



**OGGETTO: Affidamento incarico per lo svolgimento delle attività di DPO – DATA Protection Officer per l'ATS della Brianza per un anno dal 25.05.2019 al 24.05.2020.
Richiesta di manifestazione di interesse.**

L'ATS della Brianza intende esperire un avviso esplorativo finalizzato alla individuazione di un soggetto in possesso di adeguata esperienza e capacità professionale in ordine allo svolgimento delle attività di DPO, Data Protection Officer ex art.39 del Regolamento 679/2016/UE che ne prevede i compiti specifici, cui affidare il relativo incarico per il periodo decorrente dal 25.05.2019 al 24.05.2020.

Valore a base d'asta presunto non superabile: € **10.100,00** IVA esclusa per lo svolgimento dei compiti di seguito sintetizzati:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal regolamento 679/2016/UE nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del regolamento 679/2016/UE, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35/679/2016/UE;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;
- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del regolamento 679/2016/UE, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Le modalità operative che dovranno essere seguite per lo svolgimento delle attività attribuite dalla normativa al DPO verranno esplicitate nell'apposita lettera d'invito che sarà inviata ai soggetti che presenteranno la manifestazione di interesse.

Pagamento attività: le prestazioni verranno compensate e pagate in due rate semestrali anticipate, la prima entro 30 giorni dalla data di conferimento dell'incarico la seconda all'inizio del sesto mese da tale data.

Fatturazione: in modalità elettronica.

Requisiti minimi: assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e ogni altra causa di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o relativo albo professionale.



DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
DI CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI
U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche
Viale Elvezia 2 - 20900 - Monza
Tel. 039 2384320 Fax. 039 2384316 E-mail uo.rist@ats-brianza.it

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

La solidità economico-finanziaria e la solvibilità della Ditta partecipante, nonché la sua capacità alla corretta esecuzione delle attività oggetto della presente manifestazione di interesse quale requisito di partecipazione dovrà essere comprovata mediante dichiarazione del legale rappresentante da cui risulti che in precedenza abbia svolto attività analoghe a quelle oggetto della presente manifestazione di interesse e per importo pari o superiore ad € 10.100,00 IVA esclusa.

Criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio del minor prezzo.

Qualora interessati si chiede di inviare manifestazione di interesse ad essere invitati entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **03/05/2019**, al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.ats-brianza.it

Per eventuali chiarimenti contattare il RUP Arch. Leonardo Sferrazza Papa – tel. 039/2384202.

In subordine:

La segreteria dell'UOC Risorse Strumentali e Logistiche– tel. 039/2384320 – Sig.ra Cristina Giambelli.

Monza (MB), 17.04.2019

Il R.U.P. e Direttore dell'U.O.C. Risorse
Strumentali e Logistiche

Arch. Leonardo Sferrazza Papa

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del testo unico
DPR 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7
marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Responsabile del procedimento: Leonardo Sferrazza Papa - Qualifica – Dirigente Architetto - Tel. 039.2384202

Referente della pratica: Cristina Giambelli - Qualifica – Assistente Amministrativo - Tel. 039.2384320

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA

Sede legale e territoriale: Viale Elvezia, 2 - 20900 Monza - C.F. e Partita IVA 09314190969

Sede territoriale di Lecco: C.so C. Alberto, 120 - 23900 Lecco

www.ats-brianza.it - info@ats-brianza.it - protocollo@pec.ats-brianza.it