



OGGETTO: ATTUAZIONE DELLA DGR XI/4773 DEL 26/05/2021 IN ORDINE AL CONTRATTO PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI ED ECONOMICI TRA L'ATS BRIANZA ED ENTI EROGATORI SANITARI PER L'ANNO 2021

L'anno 2021 il giorno 21 del mese di giugno, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che la L.R. 30.12.2009 n. 33 "Testo unico delle Leggi Regionali in materia di sanità", così come modificata dalla L.R. 23/2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 (Testo Unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e successive sue integrazioni o modifiche stabilisce, in particolare, che alle ATS sono attribuite:

- le funzioni di negoziazione e acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie dalle strutture accreditate, ai fini di una migliore integrazione con le prestazioni sociosanitarie;
- le funzioni di governo del percorso di presa in carico della persona in tutta la rete dei servizi sanitari, sociosanitari e sociali, anche attraverso la valutazione multidimensionale e personalizzata del bisogno, e secondo il principio di appropriatezza e garanzia della continuità assistenziale;

VISTA la DGR XI/4232 del 29 gennaio 2021 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2021 – quadro economico programmatico", di approvazione dei seguenti allegati:

- allegato 1 "Inquadramento economico: il quadro del sistema per l'anno 2021", che, al fine di dare continuità all'assistenza sanitaria e sociosanitaria nel rispetto dell'equilibrio delle risorse rese disponibili dal bilancio per l'anno 2021, rimanda ad atti successivi la definizione delle modalità di impiego delle risorse rese disponibili per ogni singola macroarea e di assegnazione delle stesse agli attori del SSR;
- allegato 2 "Indicazioni specifiche per gli Enti Sanitari del Sistema Sociosanitario Regionale", recante indicazioni agli enti del sistema sanitario regionale in tema di bilanci, gestione finanziaria ed efficientamento della spesa, nonché in tema di definizione degli accenti da riconoscere alle strutture sanitarie e unità di offerte sociosanitarie;

RICHIAMATI tutti i provvedimenti che la Giunta Regionale ha adottato in ordine all'emergenza sanitaria da Covid -19 e le Ordinanze del Presidente della Giunta regionale con cui sono state stabilite misure per il contenimento ed il contrasto del contagio epidemico;

RICHIAMATI inoltre i seguenti provvedimenti regionali:

- la DGR n. XI/2014 del 31 luglio 2019 "Criteri per la definizione delle attività e servizi da finanziare con l'istituto delle funzioni di cui all'articolo 8-sexies del D. LGS. 502/1992, a decorrere dall'esercizio 2019" che ha introdotto nuovi criteri per il riconoscimento alle

strutture pubbliche e private accreditate delle funzioni per attività non tariffabili, stabilendo il valore massimo di sistema per singola funzione;

- la DGR n. XI/2672 del 16/12/2019 "*Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020*" nella quale sono state definite le regole per la negoziazione per l'anno 2020, oltre ad avere ridefinito lo schema tipo di contratto per le strutture sanitarie e per le unità di offerta socio-sanitarie;
- la DGR XI/3016 del 30/03/2020 avente ad oggetto "*Ulteriori determinazioni in ordine all'emergenza epidemiologica da Covid - 19 (centro di costo cov 20)*" che ha ribadito quanto già previsto nella precedente normativa in tema di presa in carico, riconducendo la remunerazione della tariffa di presa in carico riconosciuta agli enti gestori accreditati e a contratto nell'ambito di applicazione della funzione 9 "Anziani in acuzie";
- la DGR XI/4049 del 16/12/2020 "Ulteriori determinazioni in merito all'attività di negoziazione sanitaria e sociosanitaria per l'anno 2020" nella quale, a seguito dell'evento pandemico, sono state aggiornate le regole di negoziazione definite nella DGR XI/2672/2019 nonché sono stati definiti i format delle schede di budget;
- le DGR delle regole di sistema per l'anno 2019 e precedenti, per le parti applicabili e non specificamente richiamate nelle regole 2020;

RICHIAMATE inoltre le seguenti note regionali:

- Nota del 05/05/2021, prot. G1.2021.0030728, avente ad oggetto: "*Riscontro a richieste indicazioni su acconti*";
- Nota del 02/02/2021, prot. G1.2020.0012176, avente ad oggetto: "*Indicazioni per pagamento acconto per le attività di degenza di sorveglianza e Covid Hotel*";

DATO ATTO che la DGR n. XI/4773 del 26/05/2021 "*Determinazioni in ordine alla negoziazione 2021 e ulteriori determinazioni in ambito sanitario e sociosanitario*" stabilisce:

- che il contratto tipo approvato con DGR XI/2672/2019 prevede che il contratto definitivo è prorogato fino al 30/04/2021, come confermato con DGR XI/4049/2020, definendo, agli effetti economici del periodo di proroga, un limite massimo del valore delle prestazioni da erogare pari ai 4/12 del budget 2020, e che, conseguentemente, è venuta meno la necessità di sottoscrivere il contratto provvisorio;
- di prevedere il differimento al 30/06/2021 del termine per la stipula del contratto definitivo prorogare al 30 dicembre 2020 la sottoscrizione del contratto definitivo con gli erogatori sanitari e sociosanitari;
- di differire conseguentemente al 30/06/2021 il periodo di proroga dei contratti in essere, intendendosi proporzionalmente ricalcolato il relativo valore a budget in ragione dei 6/12 del budget definitivo 2020;
- di approvare le indicazioni per la definizione dei budget sanitari e sociosanitari, contenute negli allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale della DGR citata:
 - o allegato 1) "*Negoziazione polo ospedaliero*" e relativi sub-allegati 1A (contratto) e 1B (scheda di budget);
 - o allegato 2) "*Negoziazione 2021 e ulteriori determinazioni nell'area delle unità di offerta sociosanitarie della rete territoriale consolidata e sperimentale dei servizi*" e relativi sub-allegati 2A (contratto) e 2B (scheda di budget);
 - o allegato 3) "*Negoziazione 2021 Salute mentale (Psichiatria, Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza, Psicologia) e ulteriori determinazioni nell'ambito delle Dipendenze, Disabilità, e Sanità Penitenziaria*";

- di prevedere il caricamento dei contratti sul portale “Contratti Web” da parte delle ATS entro il 31/07/2021;
- di autorizzare il pagamento degli acconti da parte delle ATS agli erogatori sanitari e sociosanitari per le mensilità di maggio e giugno 2021, con riguardo ai contratti così prorogati;

RILEVATO che la sopracitata DGR negli Allegati 1 e 3, stabilisce le modalità di calcolo del budget definitivo da assegnare alle strutture sanitarie per l’anno 2021 per le singole aree prestazionali (ricovero, subacuti, specialistica ambulatoriale, psichiatria, neuropsichiatria, ricovero bassa complessità), e in particolare prevede:

- che la definizione dei budget di struttura verrà fatta basandosi sui valori di riferimento del finanziato dell’anno 2019, tenuto necessariamente conto dei vincoli discendenti dalla normativa nazionale in tema di monitoraggio della spesa;
- di rendere possibili le rimodulazioni di budget, già previste per gli esercizi precedenti, per le risorse contrattualizzate con la medesima struttura e per gli Enti unici, finanziando eventuali attività di cure sub-acute ed ambulatoriali in iperproduzione con lo spostamento di risorse da ricovero e cura; tali operazioni sono da considerarsi non storicizzabili; le rimodulazioni potranno essere chieste dagli erogatori alle ATS entro il 30/11/2021, e le stesse dovranno essere trasmesse da ATS con valutazione entro il 15/12/2021, per la successiva approvazione della DGW;

RITENUTO opportuno procedere quindi alla sottoscrizione dei contratti definitivi con gli enti erogatori sanitari;

CONSIDERATO che l’UO Negoziazione e Governo delle Prestazioni ha attivato l’iter, ove previsto, per la richiesta alle Prefetture secondo le modalità vigenti, ai sensi del D.Lgs 159/2011 ed ha acquisito dai Legali Rappresentanti, così come previsto dallo schema tipo di contratto:

- Autocertificazione a firma del Legale rappresentante e dagli eventuali procuratori speciali inerente l’inesistenza delle cause di esclusione e attestazione del pagamento di imposte e tasse ai sensi e per gli effetti di cui all’art.80 del Decreto legislativo 50/2016;
- Per le strutture di ricovero e cura ed enti no profit e Fondazioni con bilancio superiore agli 800.000 euro, relazione sull’ultimo bilancio approvato e la relazione sull’ultimo bilancio consolidato redatti da una primaria società di revisione contabile; in alternativa per le Fondazioni e i soggetti no profit/Terzo settore, dall’organo di controllo con funzioni di revisore contabile, che attesti in modo esplicito ed inequivocabile la regolarità della continuità gestionale e finanziaria a garanzia della solidità e affidabilità della struttura e dell’eventuale gruppo;
- per le strutture ed enti no profit e Fondazioni con bilancio superiore agli 800.000 euro, copia dell’estratto sintetico della relazione annuale dell’OdV previsto dal decreto legislativo 231/2001 che attesti in modo esplicito ed inequivocabile l’efficace e corretta applicazione del modello organizzativo e l’assenza/evidenza di criticità;

DATO ATTO che il Direttore della UOC Accreditamento Controllo e Vigilanza Strutture Sanitari, ha dichiarato che le strutture sanitarie presenti nel territorio di ATS Brianza non sono oggetto di procedimenti di sospensione/revoca dell’accreditamento;

PRECISATO che, in applicazione delle indicazioni regionali sopracitate, gli oneri derivanti dai contratti definitivi oggetto del presente provvedimento, il cui dettaglio è riportato nell’Allegato 1, parte integrante dello stesso, per le prestazioni rese a favore di cittadini lombardi o ad essi riconducibili, risultano essere pari a:

- prestazioni di ricovero e cura (100% del finanziato 2019): € 503.658.660,28;
- prestazioni di specialistica ambulatoriale (97% del finanziato 2019): € 254.708.668,78;
- prestazioni per subacuti (100% del finanziato 2019): € 5.369386,30;

- prestazioni per psichiatria (100% del contratto 2020): € 30.367.147,00;
- prestazioni di neuropsichiatria infantile (100% del contratto 2020): € 6.842.527,00;

VISTI i contratti e le schede di budget, agli atti, predisposti come da indicazioni regionali;

SU PROPOSTA del Direttore ad interim dell'U.O.C. Negoziazione e Governo delle Prestazioni;

EVIDENZIATO di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore dell'U.O.C Economico Finanziario per la registrazione degli oneri ai rispettivi conti del Bilancio Sanitario 2021 come da Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore dell'Unità Organizzativa proponente
- l'attestazione di regolarità contabile da parte del Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario riportate in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario


DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di approvare i criteri di definizione dei budget indicati in premessa;
- di sottoscrivere entro il 30/06/2021, con firma digitale, i contratti definitivi per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra l'ATS e gli Enti Erogatori sanitari;
- di dare atto, come indicato dal Direttore della U.O.C. Economico Finanziario, che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento, così come risulta dall'Allegato 1, parte integrante e sostanziale, è registrato sul Bilancio Sanitario 2021;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Organizzative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Silvano Casazza)



IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Antonietta Ferrigno)



IL DIRETTORE
SANITARIO
(Emerico Maurizio Pancioli)



IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Antonio Colaianni)



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTE: UO NEGOZIAZIONE E GOVERNO DELLE PRESTAZIONI

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL DIRETTORE

(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _____ Importo: _____

IL DIRETTORE FF

(Veronica Comi)

(firma)

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non sono oggetto di convenzione attiva presso la Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure presso l'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A. di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 3, comma 1 lett. cccc) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Agenzia.

IL ...
(nominativo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Agenzia per la durata di giorni quindici consecutivi dal
al _____ inclusi.

Monza, li..... Il Funzionario addetto

