

Formato europeo per il curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CASTELLI VILMA
Telefono	347/1405290
Fax	/
E-mail	castelli.vilma@aslmb.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	30/12/53

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dall'1 gennaio 2011 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL Monza e Brianza – Viale Elvezia, 2 - Monza |
| • Tipo di azienda o settore | socio-sanitario |
| • Tipo di impiego | ASSISTENTE SOCIALE ESPERTO |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinamento, programmazione e pianificazione attività Servizio Famiglia afferenti ad ambiti progettuali e di gestione di interventi specifici relativi in particolare a: |

Conciliazione Famiglia-lavoro – coordinamento attività per predisposizione Piano territoriale e gestione gruppi di lavoro Tavolo Conciliazione, cura e implementazione Rete territoriale, definizione procedure e predisposizione atti amministrativi, attuazione misure regionali (Dote persona e servizi) e organizzazione per gestione specifica (sportelli territoriali), promozione e accompagnamento progettazione da parte di imprese private per Bandi regionali e nazionali, attività di formazione/informazione e sensibilizzazione per target di popolazione diversi (scuole, imprese, famiglie, gruppi di lavoratori), raccolta dati e materiale di documentazione, stesura report periodici e rendicontazione economica, gestione progetto Conciliazione a favore di dipendenti Asl, predisposizione di materiale informativo, cura delle connessioni e delle trasversalità con altri ambiti di intervento di competenza Asl

Consultori Familiari e Area Famiglia– predisposizione azioni e interventi innovativi (progetti sperimentazioni) e valutazione esiti per modellizzazione (individuazione indicatori, scale, ecc.), raccolta dati e loro elaborazione, supporto attività responsabili CF, predisposizione percorsi formativi, costruzione strumenti di registrazione attività, collaborazione per definizione procedure, attuazione progetti regionali a supporto della maternità e di altre fasce di bisogno (es. contrasto alla violenza di genere), coordinamento e monitoraggio attività Etim a supporto équipe Coordinatori con predisposizione strumenti e schede, raccolta ed elaborazione dati, documenti di sintesi attività e modellizzazione

partecipazione ad attività per attuazione progettualità innovative in particolare nell'ambito dei servizi distrettuali (es. nuovo modello distretto) e a favore di target di popolazione

Dipartimento ASSI

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal luglio 2002 al dicembre 2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL Monza e Brianza – Viale Elvezia, 2 - Monza |
| • Tipo di azienda o settore | socio-sanitario |

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ASSISTENTE SOCIALE ESPERTO</p> <p>Coordinamento, programmazione e gestione attività Servizio Affidi ASL delegata dai Comuni - in particolare:</p> <p>elaborazione e gestione del programma annuale e relativo piano finanziario, coordinamento e gestione gruppo operatori, realizzazione di attività di promozione e di percorsi di sensibilizzazione della popolazione (target e contesti diversi), sperimentazione di progetti innovativi di affido,, predisposizione percorsi di formazione/selezione famiglie affidatarie, formazione operatori dei servizi territoriali, conduzione di gruppi mensili di sostegno famiglie affidatari coordinamento conduttori dei cinque gruppi, partecipazione ad attività Coordinamento Tecnico del "Progetto Affido" della Provincia di Milano (L.285/87), costruzione e gestione della rete territoriale costituita da Associazioni di famiglie, di volontariato e del privato sociale con realizzazione di sperimentazioni (es. Rete di volontari e famiglie presso Comune di Giussano, anni 2002-2004), rielaborazione dati e attività di ricerca</p> <p>Dipartimento ASSI - U0 Famiglia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dall'aprile 1998 al luglio 2002</p> <p>ASL Monza e Brianza – Viale Elvezia, 2 - Monza</p> <p>socio-sanitario</p> <p>ASSISTENTE SOCIALE</p> <p>Promozione, reperimento e selezione famiglie affidatarie, conduzione gruppi di sostegno, attività di sensibilizzazione e pubblicizzazione del Servizio Affidi sovradistrettuale – U0 Famiglia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal febbraio 1979 all'aprile 1998</p> <p>Asl Monza e Brianza, prima Asl Milano 3 - Ussl n°30 - Ussl n°62 - CSZ Brianza Seveso</p> <p>socio-sanitario</p> <p>ASSISTENTE SOCIALE presso il Consultorio Familiare di Seveso</p> <p>Attività a favore delle famiglie relativamente</p> <p><i>all'area dell'handicap</i> (inserimenti scolastici, professionali e lavorativi, assistenza domiciliare educativa, ecc.)</p> <p><i>all'area della tutela minorile</i> (predisposizione progetti individuali con segnalazione all'Autorità Giudiziaria, collocamento di minori in famiglia affidataria o in struttura residenziale, sostegno ai genitori, indagini psico-sociale per l'adozione e verifica affido pre-adoattivo, abbinamento minore/coppia adottiva, interventi a favore di minori con procedimento penale secondo la L.448, ecc.)</p> <p><i>all'area della prevenzione del disagio</i> con interventi individuali e di gruppo a favore di neogenitori, di stranieri, di adolescenti, ecc.</p> <p><i>all'area della prevenzione ed educazione alla salute</i> attraverso interventi di (campagna di sensibilizzazione e prevenzione per HIV nelle scuole), promozione e gestione gruppi di utenti (gruppi informativi su attività consultoriali, gruppi di discussione neo-genitori, gruppi formativi per bisogni specifici) e attivazione interventi di prossimità (es. Visita domiciliare neo mamme)</p> <p>Attivazione e partecipazione di gruppi di lavoro sovradistrettuali per elaborazione, programmazione e realizzazione di progetti, quali</p> <p>-<i>Gruppo Handicap</i> per l'inserimento professionale lavorativo ed in strutture specialistiche per disabili e per interventi innovativi a favore di minori disabili (1985/1990)</p> <p>- <i>Staff di direzione</i> coordinato dallo studio APS di Milano per attuazione progetto sperimentale Iref per attivazione Distretti Socio-Sanitari nell'Ussl n°62 (1984/1986)</p> <p>- <i>Gruppo di lavoro</i> per la costituzione del Servizio Affidi (1984)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal novembre 1976 al febbraio 1979</p>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Comune di Limbiate - p.za V Giornate,5
- Amministrazione Comunale– Servizi Sociali
 ASSISTENTE SOCIALE presso il Centro dei Servizi Sociali
 Gestione progetti individualizzati in relazione ai compiti istituzionali in casi sociali attraverso interventi multidisciplinari e in connessione con altri servizi territoriali specialistici, collaborazione per avvio e gestione di servizi quali asilo nido e assistenza domiciliare, integrazione con attività gestite da soggetti del privato sociale interventi di comunità, promozione e sensibilizzazione della popolazione
- Date (da – a)
- Dall'ottobre 1975 al novembre 1976
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Comune di Limbiate - p.za V Giornate,5
- Amministrazione comunale – Servizi Sociali
 Collaboratrice per la formazione professionale
 gestione di progetti sperimentali a favore di soggetti svantaggiati con inserimento in aziende, attivazione borse lavoro, sensibilizzazione e informazione soggetti coinvolti (istituzioni, associazioni, ecc.) con predisposizione progettazione e piani attuativi

ULTERIORI ATTIVITÀ

- Date (da – a)
- Dall'anno accademico 2009/2010 al 2013/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Università Cattolica di Milano – Facoltà Sociologia
- formazione
 Docenza corso di Guida allo stage, Tutor di tirocinio stage e assistenza tesi
 Tutor studenti corso di scienze del Servizio Sociale (2° e 3°anno) e corso Laurea magistrale Politiche e Servizi Sociali per le famiglie, i minori e le comunità (1° e 2° anno)
- Date (da – a)
- 25/03/13
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- ANFAA Sezione regionale - Milano
- Formazione coppie adottive
 Intervento come relatore al Corso di formazione sul tema “Rapporti con Istituzioni ed Enti Autorizzati”
- Date (da – a)
- 08/11/12
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Centro Studi Erickson
- formazione
 Relatore al Convegno Internazionale “La tutela dei minori: buone pratiche e innovazione – Riva del Garda (TN)
 Intervento con la relazione *Progetto Disegna la tua vita dall'aiuto economico alla promozione di sé: accogliere e accompagnare la gravidanza e la maternità difficile* nella sezione workshop
- Date (da – a)
- 12/11/10
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Centro Studi Erickson
- formazione
 Relatore al Convegno Internazionale “La tutela dei minori: buone pratiche e innovazione – Riva del Garda (TN)

- Principali mansioni e responsabilità
Intervento con la relazione *Sostenere e accompagnare le famiglie affidatarie* - sezione workshop Promuovere l'accoglienza familiare:dalla selezione all'accompagnamento delle famiglie
- Date (da – a)
18/03/14
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Università Bicocca Milano
formazione
- Tipo di azienda o settore
Relatore al Convegno Università Bicocca Milano - Social Work Day - Crisi economica, le soluzioni del servizio sociale
- Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
Conseguita nel novembre 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laurea in Scienze Politiche presso l'Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
indirizzo psico-sociale – tesi nell'ambito di Sociologia del Diritto
votazione 108/110
- Date (da – a)
Conseguito nel 1975
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Diploma di Assistente Sociale presso la Scuola Superiore di Servizio Sociale ENSISS di Milano e riconoscimento dell'efficacia giuridica del Diploma, ai sensi dell'art.4 del DPR n°14/87, nel dicembre 1987 presso l'Ussl n°62 di Meda
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Acquisizione competenze proprie del profilo di assistente sociale: promozione della persona nella relazione di aiuto, attivazione progetti personalizzati, lavoro di rete e intervento di comunità; programmazione servizi e gestione risorse
- Date (da – a)
Conseguito nel luglio 1972
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Diploma di maturità classica presso il Liceo–Ginnasio “Omero” di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Materie proprie dell'ambito umanistico
- Date (da – a)
6 e 7 aprile 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Regione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Stati generali della conciliazione
- Date (da – a)
8/3/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Eupolis
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Laboratori di sviluppo per le reti territoriali interistituzionali antiviolenza
- Date (da – a)
17 sett. - 26 gen. 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
ASL MB
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Il piano di azione territoriale conciliazione famiglia lavoro Formazione responsabili ed operatori servizi territoriali

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>26 maggio 2014</p> <p>ASL MB</p> <p>Promozione della famiglia e tutela del minore nelle situazioni multiproblematiche – il modello ETIM</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>20 maggio 2015</p> <p>ASL MB</p> <p>IIIa Fiera Conciliazione Famiglia Lavoro. Innovazione e politiche di conciliazione nei territori di Monza Brianza e Lecco</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>11 marzo 2015</p> <p>CNOAS</p> <p>Rischi, responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'Ass Sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>23 ottobre 2014</p> <p>Asl MB</p> <p>Conciliazione, famiglia, lavoro e benessere organizzativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>19 marzo - giugno 2014</p> <p>Asl MB</p> <p>Promuovere i gruppi di auto mutuo aiuto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>26 febbraio 2014</p> <p>Asl MB</p> <p>La cura dei legami. I consultori in ascolto: cogliere e accogliere la famiglia che cambia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>23/10/13</p> <p>ASL Monza e Brianza</p> <p>Convegno “Azioni e politiche innovative per conciliare i bisogni di famiglie e imprese”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>19/03/13</p> <p>Università Cattolica Milano</p> <p>2° Convegno annuale Social Work Day “Promuovere l'uguaglianza sociale ed economica. Come fare della crisi un'opportunità”</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>10 e 12 Dicembre 2012 Asl Monza e Brianza</p> <p>Convegno Conciliazione, lavoro e pari opportunità: organizzazione e innovazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2011/2012 Studio APS Milano</p> <p>Corso formazione – I processi di accoglienza e di ascolto nei consultori familiari dell'Asl Monza e Brianza - rideclinazione dei processi a supporto delle progettualità nella sperimentazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>14/07/11 ALTIS Alta Scuola Impresa e Società - Università Cattolica Milano</p> <p>Workshop Il valore della conciliazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2008/2010 Studio APS Milano</p> <p>Corso formazione per operatori servizi tutela minori e servizio affidi relativo ad organizzazione e gestione delle attività del Servizio Affidi e programmazione passaggio di gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>maggio 2001/febbraio 2002 Associazione Natur& Onlus di Seveso (Progetto L.23/99)</p> <p>Corso di formazione “Il metodo del Case Managment comunitario”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Ottobre 2000 CAM (Centro Ausiliario per i problemi minorili) – Milano</p> <p>Convegno Internazionale “Italia-Europa: alla ricerca di nuovi modelli di tutela per l'infanzia e l'adolescenza”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>1995/1998 Provincia di Milano con Studio Mete</p> <p>Corso di aggiornamento “L'intervento di Rete nel lavoro sociale” – primo modulo e modulo avanzato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>febbraio/dicembre 1997 Ussl 63</p> <p>Corso di aggiornamento “Problematiche di coppia e familiari”</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1987/1989
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Iref Milano
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso “Laboratorio per la ricerca e la progettazione di definizioni organizzative nei rapporti tra distretto e assessorato comunale all’assistenza”
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1988/1989
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	G.Colombo
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione “L’accesso al distretto” – presso il Distretto Socio-Sanitario di Seveso
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1987
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Istituto La Casa -Milano
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso regionale “Consulenza coniugale e familiare”
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	maggio/novembre 1986
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Ussl 62
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso di formazione “La Legge reg.n.1 per il riordino dei servizi sociali”
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 1975 al 2010
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Diversi Corsi di formazione e aggiornamento presso Ente di appartenenza e altri Enti di formazione e Convegni (Università, Iref, Aps, Provincia, ecc.)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	temi relativi alle attività proprie dell'ambito psico-sociale e sanitario (minori, famiglia, emarginazione sociale, nuove povertà, associazionismo e privato sociale) secondo modelli diversi di intervento e nuovi orientamenti nelle politiche sociali e del territorio

PUBBLICAZIONI

CONTRIBUTI A LIBRI

“Sostenere e accompagnare le famiglie affidatarie” in “La Tutela Minori-Nuovi scenari relazionali” a cura di P.Donati, F.Folgheraiter e M.L.Raineri, Erickson, TRENTO, 2011

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Competenze relative alla programmazione, gestione e verifica di attività nell'ambito dei servizi psico-sociali e sanitari in collaborazione con soggetti istituzionali e non, elaborazione e gestione di programmi annuali e relativi piani finanziari, coordinamento delle attività di gruppi di operatori, realizzazione di attività di promozione e di percorsi sensibilizzazione nella comunità, sperimentazione di particolari progetti, rielaborazione dati, organizzazione e gestione di percorsi formativi, cura della documentazione, produzione e pubblicazione di materiale informativo con utilizzo metodologie di comunicazione diverse (video, libretti informativi, ecc.)

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Utilizzo computer: programmi Word, Excell, Power Point, Access, programmi per realizzazione filmati, posta elettronica e Internet

Maggio 2016

La sottoscritta è a conoscenza del fatto che, ai sensi dell'art.26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre la sottoscritta autorizza ai trattamenti dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.