



Decreto n. 177 del 30 DIC. 2021

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'ACCORDO SULLE "PROGRESSIONI
ECONOMICHE ORIZZONTALI" SOTTOSCRITTO TRA L'ATS BRIANZA,
LA RSU E LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEL COMPARTO'**

IL DIRETTORE GENERALE DELEGATO – Dott.ssa Teresa Foini

giusto Decreto n. 9 del 22.09.2021 la cui funzione assorbe il parere del Direttore Amministrativo

ACQUISITI i pareri favorevoli

del Direttore Sanitario

Dr. Emerico Maurizio Pancioli

del Direttore Socio Sanitario

Dr. Antonio Colaranni

VISTI:

- l'art 40-bis del d.lgs. 165/2001;
- il CCNL Comparto Sanità del 21.05.2018 e, in particolare:
 - l'art. 8, comma 5, lett. c) ai sensi del quale “Sono oggetto di contrattazione integrativa aziendale: [...] i criteri per la definizione delle procedure delle progressioni economiche [...]”;
 - l'art. 9, comma 6, “Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio [...] sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1, del D. Lgs. 165/2001. A tal fine l'ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e tecnica, è inviata a tale organo entro dieci giorni dalla sottoscrizione”;
 - l'art. 8, comma 8, “Le Aziende o Enti sono tenuti a trasmettere, per via telematica, all'ARAN ed al CNEL, entro cinque giorni dalla sottoscrizione definitiva, il testo del contratto collettivo integrativo [...] corredati dalla relazione illustrativa e quella tecnica”;
 - l'art. 81, comma 6, che prevede: “Le risorse del Fondo di cui al presente articolo [...] sono annualmente rese disponibili per i seguenti utilizzi: [...] lett. c) attribuzione selettiva di nuove fasce retributive [...]”;

RILEVATO che all'esito della contrattazione integrativa esperita tra la delegazione trattante di parte pubblica e quella di parte sindacale, in data 20.12.2021 veniva sottoscritta l'ipotesi di l'accordo inerente le “*progressioni economiche orizzontali*”;

PRECISATO che con comunicazione mail del 20.12.2021 la predetta ipotesi di accordo veniva trasmessa, per il parere di competenza, al Collegio Sindacale;

PRESO ATTO che, nella seduta del 21.12.2021, l'Organo di Controllo ha rilasciato parere favorevole alla sottoscrizione definitiva dell'accordo in argomento;

DATO ATTO che:

- in data 21.12.2021 si è proceduto alla sottoscrizione dell'accordo in via definitiva;
- in data 22.12.2021 è stata effettuata la comunicazione contrattualmente prevista all'ARAN tramite procedura unificata come da convenzione tra ARAN e CNEL;

RITENUTO, per quanto sopra, di dover prendere atto della sottoscrizione definitiva dell'accordo inerente le “*progressioni economiche orizzontali*” sottoscritto in data 21.12.2021, quivi allegato sub. doc. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PRECISATO altresì che:

- il maggior onere derivante dal presente provvedimento per il 2021 trova copertura nel Fondo contrattuale “Premialità e Fasce” di cui all'art. 81 CCNL - Comparto Sanità 21.05.2018 regolarmente contabilizzato nei conti di bilancio anno 2021 relativi alle competenze fisse ed accessorie del personale del comparto;
- che la registrazione del relativo onere ai competenti conti del Bilancio Sanitario avverrà in sede di importazione del flusso degli stipendi in fase di elaborazione degli stessi;

VISTA la proposta presentata dal Direttore della U.O.C Sviluppo Risorse Umane, Dott.ssa Elena Sartori che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore F.F. della U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Veronica Comi, in ordine alla regolarità contabile

DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di prendere atto dell'accordo inerente le "*progressioni economiche orizzontali*" sottoscritto in via definitiva in data 21.12.2021, quivi allegato sub. doc. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che il maggior onere derivante dal presente provvedimento per il 2021 trova copertura nel Fondo contrattuale "Premialità e Fasce" di cui all'art. 81 CCNL - Comparto Sanità 21.05.2018 regolarmente contabilizzato nei conti di bilancio anno 2021 relativi alle competenze fisse ed accessorie del personale del comparto e che la registrazione del relativo onere ai competenti conti del Bilancio Sanitario 2021 avverrà in sede di importazione del flusso degli stipendi in fase di elaborazione degli stessi;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio del presente decreto alle Unità Organizzative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE DELEGATO
Dott.ssa Teresa Foini

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O.C. PROPONENTE: SVILUPPO RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE

(Elena Sartori)

(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno _____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _____ Importo: _____

IL DIRETTORE F.F.

(Veronica Comi)

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARIA e MEPA

U.O. PROPONENTE: U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Innovazione Acquisti (ARIA) S.p.A. di cui alla L.R. n. 6 del 03.04.2019
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL DIRETTORE

(Leonardo Sferrazza Papa)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente decreto è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Agenzia per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brianza

ACCORDO
PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

Le parti

richiamate le ipotesi di accordo sottoscritte in data 29.07.2021, in data 16.11.2021 ed in data 20.12.2021;

preso atto della consistenza e delle determinazioni aziendali del "Fondo premialità e fasce" anno 2021 così come individuato nel decreto n. 150 del 17.12.2021 di costituzione dei fondi anno 2021 del personale del comparto;

rilevato che in applicazione della normativa vigente e delle indicazioni del Dipartimento Funzione Pubblica, nell'anno 2021 è possibile procedere al riconoscimento della progressione economica orizzontale fino ad un massimo del 50% degli aventi diritto, cui corrisponde un onere complessivo massimo a valere sul "Fondo premialità e fasce" anno 2021 pari ad € 125.000=;

precisato che per le successive annualità di applicazione dell'accordo in argomento l'Amministrazione procederà a individuare, con specifico atto aziendale da adottarsi entro il primo quadrimestre di ciascun anno, le risorse del "Fondo premialità e fasce" da destinare alle progressioni economiche orizzontali riconoscibili al personale in applicazione del presente accordo;

concordano quanto segue

CRITERI GENERALI D'ACCESSO

- 1) il riconoscimento, compatibilmente con le risorse disponibili, è ammesso per il numero massimo di dipendenti previsto dalla legge vigente in materia alla data di sottoscrizione del presente accordo, nel rispetto del principio di selettività, con decorrenza 01.01.2021;
- 2) suddivisione del budget disponibile per categoria in funzione del numero del personale afferente ad ogni categoria (B-Bs-C-D-Ds);
- 3) formulazione di graduatorie di merito distinte per singola categoria (B-Bs-C-D-Ds) con riconoscimento massimo al 50% dei soggetti collocati in ciascuna graduatoria e con la precisazione che, in caso di posizioni *ex aequo*, verrà applicato il criterio della maggiore età;
- 4) ferme restando le disponibilità economiche del fondo che vengono determinate annualmente, si concorda che il presente accordo resterà vigente per un triennio e comunque sino alla sottoscrizione di un successivo accordo;

REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO

- 1) 24 mesi di permanenza nella fascia in godimento al 31/12 dell'anno precedente a quello di riferimento (es. 31/12/2020)

CRITERI DI SELEZIONE AI FINI DELLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

- 1) punteggio risultante dalla scheda di valutazione quivi allegata (All.1) appositamente predisposta per le progressioni economiche orizzontali in argomento (punti da 4 a 16);
- 2) anzianità di servizio (punti da 0 a 5): 1 punto per ogni anno di servizio giuridicamente riconosciuto ai fini dell'anzianità, fino a un massimo di 5 punti. Si precisa che il dato da utilizzarsi è quello risultante agli atti dell'UOC Sviluppo Risorse Umane alla data di sottoscrizione dell'accordo;

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA
Sede legale e territoriale: Viale Elvezia, 2 - 20900 Monza - C.F. e Partita IVA 09314190969
Sede territoriale di Lecco: C.so C. Alberto, 120 - 23900 Lecco
www.ats-brianza.it - info@ats-brianza.it - protocollo@pec.ats-brianza.it

UIC FPL
Alfio Benini

x RSU
El

FPCAL
G



3) fascia di appartenenza: punteggio inversamente proporzionale alla fascia posseduta alla data di decorrenza delle progressione (01/01/2021 e successivi anni) (punti da 10 a 1):

- Fascia "0" = 10 punti;
- Fascia "1" = 9 punti;
- Fascia "2" = 7 punti;
- Fascia "3" = 3 punti;
- Fascia "4" = 2 punti;
- Fascia "5" = 1 punti (valevole solo per le Cat. D e Ds);

ESCLUSIONI:

- personale con meno di quattro mesi di servizio effettivo nell'anno precedente alla decorrenza dell'accordo. A tal fine sono equiparati a presenza in servizio:

- a) congedo di maternità;
- b) congedo parentale;
- c) permessi retribuiti ex L. 104/1992;
- d) assenze per gravi patologie salvavita di cui all'art. 43 CCNL Comparto Sanità 21.05.2018;
- e) infortuni e malattie professionali sul lavoro;
- f) permessi ex articoli 36, 37 e 40 del CCNL Comparto Sanità 21.05.2018;
- g) assenze sindacali.

- personale che nel sistema di valutazione della performance dell'anno precedente alla data di decorrenza della progressione economica orizzontale ha conseguito valutazione negativa.

Monza, 21 dicembre 2021

Per L'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Brianza - delegazione trattante di parte pubblica

Direttore Amministrativo – Teresa Foini	
Direttore Sanitario – Emerico Maurizio Panciroli	
Direttore Socio Sanitario – Antonio Colaiani	
Responsabile UOC Affari Generali e Legali – Raffaella C. Borra	
Responsabile UOC Sviluppo Risorse Umane – Elena Sartori	

Per la parte sindacale - delegazione trattante di parte sindacale

RSU	
FP CGIL	
CISL FP	
UIL FPL	

Scheda di valutazione della performance individuale per le progressioni
economiche orizzontali anno 2021

Anno 2021

Nominativo del Valutato

Qualifica professionale

UOC/UOSD/UOS

Nominativo del Valutatore

Direttore U.O. Complessa

Responsabile U.O. Semplice / U.O. Semplice Dipartimentale

1. Raggiungimento dei risultati complessivi e qualità delle prestazioni:

Raggiunge i risultati in base ai compiti assegnati con precisione, puntualità ed efficienza.

Punti

2. Competenza:

Dimostra un livello di conoscenza ed autonomia nello svolgimento dei compiti assegnati

Punti

3. Orientamento alla collaborazione:

Collabora con i colleghi e partecipa in maniera produttiva a riunioni / lavori di gruppo.

Punti

4. Orientamento verso l'utenza esterna ed interna:

Dimostra un grado di ascolto e disponibilità verso l'utenza esterna ed interna.

Punti

TOTALE PUNTEGGIO CONSEGUITO

0

Data 21/12/2021

Firma del Valutatore

Legenda punti:

1. sufficiente
2. buono
3. distinto
4. ottimo

