

- 5 MAG. 2020

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brianza

DELIBERAZIONE N. **240** DEL 28 APR. 2020

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN MERITO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI AZIENDALI DI INTERESSE REGIONALE PER L'ESERCIZIO 2018

L'anno 2020 il giorno 28 del mese di aprile, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la D.G.R. n. XI/415 del 02.08.2018 "*Determinazioni in ordine alla valutazione dei Direttori Generali delle Agenzie di Tutela (ATS), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST) e della Azienda Regionale Emergenza e Urgenza (AREU) e alla corresponsione della relativa retribuzione di risultato ai Direttori Generali - anno 2018*" che fissa la "*Metodologia per la valutazione degli obiettivi di A.T.S., A.S.S.T., A.R.E.U. e la determinazione della retribuzione di risultato dei Direttori Generali-anno 2018*" e individua e assegna gli obiettivi relativi alle Attività Istituzionali, agli Obiettivi di Sviluppo di Sistema per l'anno 2018 e i relativi indicatori per l'anno 2018;

VISTA la delibera di ATS Brianza n. 713 del 19.11.2018 "*Definizione per l'anno 2018 degli obiettivi dei Direttori e delle Strutture aziendali ai fini della determinazione del premio incentivante per i Direttori aziendali e per il Personale ATS*";

RICHIAMATO il Decreto della Direzione Generale Salute n. 4432 del 10.04.2020 "*Esito della valutazione degli obiettivi aziendali di interesse regionale assegnati al Direttore Generale dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Brianza per l'anno 2018 e indicazioni per la corresponsione del relativo incentivo economico*" con il quale viene assegnato al Dr. Massimo Giupponi, Direttore Generale dell'ATS della Brianza, il punteggio complessivo di 91% nonché riconosciuta l'attribuzione al predetto Direttore Generale del riconoscimento dell'incentivo economico di che trattasi nella misura pari al 91% in relazione agli obiettivi raggiunti nel periodo di attività istituzionale pertinente al relativo mandato;

PRESO ATTO che i contratti di prestazione d'opera intellettuale, cui si riferiscono le delibere di cui sopra, demandano al Direttore Generale la fissazione annuale degli obiettivi aziendali del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, le modalità di verifica del loro raggiungimento nonché la percentuale di incremento dei relativi compensi annui entro il limite massimo del 20%, da corrispondere a titolo di incentivo in ragione del raggiungimento degli obiettivi prefissati;

VISTI i contratti di prestazione d'opera intellettuale sottoscritti, rispettivamente dal Dr. Paolo Giuseppe Cogliati per l'incarico di Direttore Amministrativo, dal Dott. Oliviero Rinaldi per l'incarico di Direttore Socio Sanitario, dalla Dott. Silvano Lopez per l'incarico di Direttore Sanitario;

DATO ATTO che nulla osta a provvedere, in conformità ai sopracitati provvedimenti regionali, alla liquidazione della quota complessiva di € 28.198,55=, più oneri ed IRAP pari a € 8.735,91=, al Dr. Massimo Giupponi, Direttore Generale dell'ATS della Brianza corrispondente al 91% del compenso massimo spettante a titolo di incentivo al Direttore Generale per l'anno 2018 come da conteggio in allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO altresì di liquidare, nella misura del 91% del compenso massimo spettante a titolo di incentivo al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed al Direttore Sociosanitario in carica

nell'anno 2018, la quota complessiva pari a € 67.676,49=, oltre oneri ed IRAP per € 19.802,14=, come di seguito evidenziato:

	Compenso	Oneri ed IRAP
Paolo Giuseppe Cogliati	22.558,53	7.265,43
Oliviero Rinaldi	22.558,53	6.967,67
Silvano Lopez	22.558,53	5.526,91
	67.676,49	19.802,14

PRECISATO:

- che il costo derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri e Irap, per l'anno 2018 è pari ad €= 124.413,09 risulta finanziato con fondo indistinto;
- di aver preventivamente trasmesso il presente provvedimento alla UOC Economico Finanziario precisando che la registrazione sui competenti conti anno 2018 è già stata effettuata in sede di chiusura del Bilancio di Esercizio 2018;

SU PROPOSTA del Responsabile della UOC Sviluppo Risorse Umane;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore dell'Unità Organizzativa proponente;
 - l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile della UOC Economico Finanziario;
- riportate in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa:

- di prendere atto del Decreto della Direzione Generale Salute n. 4432/2020 "Esito della valutazione degli obiettivi aziendali di interesse regionale assegnati al Direttore Generale dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Brianza per l'anno 2018 e indicazioni per la corresponsione del relativo incentivo economico" di assegnazione al Dr. Massimo Giupponi il punteggio complessivo di 91%;
- di dare atto pertanto che nulla osta al riconoscimento dell'incentivo economico nella misura del 91% degli obiettivi raggiunti nel periodo di incarico per gli importi di seguito indicati come da conteggio in allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

	Compenso	Oneri ed IRAP
Massimo Giupponi	28.198,55	8.735,91
Paolo Giuseppe Cogliati	22.558,53	7.265,43
Oliviero Rinaldi	22.558,53	6.967,67
Silvano Lopez	22.558,53	5.526,91
	95.875,04	28.538,05

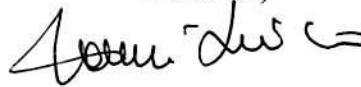
- di dare atto, altresì, che:

- la registrazione dell'onere derivante dal presente provvedimento che il costo derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri e Irap, per l'anno 2018 è pari ad €= 124.413,09 risulta finanziato con fondo indistinto;
 - di aver preventivamente trasmesso il presente provvedimento alla UOC Economico Finanziario precisando che la registrazione sui competenti conti anno 2018 è già stata effettuata in sede di chiusura del Bilancio di Esercizio 2018;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. N. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17 comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Organizzative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Silvano Casazza)



IL DIRETTORE
SANITARIO
(Emérico Maurizio
Panciroli)



IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Antonietta Ferrigno)



IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Lorenzo Brugola)



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTE: UOC SVILUPPO RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL DIRETTORE
(Elena Sartori)

(firma)

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

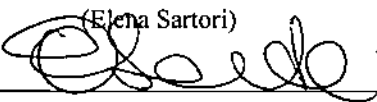
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno 2018 Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _____

Importo: _____

IL DIRETTORE *ad interim*
(Elena Sartori)


NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non sono oggetto di convenzione attiva presso la Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure presso l'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A. di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 3, comma 1 lett. cccc) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Agenzia.

IL ...
(nominativo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Agenzia per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, il..... Il Funzionario addetto