

**DELIBERAZIONE N.****DEL****22 OTT. 2018****OGGETTO:** Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 personale dell'Area dirigenziale: erogazione quota al personale dipendente.

L'anno 2018 il giorno **22** del mese di ottobre, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale dr. Massimo Giupponi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la "Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica" sottoscritta in data 18/07/2018;

VISTA, altresì, la D.G.R. XI/414 del 2/08/2018 ad oggetto "Approvazione della Preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l'anno 2018 tra la delegazione di parte pubblica e OO.SS. della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica";

CONSIDERATO che entro il 15/09/2018 questa Agenzia ha predisposto i progetti relativi ai macrobiettivi, coerenti con la Preintesa di cui sopra, di cui all'Allegato elenco (Allegato 1);

CONSIDERATO che, come indicato nella Preintesa sopracitata, i progetti obiettivo:

- sono stati condivisi con le rappresentanze sindacali della Dirigenza, che hanno sottoscritto l'Accordo sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018, unitamente ai progetti obiettivo ed alla specifica degli stessi, in data 14.09.2018 (Allegato 2);
- sono stati validati dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in data 12/10/2018, come da verbale conservato agli atti di ufficio;

PRECISATO che, ai sensi della Preintesa richiamata:

- le RAR 2018 non si consolidano in alcuno dei fondi contrattuali e non possono essere portate ad incremento degli stessi in maniera stabile;
- di recepire che gli importi delle RAR 2018 per il personale dell'ara dirigenziale sono definiti dalla Preintesa soprarichiamata in una quota annua pro-capite pari ad Euro 1.100,00 moltiplicata per il numero dei dirigenti, oltre oneri ed Irap;
- la quota viene erogata proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo ai dirigenti che vi hanno effettivamente partecipato;

CONSIDERATO, per quanto sopra, di erogare, ai sensi delle disposizioni di cui alla Preintesa sopracitata, con le competenze stipendiali del mese di ottobre 2018 la quota pari al 60% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 al personale Area Dirigenziale di ATS della Brianza;

PRECISATO che:

- le Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 sono state previste nel MOD A del Bilancio Assestamento 2018, per la quota assegnata da Regione Lombardia con specifico contributo in conto esercizio con Decreto di Assestamento 2018;
- la registrazione sui competenti conti del Bilancio 2018 dell'onere di spesa (per quota pari al 60% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 al personale Area Comparto), stimato in € 99.865,61 oltre oneri ed IRAP per il personale Area Dirigenza avverrà in sede di importazione del flusso degli stipendi in fase di elaborazione degli stessi;

SU PROPOSTA del Direttore della U.O.C. Sviluppo Risorse Umane;

VISTA l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della U.O.C. proponente, riportata in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa

- di dare atto che i progetti relativi ai macrobiettivi , coerenti con la “Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica” sottoscritta in data 18/07/2018 risultano quelli di cui all’Allegato elenco (Allegato 1), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che detti progetti sono stati condivisi con le rappresentanze sindacali della Dirigenza, che hanno sottoscritto l’Accordo sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018, unitamente ai progetti obiettivo ed alla specifica degli stessi, in data 14.09.2018 (Allegato 2) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che detti progetti sono stati validati dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in data 12/10/2018, come da verbale conservato agli atti di ufficio;
- di erogare con le competenze stipendiali del mese di ottobre 2018 la quota pari al 60% dell’importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 al personale Area Dirigenza di ATS della Brianza;
- di dare atto che le Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 sono state previste nel MOD A del Bilancio Assestamento 2018 per la quota assegnata da Regione Lombardia e che la registrazione sui competenti conti del Bilancio 2018 dell’onere di spesa (per quota pari al 60% dell’importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2018 al personale Area Dirigenza), pari ad € 99.865,61 oltre oneri ed IRAP, per il personale Area Dirigenza avverrà in sede di importazione del flusso degli stipendi in fase di elaborazione degli stessi;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell’art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall’art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all’albo on line dell’Ente;
- di disporre l’invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Massimo Giupponi)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dr. Paolo Giuseppe Cogliati)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Salvatore Silvano Lopez)

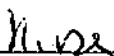
IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dr. Oliviero Rinaldi)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: U.O.C. SVILUPPO RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL DIRETTORE U.O.C. SVILUPPO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Celestina Rusconi)



(firma)

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno 2018 Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n. : _____ Importo : _____

IL RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO



NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal al _____ inclusi.

Monza, lì..... Il Funzionario addetto

Allegato 1)

macro obiettivo rar	ambito rar	DIPARTIMENTO RESPONSABILE	cod ob	risultato atteso	termine	Indicatore
attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	azioni informative per l'orientamento del cittadino a supporto della fase di arruolamento all'interno del percorso di presa in carico delle cronicità.	innovazione_strategica	593	Predisposizione di informative per i cittadini volte all'arruolamento del percorso di presa in carico utilizzando i diversi strumenti di comunicazione a disposizione dell'ATS.	31/12/18	iniziative di informazione realizzate /iniziative di informazione previste (5) * 100 =100%
attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	attuazione dei modelli organizzativi indicati della Legge regionale 23/2015 e previsti dagli atti di programmazione regionali (DGR X/7600 del 20.12.2017 - Regole 2018) per l'integrazione e il raccordo tra i servizi e la competenza professionali ospedaliere e territoriali. Realizzazione di quanto specificato nella dgr n. X/6551/2017	D_PAAPS	594	rapporto tra soggetti presi in carico e soggetti arruolati=> 60%	31/12/18	[Delibera istituzione Task force = si → p 5 + delibera commissione ai sensi DGR 6461 = si → p 5 + estrazione files con dati assistiti e loro invio a MMG-PdF di cooperative gestori = si → p 10 + incontri effettuati con gestori/provisti (7/7) *100 = si → p 5+ riscontro da parte SIAz visualizzazione PAI = si → p 5 + soggetti presi in carico/arruolati (da ultimo report utile di Regione) *100 ≥ 60% → p 70] = 100 punti
attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	promozione di interventi formativi in ordine alle varie fasi di attuazione del percorso di presa in carico della cronicità ed ai relativi modelli organizzativi e strumenti operativi;	D_PIPSS	595	evidenza del raggiungimento di tutti i destinatari coinvolti	31/12/18	destinatari coinvolti/da coinvolgere (17)*100 = 100%
attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	monitoraggio delle attività informative e degli strumenti di comunicazione rivolti al cittadino sui servizi dedicati alla presa in carico dei pazienti cronici e fragili, in riferimento a quanto realizzato sul territorio dai Gestori (pubblici e privati);	D_PIPSS	596	evidenza del raggiungimento di tutti i destinatari coinvolti	31/12/18	iniziative di comunicazione realizzate/da realizzare (3)*100=100%
veterinaria	dematerializzazione delle rendicontazioni dei dati di attività mediante l'alimentazione puntuale deg applicativi informatizzati presenti nel web.	D_Vet	597	Inserimento in BDR del 100% degli accertamenti di bonifica sanitaria negli allevamenti bovini, bufalini e ovicaprini -	31/12/18	n° controlli inseriti/n° accertamenti da effettuare (650) * 100= 100%
veterinaria	attuazione da parte dei Dipartimenti Veterinari delle ATS delle linee guida per il controllo ufficiale ai sensi dei regolamenti (ce) 882/2004 e 854/2004" codificate nella Deliberazione n.x/7502 del 11/12/2017	D_Vet	598	delibera approvazione delle linee guida ed esecuzione controlli ufficiali ai sensi della Deliberazione n. X/7502 dell'11/12/2017	31/12/18	[approvazione delibera= si → p 20 + controlli ufficiali effettuati / programmati in impianti riconosciuti ai sensi delle linee guida (273) ≥ 95% → p 80] = 100 punti
applicazione/Revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici inerenti le condizioni cliniche ed assistenziali ad elevato rischio di errore, individuate dalle 17 Raccomandazioni Ministeriali, con particolare riguardo a:	Revisione/aggiornamento delle procedure già in essere entro il 31/12/2018	D_CP	599	Predisposizione di una procedura che attui le indicazioni della raccomandazione Ministeriale 17 nel territorio dell'ATS Brianza e diffusione della stessa ai medici convenzionati (Medici di medicina generale e Pediatri di famiglia)	31/12/18	[Predisposizione procedura = si → p 50 + medici convenzionati ATS Brianza informati / medici convenzionati ATS Brianza (872)* 100 ≥ 180% → p 50] = 100 punti
interventi finalizzati alla prevenzione della cronicità' (dgr 7600/2017)	promozione di interventi formativi su processo di engagement e tecniche di counseling motivazionale breve	D_IPS	600	realizzare le azioni programmate	31/12/18	eventi formativi realizzati / eventi da realizzare (7) *100 = 100%
efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di:	attività di prevenzione per la tutela e sicurezza del cittadino, consumatore, lavoratore - aggiornare/unificare le procedure relative all'attività di vigilanza e controllo anche alla luce dell'implementazione del sistema I.M.Pre.S.@BI ed effettuare la conseguente formazione	D_IPS	601	realizzare le azioni programmate	31/12/18	[procedure approvate/procedure da aggiornare/revisionare (3) *100=100% → p 70 + indicatori-prodotti individuali/da individuare (9) *100 = 100%→ p 10 + eventi formativi realizzati / eventi da realizzare (3) *100=100% → p 20] = 100 punti
Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di:	attività clinica, tecnica e amministrativa nonché dei servizi in genere, verso e per futenza	D_Amm	602	predisposizione di un documento per la gestione degli adempimenti relativi al Regolamento UE 2016/679, GDPR (General Data Protection Regulation), anche in considerazione dell'implementazione del nuovo applicativo aziendale dedicato: MUA (Motore Unico Amministrativo) che verrà utilizzato al fine di ottemperare agli adempimenti Privacy	31/12/18	documento = si

ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE N. 660 DEL 22 OTT. 2018

ATS DELLA BRIANZA – OO.SS. DIRIGENZA
ACCORDO SULLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI ANNO 2018 PER IL PERSONALE DELLA DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA E DELLA DIRIGENZA SANITARIA, TECNICA, PROFESSIONALE ED AMMINISTRATIVA

LE PARTI

RICHIAMATI:

- il CCNL del personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa Il biennio economico 2008-2009, sottoscritto in data 06/05/2010, nonché il CCNL normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007, sottoscritto in data 17/10/2008;
- il CCNL del personale della Dirigenza Medico Veterinaria Il biennio economico 2008-2009, sottoscritto in data 06/05/2010, nonché il CCNL normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007, sottoscritto in data 17/10/2008;
- la Preintesa relativa al Contratto Collettivo Integrativo di Lavoro dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa periodo 2017/2019 e relativi regolamenti allegati sottoscritto in data 29.12.2016 tra la Delegazione trattante di parte pubblica di ATS della Brianza e le OO.SS. Area Dirigenza;

VISTA la "Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali - Anno 2018 - per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica" sottoscritta il 18 luglio 2018 tra la Delegazione di Parte Pubblica dell'Assessorato alla Salute e le OO.SS. Regionali delle Dirigenze della Sanità Pubblica, qui integralmente richiamata;

PRESO ATTO che con DGR n. XI/414 del 02/08/2018 è stata approvata la Preintesa sopra richiamata;

RILEVATO CHE:

- i contenuti della Preintesa sono coerenti con le disposizioni contenute nella DGR n. X/7600 del 20 dicembre 2017 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2018";
- le risorse destinate a finanziare la Preintesa sopracitata sono compatibili per l'anno 2018 con le risorse destinate a finanziare il Servizio Socio Sanitario Regionale dell'anno 2018, di cui alla stessa DGR n. 7600/2017;

PRESO ATTO che la Preintesa Regionale definisce specifici macro obiettivi regionali da sviluppare e concentrare per l'anno 2018 verso il perseguimento della riforma sanitaria in atto, posto che l'istituto contrattuale delle RAR viene definito quale leva volta a coniugare l'investimento di risorse economiche con i processi di sviluppo e miglioramento qualitativo e quantitativo delle prestazioni sanitarie attraverso il coinvolgimento e la valorizzazione del personale operante nel sistema socio sanitario regionale pubblico finalizzato alle politiche di sviluppo organizzativo ed agli obiettivi individuati;

PRESO ATTO che, come stabilito dalla DGR n. XI/414 del 2 agosto 2018:

- la Preintesa regionale siglata il 18 luglio 2018 ha durata fino al 31 dicembre 2018 e riguarda le Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2018, che risultano essere vincolate ed indisponibili e che potranno essere utilizzate esclusivamente in seguito alla sottoscrizione di accordi a livello aziendale con le rappresentanze sindacali aziendali volte alla condivisione dei progetti di miglioramento discendenti dai macro obiettivi approvati nella Preintesa regionale;
- le Risorse Aggiuntive Regionali previste per l'anno 2018 non si consolidano in alcuno dei fondi contrattuali e non possono essere portate ad incremento degli stessi in maniera stabile;

DATO ATTO che gli importi previsti saranno erogati in base alla verifica del raggiungimento degli obiettivi da parte del Nucleo di Valutazione;

CONSIDERATO che, come indicato nella Preintesa regionale siglata per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa:

- ogni ente definirà al proprio interno gli obiettivi da attribuire alla totalità delle unità operative e alla totalità del personale Dirigente in servizio nel 2018, individuando e dettagliando nello specifico uno o più degli obiettivi e specificando per ogni obiettivo le azioni che si intendono concretamente perseguibili entro il 31 dicembre 2018 con i relativi indicatori;

ATTESO che nel quadro dei macro obiettivi regionali, si sono individuati gli obiettivi aziendali come dettagliati nella scheda allegata al presente accordo, parte integrante e sostanziale (allegato 1)

CONCORDANO

- di condividere l'allegato con i progetti obiettivi che forma parte integrante e sostanziale del presente accordo, quali progetti cui collegare l'erogazione delle RAR 2018, la cui rendicontazione sarà realizzata nelle tempistiche di cui alla Preintesa regionale siglata il 18 luglio 2018, previa valutazione del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni;
- che ogni Dirigente è inserito in almeno un progetto obiettivo aziendale;
- di recepire che l'importo delle RAR 2018 per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, risulta essere una quota annua pro-capite pari a € 1.100,00, alla quale aggiungere oneri riflessi ed IRAP, come stabilito nella Preintesa regionale del 18 luglio 2018;
- di erogare le RAR 2018 sulla base della effettiva partecipazione alla realizzazione degli obiettivi, secondo i tempi e le modalità indicati nella relativa Preintesa regionale, approvata con DGR N. n. XI/414 del 2/8/2018, come di seguito specificato:
 - erogazione di una quota pari al 60% dell'importo dovuto nel mese di ottobre 2018;
 - erogazione del saldo 2018 dell'importo dovuto, entro il mese di aprile 2019, previa verifica del rispetto delle indicazioni delle schede di progetto obiettivo da parte della Direzione Aziendale e del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni aziendale secondo la seguente tabella

% di raggiungimento degli obiettivi	% risorse aggiuntive da corrispondere
< 50	0
dal 50% al 89%	In base alla percentuale degli obiettivi raggiunti
dal 90% al 99%	100%
100%	100%

Per quanto riguarda i criteri di erogazione delle quote RAR si concorda quanto segue:

- le RAR 2018 competono a tutto il personale a tempo indeterminato e determinato che presta servizio in ATS, coinvolto nei progetti ed obiettivi del presente accordo;
- la quota è attribuita a ciascun dipendente in funzione dell'effettiva presenza in servizio. Sono considerate assenze dal servizio unicamente le seguenti voci:

- a. malattia (oltre i 45 giorni);
- b. aspettativa non retribuita;
- c. permessi non retribuiti;
- d. congedo parentale al 30%;
- e. art. 42 bis d.lgs. 151/2001;
- f. sospensione dal servizio senza retribuzione;
- g. distacco sindacale non retribuito a tempo pieno.

La suddetta tassativa elencazione di voci convenzionalmente considerate quali "assenze dal servizio" ha effetto soltanto per il presente Accordo RAR 2018.

[Handwritten signatures and initials]

Pertanto, qualsiasi altra assenza non espressamente menzionata nel suddetto elenco è considerata presenza in servizio.

Monza, 14 settembre 2018

Per L'Agenda di Tutela della Salute (ATS) della Brianza

Il Direttore Amministrativo: Dott. Paolo G. Cogliati

Per il Direttore Amministrativo

Celso Muz

Per Le Organizzazioni Sindacali

<u>Area Dirigenza Medica e Veterinaria</u>	<u>Area Dirigenza SPTA</u>
<u>CGIL MEDICI LECCO</u>	<u>FASSID (AUIPI-SINAFO)</u> <i>C. Cogliati</i>
<u>CGIL MEDICI MONZA</u>	<u>FEDIR FEDERAZIONE DIRIGENTI E DIRETTIVI PUBBLICI</u>
<u>EVM (SIVEMP-SMI)</u> <i>[Signature]</i>	<u>FP CGIL LECCO</u> <i>[Signature]</i>
<u>ANAAO ASSOMED</u>	<u>FP CGIL MONZA</u>
<u>CISL MEDICI MONZA BRIANZA LECCO</u> <i>[Signature]</i>	<u>UIL FPL</u> <i>[Signature]</i>
<u>CIMO</u>	<u>CISL FP MONZA BRIANZA LECCO</u> <i>[Signature]</i>

UIL FPL *[Signature]*

OGGETTIVI RAR 2018

num. obiettivo	num. macro obiettivo	macro obiettivo rar	ambito rar	x il raggiungimento dell'obj è necessario il contributo di enti/soggetti esterni all'ATS	DIPARTIMENTO RESPONSABILE	DIPARTIMENTO O CORRESPONSABILE	DIPARTIMENTO 1 COINVOLTO	DIPARTIMENTO 2 COINVOLTO	DIPARTIMENTO 3 COINVOLTO	NOTE	
1	1	attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	azioni informative per l'orientamento del cittadino e supporto della fase di arruolamento all'interno del percorso di presa in carico delle cronicità.	NO	Innovazione_strategica					Predisposizione di informative per i cittadini volte all'arruolamento del percorso di presa in carico utilizzando i diversi strumenti di comunicazione a disposizione dell'ATS. 31/12/2018	Coinvolgere tutto il personale afferente alle UOS dell'innovazione strategica
2	1	attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	attuazione dei modelli organizzativi indicati dalla Legge regionale 23/2015 e previsti dagli atti di programmazione regionali (DGR X/7600 del 20.12.2017 - Regole 2016) per l'integrazione e il raccordo tra i servizi e le competenze professionali ospedaliere e territoriali. Realizzazione di quanto specificato nella dgr n. X/8551/2017	NO	D_PAAPS	D_CP	D_PIPSS	D_Amm		rapporto tra soggetti presi in carico e soggetti arruolati > 80% 31/12/2018	
3	1	attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	promozione di interventi formativi in ordine alle varie fasi di attuazione del percorso di presa in carico della cronicità ed ai relativi modelli organizzativi e strumenti operativi;	SI	D_PIPSS	D_PAAPS	D_CP	D_Amm		evidenza del raggiungimento di tutti i destinatari coinvolti 31/12/2018	
4	1	attuazione di percorsi clinico assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa con particolare riguardo a:	monitoraggio delle attività informative e degli strumenti di comunicazione rivolti al cittadino sui servizi dedicati alla presa in carico dei pazienti cronici e fragili, in riferimento a quanto realizzato sul territorio dai Gestori (pubblici e privati);	SI	D_PIPSS	D_PAAPS	D_CP	D_Amm	Area_Distr	evidenza del raggiungimento di tutti i destinatari coinvolti 31/12/2018	Al progetto partecipa anche staff DSS per area ambiti e cabina Regia
5	7	veterinaria	dematerializzazione delle rendicontazioni dei dati di attività mediante implementazione puntuale degli applicativi informatizzati presenti nel web.	NO	D_Vet					Inserimento in BDR del 100% degli esportamenti di bonifica sanitaria negli allevamenti bovini, bufalini e ovicaprini - 31/12/2018	ricomprende tutto il personale del DPV
6	7	veterinaria	attuazione da parte dei Dipartimenti Veterinari delle ATS delle linee guida per il controllo ufficiale ai sensi dei regolamenti (ce) 862/2004 e 854/2004* codificate nella Deliberazione n.X/7502 del 11/12/2017	NO	D_Vet					delibera approvazione delle linee guida ed esecuzione controlli ufficiali ai sensi della Deliberazione n. X/7502 dell'11/12/2017 31/12/2018	ricomprende tutto il personale del DPV
7	3	applicazione/Revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici inerenti le condizioni cliniche ed assistenziali ad elevato rischio di errore, individuate dall'Accordo Ministeriale con particolare riguardo a: <i>ALBERGHI</i>	Revisione/aggiornamento delle procedure già in essere entro il 31/12/2018	NO	D_CP					Predisposizione di una procedura che attui le indicazioni della raccomandazione Ministeriale 17 nel territorio dell'ATS Brianza e diffusione della stessa ai medici convenzionati (Medici di medicina generale e Pediatri di famiglia) 31/12/2018	DCP: UOS attività amministrative e di controllo sulle farmacie; UOS farmaco-vigilanza e monitoraggio delle prescrizioni; UOS assistenza protesica ed accesso del cittadino al sistema
8	4	interventi finalizzati alla prevenzione della cronicità' (dgr 7600/2017)	promozione di interventi formativi su processo di engagement e tecniche di counseling motivazionale breve	NO	D_IPS		D_CP			realizzare le azioni programmate 31/12/2018	DIPS: UOC Medicina Preventiva Comunità; UOSD promozione della salute, prevenzione fattori di rischio comportamentali e medicina interculturale; UOS gestione e sviluppo programmi intersettoriali, Dipartimento Cure Primarie; UO Sviluppo Sociale, UOC programmazione e progettualità cure primarie
9	4	interventi finalizzati alla prevenzione della cronicità' (dgr 7600/2017)	promozione di interventi formativi su processo di engagement e tecniche di counseling motivazionale breve	NO	D_IPS					realizzare le azioni programmate 31/12/2018	DIPS: UOC Medicina Preventiva Comunità; UOSD promozione della salute, prevenzione fattori di rischio comportamentali e medicina interculturale; UOS gestione e sviluppo programmi intersettoriali, Dipartimento Cure Primarie UO Sviluppo Sociale
10	5	efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di:	attività di prevenzione per la tutela e sicurezza del cittadino, consumatore, lavoratore - aggiornare/unificare le procedure relative all'attività di vigilanza e controllo anche alla luce dell'implementazione del sistema I.M.Pre.S. @BI ed effettuare le conseguente formazioni	NO	D_IPS					realizzare le azioni programmate 31/12/2018	Revisione delle procedure di vigilanza e controllo: è parte del progetto Qualità GEQU.01 per le UOC IAN, UOC Implantistica, UOC ISP, UOC PSAL; si aggiunge UOS medicina dello sport e lotta al doping, UOSD Laboratorio di prevenzione, UOSD Salute Ambiente per formazione.
11	2	Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di:	attività clinica, tecnica e amministrativa nonché dei servizi in genere, verso e per l'utenza	NO	D_Amm					predisposizione di un documento per la gestione degli adempimenti relativi al Regolamento UE 2018/678, GDPR (General Data Protection Regulation), anche in considerazione dell'implementazione del nuovo applicativo aziendale dedicato: MUA (Mistore Unico Amministrativo) che verrà utilizzato al fine di ottemperare agli adempimenti Privacy 31/12/2018	

14/09/2018

