e dei Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti formulati in lingua italiana da inoltrare **esclusivamente** mediante la funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel.

Si precisa che verranno considerate valide unicamente le richieste di chiarimento pervenute tramite il suddetto canale. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, l’ATS non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta alle stesse.

Le richieste di chiarimento dovranno pervenire tramite la piattaforma SINTEL entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 05.04.2023.

Ai sensi dell’art. 74, comma 4, ultimo periodo del Codice, le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza **del termine** fissato per la presentazione delle offerte.

Art. 5 - Comunicazioni

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di offerta l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l’utilizzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel.

Nel caso in cui l’indirizzo di posta elettronica indicato dal Concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il Concorrente è tenuto ad accertarsi

che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di Posta Elettronica Certificata.

In ogni caso, il Concorrente elegge quale domicilio alternativo per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura, oltre l'apposita area "comunicazioni della procedura", la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Le comunicazioni inerenti la procedura potranno, pertanto, essere inviate ad uno soltanto o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della Stazione Appaltante.

Il Concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

La data ed il momento di effettuazione delle comunicazioni effettuate attraverso SinTel sono determinate dalle registrazioni di sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Art. 6 - Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti

Oggetto della presente procedura è l'affidamento della progettazione e fornitura di un sistema integrato di attrezzature di rilevazione/misura trasportate da UAS (droni), secondo quanto più dettagliatamente descritto e stabilito nel CSA.

CPV: 73300000-5

CUP E53D22000440001

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella n. 1 - Descrizione sintetica dei lotti

| N. lotto | Oggetto del lotto | CIG | Importo a base d'asta non superabile IVA esclusa |
|----------|--|------------|--|
| 1 | Progettazione e fornitura di n. 2 UAS a pilotaggio remoto, corredati di attrezzatura trasportata galleggiante per il prelievo di campioni di acqua (limitatamente a quanto | 9730971B4B | € 240.816,00 |



| | | | |
|---|---|------------|--------------|
| | necessario per la definizione dei parametri microbiologici e per il monitoraggio dei cianobatteri tossici) e l'effettuazione di rilievi strumentali ambientali pertinenti, di cui un prototipo e un secondo esemplare del prototipo collaudato con esito positivo | | |
| 2 | Progettazione e fornitura di n. 2 UAS a pilotaggio remoto, corredati di attrezzatura trasportata per rilevazione amianto, di cui un prototipo e un secondo esemplare del prototipo collaudato con esito positivo | 9730994E45 | € 320.816,00 |

L'importo a base di gara è al netto di IVA e di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi per interferenze che per il presente appalto sono pari a 0 (zero).

Il valore complessivo a base d'asta non superabile è pari ad € 561.632,00 IVA esclusa.

L'appalto è finanziato mediante fondi del PNC - ISS - DGR XI/7845 del 31.01.2023.

Tabella n. 2 - Dettaglio importi

| Numero lotto e descrizione | Importo IVA esclusa | IVA 22% | Importo finanziamento |
|---|---------------------|-------------|-----------------------|
| Lotto n. 1 | | | |
| Progettazione e fornitura di n. 2 UAS a pilotaggio remoto per il prelievo di campioni di acqua e l'effettuazione di rilievi strumentali ambientali pertinenti | € 240.816,00 | € 52.980,00 | € 293.796,00 |
| Compenso Commissione Giudicatrice n. 2 componenti esterni | € 4.098,00 | € 902,00 | € 5.000,00 |
| Incentivo ex art. 113 D. Lgs n. 50/2016 | | | € 1.204,00 |
| TOTALE | | | € 300.000,00 |
| Lotto n. 2 | | | |
| Progettazione e fornitura di n. 2 UAS a pilotaggio remoto corredato di attrezzatura trasportata per rilevazione amianto | € 320.816,00 | € 70.580,00 | € 391.396,00 |
| Compenso Commissione Giudicatrice n. 2 componenti esterni | € 5.738,00 | € 1.262,00 | € 7.000,00 |
| Incentivo ex art. 113 D. Lgs n. 50/2016 | | | € 1.604,00 |
| TOTALE | | | € 400.000,00 |

Art. 7 - Durata dell'appalto

L'appalto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e la consegna, compreso il collaudo finale con esito positivo, dovrà essere effettuata entro il 31/12/2026.

Art. 8 - Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Ai fini dell'art. 48 c. 2 del Codice, si specificano di seguito le prestazioni principali e quelle secondarie:

Lotto 1

- Prestazione principale: progettazione e ricerca
- Prestazione secondaria: produzione e fornitura di n. 2 UAS

Lotto 2

- Prestazione principale: progettazione e ricerca
- Prestazione secondaria: produzione e fornitura di n. 2 UAS

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del Codice, quest'ultimo indica i consorziati per i quali concorre.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a

mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito, oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Art. 9 - Requisiti per l'ammissione alla gara

9.1 - REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

Inoltre si precisano le seguenti **cause di esclusione** dalla procedura di gara:

1. mancato adempimento alle prescrizioni previste da:

- Codice degli Appalti Pubblici (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.), in particolare art. 80;
 - altre disposizioni di legge vigenti;
2. incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta;
 3. incertezza assoluta sulla provenienza dell'offerta;
 4. difetto di sottoscrizione dell'offerta.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

9.2 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

9.2.1 - REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

9.2.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

In ragione della complessità e specificità dell'oggetto dell'appalto si richiede un fatturato globale minimo annuo per ciascuno degli ultimi tre esercizi 2019-2020-2021, non inferiore al valore annuo del lotto per cui si intende partecipare.

Si richiede inoltre che il fatturato specifico annuo per ciascuno degli ultimi tre esercizi 2019-2020-2021, non sia inferiore al valore annuo del lotto per cui si intende partecipare.

Si precisa che per fatturato specifico si intende il fatturato relativo alla progettazione di strumenti con automazione analoghi a quello oggetto del lotto del presente appalto per cui il concorrente intende partecipare.

Nel caso di partecipazione a più lotti, il fatturato dovrà essere pari almeno alla somma del valore dei lotti per cui il concorrente partecipa.

La comprova del requisito è fornita, secondo quanto prescritto dall'art. 86, comma 4 e all. XVII partel del Codice, mediante la presentazione dei bilanci degli esercizi 2019-2020-2021 ovvero tramite il fatturato effettuato nel triennio medesimo dimostrabile tramite copia delle fatture.

Ove le suddette informazioni non siano disponibili per il triennio, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di capacità economica e finanziaria devono essere rapportati al periodo di attività. L'OE dovrà presentare, insieme a tutta la documentazione amministrativa elencata di seguito, dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente dal legale rappresentante attestante la data di inizio dell'attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice, l'Operatore Economico che per fondati motivi non è in grado di produrre i documenti sopra richiesti può provare la capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato valido dalla stazione appaltante.

In tal caso l'OE dovrà formulare richiesta di chiarimento al fine di consentire alla stazione appaltante di precisare i documenti considerati validi ai fini dell'ammissibilità dell'offerta.

9.2.3 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I concorrenti dovranno dimostrare di possedere l'esperienza necessaria alla corretta esecuzione dell'appalto e pertanto possedere i seguenti requisiti:

1. Esecuzione negli anni 2019-2020-2021 di almeno una progettazione e fornitura analoga a quella del lotto per cui il concorrente intende partecipare, con particolare riferimento alla progettazione di strumenti con automazione, presso Enti/Aziende pubbliche o private.

La comprova del requisito, è fornita, secondo le disposizioni di cui all'art. 86, comma 5 del Codice, mediante uno dei mezzi di prova dell'allegato XVII, parte II, lett. a), par. ii) del Codice stesso, ovvero sia mediante produzione di un elenco dei principali servizi prestati con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati degli stessi. Da tale elenco dovrà emergere l'esecuzione di almeno una progettazione e corrispondente realizzazione di una fornitura analoga a quella oggetto del lotto per cui si presenta offerta.

2. Idonea struttura organizzativa: i concorrenti dovranno possedere le risorse umane e tecniche per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità, atto a garantire la corretta esecuzione dell'appalto.

La comprova del requisito, è fornita, secondo le disposizioni di cui all'art. 86, comma 5 del Codice, mediante uno dei mezzi di prova dell'allegato XVII, parte II, lett. c), del Codice stesso, ovvero sia mediante una descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio ed ricerca della sua impresa.

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEIE - TERMINI DI POSSESSO DEI REQUISITI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

IDONEITÀ

Requisito iscrizione alla Camera di Commercio

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/ consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Requisito di capacità economica e finanziaria

Il requisito relativo alla capacità economica e finanziaria deve essere posseduto dal raggruppamento/consorzio/aggregazione/GEIE nel complesso.

CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale i requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti sia dalla mandataria/capogruppo sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale i requisiti devono essere posseduti dalla mandataria/capogruppo.

INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E PER I CONSORZI STABILI - TERMINI DI POSSESSO DEI REQUISITI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

IDONEITÀ

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, TECNICA E PROFESSIONALE

Secondo quanto prescritto dall'art. 47 del Codice, i requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

Ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione, i concorrenti dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (<http://servizi.anticorruzione.it>) vedi accesso riservato all'operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ciascun concorrente dovrà pertanto registrarsi e dotarsi, per ciascuno dei lotti cui intenda partecipare, di apposito Passoe ovvero del documento - rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC - che attesta che il concorrente (operatore economico) può essere verificato tramite il sistema del FVOE.

Saranno esclusi, altresì, gli operatori economici che risultano aver reso, ad esito anche de controlli sopra citati, omessa dichiarazione o dichiarazione non veritiera in relazione ai motivi di esclusione ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 10 - Avalimento

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui all'art. 9 del presente disciplinare anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti generali e di idoneità previsti dall'articolo 9 del presente disciplinare nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane. Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto della gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti..

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 30 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Art. 11 - Subappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del contratto che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; **in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.**

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto

Art. 12 - Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da

1. una garanzia provvisoria;
2. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese, così come definite dall'art. 3, c. 1, lett. aa) del citato Codice, e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.**

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- mediante pagoPA;
- da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Art. 13 - Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 17.03.2022 - nonché pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" - e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

| Numero Lotto | CIG | Importo contributo ANAC |
|--------------|------------|-------------------------|
| 1 | 9730971B4B | € 20,00 |
| 2 | 9730994E45 | € 35,00 |

In caso di mancata presentazione della ricevuta, l'ATS accerta il pagamento mediante consultazione del FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della l. 266/2005.

Art. 14 - Modalità di presentazione dell'offerta

I concorrenti potranno partecipare per un solo lotto o per entrambi i lotti.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire all'ATS della Brianza, nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il **termine perentorio indicato nel Bando di gara** pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita da documentazione in formato elettronico di cui al successivo paragrafo, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite tutto entro il termine perentorio sopra stabilito.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- la **Documentazione amministrativa**, come meglio precisato di seguito;
- l'**Offerta tecnica**, (attraverso la funzionalità "Invia Offerta"), come meglio precisato di seguito;
- l'**Offerta economica**, (attraverso la funzionalità "Invia Offerta"), come meglio precisato di seguito.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Art. 15 - Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica ed all'offerta tecnica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti dell'appalto ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 16 - Regole di utilizzo piattaforma Sintel nella sottomissione dell'offerta

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*" di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step da 1 a 5 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e l'offerta risulta non presentata.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf.

Si precisa che, qualora il concorrente, dopo aver sottomesso l'offerta, debba operare una modifica della busta amministrativa, le offerte economiche già sottoposte per i singoli lotti devono essere nuovamente sottomesse. Sintel mostra a video quali sono i lotti per cui è necessario compiere tale attività. Tale operazione si rende necessaria al fine di far recepire dal documento di offerta dei singoli lotti le modifiche operate in fase amministrativa. È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte - con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato - presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si precisa che l'invio dell'offerta diventa definitivo ed efficace solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso "Invia offerta".

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- a. caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dal Disciplinare di gara;
- b. invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta).

La fase a) da sola non è sufficiente a determinare l'invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere ancora modificati.

Solo al completamento della fase b), l'offerta viene inviata definitivamente e potrà risultare pervenuta alla stazione appaltante, in quanto i documenti sono stati confermati tramite la firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematico dell'offerta, si specifica che:

- è onere del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte (si suggerisce almeno qualche ora prima) in maniera tale da inserire i dati, inviare i documenti correttamente e risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma;
- è onere del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma, verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio offerta" del percorso guidato "Invia offerta", prima dell'effettivo invio dell'offerta. Si suggerisce inoltre di controllare tali documenti successivamente all'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", ferma restando la perentorietà del termine per la presentazione delle offerte e la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine;
- il documento denominato "Documento d'offerta" è essenziale ai fini della completezza dell'offerta e contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);
- il "Documento d'offerta" può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

La presentazione dell'offerta mediante Sintel è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, anche nel caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ATS ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato in relazione all'articolazione delle fasi descritte ed al numero dei lotti cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera l'ATS da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, della Piattaforma. L'ATS si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera l'ATS da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo o Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta.

Per quanto riguarda le diverse modalità di forma di aggregazione e le modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato nel Regolamento.

Le imprese mandanti raggruppate in R.T.I. costituito o costituendo o consorziate, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria/capogruppo al momento della registrazione sulla piattaforma.

VERIFICHE DELL'ATS SULLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA IN FORMATO ELETTRONICO

L'ATS si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna dei documenti su supporto cartaceo o informatico in copia conforme all'originale, ai sensi dell'art. 23, commi 4 e 5, del D. Lgs. n. 82/2005.

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce **causa d'esclusione** dalla partecipazione alla procedura.

Art. 17 - STEP 1 - BUSTA AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta multilotto", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma l'offerente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip, ovvero ".rar", ovvero ".7z", ovvero equivalenti, software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, a pena di esclusione:

1. modello di autocertificazione (**Allegato D al presente Disciplinare**) compilato in tutte le sue parti e **sottoscritto digitalmente**.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

2. documento di gara unico europeo (DGUE), di cui all'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 (**Allegato C al presente Disciplinare**), compilato e **firmato digitalmente**; si precisa che in caso di avvalimento, sub-appalto e in caso di raggruppamento temporaneo di imprese dovrà essere compilato un DGUE per ciascuno dei soggetti interessati (pertanto anche dal sub-appaltatore, dall'impresa ausiliaria e da tutte le imprese raggruppate/consorziate); si precisa che non è obbligatoria la compilazione delle seguenti parti del DGUE:
 - parte III;

- parte IV, lettera B;
 - parte IV, lettera C, punti dal n° 2 al n° 9 e n° 11;
 - parte IV, lettera D;
 - parte V;
3. copia **sottoscritta digitalmente** del Capitolato Speciale d'Appalto (**All. B al presente Disciplinare**), nonché del presente Disciplinare di gara e delle eventuali risposte fornite alle richieste di chiarimento;
 4. Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali **firmato digitalmente** a pena di esclusione (**All. 1 al Capitolato Speciale d'Appalto**);
 5. Norma di contratto T&T **firmata digitalmente** (**All. 2 al Capitolato Speciale d'Appalto**);
 6. Scheda T&T **firmata digitalmente** (**All. 3 al Capitolato Speciale d'Appalto**);
 7. Compilazione della scheda T&T **firmata digitalmente** (**All. 4 al Capitolato Speciale d'Appalto**);
 8. copia **firmata digitalmente** dei bilanci degli esercizi 2019, 2020 e 2021;
 9. dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. **sottoscritta digitalmente**, attestante l'elenco dei principali servizi, con particolare riferimento alla progettazione e fornitura di strumenti analoghi a quelli oggetto del lotto per cui si intende partecipare, prestati negli anni 2019, 2020 e 2021 con particolare riferimento alla progettazione di strumenti con automazione e con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati degli stessi. Da tale elenco dovrà emergere l'esecuzione di almeno una progettazione e corrispondente realizzazione di una fornitura analoga a quella oggetto del lotto per cui si presenta offerta.
 10. dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. **sottoscritta digitalmente**, attestante la descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità delle forniture, nonché degli strumenti di studio e di ricerca della sua impresa;
 11. copia **firmata digitalmente** della ricevuta attestante l'avvenuto versamento all'ANAC del contributo di gara di cui al precedente art. 13;
 12. garanzia provvisoria: a corredo dell'offerta e quale elemento essenziale della stessa, dovrà essere presentata, **firmata digitalmente**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, una garanzia corrispondente al 2% dell'importo a base d'asta del lotto per cui si presente offerta:

lotto 1: € 4.816,00

lotto 2: € 6.416,00

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il “Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”;
- avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta;
- prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;
 - c. l’operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l’impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente segnala in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all’articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all’articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell’offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l’ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l’erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall’articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell’impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Nel caso in cui venga presentata offerta per più lotti, il valore della cauzione sarà pari alla somma degli importi sopra indicati.

Si precisa che la sottoscrizione digitale è a carico del garante; nel caso di impossibilità alla firma digitale da parte di tale soggetto, potrà essere prodotta copia conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge (DPR 445/2000 e s.m.i.) e firmata digitalmente da parte del concorrente.

La garanzia dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Le società interessate alla presente procedura di gara si impegnano a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante, qualora decorsi 180 giorni la procedura di gara non si sia ancora conclusa.

In caso di RTI non ancora costituiti, la fideiussione dovrà essere intestata a tutte le imprese raggruppate.

Pertanto, contestualmente, il prestatore della garanzia dovrà richiamare, nella stessa, la natura collettiva della partecipazione alla procedura di gara da parte di più imprese, identificandole singolarmente.

La cauzione provvisoria potrà essere svincolata nei tempi e nei modi previsti dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto in ordine alla cauzione prestata;

13. impegno di un fideiussore, **firmato digitalmente**, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, in caso di eventuale aggiudicazione, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 93, comma 8 del D. Lgs. 50/2016; si precisa che l'impegno succitato potrà essere contenuto nell'ambito della garanzia provvisoria di cui al precedente punto purché espressamente indicato. La suddetta dichiarazione non dovrà contenere alcuna indicazione d'ordine economico. La **sottoscrizione digitale** è dovuta dal fideiussore, ma nel caso di impossibilità alla firma digitale da parte di tale soggetto, potrà essere prodotta copia conforme all'originale rilasciata ai sensi di legge (DPR 445/2000 e s.m.i.) e firmata digitalmente da parte del concorrente;

L'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva dovrà essere prodotto:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla mandataria, con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere singolarmente citate;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) del comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio ordinario costituito, dal Consorzio, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

Si precisa che le predette disposizioni non si applicano alle PMI e ai raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari costituiti esclusivamente da PMI (art. 93, comma 8 D. Lgs. 50/2016);

14. PASSOE: copia scansionata e **firmata digitalmente** del documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente stesso può essere verificato tramite il

FVOE.

In caso di avvalimento, sub-appalto e raggruppamento/consorzio, il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale **anche** dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ovvero del sub-appaltatore o impresa mandataria/capogruppo.

15. in caso di dichiarazioni sottoscritte da un procuratore (generale o speciale): copia scansionata e **firmata digitalmente** della procura notarile;
16. in caso di RTI o Consorzi già costituiti, copia scansionata e firmata digitalmente del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, ovvero Atto costitutivo del Consorzio scansionato e **firmato digitalmente**;
17. in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, dichiarazione firmata congiuntamente e con modalità di firma parallela, quindi con un'unica estensione “.p7m”, attestante quanto segue:
 - l'indicazione dell'impresa che assumerà la qualifica di mandataria;
 - la descrizione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti associati con indicazione della relativa quota percentuale;
 - le quote, espresse in termini descrittivi, di partecipazione che ciascuna impresa assumerà in sede di costituzione del RTI o Consorzio;
 - l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla normativa prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.
18. in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 1. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**:
 - I. copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - II. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - III. dichiarazione che indichi le parti dell'appalto, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 2. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**
 - I. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- II. dichiarazione che indichi le parti dell'appalto, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:
- I. in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dell'appalto, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - II. in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti dell'appalto, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

19. qualora intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento, il concorrente dovrà produrre la seguente documentazione:
- a. dichiarazione **firmata digitalmente** dal legale rappresentante della partecipante con specifica indicazione dei requisiti dei quali intende avvalersi e della denominazione dell'impresa ausiliaria;
 - b. dichiarazione **firmata digitalmente** dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante quanto segue:
 - di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016, nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento;
 - di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - di non partecipare alla medesima procedura di gara in proprio e neppure in

qualità di associata o consorziata ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 con una delle imprese che partecipano alla gara;

- di non prestare avalimento a favore di altro concorrente che partecipa alla gara oggetto del presente disciplinare;
- c. contratto scansionato e sottoscritto digitalmente con cui l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89 comma 5 del Decreto Legislativo sopra citato.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

Per quanto non indicato nel presente disciplinare in tema di raggruppamenti temporanei ovvero per i consorzi e le altre forme di associazione si rinvia all'art. 48 del D. Lgs. 18.4.2016, n. 50.

La documentazione amministrativa deve essere priva, pena l'esclusione, di qualunque riferimento al valore dell'offerta economica. A tal fine si invita a porre attenzione a non inserire nella busta dell'offerta amministrativa anche quella economica.

La firma digitale dovrà essere apposta dai seguenti soggetti:

- in caso di singola impresa, dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa;
- in caso di RTI o di consorzi già formalmente costituiti, dal legale rappresentante o dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dall'impresa mandataria;
- in caso di RTI o di consorzi costituendi al momento di presentazione dell'offerta, dai seguenti soggetti:
 - da tutti i legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate congiuntamente;
 - dai rispettivi legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate dalla singola impresa.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d. l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di

soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d. l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

I sopra elencati documenti dovranno essere allegati in Sintel utilizzando gli appositi campi disponibili. Si precisa che, qualora l'operatore necessiti di allegare più di un documento per campo Sintel, essi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip, ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel", al presente Disciplinare.

Art. 18 - STEP 2 - BUSTA TECNICA

Nell'apposito campo "Offerta tecnica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, per ciascun lotto di interesse, dovrà allegare, a pena di esclusione, un'unica cartella formato .zip, ovvero "rar" ovvero ".7z", ovvero equivalente software di compressione dati, contenente la seguente documentazione firmata digitalmente a pena di esclusione:

1. progetto tecnico delle attrezzature trasportate da UAS nel quale dovranno essere dettagliatamente esposti ed illustrati i metodi previsti per l'effettuazione del campionamento/rilievo nonché tutti gli elementi che costituiranno oggetto di valutazione, come indicato nella tabella dei sub-criteri di cui al successivo par. 22.1 - Valutazione tecnica e qualitativa della fornitura;
2. caratteristiche tecniche e requisiti degli UAS proposti per la fornitura in relazione alle caratteristiche dei payload;
3. dichiarazione di conformità alla normativa vigente rilasciata dal produttore per tutte le apparecchiature non oggetto di progettazione messe a disposizione e certificazione relativa al marchio CE;
4. risorse destinate alla manutenzione delle strumentazioni;
5. caratteristiche, schede tecniche e copie di libretti di istruzione in lingua italiana relativi alle strumentazioni non oggetto di progettazione messe a disposizione.

I concorrenti sono invitati a porre particolare attenzione alla redazione dell'offerta tecnica, in quanto non saranno ammesse prestazioni inferiori a quelle richieste dal Capitolato Speciale d'Appalto e la valutazione terrà conto delle migliorie, integrazioni ed implementazioni rispetto alle prestazioni minime indicate nello stesso.

Dette migliorie, integrazioni ed implementazioni non potranno peraltro dare origine a maggiori costi a carico dell'ATS oltre a quelli rappresentati nell'offerta economica.

L'offerta dovrà essere redatta con le seguenti caratteristiche:

- formulata in lingua italiana;
- il progetto tecnico non dovrà superare complessivamente le 15 pagine (escluso l'indice ed eventuali allegati) formato A4, solo fronte, carattere Times New Roman 12, interlineasingola.

La documentazione tecnica dovrà essere priva, pena l'esclusione, di qualunque riferimento al valore dell'offerta economica. A tal fine si invita a porre attenzione a non inserire nella busta dell'offerta tecnica anche quella economica.

Si precisa che tutto quanto dichiarato in sede di offerta tecnica costituisce formale impegno contrattuale imprescindibile e che in caso di inadempimento verranno applicate le penali previste dall'art. 6 del CSA. La documentazione sopra descritta dovrà essere convertita in formato pdf e, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritta con firma digitale dai seguenti soggetti:

- in caso di singola impresa, dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa;
- in caso di RTI o di consorzi già formalmente costituiti, dal legale rappresentante o dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dall'impresa mandataria;
- in caso di RTI o di consorzi costituendi al momento di presentazione dell'offerta, dai seguenti soggetti:
 - da tutti i legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate congiuntamente;
 - dai rispettivi legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate dalla singola impresa.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le

funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Art. 19 - STEP 3 - BUSTA ECONOMICA

Per ciascun lotto di interesse, il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve indicare negli appositi campi presenti in Sintel, allo step 3 del percorso guidato "Invia offerta", la propria offerta economica, come segue:

- nel campo "Offerta economica", indicare il valore complessivo offerto espresso in euro, IVA esclusa, per l'intera durata contrattuale; **tale valore non potrà essere superiore a quello posto a base d'asta, a pena di esclusione;**
- indicare a Sistema, nell'apposito campo "**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**", i costi aziendali propri per l'esecuzione dell'appalto; si precisa che si tratta dei costi che il concorrente dovrà sostenere per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza del lavoro;
- indicare a Sistema, nell'apposito campo "**di cui costi del personale**", i propri costi del personale specifici per l'appalto;
- indicare a Sistema, nell'apposito campo "**costi della sicurezza derivanti da interferenza**", il valore dei costi della sicurezza derivanti da "interferenze" (individuati dalla Stazione Appaltante) **pari a zero;**
- allegare a sistema il **Modulo d'offerta economica** (allegato E1 - Modello offerta economica lotto 1, in caso di partecipazione al lotto 1, oppure allegato E2 - Modello offerta economica lotto 2, in caso di partecipazione al lotto 2), debitamente compilato in tutte le sue parti e **firmato digitalmente a pena di esclusione**, secondo le modalità indicate.

L'offerta dovrà essere relativa all'intero periodo contrattuale previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto e di importo **pari o inferiore** a quello posto a base d'asta ed espressa sia in cifre (con un numero massimo di cifre decimali dopo la virgola pari a cinque), che in lettere.

Non saranno ammesse offerte formulate su modelli diversi da quello allegato al presente Disciplinare, a meno che il contenuto non sia esattamente identico.

L'offerta dovrà avere una validità di almeno 180 giorni consecutivi dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Nel caso di discordanza tra la cifra inserita in piattaforma e quella presente nel documento allegato a sistema, ai fini della graduatoria stilata da Sintel farà fede l'importo inserito in piattaforma.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale **a pena di esclusione per difetto di sottoscrizione e ricaricato in piattaforma.**

La firma digitale dovrà essere apposta dai seguenti soggetti:

- in caso di singola impresa, dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa;
- in caso di RTI o di consorzi già formalmente costituiti, dal legale rappresentante o dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dall'impresa mandataria;
- in caso di RTI o di consorzi costituendi al momento di presentazione dell'offerta, dai seguenti soggetti:
 - da tutti i legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate congiuntamente;
 - dai rispettivi legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate dalla singola impresa.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza** e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D. L. 10 febbraio 2009, n.5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune**, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Art. 20 - STEP 4 - FIRMA DIGITALE DELL'OFFERTA E STEP 5 - RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA

Allo step 4 del percorso "Invia offerta", ai fini dell'invio e della presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara, il concorrente dovrà:

1. scaricare dalla schermata a Sistema denominata "**Firma digitale dell'offerta**", il documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema - ma non ancora sottoscritte - quali il prezzo offerto (cfr.: precedente paragrafo oltre ad altre informazioni e dati immessi dal concorrente stesso tra cui i codici hash descritti al precedente paragrafo, la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);
2. sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf di cui al precedente

punto 1 e riepilogativo dell'offerta; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* del Disciplinare - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa). Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio esplicitato nel richiamato Regolamento);

Si rammenta che il pdf d'offerta di cui al presente punto costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. **Il file scaricato non può pertanto essere modificato sotto pena d'esclusione in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.**

3. allegare a Sistema il documento d'offerta in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell'offerta.

La firma digitale dovrà essere apposta dai seguenti soggetti:

- in caso di singola impresa, dal legale rappresentante, dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa;
- in caso di RTI o di consorzi già formalmente costituiti, dal legale rappresentante o dal procuratore o comunque da altra persona legittimamente autorizzata dall'impresa mandataria;
- in caso di RTI o di consorzi costituendi al momento di presentazione dell'offerta, dai seguenti soggetti:
 - da tutti i legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate congiuntamente;
 - dai rispettivi legali rappresentanti o procuratori o persone legittimamente autorizzate da tutte le imprese raggruppande, in caso di dichiarazioni che devono essere rilasciate dalla singola impresa.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d. l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d. l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la**

rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "**Riepilogo ed invio dell'offerta**" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Gli step precedenti del percorso "Invia offerta" per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione **non consentono e non costituiscono** l'effettivo l'invio dell'offerta.

La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

Art. 21 - Modalità di aggiudicazione

La gara, suddivisa in lotti, verrà espletata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si procederà all'aggiudicazione anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida per lotto, purché congrua.

L'ATS si riserva la possibilità di annullare la gara qualora ritenga, a suo discrezionale ed insindacabile giudizio, di non aver raggiunto gli obiettivi prefissati. E' comunque facoltà dell'Agenzia, sempre a suo insindacabile giudizio, sospendere o revocare la gara, nonché prorogarne i termini ai sensi dell'art. 79 del decreto legislativo sopra citato, senza che i partecipanti possano vantare diritti o attese di sorta.

L'ATS si riserva la facoltà di non affidare l'appalto per i seguenti motivi:

- nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione dello stesso;
- nel caso in cui prima della conclusione della procedura di gara venga attivata una convenzione CONSIP o ARIA avente ad oggetto l'appalto in affidamento;
- nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o idonea rispetto alle sue esigenze e in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, c. 12 D. Lgs. 50/2016);
- nel caso in cui, ai sensi dell'art. 94, c. 2 del decreto citato, sia stato accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi previsti dall'art. 30, comma 3 del medesimo decreto;
- nel caso in cui i prezzi non siano ritenuti congrui ai sensi della vigente normativa.

L'ATS si riserva inoltre:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Art. 22 - Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del Codice, valutabile in base ai seguenti criteri e relativi coefficienti espressi in centesimi e precisamente:

- Qualità della fornitura: punti 90/100;
- Prezzo della fornitura: punti 10/100.

22.1 - Valutazione tecnica e qualitativa dell'appalto

Gli aspetti tecnico-qualitativi saranno esaminati da un'apposita Commissione Giudicatrice nominata con provvedimento dell'ATS della Brianza. La valutazione sarà effettuata tenuto conto che le caratteristiche richieste dal CSA dovranno essere garantite da tutti i concorrenti e che l'attribuzione del punteggio tecnico verrà effettuata mediante assegnazione dei punteggi corrispondenti a quanto indicato in offerta, sulla base dei sub-criteri indicati di seguito:

| Sub-criteri | | Punteggio attribuibile | Punteggio max |
|---|---|------------------------|---------------|
| A) Progetto delle metodiche di rilevamento/ campionamento e delle attrezzature trasportate da UAS in rispondenza a quanto richiesto nel capitolato | | | 30 |
| A.1 | Descrizione del progetto e delle modalità operative, delle attrezzature trasportate da UAS e di tutte le altre attrezzature accessorie che verranno messe a disposizione per assicurare l'immediata operatività | 9 | |
| A.2 | Riduzione dei tempi di esecuzione e consegna rispetto a quelli previsti dal paragrafo "Trasporto, consegna, collaudo e messa in servizio" del Capitolato Speciale d'Appalto (stati di avanzamento): - presentazione del progetto - realizzazione e collaudo - fornitura del secondo esemplare del prototipo - consegna e collaudo finale | 7 | |
| A.3 | Procedure adottate per garantire la qualità degli esami strumentali e dei rilievi effettuati in relazione alla normativa di riferimento | 7 | |
| A.4 | Disponibilità di personale esperto nelle metodiche adottate per i rilievi/campionamenti effettuati con le attrezzature trasportate (payload) | 7 | |
| B) Caratteristiche tecniche e funzionali degli UAS proposti in relazione alle caratteristiche dei payload. Schede tecniche delle strumentazioni non progettate messe a disposizione e depliant illustrativi che evidenzino la qualità delle stesse | | | 26 |
| B.1 | Caratteristiche tecniche degli UAS proposti: in particolare il peso massimo dell'attrezzatura inferiore a quello indicato nel Capitolato sarà considerato criterio preferenziale | 7 | |
| B.2 | Qualità e quantità delle strumentazioni non oggetto di progettazione e dei materiali accessori | 7 | |
| B.3 | Ergonomia di impiego da parte di ATS in relazione a materiali e metodi proposti | 7 | |

| | | | |
|---|--|---|-----------|
| B.4 | Possibilità di volo in categoria SPECIFICA | 5 | |
| C) Modalità di espletamento del servizio di assistenza tecnica e formazione | | | 8 |
| C.1 | Modalità di erogazione dell'assistenza tecnica post fornitura (aspetti migliorativi in relazione al Capitolato) e di esecuzione della formazione sull'utilizzo delle attrezzature | 8 | |
| D) Modalità di effettuazione di volo UAS e predisposizione di modulistica per ENAC | | | 18 |
| D.1 | Disponibilità di personale esperto in valutazione dei rischi con metodica Specific Operations Risk Assessment (SORA) secondo linee guida JARUS e regolamentazioni nazionali italiane | 9 | |
| D.2 | Disponibilità di personale esperto di pianificazione ed effettuazione di voli in categoria Specifica e/o Certificata in base a regolamenti Europei e nazionali italiani | 9 | |
| E) Proposte migliorative | | | 8 |
| TOTALE | | | 90 |

La Commissione Giudicatrice si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti in merito alla documentazione tecnica, qualora si rendesse necessario ai fini della valutazione.

Pertanto, qualora dall'analisi del progetto tecnico non fosse possibile individuare le informazioni utili alla valutazione di una o più voci riferite ai sub-criteri sopra specificati, la Commissione Giudicatrice assegnerà a tale sub-criterio un punteggio pari a 0 (zero).

Il punteggio tecnico verrà attribuito dalla Commissione Giudicatrice come di seguito indicato.

VALUTAZIONE DISCREZIONALE

Ogni Commissario attribuirà a ciascuno degli elementi oggetto di valutazione un coefficiente discrezionale graduato su una scala numerica compresa tra 0 e 1, come indicato nella seguente tabella:

| | |
|----------------------------|-----|
| • Eccellente | 1,0 |
| • Ottimo | 0,9 |
| • Notevole | 0,8 |
| • Discreto | 0,7 |
| • Sufficiente | 0,6 |
| • Quasi sufficiente | 0,5 |
| • Insufficiente | 0,4 |
| • Gravemente insufficiente | 0,3 |
| • Molto scarso | 0,2 |
| • Pessimo | 0,1 |
| • Non valutabile | 0,0 |

Completata la fase di attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte di tutti i Commissari, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Successivamente i punteggi verranno determinati utilizzando la seguente formula:

$$C_a = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

C_a = indice di valutazione dell'offerta "a";

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito "i"

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta a rispetto al requisito i, variabile tra 0 ed 1;

Σ = sommatoria

Si precisa che la Commissione procederà ad effettuare la riparametrazione.

Verranno ammesse alle fasi successive della gara solo le offerte che avranno ottenuto un punteggio complessivo maggiore o uguale a 54/90.

Si ricorda che l'offerta tecnica costituisce parte integrante del contratto e pertanto tutte le prestazioni proposte nella stessa dovranno essere eseguite nelle modalità e secondo le tempistiche indicate, pena l'applicazione di quanto previsto dall'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 23 - Valutazione economica

Per quanto riguarda l'attribuzione dei punteggi relativi al prezzo, verrà applicata la seguente formula, utilizzata dalla piattaforma SINTEL (Formula al prezzo minimo):

$$PE = PE_{max} \times P_{min}/P_o$$

dove:

PE = punteggio economico assegnato ad ogni partecipante PE_{max}

= punteggio economico massimo assegnabile (10 punti) PE_{min} =

prezzo più basso offerto in gara

P_o = prezzo offerto dal singolo concorrente

Il prezzo offerto dal concorrente dovrà essere pari o inferiore all'importo posto a base d'asta.

Il Sistema, pur consentendone la visibilità, **escluderà automaticamente dalla graduatoria le offerte di valore superiore alla base d'asta**, in quanto invalide ed inammissibili.

Art. 24 - Modalità di svolgimento della gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

La gara si svolgerà secondo le modalità descritte di seguito.

Alle sedute pubbliche potrà presenziare con diritto di intervento una sola persona per ciascun concorrente, purché munita di apposita delega, che la autorizzi ad agire in nome e per conto del legale rappresentante del soggetto partecipante alla procedura.

Il nominativo della persona incaricata dovrà essere comunicato tramite la piattaforma SINTEL nella sezione "Comunicazioni della procedura" entro le ore 16.00 del giorno antecedente quello della seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o copia della procura speciale.

Tale invio anticipato è richiesto al fine di consentire la verifica dei poteri del soggetto che parteciperà alla/e seduta/e.

In mancanza, la partecipazione sarà ammessa come semplice uditore.

Apertura buste documentazione amministrativa (seduta pubblica)

Alle ore 15:00 del medesimo giorno fissato per la presentazione delle offerte, presso la sede legale dell'ATS della Brianza - Viale Elvezia 2, il seggio di gara procederà, operando attraverso il sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) apertura della cartella contenente la documentazione amministrativa e verifica dell'apposizione e della validità della firma digitale richiesta a pena di esclusione sui singoli files;
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella cartella elettronica zippata inserita nel campo "Requisiti amministrativi" di cui allo Step 1 - Busta amministrativa;
- d) verifica della regolarità, completezza e conformità della documentazione a quanto richiesto dal presente Disciplinare.

Il Seggio di gara, quindi, concluse le operazioni sopra descritte procederà, all'analisi della documentazione presente nella cartella zippata di cui sopra (presentata in formato elettronico).

In caso si dovessero rilevare mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi della documentazione amministrativa o del DGUE di cui all'art. 85 del Codice e nell'interesse dell'ATS, il concorrente, verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione inoltrata tramite Sintel, a completare o a fornire i chiarimenti ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., fatte salve le eccezioni declinate al precedente Art. 15 - Soccorso istruttorio.

L'ATS assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, **a pena di esclusione.**

In caso di inutile decorso di tale termine il concorrente sarà **escluso** dalla gara.

Ad esito delle operazioni sopra descritte, nella medesima seduta o nella successiva seduta pubblica, per la quale i concorrenti saranno convocati a mezzo Sintel almeno due giorni prima, si darà atto degli esiti dell'istruttoria e dell'ammissione/esclusione dei concorrenti.

Il verbale della seduta verrà inviato a tutti i concorrenti entro i successivi cinque giorni mediante la piattaforma Sintel.

Le offerte tecniche ed economiche resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal Seggio di gara, né dall'ATS, né dagli altri concorrenti, né da terzi.

Apertura offerte tecniche (seduta pubblica)

Conclusa la fase di verifica dei documenti amministrativi, nella successiva seduta pubblica il Presidente della Commissione Giudicatrice, operando alla presenza degli altri commissari attraverso il Sistema, procederà all'apertura delle offerte tecniche, relativamente ai soli concorrenti ammessi dalla fase precedente.

La documentazione tecnica delle ditte escluse non sarà visibile né dal Presidente né dagli altri concorrenti, né da terzi.

La Commissione quindi verificherà che la documentazione tecnica presentata sia sottoscritta digitalmente e conforme a quanto richiesto dal presente Disciplinare, dando lettura degli elementi di cui si compone e al termine di questa fase dichiarerà sciolta la seduta pubblica.

Valutazione tecnica (seduta riservata)

La documentazione tecnica presentata da ciascun concorrente sarà esaminata in seduta riservata, antecedentemente all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, dalla Commissione Giudicatrice che attribuirà, a proprio insindacabile giudizio, il punteggio qualitativo secondo la tabella di cui al paragrafo "22.1 - Valutazione tecnica e qualitativa dell'appalto" del presente Disciplinare.

Di quanto sopra verranno redatti uno o più verbali sottoscritti da tutti i componenti della Commissione Giudicatrice.

Apertura e verifica buste economiche (seduta pubblica)

In data ed ora da definirsi, successivamente comunicata ai concorrenti mediante la piattaforma Sintel almeno due giorni prima, la Commissione Giudicatrice svolgerà in seduta pubblica le seguenti operazioni:

1. lettura dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione Giudicatrice;
2. inserimento degli stessi nel Sistema;
3. verifica della sottoscrizione digitale apposta sulle offerte economiche;
4. apertura delle offerte e verifica della completezza formale e sostanziale delle medesime secondo quanto richiesto dal Disciplinare.

Conseguentemente, la Commissione Giudicatrice procederà all'esame ed alla verifica dei prezzi offerti.

Il Sistema provvederà a stilare la graduatoria provvisoria, segnalando altresì il superamento della base d'asta e l'eventuale presenza di offerte anomale.

All'esito delle predette operazioni, il Sistema consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte, in ragione del punteggio attribuito a ciascun concorrente.

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo (tecnico + economico) più alto.

In caso di parità in graduatoria (stesso punteggio complessivo), risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà offerto il prezzo più basso.

In caso di parità in graduatoria di punteggio sia nella qualità che nel prezzo, si procederà al sorteggio

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, il RUP, sempre ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, procederà all'esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione stessa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto il RUP ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

Art. 25 - Aggiudicazione dell'appalto

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta per ciascun lotto, fatta salva l'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta, chiudendo la seduta pubblica e le operazioni di gara con formalizzazione di tutti gli atti e documenti di gara ai fini dei successivi adempimenti.

Si precisa che saranno **esclusi** dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte presentate e/o pervenute oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte indicato nella documentazione di gara;
- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura e di prestazione dei servizi specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete;
- offerte che non possiedano i requisiti essenziali stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto, ovvero offerte con livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto ai livelli di servizio attesi e stabiliti.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro lato, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'ATS della Brianza si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Offerte anomale

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuterà la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Per tale valutazione la stazione appaltante procederà contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiederà per iscritto ai concorrenti la presentazione, per iscritto, delle giustificazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine assegnerà un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esaminerà in seduta riservata, eventualmente con il supporto della Commissione, le giustificazioni fornite dall'offerente e, qualora dovesse ritenerle non sufficienti ad escludere l'anomalia, potrà chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Saranno escluse, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Proposta di aggiudicazione

A conclusione dell'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia delle offerte, la proposta di aggiudicazione sarà comunicata ai fornitori tramite il Sistema e successivamente inviata, unitamente a tutta la documentazione e ai verbali, al Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale e Acquisti dell'ATS per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

Delle suddette operazioni verrà data evidenza a sistema.

Per ciascuna operazione effettuata a Sistema, nonché per ciascuna attività verrà redatto apposito verbale.

Si ricorda inoltre che:

- tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in lingua italiana e firmata digitalmente;
- laddove previsto, le Ditte concorrenti dovranno utilizzare i moduli allegati al presente Disciplinare di gara;
- in caso di contrasto tra le disposizioni contenute in qualsiasi atto di gara, sarà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'ATS.

Art. 26 - Stipula del contratto

Si precisa che l'offerta sarà immediatamente vincolante per il concorrente aggiudicatario, mentre per l'ATS lo sarà solamente dopo l'adozione e conseguente pubblicazione del provvedimento di

aggiudicazione. Qualora tale provvedimento non dovesse essere adottato, la ditta aggiudicataria non avrà nulla a pretendere salvo lo svincolo della cauzione provvisoria.

In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi o altro.

Qualora risulti aggiudicatario un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, lo stesso dovrà presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza previsto dall'art. 48 c. 12 del citato Decreto Legislativo n. 50/2016.

L'affidatario, qualora ne ricorrano le condizioni e ove non l'abbia già fatto in precedenza, dovrà presentare, entro quindici giorni dalla data di invio della richiesta che sarà inoltrata via PEC, i documenti occorrenti per la verifica "antimafia" ai sensi del Decreto Legislativo n. 159/2011; si procederà inoltre alla verifica della regolarità contributiva ai sensi della normativa vigente.

La stipula del contratto sarà quindi subordinata al positivo accertamento in ordine all'insussistenza a carico dell'aggiudicatario dei relativi impedimenti.

Nel caso in cui i documenti predetti non siano forniti, ovvero dal loro contenuto non si evinca la dimostrazione dei requisiti previsti dalla documentazione di gara, l'ATS provvederà a revocare l'aggiudicazione ed a dichiarare aggiudicatario il secondo classificato, previa la verifica dei documenti richiesti ai precedenti articoli. In tal caso l'ATS incamererà la cauzione provvisoria e addebiterà alla ditta il costo derivante dalla stipula del contratto con la seconda in graduatoria, con riserva di richiedere eventuali danni.

La stipulazione del contratto avrà luogo, in modalità elettronica, successivamente all'efficacia del provvedimento di approvazione degli esiti di gara e comunque decorsi 35 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, fatto salvo il verificarsi delle condizioni di cui al comma 10 dell'art. 32 del Codice.

Art. 27 - Garanzia definitiva

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare una garanzia, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante cauzione o fideiussione secondo le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

La fideiussione originale in formato elettronico (documento informatico) dovrà possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

- essere prestata in favore dell'ATS della Brianza che, pertanto, dovrà espressamente risultare quale beneficiaria della stessa;
- essere sottoscritta con firma digitale da parte di un soggetto in possesso dei necessari poteri per impegnare il garante. La fideiussione, pertanto, dovrà essere presentata unitamente a, in via alternativa: - copia (scannerizzata) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore del garante; - autentica notarile, ovvero firmata digitalmente dal notaio, attestante, inoltre, l'avvenuta sottoscrizione in sua presenza nonché le generalità ed i poteri del sottoscrittore;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;

- prevedere espressamente la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta dell'ATS;
- prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto;
- avere una durata almeno pari a tutta la durata del contratto.

Anche qualora l'Istituto o Società garante emetta la cauzione definitiva sulla base del D. M. 19 gennaio 2018, n. 31, il testo della garanzia (condizioni generali o condizioni particolari) dovrà necessariamente contenere le prescrizioni sopra stabilite.

L'importo della cauzione definitiva - come sopra determinato - è ridotto nei casi ove previsti:

- a) del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000;
- b) del 50% (cinquanta per cento), non cumulabile con quella del paragrafo a), anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- c) del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui al paragrafo a), per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% per i concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- d) del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai paragrafi a) e b), per i concorrenti in possesso, in relazione ai servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- e) del 15%, anche cumulabile con la riduzione di cui alle lettere a) b) c) e d) per i concorrenti che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.
- f) del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai punti precedenti, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione di modello organizzativo ai sensi del D. Lgs. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000 o di sistema di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori o di certificazione OHSAS 18001 o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o di UNI CEI 11352 riguardante la certificazione dell'operatività di qualità di ESC per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva dev'essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire di tali benefici, il concorrente dovrà produrre le certificazioni di qualità conformi alle suddette norme in originale formato elettronico ovvero in copia (scannerizzata) corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 DPR n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso di tale certificazione.

Si precisa inoltre che, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario, l'aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro della stessa nei termini stabiliti dall'ATS.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione ed in misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quantostabilito dal comma 5 dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui l'aggiudicatario sia impossibilitato a fornire la cauzione definitiva, di cui al presente paragrafo in formato elettronico, lo stesso potrà presentare cauzione originale in formato cartaceo.

In tal caso la cauzione definitiva dovrà comunque contenere tutte le prescrizioni e le clausole sopra descritte.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative previste devono essere conformi agli Schemi tipo approvati dal MISE con decreto di concerto con il MIT e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

Art. 28 Responsabilità e copertura assicurativa

Con la stipula e per tutta la durata del contratto l'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al Fornitore stesso, anche se eseguite da partedi terzi.

Anche a tal fine, per la stipula del contratto è richiesto in capo all'aggiudicatario il possesso di un'adeguata copertura assicurativa, a garanzia della responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate con continuità sino alla scadenza del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione e/o la risoluzione del contratto.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore aggiudicatario anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

Art. 29 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante: – gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati; – le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi; – ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

Art. 30 - Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Monza, rimanendo espressamente escluse la competenza di altri Fori e la compromissione in arbitri.

Art. 31 - Codice di comportamento

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lottodeve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

Art. 32 - Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi inoltrando apposita istanza alla casella protocollo@pec.ats-brianza.it.

Art. 33 - Sospensione e annullamento della procedura

L'ATS avrà la facoltà di sospendere, annullare, revocare o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel, o che impediscano di formulare l'offerta.

La sospensione e/o l'annullamento non sono previsti nel caso di mal funzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

L'ATS si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Viviana Virgilio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate