AL01

Pubblicato sul sito www.ats-brianza.it - sezione concorsi	il 11/12/2025
Scadenza il 31/12/2025	

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO

Ad esecuzione della deliberazione n. 524 del 10/12/2025 del Direttore Generale di questa Agenzia di Tutela della Salute, è indetto un Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio per lo svolgimento di attività di studio e di ricerca nell'ambito del Piano di Azione Territoriale "B.A.G. "Brianza Attiva Giovani" DGR n. 7499 del 15/12/2022 che definisce modalità per la realizzazione di interventi per contrastare il disagio dei minori;

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, o l'essere familiare di un cittadino dei Paesi dell'Unione Europea che pur non avendo la cittadinanza di uno Stato membro è titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Possono partecipare all'avviso anche i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I candidati dovranno documentare il possesso del requisito specifico.

b) titolo di studio:

- Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche conseguita ai sensi del D.M. 22.10.2004 n. 270 ovvero corrispondente laurea triennale di cui al D.M. 509/99; ovvero Diploma di Laurea del vecchio ordinamento in Psicologia nonché corrispondenti lauree Specialistiche di cui al D.M. 509/99; ovvero corrispondenti lauree Magistrali di cui al DM. 270/04.

Sono fatte salve le specifiche normative in tema di equiparazione e/o equipollenza dei titoli universitari ai fini dell'accesso alle selezioni pubbliche.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine e a pena di esclusione, dovrà essere allegata alla domanda copia del decreto ministeriale di riconoscimento dell'equipollenza al corrispettivo titolo di studio italiano.

Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso pubblico.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere per tutta la durata dell'incarico, a pena di decadenza.

ESCLUSIONI

Non possono accedere alla presente procedura:

a) i soggetti lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

b) coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico, nonché coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati (a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo) per aver conseguito lo stesso impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

c) coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di verificare la gravità dei fatti penalmente accertati, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Azienda di riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le condanne penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero provvedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione;

d) coloro che non siano in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;

e) coloro che non abbiano sottoscritto e inviato la domanda di partecipazione nel rispetto dei termini e delle modalità previste dal presente bando.

L'Agenzia si riserva inoltre di non ammettere alla procedura coloro che hanno maturato, nel corso di precedenti incarichi, un formale contenzioso con l'ATS Brianza, sfociato in atti di diffida, recesso o revoca di incarico per inadempimento contrattuale.

L'Agenzia, con provvedimento motivato, dispone in ogni momento l'esclusione dei candidati privi di requisiti di partecipazione previsti dall'avviso.

E' richiesta la disponibilità allo spostamento su tutto il territorio di ATS Brianza.

OGGETTO DELLA BORSA DI STUDIO (profilo del candidato e attività richieste)

Il profilo ricercato per il Piano di Azione Territoriale B.A.G. "Brianza Attiva Giovani" per il contrasto al disagio minori sarà coinvolto nei seguenti obiettivi specifici:

- una mappatura delle risorse attive sul territorio in merito alla progettualità a supporto di minori ed adolescenti con disagio;
- supporto ai componenti del Tavolo di Governance del Piano nella produzione di schede di mappatura per l'implementazione del portale online di ATS;
- definizione, anche attraverso il confronto con il Tavolo di Governance del Piano, di indicatori oggettivamente verificabili, di impatto, quanti e qualitativi, volti a sostanziare le attività del progetto, di risultato, connessi all'efficacia degli interventi nei confronti delle famiglie supportate.
- diffusione e disseminazione dei risultati di progetto tramite la stesura di report e documenti di analisi;
- tali indicatori attraverso momenti di monitoraggio e verifica, permetteranno la necessaria trasparenza e "rendicontabilità" sui contenuti progettuali.

Il profilo ricercato avrà quindi il compito di:

- raccolta dei dati utili alla mappatura e censimento delle risorse attive sul territorio in merito alla progettualità a supporto di minori ed adolescenti con disagio;
- attività di informazione e comunicazione sul progetto/predisposizione materiale dedicato;
- elaborazione e analisi di indicatori;
- inserimento dati e analisi dei dati;
- elaborazione di reporting e presentazioni;
- supporto alle rendicontazioni progettuali;
- supporto ai componenti del Tavolo di Governance Disagio Minori, al fine dell' ottemperamento delle scadenze di rendicontazione, per la corretta compilazione dei dati.

TITOLI PREFERENZIALI

Di seguito sono elencati i titoli preferenziali che per essere valutati dalla commissione esaminatrice dovranno essere dettagliatamente dichiarati nella istanza di partecipazione:

- Comprovata esperienza almeno di 12 mesi nel lavoro di coordinamento di progetti e gruppi di lavoro interdisciplinari in area psicosociale sul territorio regionale lombardo, con minori e famiglia connotati da fragilità e vulnerabilità;
- Esperienza nell'utilizzo di sistemi informativi sanitari e socio-sanitari, analisi dei dati e sviluppo di indicatori, reportistica a supporto della programmazione;
- Conoscenza delle tecniche di analisi dei questionari/survey;
- Expertise in ricerche/studi in ambito sociale e/o sociosanitario.

DURATA E COMPENSO

La Borsa di studio avrà durata di circa 21 settimane dalla data di inizio attività che sarà indicata nel contratto di conferimento. L'orario settimanale è di 16 ore e l'articolazione sarà concordata con il responsabile del progetto, durante i periodi di assenza le ore potranno essere recuperate nei mesi successivi e/o contestualmente alle scadenze delle attività indicate.

Il compenso lordo omnicomprensivo è pari a € 13.578,40=, dall'importo lordo verranno detratti gli oneri a carico dell'Agenzia e sarà corrisposto in rate mensili posticipate. L'attività del borsista così come la rendicontazione oraria dovranno essere attestati mensilmente.

In relazione alla data di inizio tale importo potrà essere rimodulato.

L'attività sarà svolta nel Dipartimento Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Socio Sanitarie con quelle Sociali – S.C. Famiglia e Fragilità presso la S.S. Servizi per la Famiglia.

L'attività del Borsista così come la rendicontazione oraria dovranno essere attestati mensilmente dal responsabile del progetto.

A fine progetto dovrà pervenire alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane una relazione conclusiva da parte del Responsabile del progetto.

PER PARTECIPARE ALL'AVVISO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO
https://ats-brianza.iscrizioneconcorsi.it
L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ' L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALL'AVVISO.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'Avviso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito https://ats-brianza.iscrizioneconcorsi.it come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dallo stesso giorno di pubblicazione sul sito aziendale di ATS Brianza all'indirizzo www.ats-brianza.it, sezione concorsi, del presente Avviso, e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dall'avviso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

1. REGISTRAZIONE CON IDENTITA' DIGITALE (SPID/CIE)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: ***https://ats-brianza.iscrizioneconcorsi.it***
- entrare con le proprie credenziali **SPID o CIE**;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

2. ISCRIZIONE ON LINE

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- **Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente all'Avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda,** dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Per iniziare, cliccare il tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "***Salva***";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***".

Precisazioni in merito alla compilazione della domanda

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta

di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all'Avviso, nonché la valutazione dei titoli.

Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa e la conseguente non completezza e chiarezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute comporterà la non valutabilità dei titoli da parte della Commissione di valutazione.

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scansione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

b. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di studio, oltre a quelli richiesti per l'ammissione, conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli Accademici e di Studio");

b. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

c. le pubblicazioni effettuate (massimo 10, quelle ritenute più significative) attinenti al profilo, negli ultimi 5 anni dalla pubblicazione del bando.

Nei casi suddetti effettuare la scansione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "**Anagrafica**" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "**aggiungi allegato**", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo l'unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "**Conferma e invia l'iscrizione**".

ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata solo la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dall'Avviso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art.

76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione di valutazione le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'Avviso.

3. ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza dell'avviso.
Si suggerisce di leggere attentamente il **MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4. CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda **è possibile riaprire la domanda inviata** per l'eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione **Annulla domanda**.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

ATTENZIONE a non confondere con la funzione "**Elimina domanda"** che invece elimina fisicamente la domanda con tutti i dati al suo interno inseriti.

A completamento di quanto sopra esposto si sottolinea quanto segue:

nel caso in cui il candidato dichiari condanne penali, l'Agenzia procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (CdS IV, 20/1/2006, n. 130; CdS VI, 17/10/1997 n. 1487; Tar Lazio, III, 2/4/1996 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Agenzia si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

Nel caso in cui il candiato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso.

L'Agenzia provvederà all'ammissione dei candidati che hanno presentato istanza nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente avviso. **Ai candidati non in possesso dei predetti requisiti verrà inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione.**

VALUTAZIONI E COLLOQUIO

Le candidature verranno valutate da apposita Commissione di valutazione che verrà nominata con successivo provvedimento adottato da questa Agenzia.

I punti per i titoli e il colloquio sono complessivamente 50, così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;
b) 30 punti per il colloquio.

Il colloquio ha lo scopo di valutare le capacità professionali, le competenze specifiche ed attitudinali del candidato con riferimento alla Borsa di studio da assegnare; al candidato verrà richiesta conoscenza altresì del codice di comportamento dei dipendenti dell'ATS Brianza, visionabile sul sito internet **www.ats-brianza.it** nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici pari a 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione e la convocazione del colloquio saranno pubblicati sul sito istituzionale www.ats-brianza.it, nella sezione concorsi.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi con un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione nel giorno e nell'ora fissati per il colloquio costituisce rinuncia all'Avviso.

ASSEGNAZIONE BORSA E ADEMPIMENTI

La Borsa di studio verrà assegnata con provvedimento del Direttore Generale sulla base della graduatoria degli idonei predisposta dalla Commissione di valutazione.

Prima di iniziare le attività oggetto del presente Avviso, i vincitori sono tenuti a presentare certificazione attestante la copertura assicurativa. Per quanto riguarda la responsabilità civile per eventuali danni cagionati a terzi nell'ambito dell'attività svolta dal borsista, lo stesso è tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa che tenga indenne l'ATS (Agenzia di Tutela della Salute) della Brianza da ogni eventuale responsabilità civile e professionale. Per quanto riguarda il rischio infortuni e le malattie professionali il titolare della borsa di studio deve stipulare un'adeguata polizza di assicurazione. Ai sensi della normativa vigente non è prevista alcuna forma di tutela legale a favore dei borsisti conseguente all'attività dagli stessi svolta.

I vincitori della Borsa di studio si impegnano a non usufruire, durante il periodo di godimento della borsa, di altre borse di studio, o di analoghi assegni o collaborazioni professionali, che comportino un impegno orario incompatibile rispetto a quello previsto per la Borsa di studio assegnata e che non sia incompatibile o in conflitto con le attività connesse alla borsa di studio medesima.

In caso di rinuncia dei vincitori o di interruzione volontaria, con preavviso di almeno 15 (cinque) giorni, l'Amministrazione può procedere, per il periodo di tempo residuo, alla chiamata di altro candidato ritenuto idoneo

secondo l'ordine di graduatoria. L'entità della erogazione è commisurata al periodo di tempo in cui si è fruito della borsa in rapporto al suo ammontare.

L'attribuzione della Borsa di studio non potrà concretizzare a nessun titolo per il Borsista rapporto di subordinazione ed il beneficio cesserà "ipso jure" nel momento in cui dovesse interrompere la frequenza.

Il godimento della Borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali ed assistenziali né a valutazioni giuridiche ed economiche ai fini di carriera, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali e non si configura come rapporto di lavoro subordinato, né come rapporto di collaborazione coordinata e continuativa. Sull'importo della Borsa di Studio saranno operate le ritenute fiscali di legge.

L'ATS Brianza si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, annullare, revocare, il presente avviso nel rispetto delle norme di legge.

L'eventuale graduatoria rimarrà valida per la durata del progetto a decorrere dalla sua approvazione e durante la sua vigenza potrà essere utilizzata dall'Agenzia per l'eventuale conferimento di nuovi incarichi riferiti al progetto.

Il testo del presente bando sarà reso disponibile sul sito di ATS della Brianza al seguente indirizzo: www.ats-brianza.it, unitamente all'informativa della privacy per il trattamento dei dati.

I candidati sono tenuti a prendere visione dell'informativa della privacy sopracitata e in sede di compilazione della domanda dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati.

Si comunica che in ottemperanza agli obblighi di trasparenza, verranno pubblicati sul sito aziendale, a seguito del conferimento dell'incarico:
- gli estremi dell'atto di conferimento e dell'importo corrisposto;
- il curriculum vitae, pertanto i dati personali che non si vogliono diffondere non dovranno essere indicati (esempio: n. telefono, n. cellulare etc.);
- le dichiarazioni rese dal consulente circa l'assenza di incompatibilità con l'affidamento dell'incarico.

L'ATS Brianza si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, annullare, revocare, il presente avviso nel rispetto delle norme di legge.

Si informa che questa Agenzia, successivamente alla pubblicazione sull'albo on line del provvedimento di indizione, provvederà a pubblicare sul proprio sito internet "www.ats-brianza.it" il testo integrale dell'Avviso e l'informativa per la privacy.

I candidati sono tenuti a prendere visione dell'informativa della privacy sopracitata e in sede di compilazione della domanda dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati.

Qualora questa Amministrazione lo ritenga opportuno, sarà fornita tramite Internet ogni altra informazione utile, senza integrazioni del presente Avviso.

L'ATS Brianza crede nei valori etici e nella legalità quali strumenti imprescindibili per prevenire la corruzione e ogni forma di scorretta amministrazione. Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) è la Dott.ssa Gabriella Brambilla contattabile al seguente indirizzo mail: responsabile.anticorruzione@ats-brianza.it

Il Direttore Generale
Paola Palmieri