



6

DELIBERAZIONE N. 6 DEL - 8 GEN. 2018

OGGETTO: Codice di Comportamento di ATS della Brianza: integrazione.

L'anno 2018 il giorno 08 del mese di Gennaio, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale dr. Massimo Giupponi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con deliberazione n. 725 del 29.12.2016 veniva approvato il Codice di Comportamento di ATS della Brianza;

RILEVATO che, successivamente alla pubblicazione del suddetto Codice, sono pervenute sollecitazioni in merito alla interpretazione dell'art. 4 ad oggetto "partecipazione ad associazioni e organizzazioni" e precisamente nella parte in cui non prevedeva l'esclusione della comunicazione in caso di adesione a partiti politici o a sindacati;

RICHIAMATA la normativa di seguito riportata:

- L. 241 del 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi;
- D. Lgs. 165 del 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- D. Lgs. 81 del 2008 "Testo Unico sulla salute e sicurezza del lavoro";
- Legge 190 del 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.P.R. 62 del 2013 "Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165 del 2001";
- Delibera C.I.V.I.T. n. 75 del 2013 "Linee Guida in materia di Codici di Comportamento delle Pubbliche Amministrazioni (art. 54, comma 5, D. Lgs. 165 del 2001)";
- Determinazione ANAC n. 12 del 2015 "Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione";
- Determinazione ANAC n. 831 del 2016 "Determinazione di Approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione del 2016";
- Linee Guida per l'adozione dei Codici di Comportamento negli enti del SSN del 20.09.2016, pubblicate sul sito ANAC;
- Determinazione ANAC n. 358 del 29.03.2017 "Linee Guida per l'adozione dei Codici di comportamento negli enti del Servizio Sanitario Nazionale", pubblicate sul sito ANAC;

CONSIDERATO che:

- l'adozione del Codice di Comportamento da parte di ciascuna amministrazione rappresenta una delle "azioni e misure" principali di attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione a livello decentrato, secondo quanto indicato nel Piano Nazionale Anticorruzione;
- in riferimento all'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 ciascuna amministrazione deve definire con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio Organismo Indipendente di Valutazione, un proprio Codice di Comportamento che integra e specifica il Codice di Comportamento "generale" di cui al D.P.R. 62/2013;

CONSIDERATO che si è attivata la procedura di modifica del Codice di comportamento che ha richiesto il parere dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari che si è espresso in data 2/11/2017 e del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni di ATS della Brianza che si è espresso in data 11/12/2017, come da note conservate agli atti di Ufficio;

CONSIDERATO che, a seguito di ciò, con protocollo n. 96380 del 12.12.2017 è stato pubblicato sul sito istituzionale di ATS della Brianza l'Avviso con procedura aperta alla partecipazione per l'integrazione dell'art. 4 del Codice di Comportamento di ATS della Brianza, approvato con deliberazione n. 725 del 29.12.2016, con invito alle Organizzazioni Sindacali, Associazioni o altre Organizzazioni portatori di interessi diffusi ad esprimere eventuali osservazioni e proposte sulla integrazione all'art. 4 suddetto entro 7 giorni dalla pubblicazione dello stesso;

RILEVATO che entro il termine del 19.12.2017 sono pervenute le seguenti osservazioni dalle OO.SS. interessate:

- con nota del 13.12.2017 la sigla FVM, per l'Area Dirigenza Medica e Veterinaria, chiedeva di *"precisare cosa ATS intende per associazione che entri in conflitto con gli interessi della stessa così che ogni dipendente valuti la propria posizione ed evitare che quello che è conflitto per il responsabile di un servizio non lo sia per un altro"*;
- con nota del 18.12.2017 la sigla FP CGIL Monza e Brianza rilevava che *"il testo adottato dall'amministrazione anche con l'aggiunta proposta ("il presente comma non si applica all'adesione a partiti politici o sindacali") risulta essere decisamente più restrittiva di quanto previsto dall'art. 5 del DPR 62/2013, disponendo una valutazione a monte per qualsiasi associazione, mentre la stessa norma di legge prevede la comunicazione solo per quelle organizzazioni che potrebbero avere interferenze con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio"*, proponendo pertanto un testo più aderente a tale interpretazione;
- con nota del 18.12.2017 la sigla UIL FPL si associava alla proposta di modifica avanzata dalla FP CGIL;

RITENUTO di dover accogliere le osservazioni presentate;

SU PROPOSTA del Direttore della U.O.C. Sviluppo Risorse Umane;

RITENUTO opportuno, pertanto, di disporre l'integrazione dell'art. 4 del Codice di Comportamento di ATS della Brianza, come di seguito riportato:

"Il soggetto che abbia aderito o che abbia intenzione di aderire a una associazione o organizzazione, i cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento dell'attività d'ufficio, è tenuto alla relativa dichiarazione da indirizzare al proprio Responsabile, al fine di consentire all'amministrazione una valutazione preliminare, sulla base degli ambiti di interesse della associazione/organizzazione stessa, delle eventuali ipotesi di insorgenza del conflitto. Qualora il soggetto adempia l'obbligo di dichiarazione soltanto dopo l'adesione, la dichiarazione sia effettuata tempestivamente e comunque non oltre dieci giorni dall'adesione, l'eventuale mancata dichiarazione da parte del dipendente configura una violazione degli obblighi di servizio e conseguentemente comporti l'avvio di un procedimento disciplinare.

Il presente comma non si applica all'adesione a partiti politici o sindacati";

VISTA l'ulteriore conferma sul testo sopraindicato rilasciata dal Nucleo di Valutazione in data 8/1/2018;

VISTA l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore della U.O.C. proponente, riportata in calce al presente provvedimento;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico di ATS della Brianza;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

- di accogliere le osservazioni presentate dalle OO.SS. Territoriali di cui in premessa in merito all'integrazione all'art. 4 del Codice di Comportamento di ATS della Brianza, approvato con deliberazione n. 725 del 29.12.2016;

- di disporre l'integrazione dell'art. 4 del Codice di Comportamento di ATS della Brianza, come di seguito riportato:

“Il soggetto che abbia aderito o che abbia intenzione di aderire a una associazione o organizzazione, i cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento dell'attività d'ufficio, è tenuto alla relativa dichiarazione da indirizzare al proprio Responsabile, al fine di consentire all'amministrazione una valutazione preliminare, sulla base degli ambiti di interesse della associazione/organizzazione stessa, delle eventuali ipotesi di insorgenza del conflitto. Qualora il soggetto adempia l'obbligo di dichiarazione soltanto dopo l'adesione, la dichiarazione sia effettuata tempestivamente e comunque non oltre dieci giorni dall'adesione, l'eventuale mancata dichiarazione da parte del dipendente configura una violazione degli obblighi di servizio e conseguentemente comporti l'avvio di un procedimento disciplinare.

Il presente comma non si applica all'adesione a partiti politici o sindacati”;

- di disporre una nuova pubblicazione sul sito istituzionale del testo come integrato, nella sezione dedicata, informandone contestualmente tutti gli interessati;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico di ATS della Brianza;

- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;

- di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Massimo Giupponi)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dr. Paolo Giuseppe Cogliati)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Salvatore Silvano Lopez)

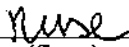
IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott. Oliviero Rinaldi)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: U.O.C. Sviluppo Risorse Umane

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL DIRETTORE U.O.C. SVILUPPO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Celestina Rusconi)


(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno _____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n. : _____ Importo : _____

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO-FINANZIARIO

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto