

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VIRGILIO VIVIANA
Indirizzo	V.le Filippo Turati, 21 – 23900 LECCO
Telefono	Cell. 339-8465724
E-mail	viviana.virgilio@ats-brianza.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26/04/1962

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data	1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dopo il Diploma di Maturità Scientifica ho conseguito la Laurea in Economia e Commercio presso l'Università di Bergamo; votazione 101/110
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il Piano di Studi prevedeva principalmente materie economiche e giuridiche
• Qualifica conseguita	Dottore in Economia e Commercio

**ESPERIENZE LAVORATIVE
(ATTUALE)**

• Date (da – a)	Dal dicembre 1994 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATS DELLA BRIANZA (prima ASL DI LECCO)
• Tipo di azienda o settore	Azienda del SSN
• Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo dal dicembre 2007 ad oggi Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto dal novembre 2002 al novembre 2007 Collaboratore Amministrativo Professionale dal dicembre 1994 all'ottobre 2002
• Principali mansioni e responsabilità	Dal maggio 2016 ad oggi: coordinamento dell'UO Acquisti ed Economato per l'Area di Lecco dell'ATS e Responsabile Unico del Procedimento per la gestione di gare esperite in autonomia Dall'aprile 2012 all'aprile 2016: Responsabile Unico del Procedimento nella gestione delle gare aggregate, coordinamento del gruppo di lavoro del Consorzio delle ASL aggregate (Bergamo, Como, Monza, Sondrio e Varese)

Dall'aprile 2010 al marzo 2012: coordinamento del Servizio Provveditorato
Dal dicembre 2007 al marzo 2010: coordinamento dell'Ufficio Provvidenze Economiche Invalidi Civili
Dal dicembre 1994 al novembre 2007: collaborazione col Responsabile presso i seguenti Uffici/Servizi:
Provvidenze Economiche Invalidi Civili
Gestione convenzioni
Provveditorato

ESPERIENZE LAVORATIVE (PRECEDENTI)

- Date (da – a) Dal maggio 1992 al novembre 1994
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro USSL 15 di Erba (CO)
 - Tipo di azienda o settore Azienda del SSN
 - Tipo di impiego Collaboratore Amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione col Responsabile presso il Servizio Provveditorato
-
- Date (da – a) Dal 1988 al 1992
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Esperienze lavorative presso LGS Srl di Milano (software house) e presso Studio Negri di Lecco (Studio Associato di Commercialisti)

LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura **INGLESE**
Buono
 - Capacità di scrittura Buono
 - Capacità di espressione orale Buono
-
- Capacità di lettura **FRANCESE**
Buono
 - Capacità di scrittura Buono
 - Capacità di espressione orale Buono

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI

- 1)ATS Brianza: Ulteriori modifiche al Codice degli Appalti approvato con D. Lgs. N. 52/2016 introdotte con il D. Lgs. 56/2017 e con la legge finanziaria 2019
- 2) CERISMAS: Regione Lombardia – “Percorso attuativo della certificabilità dei bilanci delle aziende sanitarie pubbliche – Area E) Rimanenze” (DGR n. 7009/2017)
- 3) ATS Brianza: Evoluzioni normative in tema di accesso agli atti
- 4) ATS Brianza: Il regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR)

- 5) BSI Training Academy: ISO 9001:2015 Internal Auditor Training Course
- 6) BSI Training Academy: ISO 9001:2015 Requirements Training Course
- 7) ATS Brianza: Il decreto correttivo del Codice degli Appalti D. Lgs. N. 56/2017 e le prime linee guida pubblicate
- 8) ATS Brianza: Percorso attuativo di certificabilità dei dati e dei bilanci delle Aziende e degli Enti del SSN
- 9) SNA-ITACA: Nuova disciplina dei contratti pubblici
- 10) ATS Brianza: Prevenire la corruzione
- 11) ATS Brianza: Accordo territoriale per un welfare partecipato
- 12) IMT Scuola Alti Studi Lucca/FORMEL: La gestione della gara e l'esecuzione degli appalti – L'impostazione del bando e la gestione della gara
- 13) ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA: Il sistema dei contratti pubblici dopo il D. Lgs.50/2016. Bilanci e prospettive
- 14) ATS Brianza: Nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24/CE e 2014/25/CE
- 15) AON: Le principali novità del nuovo codice dei contratti: prime rilevazioni di che cosa cambia per l'affidamento di servizi, forniture e lavori
- 16) EUPOLIS Lombardia: Criteri gestionali del Provveditorato
- 17) ASL DI LECCO: Il procedimento amministrativo
- 18) ASL DI LECCO: Redigere la procedura: metodi e strumenti per scrivere il testo e disegnare il diagramma di flusso
- 19) ASL DI LECCO: Codice di comportamento, responsabilità e procedimento disciplinare nella pubblica amministrazione
- 20) ASL DI LECCO: Corso di formazione per dirigenti e preposti, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e dell'art. 37 del D. Lgs. 81/08 in relazione ai compiti esercitati in materia di salute e sicurezza
- 21) ASL DI MONZA E BRIANZA: Gli acquisti nelle Aziende Sanitarie: la procedura di acquisto di beni e servizi alla luce del Regolamento attuativo, del Decreto Sviluppo, dei Decreti autunnali 2011 e delle Regole di Gestione SSR 2012
- 22) ASL DI LECCO: Relazioni organizzative – Focus group: il momento del feedback
- 23) EUPOLIS Lombardia: Forniture nelle pubbliche amministrazioni: affidamento e gestione dei contratti
- 24) ASL DI LECCO: Il cambiamento: saper fare insieme
- 25) MAGGIOLI FORMAZIONE: Procedura negoziata e cottimo fiduciario per l'affidamento di forniture e servizi
- 26) IREF – Scuola di Direzione in Sanità: Corso di aggiornamento per dirigenti e funzionari delle Aziende Sanitarie pubbliche e private della Regione Lombardia (n. 13 giornate)
- 27) ASL DI LECCO: La formazione del preposto quale strumento di prevenzione efficace
- 28) IREF: Applicazione e gestione dell'amministrazione di sostegno
- 29) ASL DI LECCO: Uso delle attrezzature munite di VDT- Titolo VII del D. Lgs. 81/2008
- 30) ASL DI LECCO: Elementi di tecniche di valutazione del rischio
- 31) MICROSYS Srl: Access Base 2007 (n. 5 giornate)

- 32) ASL DI LECCO: Data Base epidemiologico ed informatico socio-sanitario
- 33) IL SOLE 24ORE: La finanziaria 2007 e le altre novità per imprese e professionisti
- 34) ASL DI LECCO: L'attuazione del miglioramento continuo in azienda
- 35) ASL DI LECCO: La normativa fiscale
- 36) ASL DI LECCO: Gli indicatori per il miglioramento continuo
- 37) MICROSYS Srl: Access Base 2006 (n. 3 giornate)
- 38) ASL DI LECCO: La gestione per processi e il miglioramento continuo nelle organizzazioni sanitarie
- 39) REGIONE LOMBARDIA – D.G.. Famiglia e Solidarietà Sociale: Attività di concessione delle provvidenze economiche agli invalidi civili, ciechi e sordomuti

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE

Nelle esperienze di coordinamento delle attività, sia come Collaboratore Amministrativo che come Dirigente ho cercato di individuare e proporre/attuare modalità organizzative al fine di migliorare l'efficienza del servizio

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONE CAPACITÀ DI UTILIZZO PACCHETTI SW PER PC

Lecco, 23/12/2019

In fede

Viviana Virgilio

