

**DELIBERAZIONE N.**

**OGGETTO: ATTUAZIONE DGR n. XI/2672 del 16/12/2019 IN ORDINE AL CONTRATTO PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI ED ECONOMICI TRA L'ATS BRIANZA E LE UNITÀ D'OFFERTA SOCIOSANITARIE ACCREDITATE A BUDGET: SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO PROVVISORIO 01/01/2020-30/04/2020.**

L'anno 2020 il giorno 14 del mese di GENNAIO, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

### IL DIRETTORE GENERALE

#### VISTI

- la L.R. n.33 del 30.12.2009 "*Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità*", come modificata dalla L.R. n.23 dell'11.08.2015 "*Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n.33*";
- la DGR n. X/2569 del 31/10/2014 "*Revisione del sistema di esercizio e accreditamento delle unità d'offerta sociosanitarie e linee operative per le attività di vigilanza e controllo*" in particolare l'Allegato 1 "*Requisiti generali soggettivi, organizzativi e gestionali, strutturali e tecnologici*" punto 4 "*Requisiti generali per la sottoscrizione del contratto*";
- la D.G.R. n.XI/1046 del 17/12/2018 "*Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio per l'esercizio 2019*";
- la D.G.R. n.XI/1987 del 23/07/2019 ad oggetto "*Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019 – Terzo provvedimento, macroarea unità d'offerta della rete territoriale*";
- il Decreto n. 3838 del 21/03/2019 ad oggetto "*Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia dei controlli delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2019*" successivamente rettificato con Decreto n.4375 del 29/03/2019;
- il decreto n.11221 del 30/07/2019 "*assegnazione, a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2019-V2. Modifica ed integrazione ai Decreti n. 3838 del 21/03/2019 e 4375 del 29/03/2019*";
- il decreto n.12995 del 13/09/2019 "*assegnazione, a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2019-V2. Modifica ed integrazione al Decreto n. 11221 del 30/07/2019*";
- la nota regionale del 30/10/2019 prot. n. G1.2019.0036687 ad oggetto "*Indicazioni operative per la rimodulazione dei Budget delle Unità d'offerta sociosanitarie per l'anno 2019*";
- la comunicazione via mail trasmessa alle ATS dalla competente struttura regionale Accreditamento e Negoziazione rete territoriale in data 08/11/2019, si è temporaneamente sospeso il processo di rimodulazione in attesa di acquisire ulteriori elementi di valutazione di carattere economico, in ordine alla rete delle Misure di cui alla DGR n. X/7769/2019;

- la nota regionale del 22/11/2019 prot. n.G1.2019.0091617/2019 ad oggetto “*ulteriori indicazioni in ordine alle rimodulazioni 2019*” informa le ATS che “*la scadenza del processo di rimodulazione verrà aggiornata tenendo conto delle esigenze intercorse*”;
- la nota regionale del 09/12/2019 prot. n. G1.2019.0040900 ad oggetto “*Ulteriori indicazioni operative in materia di rimodulazione dei Budget sociosanitari 2019*”;
- il decreto n. Decreto n.18870 del 20/12/2019 “*assegnazione, a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2019 a seguito procedure di assestamento. Modifica e integrazione del Decreto n.12995/2019*”;
- la nota regionale n. G1.2020.0001252 del 13/01/2020 (Prot. ATS n. 0002594/20 del 14/01/2020) ad oggetto: “*contratti provvisori 2020 per le unità di offerta consolidate della Rete sociosanitaria*”;

**PREMESSO** che

- **la D.G.R. n.XI/2672 del 16/12/2019 al paragrafo 6.3.8.7 CONTRATTO PROVVISORIO** prevede che “*Le ATS stipulano con gli enti gestori entro il 31/01/2020 i contratti provvisori con valore a tutto il 30/04/2020 e le relative schede di budget provvisorio pari al valore di 4/12 dell'ultimo budget sottoscritto nel corso dell'anno 2019... Per le unità d'offerta messe a contratto per la prima volta ai sensi della DGR XI/1987/2019, il budget provvisorio dovrà corrispondere al Budget 2019. Anche i protocolli negoziali provvisori con gli enti gestori di assistenza residenziale post acuta di cui alla DGR n.X/3363/2015, devono essere sottoscritti entro il 31/01/2020, con valore al 30/04/2020.*”
- **alla nota regionale del 13/01/2020 prot. G1.2020.0001252** precitata, sono allegati gli schemi negoziali da utilizzare per tutti gli erogatori, sia pubblici che privati a contratto, per la sottoscrizione:
  - del contratto provvisorio di cui al paragrafo 6.3.8.7 della DGR XI/2672/2019, da sottoscrivere entro il 31/01/2020 per periodo gennaio/aprile 2020 con la relativa scheda di budget provvisorio e la tabella di rilevazione dell'assetto contrattualizzato relativamente all'acquisto di prestazioni RIA/INT;
  - del protocollo negoziale provvisorio per l'acquisto di cure intermedie ex residenzialità post acuta da sottoscrivere entro il 31/01/2020 per periodo gennaio/aprile 2020;
- **la stessa nota** prevede le modalità:
  - di calcolo dei 4/12 dell'ultimo budget sottoscritto;
  - di calcolo degli acconti mensili fino al 95% di tutte le prestazioni sociosanitarie a contratto e a regolare il saldo annuale definitivo entro 60 giorni dalla validazione regionale, compatibilmente con l'epletamento dei controlli di competenza, fatto salvo il contenzioso approvato;
  - di calcolo del budget provvisorio per le UDO che hanno attivato nuovi posti in nuclei Alzheimer riproporzionando l'integrazione delle risorse 2019 in funzione del periodo 01/01/2020-30/04/2020
  - di verifica dei requisiti soggettivi per l'accesso al contratto;
  - di caricamento in contratti web e di aggiornamento nel portale “AFAM sezione contratto” dei contratti provvisori entro e non oltre il 15/02/2020.

**RICHIAMATA** la delibera dell'ATS della Brianza n. 11 del 13/01/2020 di presa d'atto della rimodulazione dei budget per l'anno 2019 delle UdO socio-sanitarie accreditate e a contratto;

**CONSIDERATO**

che l'UOS Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari; ha:

- acquisito dai Legali Rappresentanti, così come previsto dalla precitata DGR X/2569/2014:

- ✓ l'autocertificazione dell'insussistenza delle cause di esclusione di quanto previsto all'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163., oggi sostituito dal nuovo d.lgs 50/2016.
- ✓ l'autocertificazione, ove previsto, che non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159;
- attivato l'iter, ove previsto, per la richiesta alle Prefetture, secondo le modalità vigenti, dell'informazione ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 159/2011;
- ottemperato alle indicazioni regionali contenute nella predetta D.G.R. n.XI/2672 del 16/12/2019 e nella nota del 13/01/2020 in ordine:
  - alla stipula del contratto provvisorio e protocollo negoziale di cui al paragrafo 6.3.8.7 della DGR XI/2672/2019, da sottoscrivere entro il 31/01/2020 per periodo gennaio/aprile 2020 con la relativa scheda di budget provvisorio come indicato nell'Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
  - alla determinazione degli acconti mensili pari al 95% di  $\frac{1}{4}$  (un quarto) del Budget provvisorio 2020 come indicato nell'Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**RITENUTO** di definire gli importi massimi per il periodo 01/01-30/04/2020 delle quote di Budget da riservare alle prestazioni erogate dalle UDO fuori Regione in favore dei residenti nel territorio di questa ATS come indicato nella tabella n. 2;

**VISTI** i contratti e le schede di budget, agli atti, predisposti come da indicazioni regionali, dall'UOS Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari di questa ATS;

**SU PROPOSTA** del Responsabile dell'U.O.S. Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari;

**EVIDENZIATO** di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore dell'U.O.C Economico Finanziario, per la registrazione dell'onere ai rispettivi conti del Bilancio Socio Sanitario 2020, come da allegato 2 parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTE:**

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'Unità Organizzativa proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile da parte del Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario;

riportate in calce al presente provvedimento;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

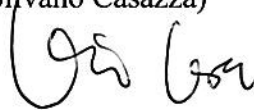
### **DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa:

- di sottoscrivere, con firma digitale, i contratti/protocolli negoziali per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'ATS e gli Enti Gestori di unità d'offerta accreditate che erogano prestazioni sociosanitarie per il periodo 01/01/2020-30/04/2020 e le schede di Budget provvisorio come indicato nell'Allegato n.1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di erogare mensilmente, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, gli acconti mensili pari al 95% di  $\frac{1}{4}$  (un quarto) del Budget provvisorio 2019, come indicato nell'Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento sarà registrato sul Bilancio Preventivo Sanitario –gestione socio sanitaria integrata per l'anno 2020 così come risulta dall'allegato 2;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Organizzative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Silvano Casazza)



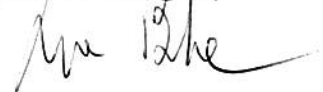
IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Antonietta Ferrigno)



IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(Emérico Maurizio  
Panciroli)



IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(Lorenzo Brügola)



Direttore del Dipartimento  
Igiene e Prevenzione Sanitaria  
Dott.ssa Nicoletta Castelli

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE**

U.O. PROPONENTE Negoziazione Flussi e Pagamenti Erogatori Socio Sanitari

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE  
PIETRO RIVA

  
\_\_\_\_\_  
(firma)

**U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO**

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno \_\_\_\_\_:  Sanitario    X  Socio Sanitario Integrato (ASSI)     Sociale

Impegno: \_\_ VEDI ALL.2

Conto n.: \_\_ VEDI ALL.2

Importo: VEDI ALL.2

IL DIRETTORE *ad interim*  
(Elena Sartori)

  
\_\_\_\_\_

NOTE:  
\_\_\_\_\_

**Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA**

U.O. PROPONENTE: \_\_\_\_\_

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non sono oggetto di convenzione attiva presso la Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure presso l'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A. di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 3, comma 1 lett. cccc) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Agenzia.

IL ...  
(nominativo)  
\_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Agenzia per la durata di giorni quindici consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ inclusi.  
Monza, li..... Il Funzionario addetto

