



Deliberazione n. del - 5 OTT, 2020

OGGETTO: Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore ad un milione di euro per gli anni 2021/2022, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i..

L'anno 2020 il giorno 05 del mese di OTTOBRE, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- la L. R. della Lombardia 11 agosto 2015 n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" ha prescritto l'istituzione delle Agenzie di Tutela della Salute, denominate ATS;
- con successive Deliberazioni di Giunta Regionale, in attuazione della sopra richiamata L. R. 23/2015, sono state istituite tutte le Agenzie di Tutela della Salute della Lombardia e in particolare con DGR 4466 del 10/12/2015 è stata costituita, a far data dal 1 gennaio 2016, l'ATS della Brianza, con sede legale in Monza, Viale Elvezia n. 2, nella quale sono confluite l'ASL della Provincia di Monza e Brianza e l'ASL della Provincia di Lecco;

RICHIAMATI:

- la propria deliberazione n. 1 del 4 gennaio 2016, avente ad oggetto "Presa d'atto della costituzione dell'Agenzia di Tutela della Salute";
- la propria deliberazione n. 1 del 2 gennaio 2019, avente ad oggetto "Presa d'atto della D.G.R. n. XI/1055 del 17.12.2018 – Nomina e insediamento del Direttore Generale";
- la DGR XI/2672 del 16.12.2019 (Regole 2020) con la quale Regione Lombardia ha ribadito per le Aziende Sanitarie l'obbligo di aderire in via prioritaria alle convenzioni/contratti stipulati dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (di seguito: ARIA), Centrale di committenza di Regione Lombardia e Stazione Unica Appaltante ai sensi della Legge Regionale lombarda 33/2007, stabilendo che le medesime Aziende non potranno attivare procedure di acquisto relative a prodotti già oggetto di contratti/convenzioni regionali attive o in corso di attivazione;

PRESO ATTO del codice degli appalti approvato con D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., che all'art. 21, comma 1, prevede per le Amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali;

ATTESO che in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 21, comma 6, del D.Lgs. citato le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo Tecnico dei soggetti di cui all'art. 9, comma 2 del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 232 dell'11.12.2016, recante "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi (Legge di stabilità 2017)" le amministrazioni pubbliche:

- approvano, entro il mese di ottobre di ciascun anno, il programma biennale e i suoi aggiornamenti annuali degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro;
- tale programma biennale, predisposto sulla base dei fabbisogni di beni e servizi, indica le prestazioni oggetto dell'acquisizione, la quantità, ove disponibile, il numero di riferimento della nomenclatura, le relative tempistiche;
- l'aggiornamento annuale indica le risorse finanziarie relative a ciascun fabbisogno quantitativo degli acquisti per l'anno di riferimento;
- il programma biennale e gli aggiornamenti sono comunicati alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, nonché pubblicati sul profilo del committente dell'amministrazione e sul sito informatico dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, n. 14 del 16 gennaio 2018, *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2021/2022 di importo unitario stimato superiore ad un milione di euro allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (Allegato "A"), costituente l'aggiornamento al programma biennale 2020/2021;

PRESO ATTO che gli oneri relativi all'attuazione della presente programmazione verranno sostenuti una volta acquisita la prescritta approvazione regionale dei Bilanci preventivi di competenza, successivamente alla verifica di assegnazione dei finanziamenti necessari allo scopo, e che pertanto il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

RITENUTO di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'Arch. Leonardo Sferrazza Papa, Direttore dell'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche;

DATO ATTO che gli oneri economici conseguenti verranno registrati all'atto della indizione delle singole procedure di affidamento;

VISTA l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore dell'Unità Organizzativa proponente riportate in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

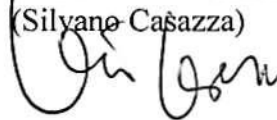
per le motivazioni indicate in premessa

- di approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2021/2022, di importo unitario stimato superiore ad un milione di euro, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (Allegato "A"), costituente l'aggiornamento al programma biennale 2020/2021;
- di dare atto che la predetta proposta di programma biennale 2021/2022 costituisce l'aggiornamento del programma biennale 2020/2021;
- di dare atto, altresì, che tale programma entro il 31 ottobre 2020 verrà inviato al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2 del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, e pubblicato sulla piattaforma regionale SCRIBA;
- di dare atto, inoltre, che il citato programma biennale sarà comunicato alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, nonché pubblicato sul profilo del committente dell'ATS della

Brianza e sul sito informatico dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione tramite l'Osservatorio Contratti regionale nella sezione "Altre procedure di gara ed avvisi" nonché sulla piattaforma telematica del Ministero Infrastrutture e Trasporti (MIT);

- di dare atto, ancora, che gli oneri economici conseguenti verranno registrati all'atto della indizione delle singole procedure di affidamento;
- di incaricare l'U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche di provvedere agli adempimenti di competenza;
- di dare atto, infine, che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L. R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L. R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L. R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

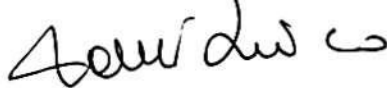
IL DIRETTORE GENERALE
(Silyano Casazza)



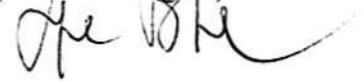
IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Antonietta Ferrigno)



IL DIRETTORE
SANITARIO
(Emerico Maurizio
Panciroli)



IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Lorenzo Brugola)



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTE: U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL DIRETTORE
(Leonardo Sferrazza Papa)

(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno _____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n. : _____ Importo : _____

IL DIRETTORE FF
(Veronica Comi)

(firma)

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

U.O. PROPONENTE: U.O.C. Risorse Strumentali e Logistiche

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL DIRETTORE
(Leonardo Sferrazza Papa)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.

Monza, li..... Il Funzionario addetto