Sistema Socio Sanitario

Regione Lombardia

ATS Brianza

PUBBLICATO ALL'ALBO ON-LINE IL

8 FEB 2022

Decreto n. 031 **del** - 7 FEB. 2022

OGGETTO: ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO "FUEL CARD 2" STIPULATA DA CONSIP PER LA FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE – ID 2336.

IL DIRETTORE GENERALE – Dr. Carmelo Scarcella

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XI/5199 del 7.09.2021

ACQUISITI i pareri favorevoli

del Direttore Sanitario — Dr. Emerico Maurizio Panciroli

del Direttore Socio Sanitario — Dr. Antonio Colaianni

del Direttore Amministrativo — Dott.ssa Teresa Foini

PREMESSO che:

- con delibera del D.G. n. 163 del 11.03.2019, l'ATS della Brianza ha aderito all'Accordo Quadro "Fuel Card 1" che Consip S.p.A. ha aggiudicato alla società Kuwait Petroleum Italia Spa, con sede in Viale dell'Oceano Indiano n. 13 – 00144 Roma, della durata di mesi 36 decorrenti dalla data del 01.02.2019 fino al 24.01.2022, per l'importo di € 360.000,00 oltre Iva 22%;

- in data 30.11.2021, è stato attivato sul portale Consip l'Accordo Quadro "Fuel Card 2" lotto unico, aggiudicato alle seguenti società:

- Kuwait Petroleum Italia SpA con sede in Viale dell'Oceano Indiano n. 13 – 00144 Roma (RM);
- IP Italiana Petroli SpA con sede in Via Salaria n. 1322 – 00138 Roma (RM)

- all'Accordo Quadro di cui trattasi è possibile aderire tramite emissione di Ordinativo di Fornitura nei confronti della società aggiudicataria che ha ottenuto, in fase di gara, il punteggio complessivo più elevato relativamente alle province di interesse di ciascun Ente;

CONSIDERATO che la scelta del fornitore da parte degli Enti aderenti all'Accordo Quadro avviene sulla base dei seguenti criteri:

- per le Amministrazioni la cui attività operativa interessa il territorio di un'unica provincia: aggiudicataria è la società che ha ottenuto in fase di gara il punteggio complessivo più elevato relativamente alla Provincia di interesse;
- per le Amministrazioni la cui attività operativa interessa il territorio di più province: aggiudicataria è la società che ha ottenuto in fase di gara il punteggio complessivo più elevato relativamente al territorio delle province interessate;

CONSIDERATO, altresì, che dalle tabelle predisposte da Consip SpA, tra la documentazione disponibile sulla piattaforma telematica facente parte dell'Accordo Quadro, si rileva che il fornitore con il maggiore punteggio per il territorio afferente le provincie di Monza e Brianza e Lecco, risulta essere la società Kuwait Petroleum Italia SpA, con punti 1,8984661, mentre la società IP Italiana Petroli SpA ha conseguito punti 1,8796787;

PRESO ATTO che l'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche ha provveduto ad analizzare il contenuto tecnico dell'Accordo Quadro sopra richiamato attivato da Consip SpA, riscontrando la rispondenza della stessa alle necessità dell'ATS della Brianza;

DATO ATTO che si rende necessario aderire all'Accordo Quadro Consip "Fuel Card 2" lotto unico, per il periodo di 34 mesi, dal 01.02.2022 al 30.11.2024, al fine di soddisfare il fabbisogno occorrente agli autoveicoli aziendali il cui costo complessivo stimato ammonta ad € 360.000,00, oltre Iva 22% pari ad € 79.200.00, per complessivi € 439.200,00;

PRESO ATTO, altresì, che si è provveduto a formalizzare il contratto esecutivo con la Società Kuwait Petroleum Italia SpA, mediante l'emissione dell'Ordine Diretto di Acquisto n. 6593734 del 17.01.2022, accettato dal fornitore in pari data;

VISTO il Regolamento Aziendale *"recante norme e criteri di costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"*, approvato con delibera del D.G. n. 438 del 28.06.2021;

VISTA la nota a firma del Direttore della U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche, in data 19.01.2022, con la quale è stato individuato il personale partecipante al progetto ai fini dell'attribuzione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., depositata agli atti;

RITENUTO di nominare:

- Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Arch. Leonardo Sferrazza Papa, Direttore dell'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche;

- Direttore dell'Esecuzione del Contratto, Sig. Peter Simone – Assistente Amministrativo presso l'U.O.S. Acquisti ed Economato;

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, per lo svolgimento delle funzioni di DEC, da parte del Sig. Peter Simone;

EVIDENZIATO di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore FF dell'U.O.C. Economico Finanziario, per la registrazione della spesa di € 439.200,00 (34 mesi - Iva 22% inclusa), dando atto che per l'anno 2022 il relativo onere è pari ad € 142.094,12 (11 mesi IVA inclusa) al conto n. 410.010.020 "*Carburanti per attività istituzionale*" – PRG 90/2022, precisando che si terrà conto in fase di predisposizione dei relativi bilanci di previsione, degli oneri riferiti agli esercizi di competenza come di seguito specificato

- BPE 2023 (12 mesi) € 155.011,76 (Iva inclusa)
- BPE 2024 (11 mesi) € 142.094,12 (Iva inclusa);

VISTA la proposta presentata dal Direttore della U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche, Arch. Leonardo Sferrazza Papa che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore F.F. della U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Veronica Comi, in ordine alla regolarità contabile

DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa

- di aderire all'Accordo Quadro Consip "Fuel Card 2", **Lotto unico, della durata di 34 mesi,** stipulato tra Consip Spa e le seguenti società:
  - Kuwait Petroleum Italia spa, con sede legale in Viale dell'Oceano Indiano 13 – 00144 Roma;
  - IP Italiana Petroli spa, con sede legale in Via Salaria 22 – 00198 Roma;
- di dare atto che si è provveduto a formalizzare il contratto con la società Kuwait Petroleum Italia SpA mediante l'emissione dell'Ordine Diretto di Acquisto n. 6593734 del 17.01.2022, in virtù del maggiore punteggio conseguito per le provincie di Monza e Brianza e Lecco come in premessa specificato, per l'approvvigionamento stimato di 211.337 litri di carburante per autotrazione;
- di dare atto che il fabbisogno aziendale, per il periodo di 34 mesi, dal 01.02.2022 al 30.11.2024, è stato stimato in € 360.000,00 oltre IVA 22% pari ad € 79.200,00 per complessivi € 439.200,00;
- di dare atto, altresì, come indicato dal Direttore F.F. dell'U.O.C. Economico Finanziario, della registrazione della spesa di € 439.200,00 (34 mesi - Iva 22% inclusa), dando atto che per l'anno 2022 il relativo onere è pari ad € 142.094,12 (11 mesi IVA inclusa) al conto n. 410.010.020 "*Carburanti per attività istituzionale*" – PRG 90/2022, precisando che si terrà conto in fase di predisposizione dei relativi bilanci di previsione, degli oneri riferiti agli esercizi di competenza come di seguito specificato:
  - BPE 2023 (12 mesi) € 155.011,76 (Iva inclusa)
  - BPE 2024 (11 mesi) € 142.094,12 (Iva inclusa);
- di dare atto, inoltre, che l'incentivo per le funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., calcolato in conformità a quanto previsto nell'art. 4 del Regolamento Aziendale approvato con delibera del D.G. n. 438 del 28.06.2021, sulla somma di € 360.000,00 per le fasi 1 e 3, pari ad € 2.592,00 sarà ripartito tra i dipendenti partecipanti al progetto, come segue:
  - € 288,00 (100% del 10% dell'80 dell'1%) (fase 1 - programmazione)
  - € 1.584,00 (100% del 55% dell'80 dell'1%) (fase 3 - esecuzione),
  - € 720,00 (100% del 20% dell'1%) per investimenti;

- di dare atto, che la somma di € 2.592,00 destinata agli incentivi per funzioni tecniche, verrà imputata al conto n. 480.001.130 "*accantonamento art. 113 D.lgs 50/2016 e s.m.i.*", del Bilancio Sanitario, precisando che si terrà conto in fase di predisposizione dei relativi bilanci di previsione, degli oneri riferiti agli esercizi di competenza come di seguito specificato:
    - Anno 2022 – Fase 1 € 288,00 (Programmazione)
    - Anno 2022 – Fase 3 € 512,47 (Esecuzione)
    - Anno 2022 – € 720,00 (Investimenti)
    - Anno 2023 – Fase 3 € 559,06 (Esecuzione)
    - Anno 2024 – Fase 3 € 512,47 (Esecuzione)
- di dare atto, altresì, che l'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., verrà riconosciuto e liquidato ai partecipanti al progetto, come individuati dal Direttore U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche con la nota del 19.01.2022 citata in premessa e secondo le modalità previste nel regolamento per la costituzione del fondo approvato con delibera del D.G. n. 438 del 28.06.2021;
- di nominare, per il servizio di cui trattasi, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Arch. Leonardo Sferrazza Papa nella sua qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche;
- di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Sig. Peter Simone – Assistente Amministrativo presso l'U.O.S. Acquisti ed Economato;
- di incaricare l'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche di provvedere agli adempimenti di competenza;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L. R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L. R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Organizzative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Carmelo Scarcella

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTE: U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL DIRETTORE
(Leonardo Sferrazza Papa)

_____
(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno 2021_____: ☐ Sanitario ☐ Socio Sanitario Integrato (ASSI) ☐ Sociale

Impegno: _____

Conto n. : _____ Importo : _____

IL DIRETTORE FF
(Veronica Comi)

_____

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

U.O. PROPONENTE: U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche

☐ Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.

☐ Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL DIRETTORE
(Leonardo Sferrazza Papa)

_____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal al inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto