

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

**ATS Brianza**

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

DI CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI

U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche

Viale Elvezia 2 – 20900 Monza

Tel. 039 2384202 – email segreteria.approvv@ats-brianza.it

PEC: protocollo@pec.ats-brianza.it



CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2008

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO QUADRIENNALE DEL SERVIZIO DI RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA INERENTE I PROGRAMMI DI SCREENING E COMUNICAZIONI RIPETITIVE DEL DIPARTIMENTO VETERINARIA E DEL DIPARTIMENTO DELLE CURE PRIMARIE PER LE ATS DELLA BRIANZA, DI BERGAMO, DELL’INSUBRIA, DI MILANO CITTA’ METROPOLITANA E DELLA MONTAGNA.**

**CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO**

**CIG 74952002B5**



## Sommario

1	Premessa .....	3
2	Oggetto e valore dell'appalto .....	3
3	Durata contrattuale.....	3
4	Caratteristiche dell'appalto.....	3
5	Consistenza dell'appalto e tipologia dei documenti.....	5
6	Obblighi delle ATS.....	6
7	Obblighi della ditta aggiudicataria .....	6
8	Controlli e Penalità .....	6
9	Tutela e sicurezza dei lavoratori .....	7
10	Trattamento dei dati personali .....	7
11	Direttore dell'Esecuzione del Contratto .....	7
12	Fatturazione e pagamenti .....	8
13	Vicende soggettive dell'esecutore del contratto .....	9
14	Deposito cauzionale.....	10
15	Cessione dei crediti derivanti dal contratto .....	10
16	Nullità del contratto .....	11
17	Subappalto.....	11
18	Clausola risolutiva espressa – Obblighi di tracciabilità finanziaria.....	11
19	Risoluzione del contratto.....	11
20	Recesso unilaterale .....	12
21	Sciopero .....	13
22	Scioglimento e liquidazione della ditta aggiudicataria.....	13
23	Clausole di legalità e integrità .....	13
24	Responsabile del procedimento .....	14
25	Stipulazione del contratto.....	14
26	Foro competente .....	14
27	Norme finali .....	14



## 1 Premessa

A seguito di accordo tra l'ATS di Bergamo, l'ATS di Milano Città Metropolitana, l'ATS dell'Insubria, l'ATS della Montagna e l'ATS della Brianza, quest'ultima si è proposta quale Agenzia capofila per l'espletamento della procedura di gara avente ad oggetto il servizio descritto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto (CSA).

L'Agenzia di Tutela della Salute della Brianza procede quindi su delega/mandato delle citate ATS all'espletamento della procedura di gara e all'aggiudicazione dell'appalto per il proprio fabbisogno e per quello delle Agenzie citate.

Nel seguito del presente Capitolato, la denominazione "ATS" è utilizzata con riferimento a ciascuna delle Agenzie che partecipano alla presente procedura: al momento dell'aggiudicazione, tutte le prescrizioni/disposizioni degli atti di gara che utilizzano la denominazione ATS dovranno essere riferite all'Agenzia relativa ai Lotti di aggiudicazione.

## 2 Oggetto e valore dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di recapito delle comunicazioni aziendali tra le ATS della Brianza, di Bergamo, dell'Insubria, di Milano Città Metropolitana e della Montagna (di seguito denominate ATS) ed i propri assistiti coinvolti nei rispettivi programmi di screening, nonché le comunicazioni ripetitive del Dipartimento Veterinaria e del Dipartimento delle Cure Primarie agli utenti per il cambio del MMG o altre.

La comunicazione con i propri assistiti ha assunto un'importanza centrale in relazione al ruolo attivo dei cittadini nell'effettuare scelte consapevoli per la propria salute.

Tenuto conto che la modalità di contatto prevalente per l'attuazione dei programmi di screening della popolazione è rappresentata da rilevanti quantitativi di comunicazioni scritte (invito, sollecito, esito negativo, positivo, dubbio) risulta evidente l'importanza di un servizio per la gestione di tale corrispondenza il più possibile completo e professionale.

L'importo presunto a base d'asta è pari complessivamente ad **€4.022.767,57** IVA esclusa, elevabile ad **€8.045.535,14**, nel caso di rinnovo del contratto per un periodo di anni 4, come specificato al successivo art. 3.

## 3 Durata contrattuale

Il contratto avrà durata quadriennale dalla data di decorrenza indicata nel contratto stesso.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a **4 anni**, per un importo di **€4.022.767,57**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, che per il caso di specie sono pari a €0,00. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno **90 giorni** prima della scadenza del contratto originario

È tuttavia facoltà dell'ATS prorare la durata del servizio, ai prezzi, patti e condizioni in essere o più favorevoli per l'ATS, anche oltre la scadenza dei termini contrattuali, per il periodo strettamente necessario all'individuazione del nuovo affidatario, secondo quanto previsto dal comma 11 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La ditta aggiudicataria è pertanto impegnata, in forza dell'eventuale estensione del termine di scadenza, il cui esercizio è ad esclusiva discrezione dell'ATS, a continuare ad eseguire le prestazioni richieste senza poter sollevare eccezione alcuna; nessuna pretesa potrà essere vantata dalla ditta aggiudicataria in caso di mancato esercizio di tale opzione.

Trattandosi di fornitura pubblica essenziale, che non può subire interruzioni di alcun genere, il Fornitore si impegna, in caso di passaggio di consegne, a proseguire l'esecuzione del contratto fino al momento di effettivo subentro del nuovo aggiudicatario.

## 4 Caratteristiche dell'appalto

Il servizio di recapito consiste nelle seguenti attività:

- accettazione della corrispondenza, trasporto, smistamento e consegna delle comunicazioni agli utenti interessati residenti negli ambiti territoriali delle singole ATS, il cui recapito dovrà essere garantito nei tempi richiesti e sotto indicati;



- certificazione in forma elettronica, attraverso il sistema informatico implementato dalla ditta, del rispetto dei tempi di consegna.

Il recapito sarà ritenuto perfezionato dalla ditta aggiudicataria:

- al momento dell'immissione nella cassetta postale del destinatario;
- nel caso di consegna presso stabili con presenza di custode, al momento della consegna della comunicazione al medesimo.

#### **Avvio del servizio**

L'aggiudicatario dovrà assicurare l'avvio delle attività entro e non oltre i 6 (sei) giorni lavorativi dalla data che verrà indicata da ciascuna ATS come inizio del servizio, ai sensi del precedente art. 3.

#### **Tempistiche di consegna**

La ditta aggiudicataria è tenuta a recapitare le comunicazioni al destinatario indicato dall'ATS secondo le seguenti tempistiche:

- entro il **quarto** giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento/completamento del "lotto" da recapitare, nell'ipotesi di consegna nei capoluoghi di Provincia e nelle aree metropolitane;
- entro il **sesto** giorno lavorativo successivo alla relativa data di ricevimento/completamento del "lotto" da recapitare, nel caso di consegna nelle aree extraurbane;
- entro il **sesto** giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento/completamento del "lotto" da recapitare, nell'ipotesi di consegna di raccomandate R/R; le relative ricevute di ritorno dovranno essere riconsegnate all'ATS entro **sei** giorni dalla consegna al destinatario.

L'aggiudicatario dovrà adottare e rendere note tutte le precauzioni e gli accorgimenti necessari per evitare che i documenti ricevuti subiscano smarrimenti, ritardi, danneggiamenti o mancato recapito per qualsiasi motivo.

Nel caso di mancata consegna a destinazione, l'aggiudicatario dovrà:

- garantire la restituzione dei resi, intendendosi la busta chiusa non consegnata, presso la sede dell'ATS indicata, senza oneri aggiuntivi a carico del mittente;
- darne comunicazione entro 48 ore dai termini sopra indicati al Responsabile dei Servizi interessati dell'ATS competente garantendo la restituzione al mittente delle comunicazioni non recapitate, facendole pervenire presso le sedi sotto riportate:
  - ATS della Brianza: per l'area territoriale di Lecco, c/o la sede di Lecco C/so Carlo Alberto, 120; per l'area territoriale di Monza c/o la sede di Desio (MB) via Novara, 3.
  - ATS di Bergamo: c/o la sede di Via Galliccioli n. 4, Bergamo
  - ATS dell'Insubria: per l'area territoriale di Varese, c/o la sede di Varese, via O. Rossi n. 9; per l'area territoriale di Como, c/o la sede di Como, via Pessina n. 6.
  - ATS di Milano Città metropolitana : per l'area territoriale di Milano, c/o la sede di Milano, corso Italia, n19 per l'area territoriale Milano Ovest, c/o la sede di Rho, via Cadorna, n 32 per l'area territoriale Milano Est, c/o la sede di Melegnano, via VIII giugno, n 69 per l'area territoriale Milano Est (Lodi), c/o la sede di Lodi, piazza Ospitale, n 10

Per ATS Milano, si chiede di rendere disponibile sul portale un elenco scaricabile delle buste non consegnate con riferimento del lotto, del destinatario, della data del lotto.

  - ATS della Montagna: per l'area territoriale Valtellina, c/o la sede del Centro di Screening in via Stelvio 35/A – 23100 Sondrio



### Rendicontazione

L'aggiudicatario dovrà redigere un riepilogo della corrispondenza presa in consegna (c.d. corrispondenza accettata), suddivisa per lotto inviato. Ogni riepilogo dovrà essere reso disponibile, per via telematica, entro due giorni lavorativi successivi a quello della presa in consegna delle comunicazioni.

L'aggiudicatario dovrà predisporre un riepilogo della corrispondenza non consegnata a destinazione (c.d. corrispondenza rifiutata), suddivisa per lotto inviato. Ogni riepilogo dovrà essere reso disponibile per via telematica 48 ore successive a quella della mancata consegna della comunicazione; dovrà inoltre essere indicato, per ciascuna busta inviata e non recapitata, la motivazione del mancato recapito.

L'aggiudicatario dovrà inoltre rendere disponibile, per via telematica, una rendicontazione degli esiti di consegna suddivisi così come sopra indicato.

### 5 Consistenza dell'appalto e tipologia dei documenti

Viene di seguito riportato il numero complessivo, presunto, per il quadriennio di recapiti suddiviso per singola ATS. L'allegato n. 1 al presenta CSA "Allegato n. 1 Tabella dei Fabbisogni", riporta i quantitativi annui per ciascuna ATS aggregata.

I quantitativi complessivi per il quadriennio di seguito indicati saranno suscettibili di variazione in più o in meno, che non potranno comportare, in nessun caso, la modifica dei prezzi unitari rispetto ai prezzi di offerta; inoltre i recapiti avranno periodicità variabile a seconda del periodo di avvio delle consegne di screening.

I resi, per i quali **nessun onere sarà dovuto** all'Aggiudicatario, dovranno essere recapitati presso il Centro Screening dell'ATS competente o la sede legale di ogni ATS.

### Comunicazioni screening mammografico, colon retto, paptest/HPV; comunicazioni ripetitive Dipartimento veterinario; comunicazioni scelta MMG

Zona di recapito	Scaglioni di peso	Quantità quadriennio ATS Brianza	Quantità quadriennio ATS Bergamo	Quantità quadriennio ATS Insubria	Quantità quadriennio ATS Milano	Quantità quadriennio ATS Montagna
Capoluogo di provincia*	Fino a 20 gr.	427.500	489.107	493.579	67.448	135.740
Aree extraurbane (comuni della provincia ad esclusione del capoluogo)	Fino a 20 gr.	2.705.200	3.007.933	3.619.581	389.828	532.960
Area metropolitana di Milano	Fino a 20 gr.	n.a.	n.a.	n.a.	4.067.986	n.a.

### Raccomandate A/R per comunicazioni esito positivo

Zona di recapito	Scaglioni di peso	Quantità quadriennio ATS Brianza	Quantità quadriennio ATS Bergamo	Quantità quadriennio ATS Insubria	Quantità quadriennio ATS Milano	Quantità quadriennio ATS Montagna
Capoluogo di provincia*	Fino a 20 gr.	6.100	--	945	--	--
Aree extraurbane (comuni della provincia ad esclusione del capoluogo)	Fino a 20 gr.	39.100	--	6.390	--	--
Area metropolitana di Milano	Fino a 20 gr.	n.a.	n.a.	n.a.	40.000	n.a.



\* i capoluoghi di provincia sono i seguenti: Lecco e Monza per ATS Brianza; Bergamo per ATS Bergamo; Como e Varese per ATS Insubria; Lodi e Milano per ATS Milano; Sondrio per ATS Montagna.

## 6 Obblighi delle ATS

Le ATS si impegnano a:

- a) fornire tutti i supporti di conoscenza tesi all'ottimale espletamento del servizio;
- b) individuare un referente per ciascun servizio di propria competenza ed a comunicarne i nominativi alla ditta aggiudicataria.

## 7 Obblighi della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'osservanza di tutti i regolamenti e leggi vigenti ed emanandi/e in materia oggetto dell'appalto.

Essa sarà, inoltre, responsabile dei danni comunque arrecati a persone o cose sia delle ATS che di terzi, nell'espletamento del servizio.

Il valore di eventuali danni da risarcire sarà stabilito dalle rispettive ATS e comunicato all'aggiudicatario mediante raccomandata AR o mediante PEC.

Qualora la ditta non dovesse provvedere al risarcimento ed alla rimessa in pristino nel termine fissato da ciascuna ATS interessata, questa potrà provvedervi direttamente ed a spese della ditta aggiudicataria inadempiente, trattenendo l'importo su quanto dovuto.

L'Aggiudicataria si impegna a fornire tempestivamente ogni documentazione richiesta dall'ATS interessata con riferimento all'esecuzione del servizio.

## 8 Controlli e Penalità

L'ATS si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che la ditta aggiudicataria possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza da parte della ditta stessa di tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato.

Qualora dai controlli effettuati la fornitura dovesse risultare non conforme al presente capitolato, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare le disfunzioni rilevate.

Le risultanze dei controlli e delle verifiche non liberano la ditta aggiudicataria dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti al contratto.

Per le inadempienze relative ai casi sotto specificati, sono previste le seguenti penalità:

- in caso di ritardo nella consegna della corrispondenza entro i tempi previsti al precedente punto 4, l'ATS potrà applicare, per ciascun giorno di ritardo, una penale pari al corrispettivo unitario offerto in gara, dall'aggiudicatario, moltiplicato per il numero di pezzi recapitati in ritardo;
- in caso di violazione di qualsiasi altra clausola contrattuale l'ATS avrà facoltà di applicare una penale – commisurata alla gravità dell'inadempimento - sino ad €200,00 (duecento) per ciascun inadempimento.

La penale applicata verrà decurtata dall'importo della prima fattura utile, successivamente al mese in cui si è verificata l'inadempienza. L'ATS si riserva la possibilità di aumentare le predette penali, commisurandole alla gravità dell'irregolarità.

L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto del Committente a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

Per le inadempienze contestate, l'Appaltatore dovrà comunicare in ogni caso le proprie controdeduzioni nel termine massimo di 15 (quindici) giorni consecutivi dalla data di ricevimento della contestazione che verrà effettuata dall'ATS a



mezzo PEC. Qualora, a giudizio dell'ATS le controdeduzioni non siano ritenute accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine assegnato, saranno applicate all'Appaltatore le penali come sopra indicate.

## 9 Tutela e sicurezza dei lavoratori

La ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle disposizioni di cui al D. L.gs n. 81/2008 e s.m.i. e pertanto dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il proprio personale di idonei DPI (Dispositivi Individuali di Protezione) e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione alle prestazioni eseguite, adottando tutte le procedure e le cautele necessarie a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

La ditta aggiudicataria si obbliga comunque a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, per garantire, in conformità al D. L.gs n. 81/2008 e s.m.i., la completa sicurezza durante l'esecuzione delle prestazioni e l'incolumità delle persone addette alle stesse, al fine di evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, esonerando ciascuna ATS da ogni e qualsiasi responsabilità inerente e conseguente.

## 10 Trattamento dei dati personali

### Dati forniti dalle Imprese.

In ossequio a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 s.m.i. si informa che i dati forniti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria connessa all'inderogabilità degli adempimenti da svolgere.

Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza prevista dalla legge citata.

Sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 s.m.i..

Titolari del trattamento dei dati in questione è l'ATS della Brianza, capofila della presente procedura.

### Dati forniti dall'ATS.

L'Aggiudicatario avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui dovesse venire in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto.

L'Affidatario assume pertanto l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati necessari per l'esecuzione del contratto, con l'obbligo di garantire la massima riservatezza, applicando la disciplina in materia prevista dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e secondo quanto stabilito dal Regolamento emanato dal Garante per la protezione dei dati personali (deliberazione 29 dicembre 2005, n. 26).

A tal fine il Referente individuato dal soggetto Aggiudicatario viene individuato come Responsabile del trattamento dei dati ai fini del presente articolo.

Il Fornitore è inoltre responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori, dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza sopra citati.

In caso di violazione dei suddetti obblighi, l'ATS avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'ATS.

## 11 Direttore dell'Esecuzione del Contratto

Ciascuna ATS nominerà, ai fini di quanto previsto dagli artt. 101 e 102 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) al quale saranno demandati i compiti previsti dalla normativa vigente.

Il DEC provvederà al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile di tale esecuzione, assicurandone



la regolarità da parte dell'esecutore e verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali.

L'Aggiudicatario sarà tenuto a seguire le istruzioni e le direttive impartite dal DEC; in caso di inadempimento saranno applicate le penali di cui al precedente articolo 8.

## 12 Fatturazione e pagamenti

Agli ordinativi emessi da ciascuna ATS dovranno corrispondere specifiche e separate fatturazioni mensili.

In riferimento alla fatturazione elettronica, la ditta è tenuta ad adempiere a quanto previsto dal D. MEF n. 55/2013 e dal D.L. n. 66/2014, convertito con L. n. 89/2014.

A tal fine, si indicano gli elementi specifici che dovranno essere contenuti nelle fatture elettroniche (come riportato sul sito: [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)):

### ATS di Bergamo:

codice IPA: atsb

codice univoco ufficio: 7ZRYRC

nome ufficio: settore fornitori

codice fiscale ATS: 04114400163

Partita IVA: 04114400163

### ATS della Brianza:

codice IPA: atsemb

codice univoco ufficio: 1HV00X

nome ufficio: 311-Uff\_Fattelet-Monza

codice fiscale ATS: 09314190969

Partita IVA: 09314190969

### ATS dell'Insubria:

codice IPA: atsin

codice univoco ufficio: 9ZTIFF

nome ufficio: 303-Uff\_Fatelet-Como

codice fiscale ATS: 03510140126

Partita IVA: 03510140126

### ATS di Milano Città Metropolitana:

codice IPA: atsmetmi

codice univoco ufficio: UFHTFD

nome ufficio: Uff\_eFatturaPA

codice fiscale ATS: 09320520969

Partita IVA: 09320520969

**ATS della Montagna:**

codice IPA: atsm

codice univoco ufficio: RB5KZY

nome ufficio: Servizio Economico Finanziario

codice fiscale ATS: 00988200143

Partita IVA: 00988200143

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, convertito nella legge n. 89 del 23 giugno 2014 e s.m.i., al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare necessariamente il codice identificativo di gara (CIG).

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali.

Dette informazioni sono le seguenti:

- Data e numero ordinativo d'acquisto
- Totale documento
- Codice fiscale del cedente.
- Per ATS Milano, il dettaglio dei tipi di lettere inviate, loro quantità e prezzo

(In generale, il medesimo livello di dettaglio dell'ordinativo d'acquisto emesso.)

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture nei tempi concordati.

Per maggiori informazioni circa le specifiche tecniche e la normativa di riferimento sulla fattura elettronica si rimanda al sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Le fatture, in caso di prestazioni in parte assoggettate al regime dell'IVA e in parte fuori dal campo IVA, dovranno indicare specificatamente tale ripartizione.

Il Servizio competente di ciascuna ATS procederà alla relativa liquidazione in base ai prezzi pattuiti, dopo aver dedotto tutte le eventuali somme delle quali il fornitore fosse debitore.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. a), del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. intervenute con D.Lgs n. 56/2017, l'ATS provvederà, su richiesta della ditta aggiudicataria e qualora ne ricorrano le condizioni, alla revisione periodica dei prezzi contrattuali sulla base delle vigenti disposizioni di legge, a partire dal secondo anno di validità del contratto.

Agli effetti della liquidazione delle fatture saranno riconosciute solo le prestazioni eseguite secondo le modalità di cui al presente Capitolato e in conformità agli ordinativi formulati.

Il pagamento dei corrispettivi convenuti avverrà entro trenta giorni dall'accertamento da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto dell'ATS, della regolare esecuzione delle prestazioni previste dal presente capitolato. Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto dispone per l'accertamento di trenta giorni dalla data di ricevimento da parte dell'ATS di regolare fattura.

**13 Vicende soggettive dell'esecutore del contratto**

Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione non hanno singolarmente effetto nei confronti dell'ATS fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto nei confronti di essa alle comunicazioni previste dall'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187, e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..



Nei sessanta giorni successivi, l'ATS può opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, laddove, in relazione alle comunicazioni risultino sussistere le cause ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i..

Decorsi i 60 gg. senza che sia intervenuta opposizione, gli atti producono nei confronti dell'ATS tutti gli effetti loro attribuiti dalla legge.

#### 14 Deposito cauzionale

A garanzia delle obbligazioni assunte e della regolarità dell'esecuzione del contratto, l'Aggiudicataria dovrà costituire, separatamente per ciascuna Agenzia aggregata, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., una garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. Se la ditta è in possesso della certificazione UNI CEI ISO 9000, la cauzione definitiva sarà ridotta del 50%. Alla garanzia definitiva si applicano, altresì, le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente quanto segue:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del Codice Civile;
- c) l'operatività della medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'ATS.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto e la mancata costituzione della medesima determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'ATS che affiderà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Tale garanzia opera per tutta la durata del contratto e comunque sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto inerente il servizio oggetto del presente capitolato.

Nel caso in cui l'ATS dovesse chiedere la prosecuzione delle prestazioni oltre i termini contrattuali, come previsto dall'art. 3, la garanzia dovrà essere rinnovata alle stesse condizioni previste nel presente articolo per un periodo non inferiore a quello di estensione dei termini di scadenza.

Nessun interesse sarà dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali.

Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per l'effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, la Ditta dovrà provvedere al reintegro della medesima entro il termine tassativo di quindici giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'ATS. È fatto salvo l'esperimento di qualsiasi altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

È facoltà dell'ATS incamerare in tutto o in parte la garanzia definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestate, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

#### 15 Cessione dei crediti derivanti dal contratto

Le disposizioni di cui alla legge 52/1991 sono estese ai crediti verso le ATS derivanti da contratti di servizi. Le cessioni di credito potranno essere effettuate a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.

Le cessioni di credito dovranno essere conformi alle condizioni contrattuali contenute nel presente Capitolato e non saranno ammesse relativamente alle fatture oggetto di contestazione.

Ai fini dell'opponibilità all'ATS, dovranno essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificate all'ATS medesima, la quale non potrà essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima della notifica predetta.

Le cessioni di credito sono efficaci e opponibili all'ATS qualora questa non le rifiuti con comunicazione da inviare al cedente e al cessionario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione (art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).



La normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari si applica anche ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, quindi ai movimenti tra Amministrazione aggiudicatrice e Cessionario, il quale dovrà conseguentemente comunicare all'ATS gli estremi del conto corrente dedicato.

Nel rispetto di quanto stabilito dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i. si precisa che i cessionari di crediti sono tenuti ad indicare il Codice Identificativo di Gara (CIG) e ad anticipare i pagamenti dell'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sui conti correnti dedicati come specificato al successivo art. 18.

## 16 Nullità del contratto

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 105, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1 lett. d), del medesimo decreto legislativo.

La violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. causa la nullità del contratto.

## 17 Subappalto

Fatto salvo quanto previsto in materia di subappalto dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il subappalto non autorizzato costituisce causa di risoluzione del contratto.

Si precisa che il subappalto non comporta alcuna variazione degli obblighi dell'Aggiudicataria, la quale resta l'unica responsabile nei confronti dell'ATS, anche per le prestazioni subappaltate e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può costituire, a sua volta, oggetto di ulteriore subappalto.

Qualora ricorrano i presupposti previsti dalla normativa vigente e nel caso in cui sia stato formalmente richiesto dal concorrente, l'ATS potrà, previa verifica dei requisiti del subappaltatore, che saranno analoghi a quelli di ammissione alla gara, autorizzare il subappalto nel rispetto di quanto previsto nell'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., e comunque per una quota delle prestazioni contrattuali **non superiore al 30% dell'importo netto di contratto**.

A tal fine l'Aggiudicatario dovrà depositare presso l'ATS, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio della fornitura, l'istanza di autorizzazione alla quale dovrà essere allegato il contratto di subappalto.

In caso di accertamento positivo antimafia del soggetto Subappaltatore, l'ATS procederà alla revoca dell'autorizzazione al subappalto.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa comunque riferimento alle norme di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

## 18 Clausola risolutiva espressa – Obblighi di tracciabilità finanziaria

Ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 e s.m.i., l'Appaltatore è tenuto ad effettuare tutti i movimenti finanziari esclusivamente mediante bonifico bancario o postale utilizzando conto correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari).

L'Aggiudicatario dovrà pertanto comunicare a ciascuna ATS gli estremi identificativi dei conti correnti e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché qualsiasi variazione dovesse intervenire successivamente.

In tutti i casi in cui siano eseguite transazioni senza avvalersi di banche o di Poste italiane Spa, il contratto con l'Appaltatore è immediatamente risolto.

L'inosservanza degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, comporta oltre che l'applicazione della clausola risolutiva espressa inserita nel contratto, l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

## 19 Risoluzione del contratto

L'ATS potrà chiedere la risoluzione del contratto oggetto del presente capitolato in tutti i casi previsti dalla normativa vigente; in particolare, si richiama e si applica l'articolo 108 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Altre ipotesi di risoluzione sono, a titolo esemplificativo, elencate di seguito:



- abbandono dell'appalto, anche parziale, salvo che per causa di forza maggiore;
- gravi violazioni delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità del servizio;
- mancata reintegrazione della cauzione, eventualmente escussa, entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'ATS;
- cessione in sub-appalto non autorizzata, ai sensi dell'art. 17 del presente Capitolato;
- deposito avverso l'Aggiudicatario di ricorso ai sensi della Legge fallimentare o di altra Legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero la designazione di un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari della Ditta;
- cessione del contratto, fatto salvo quanto prescritto dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- mancato rispetto degli obblighi previsti dalle leggi vigenti in materia previdenziale, assicurativa, antinfortunistica e dei contratti di lavoro nazionali e locali;
- violazioni a norme e principi del Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici, del Codice di comportamento di cui al DPR 62/2013, del Codice di comportamento e dal Piano Triennale Anticorruzione adottato dalle ATS aggregate per il presente appalto, pubblicati sui rispettivi siti internet;
- altre inadempienze che rendano difficile o impossibile la prosecuzione dell'appalto (quali ad esempio incapacità giuridica o inidoneità all'esecuzione del servizio);
- grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- sospensione o interruzione del servizio da parte dell'Appaltatore per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore (la giustificazione dell'interruzione è discrezionalmente valutata dalle singole ATS);
- inadempienze che abbiano comportato l'applicazione delle penali di cui al precedente art 8, per 5 volte in un anno;
- informazioni positive antimafia;
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi dell'art. 3 c. 9 – bis, della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- accertamento della non sussistenza o il venir meno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

La risoluzione del contratto comporta l'incameramento della cauzione definitiva oltre al risarcimento dei danni derivanti dalla maggior spesa dovuta alla necessità di affidare il servizio ad altra Ditta. In tal caso l'ATS si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria derivante dalla procedura di gara relativa al presente Capitolato.

Resterà a carico della Ditta inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro onere o danno comunque derivante all'ATS a causa dell'inadempienza.

## 20 Recesso unilaterale

In materia di recesso si applica l'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In particolare, ciascuna ATS ha diritto, anche ai sensi dell'articolo 1671 c.c., di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi alla Ditta appaltatrice mediante PEC, in particolare nei seguenti casi:

- motivi di interesse pubblico;
- giusta causa;
- necessaria attuazione di novità normative che, a livello nazionale o regionale, interessano il SSR e implicano



ineluttabili ripercussioni sul piano organizzativo e delle competenze;

- attivazione durante la vigenza del rapporto contrattuale di una convenzione da parte di CONSIP o di ARCA avente ad oggetto il servizio di cui al presente capitolato;
- mutamenti di carattere normativo sia a livello nazionale che regionale in materia di competenza e modalità di erogazione della fornitura oggetto del presente Capitolato da parte delle Agenzie;
- mutamenti di carattere organizzativo quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, accorpamento di ATS o soppressione o trasferimento di strutture e/o attività;
- pubblicazione da parte dell'ANAC, durante la vigenza del rapporto contrattuale, di prezzi di riferimento tali da far risultare i prezzi di aggiudicazione superiori ai medesimi, fatta salva la rinegoziazione.

La Ditta dovrà comunque, se richiesto dall'ATS, proseguire la fornitura la cui interruzione/sospensione può, a giudizio dell'ATS medesima, provocare danno alla stessa.

In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni/forniture effettuate, purché eseguite correttamente ed a regola d'arte, oltre al decimo delle prestazioni non eseguite, fino alla concorrenza dell'80% dell'importo contrattuale, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, ex art. 106, comma 12, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 C.C..

Fermo restando quanto sopra previsto, qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il Direttore Generale o il responsabile tecnico della Ditta aggiudicataria siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, l'ATS ha diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso. Si applicano anche in tale ipotesi di recesso il secondo e il terzo comma del presente articolo.

**Non è consentito il recesso unilaterale da parte dell'Aggiudicatario.**

## 21 Sciopero

Qualora nel corso del contratto si verificano scioperi a carattere regionale o nazionale o cause di forza maggiore non imputabili alla Ditta aggiudicataria che impediscano la regolare esecuzione del contratto, la stessa dovrà darne preventiva comunicazione, in forma scritta all'ATS, almeno 3 (tre) giorni prima che l'evento si verifichi.

Nel caso lo sciopero si dovesse protrarre per un periodo superiore alle ventiquattro ore lavorative il Fornitore dovrà assicurare prestazioni/forniture minime per le consegne urgenti che verranno individuate dall'ATS.

L'Aggiudicatario è in ogni caso tenuto a garantire le prestazioni indispensabili previste dalle disposizioni vigenti in materia di sciopero nei servizi pubblici essenziali.

## 22 Scioglimento e liquidazione della ditta aggiudicataria

In caso di scioglimento o di liquidazione della ditta Aggudicataria, l'ATS avrà diritto di pretendere la prosecuzione del contratto sia da parte della Ditta in liquidazione, che da parte della Ditta subentrante.

In caso di fallimento, il contratto si intenderà risolto di pieno diritto a datare dal giorno della dichiarazione di fallimento o di ammissione alle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'ATS di rivalersi sulla cauzione e sui crediti maturati, per il risarcimento delle maggiori spese conseguenti.

## 23 Clausole di legalità e integrità

Il fornitore si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori quanto prescritto sia dal Codice di comportamento di cui al DPR 62/2013 che da quello adottato dalle ATS aggregate per il presente appalto, nonché quanto previsto dai piani triennali per la prevenzione della corruzione adottati dalle stesse, visionabili sempre sui rispettivi siti aziendali.



I partecipanti alla procedura si impegnano a rispettare quanto prescritto dal Patto di integrità in materia di Contratti Pubblici, approvato con DGR n. 1299 del 30 gennaio 2014, **Allegato 2** al presente Capitolato. **L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alla presente procedura.**

L'ATS della Brianza crede nei valori etici e nella legalità quali strumenti imprescindibili per prevenire la corruzione e ogni forma di scorretta amministrazione. Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione è la dott.ssa Raffaella Clelia Borra, contattabile al seguente indirizzo mail: [responsabile.anticorruzione@ats-brianza.it](mailto:responsabile.anticorruzione@ats-brianza.it).

#### 24 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. intervenute con D.Lgs n. 56/2017, Responsabile del Procedimento per la procedura relativa alla fornitura del servizio oggetto del presente capitolato è l'Arch. Leonardo Sferrazza Papa, Responsabile della U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche dell'ATS della Brianza.

#### 25 Stipulazione del contratto

Saranno a carico della ditta Aggiudicataria tutte le spese per la stipulazione del contratto d'appalto, oltre che per la predisposizione delle copie in bollo del contratto stesso, nonché dei documenti che ne fanno parte integrante, nel numero necessario e secondo l'occorrenza di ciascuna ATS aggregata.

Saranno inoltre a carico della Ditta aggiudicataria, le spese di pubblicazione sostenute dall'ATS capofila; tali spese dovranno essere rimborsate all'ATS stessa entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione della gara, ai sensi dell'art. 73, comma 4 e art. 216, comma 11, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

#### 26 Foro competente

Le parti congiuntamente si accordano di eleggere quale Foro competente per qualsiasi controversia o contestazione esclusivamente il Foro avente sede nel territorio di competenza di ciascuna delle ATS aggregate per il presente appalto, escludendo espressamente la competenza di altri Fori.

Nelle more di un eventuale giudizio, l'aggiudicataria non potrà sospendere la fornitura; in caso contrario l'ATS avrà facoltà di rivalersi, senza formalità alcuna, sulla cauzione prestata o sull'importo delle fatture emesse ed in attesa di liquidazione, riservandosi in ogni caso la facoltà di chiedere il risarcimento degli eventuali ulteriori danni subiti.

#### 27 Norme finali.

L'appalto dovrà essere eseguito con l'osservanza di quanto stabilito dal presente Capitolato.

Per quanto non previsto dal presente capitolato si fa espresso richiamo alla normativa vigente in materia di pubblici contratti.

In ogni caso sono fatte salve tutte le eventuali modifiche che si rendessero necessarie in ottemperanza a disposizioni di legge che dovessero intervenire, sia prima dell'aggiudicazione che nel corso del contratto.

Il presente capitolato speciale d'appalto si compone di n. 27 articoli su n. 14 pagine.

**Letto, confermato, accettato e sottoscritto con firma digitale da parte delle ditte partecipanti**

#### Allegati:

Allegato n. 1 Tabella dei Fabbisogni

Allegato n. 2 Patto di integrità in materia di Contratti Pubblici